

Znak: IPS.271.14.2016

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

na zadanie pn.:

**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli
nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Chmielnik
w terminie od 1 lipca 2016 r. do 31 grudnia 2016 r. ”**

Zamawiający: **Gmina Chmielnik**
Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik
NIP 657-25-31-581; REGON 291009745

Telefon: tel/fax **(41) 354-32-73**

kontakt w godzinach: poniedziałek **9:00-17:00**
wtorek-piątek **7:30-15:30**

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia
zatwierdzono w dniu 11 kwietnia 2016 roku.

Burmistrz /-/ Paweł Wójcik

I. Nazwa i adres zamawiającego;

Gmina Chmielnik
26-020 Chmielnik, Plac Kościuszki 7
Województwo świętokrzyskie
NIP 657-25-31-581, REGON 291009745
Tel/fax (41) 354-32-73

II. Tryb udzielenia zamówienia;

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 – Ustawy PZP.

Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu w dniu **11 kwietnia 2016 roku** zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr **84050-2016**, na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy w Chmielniku Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik oraz na stronie internetowej www.chmielnik.com

III. Opis przedmiotu zamówienia;

1. Określenie przedmiotu zamówienia zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

Przedmiot zamówienia

- 90500000-2 Usługi związane z odpadami
- 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych;
- 90510000-5 Usuwanie i obróbka odpadów,
- 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,
- 90512000-9 Usługi transportu odpadów.

2. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest:

1. Odbieranie i zagospodarowanie sprzed wszystkich nieruchomości zamieszkałych w granicach administracyjnych Miasta i Gminy Chmielnik następujących frakcji odpadów komunalnych:
 - a) ulegających biodegradacji w tym bioodpadów, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - b) opakowaniowych i innych surowców wtórnych,
 - tworzywa sztuczne,
 - papier, makulatura, tektura, opakowania wielomateriałowe, metal,
 - szkło oraz stłuczka szklana,
 - c) higienicznych i pozostałych odpadów zmieszanych,
 - d) odpadów wielkogabarytowych,

- e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - f) zużytych opon.
2. Odbieranie i zagospodarowanie gromadzonych przez właścicieli nieruchomości w Punkcie Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) zlokalizowanego przy ul. Starobuskiej na działce o nr. ewidencyjnym 1530 w Chmielniku następujących frakcji odpadów komunalnych:
- a) opakowaniowych i innych surowców wtórnych,
 - b) komunalnych ulegających biodegradacji, odpadów zielonych i odpadów opakowaniowych ulegających biodegradacji,
 - c) mebli i innych odpadów wielkogabarytowych,
 - d) baterii i przenośnych akumulatorów,
 - e) zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
 - f) zużytych opon z gospodarstw domowych,
 - g) przeterminowanych leków, opakowań po lekach i termometrach,
 - h) opakowań po nawozach sztucznych i środkach ochrony roślin,
 - i) odpadów budowlanych i rozbiórkowych innych niż niebezpieczne, powstałych w wyniku robót budowlanych, nie wymagających pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót do właściwego organu administracji, jednorazowo nieodpłatnie jeśli ich waga jednostkowa nie przekracza 50 kg zgodnie z Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik.
 - j) wyselekcjonowanego popiołu z gospodarstw domowych,
 - k) pozostałych odpadów zgodnie z Zasadami Funkcjonowania Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w Chmielniku, określonymi w Rozdziale IX Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik z 2016 r.
3. Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych gromadzonych w dwóch osiedlowych gniazdach selektywnej zbiórki odpadów komunalnych na terenie osiedla 22 Lipca w Chmielniku (przy bloku nr 10 - 12 oraz bloku nr 16).
4. Wyposażenie właścicieli nieruchomości jednorodzinnych, na których zamieszkują mieszkańcy w worki do zbierania odpadów komunalnych.
5. Zapewnienie 2 sztuk urządzeń mobilnych (np. tablet) do gromadzenia danych, do których oprogramowanie dostarczy Zamawiający.

