**Załącznik nr 11 do SIWZ**

**SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Nazwa zadania:

**Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w terminie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.”**

**1. INFORMACJE OGÓLNE**

**1.1.** Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług w zakresie odbioru i zagospodarowania (odzysku lub unieszkodliwiania) odpadów komunalnych pochodzących od właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Chmielnik oraz wyposażenie nieruchomości w wymagane przez Zamawiającego ilości worków na odpady.

**1.2.** Systemem odbierania odpadów komunalnych nie obejmuje odpadów powstających na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne.

**1.3.** Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących w trakcie trwania umowy przepisów prawnych:

**a)** Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 250),

**b)** Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 1232 z późn.zm.),

**c)** Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz.U. 2013 poz. 21 z późn.zm.),

**d)** Ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (j.t. Dz.U. z 2015r. poz. 1688 z późn.zm.),

**e)** Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),

**f)** Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r., poz. 645),

**g)**Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomów ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r., poz. 676),

**h)**Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r., w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012 r., poz.630),

**i)** Planem gospodarki odpadami komunalnymi dla województwa świętokrzyskiego 2012-2018 oraz uchwały Nr XXI/361/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 28 czerwca 2012r. w sprawie wykonania tegoż planu,

**j)** Uchwały Nr XVIII/165/2016 Rady Miejskiej w Chmielniku z 30 marca 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów ze zmianami,

**k)** Uchwały Nr XVIII/164/2016 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 marca 2016r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik,

**l)** Innych przepisów prawa ustawowego i miejscowego.

W przypadku utraty mocy lub zmiany ww. aktów prawnych (przepisów) Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie stosować ww. akty prawne (przepisy) z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

**2. CHARAKTERYSTYKA GMINY CHMIELNIK**

Powierzchnia Gminy Chmielnik wynosi **14 287 ha**

Liczba ludności wg danych meldunkowych (stan na dzień 01.03.2016 r): **11 426**

Liczba mieszkańców na terenie wsi – **7574**

Liczba mieszkańców na terenie miasta – **3852**

Liczba sołectw **– 25**

Ilość punktów odbioru odpadów komunalnych w gminie **– 2563**

Ilość punktów odbioru odpadów opakowaniowych i innych surowców wtórnych **– 2249**

Ilość punktów odbioru odpadów biodegradowalnych **– 160**

Ilość punktów odbioru odpadów higienicznych i pozostałych **– 154**

Na terenie miasta znajdują się **33** budynki zabudowy wielorodzinnej

Na terenie miasta znajduje się **955** budynków jednorodzinnych

Na terenie wsi znajduje się **2483** budynków zabudowy jednorodzinnej

Na terenie wsi znajduje się **15** budynków zabudowy wielorodzinnej

Dane zawarte w załącznikach **nr 10 do SIWZ**: „Zestawienie punktów odbioru odpadów w zależności od sposobu segregacji odpadów” mają charakter podglądowy, umożliwiający potencjalnemu Wykonawcy uzyskanie wiedzy na temat ilości nieruchomości, z których odpady winny zostać odebrane oraz liczbie osób zamieszkujących w danej miejscowości. Dane zawarte w wykazie zostały sporządzone na podstawie złożonych do Urzędu Miasta i Gminy w Chmielniku deklaracji wg stanu na dzień 25.02.2016r. Dane te będą ulegać zmianie w trakcie wykonywania usługi. Dane zawarte w załączniku zostały ujęte w podziale na sposób segregacji odpadów zadeklarowanych przez mieszkańców:

**Taryfa 1:** segregacja odpadów przy czym odpady ulegające biodegradacji gromadzone są przez mieszkańców w przydomowych kompostownikach.

**Taryfa 2:** segregacja odpadów łącznie z gromadzeniem odpadów ulegających biodegradacji w oddzielnym pojemniku/worku. Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy do odbierania od tej samej grupy mieszkańców odpadów ulegających biodegradacji zgodnie z harmonogramem.

**Taryfa 3:** Odpady są gromadzone i przekazywane do odbioru w sposób zmieszany.

Przebieg tras komunikacyjnych: mapa gminy (bez zachowanej skali) stanowiąca **załącznik nr 9 do SWIZ** „Mapa gminy”. Mapa ma charakter podglądowy umożliwiający Wykonawcy rozplanowanie tras przejazdu śmieciarek oraz wskazanie obszaru na którym będą świadczone usługi będące przedmiotem zamówienia.

