

Uchwała Nr II / 5 / 2006
Rady Miejskiej w Chmielniku
z dnia 5 grudnia 2006 roku

w sprawie: ustalenia warunków pracy i płacy Burmistrza Miasta i Gminy oraz upoważnienia Przewodniczącego Rady Miejskiej do dokonywania czynności w sprawach z zakresu prawa pracy wobec Burmistrza.

Na podstawie art.4 pkt.1 ustawy z dnia 22 marca 1990 roku o pracownikach samorządowych / t.j. Dz.U.z 2001r. Nr 142, poz.1593 ze zmianami /, przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 sierpnia 2005 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych zatrudnionych w urzędach gmin, starostwach powiatowych i urzędach marszałkowskich / Dz.U.Nr 146, poz.1223 ze zmianami/ w związku z wyborem Pana Jarosława Zatorskiego na Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik uchwała się, co następuje:

§ 1

Pan Jarosław Zatorski obejmuje stanowisko Burmistrza Miasta i Gminy Chmielnik. Zakres obowiązków określają przepisy ustawy o samorządzie gminnym, Statut Gminy, postanowienia regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku, regulaminu pracy Urzędu Miasta i Gminy.

§ 2

Dniem rozpoczęcia pracy jest 5 grudnia 2006 roku.

§ 3

Wymiar zatrudnienia: pełny etat.

§ 4

Czas pracy określony jest wymiarem zadań. Rozkład czasu pracy jest kształtowany przez Burmistrza samodzielnie z zachowaniem wymogów związanych z zakresem obowiązków Burmistrza i terminowością załatwiania spraw.

§ 5

Miejscem wykonywania pracy jest Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku.

§ 6

Ustala się następujące wynagrodzenie:

- | | | |
|---|----------|----------|
| - wynagrodzenie zasadnicze | w kwocie | 4200 zł, |
| - dodatek funkcyjny | w kwocie | 1350 zł |
| - dodatek specjalny w wysokości 20% w kwocie | | 1110 zł |
| /łącznie wynagrodzenia zasadniczego i dodatku funkcyjnego/ | | |
| - dodatek za wieloletnią pracę w wysokości 20% wynagrodzenia zasadniczego | w kwocie | 840 zł |

§ 7

Upoważnia się Przewodniczącego Rady Miejskiej do dokonywania wobec Burmistrza czynności z zakresu prawa pracy dotyczących:

- zawarcia umowy korzystania z samochodu prywatnego do celów służbowych.
- przyznawania świadczeń z zakładowego funduszu świadczeń socjalnych,
- zarządzania wypłat świadczeń pracowniczych przysługujących z mocy samego prawa, w tym ekwiwalentu za niewykorzystane urlopy.
- usprawiedliwiania nieobecności w pracy,
- udzielania zwolnień z pracy,
- udzielania urlopów,
- delegowania w podróże służbowe.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miejskiej.

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Rady Miejskiej w Chmielniku

mgr Jerzy Kulpiński