Zamówienie nie obejmuje odbioru i zagospodarowania odpadów powstających w wyniku prowadzenia działalności gospodarczej.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załącznikach:

- a) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – **Załącznik nr 11 do SIWZ.**
- b) Mapa gminy - **Załącznik nr 9 do SIWZ.**
- c) Zestawienie punktów odbioru odpadów w zależności od sposobu segregacji odpadów - **Załącznik nr 10 do SIWZ.**

4. Dodatkowe wymagania:

Zamawiający zobowiązany będzie wykonywać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z wymogami:

- 1) Ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 250),
- 2) Ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. prawo ochrony środowiska (j.t. Dz. U. z 2013 r., poz.1232 z późn. zm.),
- 3) Ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012r. (Dz. U. 2013 poz. 21 z późn. zm.),
- 4) Ustawy z dnia 11 września 2015r. o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym (j.t. Dz.U. z 2015 r. poz. 1688 z późn. zm),
- 5) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013r. poz. 122),
- 6) Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2012r., poz. 645),
- 7) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomów ograniczenia masy tych odpadów (Dz. U. z 2012r., poz. 676),
- 8) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 maja 2012r., w sprawie wzorów sprawozdań o odebranych odpadach komunalnych, odebranych nieczystościach ciekłych oraz realizacji zadań z zakresu gospodarowania odpadami komunalnymi (Dz.U. z 2012 r., poz.630),
- 9) Planem gospodarki odpadami komunalnymi dla województwa świętokrzyskiego 2012-2018 oraz uchwały Nr XXI/361/12 Sejmiku Województwa Świętokrzyskiego z dnia 28 czerwca 2012r. w sprawie wykonania tegoż planu,
- 10) Uchwały Nr XVIII/165/2016 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 marca 2016r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
- 11) Uchwały Nr XVIII/164/2016 Rady Miejskiej w Chmielniku z dnia 30 marca 2016r. w sprawie przyjęcia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta i Gminy Chmielnik,
- 12) Innych przepisów prawa ustawowego i miejscowego.

W przypadku utraty mocy lub zmiany ww. aktów prawnych (przepisów) Wykonawca w trakcie realizacji umowy ma obowiązek stosowania się do obowiązujących w danym czasie aktów prawnych, co oznacza, że Wykonawca zobowiązany będzie stosować ww. akty prawne (przepisy) z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.

IV. Termin wykonania zamówienia;

Termin realizacji zamówienia:

- 1) **od dnia podpisania umowy do 1 lipca 2016r.** – przygotowanie do realizacji umowy (działania organizacyjne).
- 2) Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych w terminie **od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Warunki ogólne stawiane Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy w **trybie art. 22 ust. 1** ustawy PZP, spełniają warunki dotyczące:

1) Posiadania uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:

1.1 Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca przedstawi aktualne zezwolenie na transport odpadów komunalnych, zgodnie z wymogami ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. 2013, poz. 21 z późn. zm.),

2) Posiadania wiedzy i doświadczenia:

Na potwierdzenie należy złożyć:

2.1) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca, wykaże że:

- zrealizował lub realizuje w okresie trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej jedno zamówienie (potwierdzone dowodami, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie) polegające na odbieraniu i zagospodarowaniu odpadów komunalnych w sposób ciągły przez okres co najmniej 6 miesięcy o wartości zamówienia nie mniejszej niż 150 000 zł brutto w okresie 6 miesięcy.

2.2) Dowód, dotyczy najważniejszej usługi – spełniającej w/w warunek określający, czy usługa ta została wykonana w sposób należyty. Dowodami są: poświadczenie podmiotu (na rzecz, którego usługa została wykonana lub jest wykonywana) lub oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze. Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.