2.1. Wykaz liczby punktów odbioru odpadów komunalnych we wszystkich miejscowościach na terenie Gminy Chmielnik w zależności od sposobu zadeklarowanego oddawania odpadów komunalnych.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Miejscowość** | **Liczba punktów odbioru odpadów komunalnych** | **Liczba punktów odbioru w taryfie 1** | **Liczba punktów odbioru w taryfie 2** | **Liczba punktów odbioru w taryfie 3** |
| **1.** | Borzykowa | 64 | 64 | 0 | 0 |
| **2.** | Celiny | 89 | 87 | 2 | 0 |
| **3.** | Chmielnik | 751 | 496 | 144 | 111 |
| **4.** | Chomentówek | 42 | 42 | 0 | 0 |
| **5.** | Ciecierze | 24 | 22 | 0 | 2 |
| **6.** | Grabowiec | 70 | 68 | 0 | 2 |
| **7.** | Holendry | 31 | 31 | 0 | 0 |
| **8.** | Jasień | 47 | 47 | 0 | 0 |
| **9.** | Kotlice | 41 | 41 | 0 | 0 |
| **10.** | Lipy | 32 | 31 | 0 | 1 |
| **11.** | Lubania | 54 | 52 | 1 | 1 |
| **12.** | Łagiewniki | 88 | 84 | 1 | 3 |
| **13.** | Ługi | 50 | 49 | 0 | 1 |
| **14.** | Minostowice | 46 | 43 | 0 | 3 |
| **15.** | Piotrkowice | 146 | 143 | 2 | 1 |
| **16.** | Przededworze | 206 | 195 | 2 | 9 |
| **17.** | Sędziejowice | 91 | 90 | 1 | 0 |
| **18.** | Suchowola | 137 | 134 | 1 | 2 |
| **19.** | Suliszów | 48 | 48 | 0 | 0 |
| **20.** | Suskrajowice | 34 | 33 | 0 | 1 |
| **21.** | Szyszczyce | 62 | 60 | 0 | 2 |
| **22.** | Śladów Duży | 102 | 97 | 2 | 3 |
| **23.** | Śladów Mały | 146 | 136 | 2 | 8 |
| **24.** | Zrecze Chałupczańskie | 42 | 42 | 0 | 0 |
| **25.** | Zrecze Duże | 52 | 50 | 1 | 1 |
| **26.** | Zrecze Małe | 68 | 64 | 1 | 3 |
| **27.** |  **RAZEM** | **2563** | **2249** | **160** | **154** |

**3. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

Wspólny Słownik Zamówień: 90500000-2 Usługi związane z odpadami, 90533000-2 Usługi zagospodarowania odpadów, 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych.

3.1 Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych zamieszkałych oraz zbieranych selektywnie ze wszystkich gospodarstw domowych zamieszkałych[[1]](#footnote-1), w których wytwarzane są odpady na terenie Miasta i Gminy Chmielnik.

**4. Przedmiot zamówienia obejmuje:**

**4.1 Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych:**

4.1.1 Przedmiotem zamówienia jest:

Odbieranie i zagospodarowanie sprzed wszystkich nieruchomości zamieszkałych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Chmielnik następujących frakcji odpadów komunalnych:

**a)**ulegających biodegradacji w tym bioodpadów, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,

**b)** opakowaniowych i innych surowców wtórnych,

* tworzywa sztuczne,
* papier, makulatura, tektura, opakowania wielomateriałowe, metal,
* szkło oraz stłuczka szklana.

