

PROTOKÓŁ Z POSIEDZENIA KOMISJI KONKURSOWEJ OTWARTEGO I KONKURENCYJNEGO NABORU NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE: INSPEKTORA DS. PROMOCJI W URZĘDZIE GMINY ŻURAWICA

W dniu 26.04.2021 r. o godzinie 9⁰⁰ w siedzibie Urzędu Gminy Żurawica zebrała się powołana zarządzeniem Wójta Gminy Żurawica nr 42/21 z dnia 23.04.2021 r. komisja konkursowa w składzie:

1. Kostelecki Ryszard – przewodniczący komisji,
2. Kasper Andrzej – zastępca przewodniczącego komisji,
3. Agata Stankiewicz – członek komisji,

1. Komisja zapoznała się z warunkami konkursu ustalonymi w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze **inspektora ds. promocji w Urzędzie Gminy Żurawica** z dnia 08.04.2021 r, odnośnie kompletności składanych dokumentów aplikacyjnych przez kandydatów oraz wymogów niezbędnych, które mają spełniać kandydaci ubiegający się o zatrudnienie na powyższym stanowisku.
2. Komisja stwierdziła, że w terminie wyznaczonym w ogłoszeniu o naborze na wolne stanowisko urzędnicze: **inspektora ds. promocji w Urzędzie Gminy Żurawica** z dnia 08.04.2021 r, tj. do dnia 23.04.2021 r, jedna osoba złożyła dokumenty aplikacyjne do konkursu. Komisja przystąpiła do wstępnej selekcji przedłożonych dokumentów aplikacyjnych.
3. Komisja stwierdziła następujący stan faktyczny w zakresie prawidłowości złożonych wymaganych warunkami konkursu dokumentów i oświadczeń:

Lp.	Kandydat (imię i nazwisko)	1. List motywacyjny / Uzasadnienie przystąpienia do konkursu / ^o /podpisane/.	2. Życiorys ^o /podpisany/.	3. Oryginal kwestionariusza osobowego dla osób ubiegających się o zatrudnienie /podpisany/.	4. Kserokopie świadectw pracy.	5. Kserokopie dokumentów potwierdzających kwalifikacje i wykształcenie zawodowe.	6. Oświadczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do pracy na stanowisku urzędniczym /podpisane/.	7. Oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwo popełnione umyślnie /podpisane/.	8. Oświadczenie kandydata o niekaralności za wszystkie przestępstwa (umyślne i nieumyślne) /podpisane/.	9. Inne dokumenty potwierdzające zadeklarowane uprawnienia, kwalifikacje i umiejętności.	10. Oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji/podpisane/.	Kompletność i prawidłowość złożonych dokumentów biuro@ur.gov.pl
I	Agata Czereba	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	TAK

4. Komisja stwierdziła następujący stan faktyczny w zakresie spełniania wymogów niezbędnych kandydata:

Lp.	Kandydat (imię nazwisko)	1. Jest obywatelem polskim lub spełnia wymogi określone w art. 11 ust. 2 i 3 ustawy o pracownikach samorządowych	2. Ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych	3. Posiada kwalifikacje zawodowe wymagane do wykonywania pracy na w/w stanowisku	4. Brak skazania prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwa ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe	5. Cieszy się nieposiadowaną opinią	6. Przy posiadaniu wykształcenia średniego posiada co najmniej 3 lata staż pracy lub wykonywał przez co najmniej 3 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku lub przy posiadaniu wykształcenia średniego posiada co najmniej pięcioletni staż pracy lub wykonywał przez co najmniej 5 lata działalność gospodarczą o charakterze zgodnym z wymaganiami na danym stanowisku	Spełnianie wymogów niezbędnych do zatrudnienia
I	Agata Czereba	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	Tak	TAK

5. W wyniku przeprowadzenia powyższych czynności, komisja do drugiego etapu konkursu „Rozmowa kwalifikacyjna” zakwalifikowała jedną osobę:
- Agatę Czereba.

6. Rozmowa kwalifikacyjna z osobą zakwalifikowaną do drugiego etapu konkursu odbędą się 27.04.2021 roku. O szczegółach i godzinie przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej, zakwalifikowana osoba zostanie powiadomiona telefonicznie.

Komisja konkursowa:

1. Kostecki Ryszard - przewodniczący komisji
2. Kasper Andrzej - zastępca przewodniczący komisji
3. Agata Stankiewicz - członek komisji

.....
.....
.....