2.3) Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt. 2.2), w przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego zamówienie wskazane w wykazie, zostało wykonane.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz usług lub dowody, o których mowa w pkt. 2.2) budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

3) Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Zamawiający uzna powyższy warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że: - dysponuje lub będzie dysponował bazą magazynowo-transportową w gminie Chmielnik lub w odległości nie większej niż 60 km od granicy gminy Chmielnik, do której posiada tytuł prawny, wyposażoną zgodnie z przepisami Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz.U. 2013r., poz. 122)

4) Wykazania sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie wprowadza szczegółowego warunku w tym zakresie. Warunek zostanie oceniony na podstawie oświadczenia o spełnieniu udziału w postępowaniu, wg formuły spełnia/nie spełnia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia (art. 26 ust. 2b. ustawy PZP), a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z ust. 2b (art. 26 UZP) odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w trybie art. 24 ust. 1 ustawy PZP: „Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego,
- 2) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 3) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwo skarbowego,

- 4) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 5) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 6) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 7) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popelnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popelnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego,
- 8) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary,
- 9) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo o których mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku,

10) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o których mowa w art. 31a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia ofert osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust 1. pkt 1 i 2,
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, nie przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związanego ofertą,
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wyniki prowadzonego postępowania,
- 4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- 5) należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia.

Zamawiający żąda wskazania w ofercie:

-części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy;

Nazwy (firm) podwykonawców, na których zasobach wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy.

4. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie analizy przedłożonych oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale VI specyfikacji wg formuły **spełnia / nie spełnia**. Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnienie warunków i braku podstaw do wykluczenia, nie później niż na dzień składania ofert,

5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunki, o których mowa w ust. 1 winni spełniać łącznie, natomiast żaden z wykonawców nie może podlegać wykluczeniu zgodnie z ust. 2,
6. Niespełnienie chociażby jednego warunku, skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

VI. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczać wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

1. Dokumenty wymagane w ofercie:

- 1.1. Formularz ofertowy **Załącznik Nr 1** do SIWZ – *wymagana forma – ORYGINAŁ*.
- 1.2. Pełnomocnictwo – w przypadku, gdy oferta została podpisana przez pełnomocnika lub gdy oferta została złożona przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy – *wymagana forma – ORYGINAŁ lub odpis pełnomocnictwa poświadczony za zgodność z oryginałem przez notariusza*.
- 1.3. Oświadczenie o podwykonawcach – **Załącznik nr 5** do SIWZ – *wymagana forma – ORYGINAŁ*.
- 1.4. Dowód wniesienia wadium w kwocie **4 500 PLN** - *wymagana forma zgodnie z zapisem w dziale VIII SIWZ*.
- 1.5. Kalkulacja kosztów z podaniem czynników cenotwórczych - *wymagana forma – ORYGINAŁ*.

2. Wykonawca składa w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- 2.1 Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w zamówieniu zgodnie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych – **Załącznik Nr 3** do SIWZ – *wymagana forma – ORYGINAŁ*,
- 2.2 Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych usług polegających na odbieraniu odpadów komunalnych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – *wymagana forma ORYGINAŁ*
Za usługę, której dotyczy obowiązek wskazania w wykazie, uznaje się usługę opisaną w dziale V ust. 1 pkt 2.1 SIWZ. Należy wypełnić **załącznik nr 6 do SIWZ**,
- 2.3 dowód, dotyczący **najważniejszej usługi – spełniającej warunek opisany w dziale V ust. 1 pkt 2.2. z zastrzeżeniem pkt. 2.3 SIWZ**, określający, czy usługa ta została wykonana w sposób należyty. Dowodami są: poświadczenie podmiotu (na rzecz, którego usługa została wykonana lub jest wykonywana) lub oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia lub dokumentów potwierdzających należyte wykonanie usługi.
- 2.4 Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia – **Załącznik nr 12 do SIWZ (wzór)**.