**c)** higienicznych i pozostałych, odpadów zmieszanych,

**d)** mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

**e)** zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, zużytych baterii i akumulatorów,

**f)** zużytych opon.

4.1.2 Odbieranie i zagospodarowanie gromadzonych przez właścicieli nieruchomości w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Starobuskiej na działce o numerze ewidencyjnym 1530 w Chmielniku następujących frakcji odpadów komunalnych:

**a)** opakowaniowych i innych surowców wtórnych,

**b)** komunalnych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,

**c)** mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,

**d)** baterii i przenośnych akumulatorów,

**e)** zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,

**f)** zużytych opon z gospodarstw domowych,

**g)** przeterminowanych leków, opakowań po lekach i termometry,

**h)** opakowań po nawozach sztucznych i środkach ochrony roślin,

**i)** odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne, powstałych w wyniku robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, jednorazowo nieodpłatnie jeśli ich waga jednostkowa nie przekracza 50 kg zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik,

**j)** wyselekcjonowanego popiołu z gospodarstw domowych,

**k)** pozostałych odpadów zgodnie z Zasadami Funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Chmielniku, określonymi w Rozdziale IX Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik z 2016 r.

4.1.3 Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych gromadzonych w dwóch osiedlowych gniazdach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie osiedla 22 lipca w Chmielniku ( przy bloku nr 10 – 12 oraz bloku nr 16).

4.1.4 Częstotliwość odbierania odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych

Wymaga się, aby Wykonawca zapewnił odbieranie odpadów komunalnych z minimalną częstotliwością określoną w tabeli poniżej na podstawie uchwały Nr XVIII/165/2016 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 marca 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów na terenie Gminy Chmielnik, za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

|  |  |
| --- | --- |
| **Rodzaje odpadów komunalnych** | **Minimalna częstotliwość odbierania** |
| **Zabudowa jednorodzinna** | **Zabudowa wielorodzinna****Miasto/Obszar wiejski** |
| **Miasto** | **Obszar wiejski** |
| Odpady higieniczne i pozostałe Odpady zmieszane | od 1 lipca do 30 września nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu | od 1 lipca do 30 września raz w miesiącu | od 1 października do 31 grudnia w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie natomiast w terminie od 1 lipca do 30 września miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na tydzień  |
| od 1 października do 31 grudnia raz w miesiącu |
| Odpady opakowaniowe i inne surowce wtórne | raz na dwa miesiące | w miarę potrzeb, lecz nie rzadziej niż raz na miesiąc |
| Odpady ulegające biodegradacji | od 1 lipca do 30 września nie rzadziej niż dwa razy w miesiącu | od 1 lipca do 30 września raz w miesiącu | od 1 października do 31 grudnia w miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie natomiast w terminie od 1 lipca do 30 września miarę potrzeb lecz nie rzadziej niż raz na tydzień |
| od 1 października do 31 grudnia raz w miesiącu |
| Odpady wielkogabarytowe | raz na pół roku |
| Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny | raz na pół roku |

4.1.5 Odpady komunalne zmieszane odbierane z nieruchomości należy dostarczyć do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów (dalej RIPOK) w Promniku w przypadku jej awarii do instalacji zastępczej zgodnie z Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Świętokrzyskiego.

4.1.6 Odpady komunalne selektywnie zebrane należy przekazać do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w Ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. ustawy o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z późn. zm.)

**4.2 Harmonogram odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych.**

4.2.1 Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w swojej ofercie wstępnego harmonogramu odbioru higienicznych i pozostałych odpadów zmieszanych komunalnych oraz gromadzonych selektywnie na podstawie, którego będzie realizowany odbiór (z uwzględnieniem całego okresu realizacji przedmiotu zamówienia) wraz z miejscowościami, z których odbierane będą odpady. Harmonogram musi uwzględnić częstotliwość oraz odbiór odpadów wielkogabarytowych, elektroodpadów z gospodarstw domowych.

4.2.2 Wykonawca opracowując harmonogram musi wziąć pod uwagę:

**a)** odbiór odpadów nie może następować w dniu ustawowo wolnym od pracy,

**b)** odbiór odpadów, które odbierane są co najmniej raz w miesiącu, lub rzadziej, powinien zostać ustalony w ten sam dzień miesiąca (np. każdy drugi wtorek miesiąca itd.),

**c)** w przypadku, gdy ustalony dzień tygodnia lub miesiąca dla odbioru odpadów przypada w dniu ustawowo wolnym od pracy, wykonawca zapewni odbiór odpadów w następnym dniu nie będącym dniem ustawowo wolnym od pracy,

**d)** zapewnienie regularności i powtarzalności odbierania, tak aby mieszkańcy mogli w łatwy sposób zaplanować przygotowanie odpadów do odebrania,

**e)** względy sanitarne punktów zbierania odpadów komunalnych przy domach wielorodzinnych i posesjach indywidualnych (fermentacja odpadów w pojemnikach, kontenerach, żerowanie gryzoni, bezdomnych zwierząt itp.) oraz potrzeby właścicieli nieruchomości,

**f)** konieczność zamieszczenia informacji do której godziny w dniu odbioru właściciele nieruchomości winni są wystawić odpady do odbioru,

**g)** wymaga się, aby Wykonawca realizował odbiór odpadów higienicznych i pozostałych odpadów zmieszanych oraz odpadów ulegających biodegradacji z nieruchomości jednorodzinnych na terenach wiejskich w tym samym terminie.

4.2.3 Wykonawca jest zobowiązany do przekazania harmonogramu właścicielom i zarządcom nieruchomości zamieszkałych przed dniem 1 lipca 2016r., w następujących formach.

**a)** dla zabudowy wielolokalowej – jednego egzemplarza w formie papierowej dla każdego zarządcy nieruchomości,

**b)** dla zabudowy jednorodzinnej – jednego egzemplarza w formie papierowej dla każdego właściciela.

**Zamawiający uznaje, że wystarczającym dla obowiązku doręczenia harmonogramu będzie włożenie go do skrzynek pocztowych każdej nieruchomości. Dodatkowo Zamawiający zobowiązuje się do umieszczenia harmonogramu na swojej stronie internetowej oraz tablicach ogłoszeń.**

**4.3. Pojemniki / worki na odpady komunalne**

4.3.1 Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia właścicielom nieruchomości jednorodzinnych worków przezroczystych do zbierania następujących frakcji odpadów komunalnych:

**a)** opakowaniowych i innych surowców wtórnych,

**b)** opakowaniowych ze szkła,

**c)** odpadów ulegających biodegradacji w tym bioodpadów, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,

**d)** odpadów higienicznych i pozostałych.

4.3.2 Charakterystyka worków do gromadzenia odpadów:

**a)** materiał – folia polietylenowa PE - HD,

**b)** pojemność - 120 L,

**c)** grubość – zapewniająca wytrzymałość,

**d)** nadruk z informacją o rodzaju odbieranego odpadu, nazwą Zamawiającego i Wykonawcy oraz informacją dla mieszkańców jakie odpady można a jakich nie można wrzucać do worka.

4.3.3 Przed pierwszym odbiorem należy wyposażyć właściciela nieruchomości w pakiet startowy worków, przy każdorazowym odbiorze worków na odpady segregowane z każdego punktu odbioru Wykonawca zobowiązany jest do pozostawienia za każdy odebrany napełniony worek danej frakcji odpadów nowy worek pusty. Dopuszcza się przekazywanie mieszkańcom worków na okres dłuższy w ilości dostosowanej do przewidywanej w danym gospodarstwie ilości poszczególnych frakcji worków.

4.3.4 Dla nieruchomości jednorodzinnych, których właściciele zadeklarowali odbiór odpadów ulegających biodegradacji należy zapewnić worki do zbiórki tego typu odpadów w ilości nie mniejszej niż jeden worek miesięcznie w sezonie zimowym oraz dwa worki miesięcznie w sezonie letnim na obszarze miasta i jeden worek w sezonie letnim i zimowym na obszarze wiejskim.

4.3.5 Właścicielom nieruchomości jednorodzinnych należy zapewnić worki do zbiórki odpadów higienicznych i pozostałych w ilości nie mniejszej niż jeden worek miesięcznie w sezonie zimowym oraz dwa worki miesięcznie w sezonie letnim na obszarze miasta i jeden worek w sezonie letnim i zimowym na obszarze wiejskim.