3. Wykonawca składa w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia:

- 3.1. **Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy (załącznik nr 4 do SIWZ)** – wymagana forma oryginał,
 - 3.2. **aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert – *wymagana forma oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem*,
 - 3.3. **zgodnie z art. 26 ust. 2 d ustawy PZP, Wykonawca składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust 2 pkt. 5 albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej (załącznik nr 8 do SIWZ).** – wymagana forma **ORYGINAŁ**. Wykonawcy należący do tej samej grupy kapitałowej, którzy złożyli odrębne oferty w postępowaniu zobowiązani są wykazać, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.
- 4.1 Podmiot, który zobowiązał się do ustąpienia zasobów odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w ust. 2 pkt. 2.1 oraz ust. 3 pkt 3.1, 3.2, 3.3 niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w rozdziale VI ust. 3 pkt 3.2 niniejszej specyfikacji składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w ust. 3, pkt. 3.2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w rozdziale VI pkt. 3, ppkt. 3.2 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

VIII Wymagania dotyczące wadium;

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia przed upływem terminu składania ofert wadium w wysokości **4 500 zł (słownie: cztery tysiące pięćset złotych)**.

1.1. Formę wniesienia wadium wybiera Wykonawca spośród przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy PZP.

1.2 Wadium w pieniądzu (PLN) należy wnieść przelewem na konto:

BS Chmielnik Nr 32 8483 0001 2001 0017 7441 0001 z dopiskiem
**„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych w terminie
od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.”**

1.3 Dowód wniesienia wadium w oryginale w innej formie niż pieniądź należy włożyć do koperty z ofertą w osobnej koszulce (**nie wpinać trwale do oferty**). Kserokopię wniesienia wadium bez względu na formę należy natomiast trwale wpiąć do oferty. Kserokopia ta winna być poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy.

1.4 Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajdzie się na rachunku Zamawiającego. Tym samym zlecenie dokonania przelewu przez Wykonawcę w dniu składania ofert lub dniu poprzedzającym może okazać się zbyt późne.

1.5 W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, poręczenia z ich treści musi jednoznacznie wynikać: *nazwa zlecającego, beneficjenta gwarancji, gwaranta wraz z adresami ich siedzib, określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją; kwota gwarancji; termin ważności gwarancji, bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy. Ważność gwarancji nie może być krótsza niż termin związania z ofertą.*

1.6 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, pełnomocnictw, list podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5, lub informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co powodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

1.7 Wykonawca traci wadium wraz z odsetkami również w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 46 ust. 5 ustawy PZP.

IX. Termin związania ofertą;

1. Termin związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert i trwa **30 dni**.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed

upływem terminu zawiązania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa powyżej powoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

X. Opis sposobu przygotowania oferty;

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej, w języku polskim.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Oferta, a także wszelkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez umocowanego przedstawiciela lub przedstawicieli wykonawcy, upoważnionego do podejmowania zobowiązań w imieniu wykonawcy zgodnie z wpisem o reprezentacji w stosownym dokumencie uprawniającym do występowania w obrocie prawnym lub udzielonym pełnomocnictwem. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty w **oryginale lub formie odpisu pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem przez notariusza**.
5. Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne albo opatrzone imienną pieczęcią.
6. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty ponumerować kolejno i trwale spiąć (np. zszyć, bindować, wpiąć do skoroszytu lub segregatora), a strony zawierające jakąkolwiek treść zaparafować lub podpisać przez uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy osobę.
7. W przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.
8. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby podpisującej ofertę.
9. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej.
10. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
11. Ofertę wraz z załącznikami należy umieścić w zamkniętej, zapieczętowanej i nienaruszonej kopercie / paczce, zawierającej dokładną nazwę i adres wykonawcy, opatrzonej hasłem:

OFERTA:

„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Miasta i Gminy Chmielnik w terminie od 1 lipca 2016r. do 31 grudnia 2016r.”

NIE OTWIERAĆ PRZED

.....
(data, godzina)

Na kopercie oprócz informacji jw. należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku złożenia jej po terminie.

12. Opakowanie powinno być nieprzezroczyste i zabezpieczone w taki sposób, aby nie budziło żadnych wątpliwości co do możliwości jego wcześniejszego otwarcia lub ujawnienia treści ofert przez osoby upoważnione.
13. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli zachodzi jedna z przyczyn opisanych w art. 89 ustawy PZP.
 - 13.1 jest niezgodna z ustawą,
 - 13.2 jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 13.3 jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
 - 13.4 zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
 - 13.5 została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
 - 13.6 zawiera błędy w obliczaniu ceny,
 - 13.7 wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
 - 13.8 jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy Chmielnik, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik, pokój nr 102 – Sekretariat w terminie do dnia **19 kwietnia 2016 roku do godz. 11:00**
2. Złożonej ofercie zostanie nadany numer, data i dokładna godzina przyjęcia.
3. Ofertę złożoną po terminie zwraca się niezwłocznie Wykonawcy.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu otwarcia ofert.
5. Otwarcie ofert jest jawne i odbędzie się w siedzibie Zamawiającego – Urząd Miasta i Gminy w Chmielniku, Plac Kościuszki 7, 26-020 Chmielnik pok. Nr 202 w dniu **19 kwietnia 2016 roku o godz. 11:15**.
6. Podczas otwarcia ofert zostaną odczytane: nazwy (firmy) oraz adres wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności.

Informacje te przekazuje się niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

Zainteresowani postępowaniem przetargowym mogą uzyskać wgląd do dokumentacji przetargowej po uprzednim złożeniu pisemnego wniosku do Zamawiającego. Zamawiający wyznaczy termin i miejsce wglądu do dokumentacji.
7. Przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny;

1. Cena oferty jest ceną brutto i uwzględnia wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia, musi być podana w PLN cyfrowo i słownie z wyodrębnieniem należnego podatku.
2. Cena netto za 1 miesiąc świadczenia usługi musi uwzględnić wszystkie koszty i obciążenia (bez podatku VAT) związane z wykonywaniem zamówienia.
3. Wykonawca określi wynagrodzenie za wszystkie elementy zamówienia w „Formularzu ofertowym” – *Załącznik Nr 1 do SIWZ*.

4. Podstawą ustalenia ceny ofertowej jest kalkulacja kosztów sporządzona przez Wykonawcę uwzględniająca wszystkie koszty i narzuty niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia.
Kalkulacja powinna zawierać co najmniej:
 - koszty zagospodarowania odpadów,
 - koszty odbioru i transportu,
 - czynniki cenotwórcze zawierające co najmniej:
 - koszt 1 średnio roboczogodziny,
 - koszt 1 l paliwa,
 - koszt przyjęcia odpadów do instalacji dla poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie i zmieszanych.
5. Przy kalkulacji swojej ceny Wykonawca zobowiązany jest do wzięcia pod uwagę wszystkich wymagań SIWZ odnoszących się do realizacji zamówienia, a w szczególności postanowień „Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia” oraz projektu umowy, jak również innych kosztów nie ujętych w SIWZ, a których wykonanie jest niezbędne dla prawidłowego zrealizowania całości zamówienia. Wykonawca winien uwzględnić między innymi:
 - orientacyjną ilość odpadów,
 - charakterystykę miasta i gminy (zabudowa jednorodzinna i wielorodzinna),
 - możliwy wzrost ilości odebranych odpadów,
 - możliwy wzrost ilości obsługiwanych budynków oraz wynikający z tego wzrost liczby mieszkańców,
 - wymagania co do minimalnej częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
 - wymagania co do osiągnięcia poziomów recyklingu.
6. Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczać zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego wskazując nazwę (rodzaj) towaru i usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (zm. Ustawy PZP od 1 lipca 2015r. w związku ze zm. Przepisów o podatku od towarów i usług – Dz. U. z 2015r. poz. 605)
7. Wszystkie wartości określone w formularzu ofertowym oraz ostateczna cena oferty winny być wyliczone do dwóch miejsc po przecinku.
8. Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy.

XIII. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

Oceny ofert będzie dokonywała komisja.

Zamawiający przyjął następujące kryteria oceny ofert:

1. Kryterium – cena brutto

Wartość punktowa kryterium cena brutto jest wyliczana wg wzoru:

Punkty za zaproponowaną cenę ofertową obliczone będą według wzoru C – 90 pkt.

$$C = \frac{C_o}{C_{ob}} \times 90 ; \text{gdzie}$$

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium: 90pkt.