4.3.6 Właścicielom nieruchomości jednorodzinnych należy zapewnić worki do zbiórki odpadów opakowaniowych i innych surowców wtórnych oraz opakowań ze szkła w ilości nie mniejszej niż jeden worek na dwa miesiące

4.3.7 Szacunkowa liczba worków niezbędnych do realizacji przedmiotu zmówienia to **30 000 sztuk.**

**4.4. Sposób odbioru odpadów komunalnych**

4.4.1 Wykonawca jest zobowiązany do odbierania każdej ilości odpadów komunalnych:

**a)** w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego,

**b)** w terminach wynikających z przyjętego harmonogramu odbioru,

**c)** w zabudowie jednorodzinnej w dniu odbioru Wykonawca odbiera worki oraz odpady z pojemników wystawionych przed posesję. Przez posesję należy rozumieć miejsce zamieszkania domowników i najbliższe otoczenie domu wykorzystywane na cele mieszkalne. Do posesji nie należy teren wykorzystywany na cele rolnicze i produkcyjne, dlatego obowiązkiem Wykonawcy jest odbiór odpadów komunalnych z uwzględnieniem dojazdu od drogi publicznej do miejsca wystawienia pojemnika. Pojemniki należy odstawić w miejsce nie powodujące utrudnienia w przejściu. Natomiast w zabudowie wielorodzinnej gdzie znajduje się miejsce wydzielone do ustawienia pojemnika (altanka śmietnikowa lub miejsce gromadzenia odpadów) należy pojemnik zabrać z tego miejsca,

**d)** niezależnie od warunków atmosferycznych,

**e)** pojazdami przystosowanymi do odbierania odpadów komunalnych zmieszanych, selektywnie zebranych, wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego

4.4.2 Wykonawca obowiązany jest do odbierania odpadów w sposób zapewniający utrzymanie czystości i odpowiedniego stanu sanitarnego punktów odbierania odpadów, w szczególności do:

**a)** zapobiegania wysypywania się odpadów z pojemników (kontenerów, worków itp.) podczas dokonywania odbioru i transportu,

**b)** uprzątnięcie rozsypanych podczas odbioru i transportu odpadów.

4.4.3 Wykonawca zorganizuje odbiór i transport odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów odbioru odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, zmiany organizacji ruchu drogowego, obfitych opadów śniegu itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku braku możliwości dojazdu odpady komunale winny zostać odebrane w możliwie najkrótszym terminie uzgodnionym z Zamawiającym, a Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia o tym fakcie mieszkańców. W przypadku nie wykonania usługi Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia wykonania tej usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

4.4.4 Wykonawca jest zobowiązany do kontrolowania zawartości pojemników i worków z odpadami, a w przypadku stwierdzenia, że zawartość pojemnika/worka nie odpowiada rodzajowi odbieranych odpadów w danym dniu, należy pozostawić pojemnik z informacją o konieczności poddania odpadów ponownej segregacji. W przypadku ponownego wystawienia odpadów w sposób niezgodny z harmonogramem i standardami segregacji należy powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego, a odpady zakwalifikować do odpadów zmieszanych. Do powiadomienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć materiał dowodowy niepodważalnie potwierdzający brak selektywnego zbierania odpadów umożliwiający identyfikację nieruchomości.

4.4.5 W przypadku, gdy odpady są gromadzone w sposób sprzeczny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania o powyższym fakcie Zamawiającego. Informacja winna być poparta materiałem dowodowym.

4.4.6 Zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Chmielnik właściciele nieruchomości odpady higieniczne i pozostałe mają obowiązek wystawić w pojemnikach metalowych lub z tworzywa sztucznego lub w przezroczystych workach o pojemności 120 l. Zamawiający nie dysponuje informacjami o ilości nieruchomości wyposażonych w pojemniki. Znaczna część nieruchomości będzie oddawać odpady tego typu w workach. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości worków na tego typu odpadów.

4.4.7 Odpady ulegające biodegradacji będą odbierane od właścicieli nieruchomości, którzy zadeklarowali odbiór tych odpadów. Zamawiający za pomocą komunikacji elektronicznej udostępni informacje o nieruchomościach podlegających zbiórce tego typu odpadów. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia właścicielom nieruchomości worków na odpady ulegające biodegradacji i odpady zielone.

4.4.8 Odpady opakowaniowe oraz inne surowce wtórne właściciele nieruchomości mają obowiązek oddawać zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik w pojemnikach z tworzyw sztucznych lub workach przeznaczonych do tego celu. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć właścicielom nieruchomości w ramach umowy odpowiednie do tego celu worki.