2. Kryterium - czas reakcji na zgłoszoną reklamację i realizacja reklamacji

Wartość punktowa kryterium *czas reakcji na zgłoszoną reklamację i realizację reklamacji* będzie wyliczana w następujący sposób:

- a) **czas reakcji na zgłoszoną reklamację i realizacja reklamacji powyżej 48 godzin: 0 pkt.**
- b) **czas reakcji na zgłoszoną reklamację i realizacja reklamacji powyżej 12 godzin włącznie do 48 godzin: 3 pkt.**
- c) **czas reakcji na zgłoszoną reklamację i realizacja reklamacji do 12 godzin: 10 pkt.**

C - Uzyskana przez ofertę liczba punktów w zakresie zaproponowanej ceny ofertowej;
C_o – najniższa zaoferowana cena brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;
C_{ob} – cena oferty badanej brutto.

Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana ta, która spełnia wszystkie wymagania określone w SIWZ oraz uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu ocen za poszczególne kryteria : cena + czas reakcji na zgłoszoną reklamację.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów ofert mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie:

- 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679 z późn. zmianami).
- 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia

W toku badania oferty i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2, dokonywanie jakichkolwiek zmian w jej treści.

Dopuszcza się poprawianie w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonywanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert – niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo Zamówień Publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zostanie powiadomiony o wyborze oferty.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w terminie 2 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące ich współpracę.
4. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, najpóźniej w terminie 2 dni przed podpisaniem umowy o realizację niniejszego zamówienia, jest zobowiązany przedstawić Zamawiającemu harmonogram odbierania odpadów
5. O terminie i miejscu podpisania umowy Wykonawca zostanie powiadomiony po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż **5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze**, nie później niż przed upływem terminu związana ofertą z zastrzeżeniem art. 94 ust. 3 ustawy.
7. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana uchylać się będzie od zawarcia umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % całkowitej wartości zamówienia.

Zabezpieczenie należy wnieść w jednej lub kilku formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych, **najpóźniej w dacie zawarcia umowy.**

- a) 100% w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznaniu przez Zamawiającego za należycie wykonane.

W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia za zgodą zamawiającego.

W przypadku składania zabezpieczenia w formie innej niż pieniądź winno spełniać wymagania: zabezpieczenie winno być bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne w ciągu 14 dni na pierwsze żądanie Zamawiającego, zabezpieczenie należytego wykonania umowy

musi być wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz obowiązywać także w przypadku odstąpienia od Umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżeń gwaranta (poręczyciela), że pisemne żądanie zapłaty musi być przedstawione za pośrednictwem Banku prowadzącego rachunek zamawiającego, w celu potwierdzenia, że podpisy złożone na pisemnym żądaniu należą do osób uprawnionych do zaciągania zobowiązań majątkowych w imieniu Zamawiającego.

Gwarancja (poręczenie) nie może zawierać zastrzeżenia gwaranta (poręczyciela), że odpowiedzialność gwaranta (poręczyciela) z tytułu gwarancji (poręczenia) jest wyłączna w stosunku do jakiegokolwiek zmian umowy objętej gwarancją (poręczeniem), jeżeli zmiana ta nie została zaakceptowana przez gwaranta (poręczyciela).

Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.

XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawierającej umowę w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 2** do niniejszej specyfikacji. Złożenie oferty jest równoznaczne z zaakceptowaniem umowy wg załączonego wzoru oraz akceptacja zawartych we wzorze umowy klauzul.