4.4.9 Wykonawca zobowiązany jest odebrać odpady wielkogabarytowe, zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny oraz zużyte opony które zostaną wystawione przez mieszkańców przed posesję lub w przypadku zabudowy wielorodzinnej przy pergolach śmietnikowych lub pojemnikach zgodnie z zatwierdzonym harmonogramem.

4.4.10 Wykonawcę obowiązuje:

**a)** zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych z niesegregowanymi zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

**b)** zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

**c)** zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie załadunku i transportu; w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków ich wysypywania (zabrudzeń, plam, itp.).

4.4.11 Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie lub uszkodzenie pojemników do gromadzenia odpadów należących do właścicieli nieruchomości, powstałych w związku z realizacja przedmiotu umowy, na zasadach określonych w kodeksie cywilnym.

4.4.12 Zamawiający wymaga aby przez cały okres realizacji umowy Wykonawca dysponował pojazdami umożliwiającymi prawidłową realizacje przedmiotu zamówienia zgodnie z przepisami prawa ustawowego oraz lokalnego.

4.4.13 Pojazdy powinny być w pełni sprawne, posiadać aktualne badania techniczne, być dopuszczone do ruchu oraz oznakowane widoczną nazwą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu.

4.4.14 Pojazdy i urządzenia należy poddawać myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantująca zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie.

4.4.15 Na koniec każdego dnia roboczego wymaga się, aby pojazdy były opróżnione z odpadów i parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.

4.4.16 Wykonawca powinien wyposażyć pojazdy w system:

**a)** monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego, umożliwiający trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytanie danych o położeniu pojazdu i miejscu postoju,  **b)** czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów.

4.4.17 Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości jest obowiązany posiadać bazę magazynowo – transportową usytuowaną:

**a)** w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Chmielnik,

**b)** na terenie, do którego posiada tytuł prawny.

4.4.18 Zamawiający dopuszcza wyposażenie pojazdów w urządzenia do ważenia odpadów komunalnych.

4.4.19 W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca powinien spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 poz. 122).

4.4.20 Zamawiający dopuszcza możliwość, aby część transportowa i część magazynowa bazy znajdowała się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków określonych powyżej.

4.4.21 Wykonawca zobowiązany jest do przyjmowania i wyjaśnienia skarg i reklamacji Zamawiającego oraz właścicieli nieruchomości, w tym w szczególności:

**a)** rozpatrywania skarg i reklamacji w terminie 14-tu dni kalendarzowych, od daty ich wpływu,

**b)** powiadomienia drogą mailową o każdym przypadku załatwienia sprawy,

**c)** realizacji „reklamacji” w zakresie nieodebrania z nieruchomości odpadów zgodnie z harmonogramem w przeciągu 24 godzin od otrzymania zawiadomienia.

**4.5 Informacje dodatkowe**

Zamawiający w czasie trwania umowy, udostępni Wykonawcy niezwłocznie informacje o :

1. nieruchomościach nowo zgłoszonych, na których zamieszkują mieszkańcy,
2. nieruchomościach zmieniających swój status użytkownika np. z nieruchomości zamieszkałej na nieruchomość niezamieszkałą,
3. nieruchomościach zmieniających sposób przygotowania odpadów (segregowane, niesegregowane, sposób zagospodarowania odpadów zielonych).

Przekazywanie powyższych informacji będzie następowało niezwłocznie po zaistnieniu zmiany poprzez komunikację elektroniczną między częścią stacjonarną bazy danych w której dyspozycji będzie Zamawiający, a częścią mobilną bazy danych, w którą wyposaży Wykonawcę poprzez udostępnienie programu o którym mowa w części **4.8**

Wykonawca w przypadku nieruchomości, która zmieniła swój status użytkowania na niezamieszkałą, nie będzie odbierał odpadów z tej nieruchomości:

1. od momentu powiadomienia przez Zamawiającego.

Wykonawca jest zobowiązany w ramach umowy na odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych zawartej z Zamawiającym do kolportowania przy okazji odbioru odpadów ulotek informacyjnych sporządzonych przez Zamawiającego, kierowanych do właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Chmielnik.