Dopuszcza się zmiany zawartej umowy w zakresie:

1. Dopuszcza się możliwość zmiany wynagrodzenia umownego w okolicznościach:
 - urzędowej zmiany stawki podatku VAT. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie wysokości Umowy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto. Jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zmniejszenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę przy jednoczesnym zachowaniu niezmienionej ceny netto.
 - zmiany wymagań co do minimalnej częstotliwości i sposobu odbierania odpadów wynikających z uchwały XVIII/165/2016r. Rady Miejskiej w Chmielniku, z dnia 30 marca 2016r. w sprawie określenia sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów.
 - w przypadku utrzymującego się ponad miesiąc wzrostu lub obniżki cen paliw o 15% w stosunku do cen obowiązujących w dacie złożenia oferty dopuszcza się możliwość proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia w zakresie odbioru i transportu odpadów komunalnych,
 - w przypadku wzrostu lub obniżki cen przyjęcia odpadów do instalacji zagospodarowania odpadów komunalnych o 15% w stosunku do cen obowiązujących w dacie złożenia

oferty dopuszcza się możliwość proporcjonalnej zmiany wynagrodzenia w zakresie przyjęcia do instalacji poszczególnych frakcji odpadów zbieranych selektywnie i zmieszanych .

2. Zmiany danych osobowych, teled adresowych, nr kont, formy organizacyjno-prawnej.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełnienia przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego wpływających na sposób spełnienia świadczenia lub wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania.
4. Dopuszcza się zmiany wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia lub wzrostu ilości zadeklarowanych gospodarstw domowych o minimum 100, od których są odbierane odpady komunalne.
5. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
 - a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
 - b) zmianie osób reprezentujących,
 - c) ogłoszeniu upadłości,
 - d) ogłoszeniu likwidacji,
 - e) zawieszeniu działalności
 - f) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.
6. W/w zmiany wymagają sporządzenia i zawarcia aneksu do umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a w szczególności:

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt. 5 ustawy.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 3.1. opisu i sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
 - 3.2. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

3.3. odrzucenia oferty odwołującego.

4. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
6. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
8. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
9. Na czynności, o której mowa w pkt 8 nn. rozdziału, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem pkt 3 nn. Rozdziału
10. Zgodnie z treścią art. 182 ust. 1 i pkt 2 ustawy odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
11. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
12. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 10 i pkt 11 nn. Rozdziału wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę do jego wniesienia.
13. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
14. Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień

specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.

15. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
16. Zamawiający przesyła niezwłocznie, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
17. Przystąpienie do postępowania odwoławczego następuje na warunkach określonych w art. 185 ustawy.
18. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 roku – Kodeks postępowania cywilnego o sądzie polubownym (arbitrażowym), jeżeli ustawa nie stanowi inaczej.

XVIII. Informacja o podwykonawcach;

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na zasadach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych – *Załącznik Nr 5 do SIWZ*.
2. W przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji umowę o podwykonawstwo.

XIX. Informacje dodatkowe;

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i ofert częściowych. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą wyłącznie w walucie polskiej PLN.

Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów oraz nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu o których mowa w art. 36 ust. 2 pkt 8 ustawy Pzp. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty z uwzględnieniem treści art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

Zamawiający przewiduje porozumiewanie się drogą elektroniczną po otwarciu ofert.

Protokół z postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej ofert lub unieważnieniu postępowania. Oferta udostępnia się od ich otwarcia. Udostępnienie dokumentów nastąpi po złożeniu pisemnego wniosku, w terminie ustalonym z Zamawiającym.

Załączniki do SIWZ:

1. Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowy (wzór);
2. Załącznik Nr 2 – Wzór umowy;
3. Załącznik Nr 3 – Formularz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnego z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (wzór);
4. Załącznik Nr 4 – Formularz oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy z powodu niespełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp (wzór) ;
5. Załącznik Nr 5 – Oświadczenie o podwykonawcach (wzór);
6. Załącznik Nr 6 - Wykaz wykonanych lub wykonywanych usług (wzór);
7. Załącznik Nr 7 - Zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów (wzór);
8. Załącznik Nr 8 – Informacja i lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej (wzór);
9. Załącznik Nr 9 – Mapa;
10. Załącznik Nr 10 - Zestawienie punktów odpadów w zależności od segregacji;
11. Załącznik Nr 11 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
12. Załącznik Nr 12 – Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług w celu realizacji zamówienia (wzór)