**4.6 Zagospodarowanie odpadów**

4.6.1 Wykonawca jest zobowiązany do:

**a)** zagospodarowania odpadów od właścicieli nieruchomości zamieszkałych zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania zgodnie z obowiązującym Planem Gospodarki Odpadami Komunalnymi dla Województwa Świętokrzyskiego z 2012r. oraz Uchwałą Nr XXI/361/12 w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami z dnia 28 czerwca 2012r. oraz innymi obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

**b)** przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z zasadami postępowania z odpadami, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 r. ustawy o odpadach (Dz.U. z 2013 r. poz. 21 z póź. zm) lub samodzielnego zagospodarowania zgodnie z obowiązującymi przepisami,

**c)** prowadzenia ewidencji odpadów zgodnie z obowiązującymi przepisami.

4.6.2 Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645):

**a)** poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów: papier, metale, tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz szkło – co najmniej 18%,

**b)** poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych – co najmniej 42%.

Osiągane przez Wykonawcę poziomy recyklingu i przygotowania do ponownego użycia obliczane będą na podstawie wzorów zawartych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia

i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. z 2012 r. poz. 645).

4.6.3 Wykonawca ma obowiązek zagospodarować odebrane odpady komunalne w sposób zapewniający osiągnięcie określonych w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012 r. poz. 676) poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania w stosunku do masy tych odpadów wytworzonych w 1995r.: - w roku 2016 co najwyżej 45%.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do weryfikacji złożonych sprawozdań.

4.6.4 W celu osiągnięcia poziomów recyklingu i przygotowania do ponownego użycia Wykonawca zobowiązany jest do maksymalnego ułatwienia właścicielom nieruchomości pozbywania się odpadów papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych m.in. poprzez: odbieranie ww. odpadów zebranych w sposób selektywny u „źródła”.

**4.7. Raporty i inne obowiązki informacyjne.**

4.7.1 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów zawierających informacje o:

**a)** masie poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych (rodzaj, kod odebranych odpadów komunalnych) z podaniem nazwy instalacji do której zostały przekazane oraz procesu odzysku lub zagospodarowania,

**b)** wykazu właścicieli nieruchomości, przekazujących odpady niezgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku w gminie zawierających informacje o których mowa w pkt.3.

4.7.2 Raporty miesięczne należy sporządzić na podstawie posiadanych kart przekazania odpadów. Kserokopię kart należy dołączyć do raportu.

4.7.3 Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu informacji o niezgodnym z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Chmielnik gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach (kontenerach, workach itp.) Informacja powinna zawierać w szczególności:

**a)** adres nieruchomości, na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta i gminy Chmielnik,

**b)** zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, ze odpady gromadzone są w sposób niezgodny z Regulaminem; zdjęcia musza zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników (kontenerów, worków itp.) do konkretnej nieruchomości.

4.7.4 Wykonawca jest zobowiązany do bieżącego przekazywania adresów nieruchomości lub lokalizacji nieruchomości nie ujętych w bazie danych lub właścicieli nieruchomości przekazujących odpady niezgodnie z danymi ujętymi w bazie prowadzonej przez Zamawiającego.

4.7.5 Informacje, o których mowa powyżej Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w formie papierowej.

4.7.6 Wykonawca zobowiązany jest do składania półrocznych sprawozdań z realizacji usługi na wzorach spełniających wymogi rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012 r. w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych

nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2012r. poz.630).

Do sprawozdania należy dołączyć:

**a)**informacje od zarządzających instalacjami do których zostały przekazane odpady o sposobie ich zagospodarowania.

**4.8 Oprogramowanie komputerowe i wymiana danych**

4.8.1 Wszystkie śmieciarki i pojazdy Wykonawcy, które będą wykonywały usługę odbierania odpadów muszą być wyposażone w urządzenia mobilne służące do zbierania informacji o rodzaju odpadów zebranych z poszczególnych miejsc odbioru odpadów.

4.8.2 Wymagania dotyczące urządzenia mobilnego (np. tablet) o minimalnych wymaganiach technicznych:

**a)** system operacyjny: Android w wersji nie niższej niż 2.2,

**b)** wymagane interfejsy : WiFi, Bluetooth,

**c)** minimalna ilość dostępnej pamięci dla danych i oprogramowania: 1 GB,

**d)** pożądane akcesoria i wyposażenie: zasilacz samochodowy, uchwyt, poliwęglanowi osłona ekranu dotykowego,

**e)** przydatne akcesoria i wyposażenie: interfejs USB, GPS.

4.8.3 Program użytkowy służący do rejestracji danych wywozowych Zamawiający zainstaluje w urządzeniach mobilnych, tabletach lub komputerach udostępnionych przez Wykonawcę i na koszt Wykonawcy w ciągu 5 dni od dnia podpisania umowy.

Zamawiający udostępni program w ilości 2 sztuk do zainstalowania na 2 urządzeniach przenośnych.

4.8.4 Oprogramowanie o którym mowa w pkt. 3 jest własnością Zamawiającego i po zakończeniu świadczenia usługi realizacji przedmiotowego zamówienia zostanie odinstalowane na koszt Wykonawcy i zwrócone Zamawiającemu.

4.8.5 Jeżeli Wykonawca uzna, że do prawidłowej realizacji zamówienia niezbędne będą więcej niż 2 urządzenia mobilne zapewni je we własnym zakresie wraz z oprogramowaniem.

4.8.6 Wykonawcę zobowiązuje się do przeszkolenia na własny koszt prawników wskazanych do obsługi urządzeń mobilnych w zakresie ich funkcjonowania oraz obsługi oprogramowania o którym mowa w pkt. 3.

4.8.7 Koszty związane z naprawą lub wymianą urządzeń przenośnych ponosi Wykonawca.

4.8.8 Komunikacja urządzenia mobilnego z częścią stacjonarną: wymiana danych pomiędzy podsystemami polega na załadowaniu tabel bazy danych sqlite przez część stacjonarną systemu i wysłaniu jej we wskazane miejsce najczęściej za pomocą protokołu ftp. Urządzenie mobilne (np. tablet) pobiera za pomocą protokołu ftb bazę ze wskazanego miejsca. Po zakończeniu pracy urządzenie mobilne wysyła spakowaną bazę za pomocą protokołu ftb do wskazanego miejsca, skąd jest w dowolnym momencie pobierana i odczytywana przez część stacjonarną znajdującą się i Zamawiającego.

4.8.9 Wszystkie klucze (pola ID) będą pochodziły z systemu informatycznego Zamawiającego. Wykonawca będzie zobowiązany do pobrania słowników przez dostępne interfejs komunikacyjny i ewentualne utworzenie tabel przejścia między kluczami Zamawiającego a Wykonawcy.

4.8.10 Częstotliwość przesyłania danych:

Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania synchronizacji danych używając kanałów komunikacyjnych przekazywanych przez Zamawiającego z następującą częstotliwością:

**a)** informacja z realizacji odbioru i wywozu powinna zostać przesłana nie później niż 2 dni po dacie odbioru.

4.8.11 Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w pełnej sprawności urządzenia do cyfrowej rejestracji pracy pojazdów tak, aby wykonanie każdej usługi odbierania odpadów z nieruchomości zostało przez nie zarejestrowane.

**4.9 Pozostałe wymagania w stosunku do Wykonawcy**

4.9.1 Wykonywanie przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy Prawo Ochrony Środowiska (Dz. U. z 2013r. poz. 1232) ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016r. poz. 250) ustawy z dn. 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2013 poz. 21 ze zm.).

4.9.2 Wykonanie przedmiotu umowy w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym, korzystaniu z nieruchomości oraz niedogodności dla mieszkańców gminy i miasta Chmielnik.

4.9.3 Zapewnienie dla właściwej realizacji przedmiotu umowy, przez cały okres trwania umowy dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

4.9.4 Dokonywanie odbioru i transportu odpadów, również w przypadkach, kiedy dojazd do punktu zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu realizacji przedmiotu umowy.

4.9.5 Okazywanie na żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów potwierdzających wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z określonymi przez Zamawiającego wymaganiami i przepisami ustawy.

4.9.6 Ponoszenie odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

1. Przez gospodarstwo domowe rozumie się nieruchomość zamieszkałą przez osobę lub zespół osób spokrewnionych lub niespokrewnionych utrzymujących się wspólnie, na której powstają odpady komunalne. Osoba lub osoby zamieszkujące tą nieruchomość, a utrzymujące się oddzielnie stanowi lub stanowią oddzielne gospodarstwo domowe. [↑](#footnote-ref-1)