

**UCHWAŁA NR VI/44/19
RADY GMINY ŻURAWICA**

z dnia 29 marca 2019 r.

**w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Żurawica
na realizację zadań służących ochronie środowiska obejmujących wymianę źródeł ciepła
w budynkach i lokalach mieszkalnych**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r., poz. 506) w związku z art. 400a ust. 1 pkt 21 oraz art. 403 ust. 4 pkt 1 lit. A i ust. 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (tekst jednolity Dz. U. z 2018 r., poz. 799, z późn. zm.),

**Rada Gminy Żurawica
uchwała, co następuje:**

§ 1. Określa się zasady udzielania dotacji celowych dla osób fizycznych na inwestycje z zakresu ochrony środowiska, służące ograniczeniu emisji zanieczyszczeń do powietrza, realizowane w budynkach mieszkalnych oraz lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, położonych w obrębie granic administracyjnych Gminy Żurawica ze środków budżetu Gminy Żurawica.

§ 2. Zasady udzielania dotacji celowych określa „Regulamin przyznawania dotacji na zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne” zawierający zasady udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Żurawica na realizację zadań służących ochronie powietrza, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Łączna kwota środków przeznaczonych na dotację celową, o której mowa w § 1, będzie określana w budżecie Gminy na dany rok i uzależniona będzie od możliwości finansowych Gminy Żurawica.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Żurawica.

§ 5. Nadzór na wykonaniem uchwały zleca się Komisji Finansów, Rozwoju Gospodarczego i Rolnictwa.

§ 6. Uchwała podlega przesłaniu do Regionalnej Izby Obrachunkowej w Rzeszowie.

§ 7. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy
Żurawica

Maciej Gałuszka

Załącznik do uchwały Nr VI/44/19

Rady Gminy Żurawica

z dnia 29 marca 2019 r.

REGULAMIN
Przyznawania dotacji na zmianę istniejącego systemu ogrzewania
opartego na paliwie stałym na ekologiczne.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa zasady udzielania dotacji celowych na inwestycje z zakresu ochrony środowiska służące ograniczeniu emisji zanieczyszczeń do powietrza, realizowane wyłącznie w budynkach mieszkalnych i lokalach mieszkalnych w budynkach wielorodzinnych, w których nie jest prowadzona działalność gospodarcza, położonych w obrębie granic administracyjnych Gminy Żurawica.
2. Podmioty ubiegające się o dotację, zwane dalej Wnioskodawcami, składają do Wójta Gminy Żurawica pisemny wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu.
3. Podmiotami uprawnionymi do otrzymania dotacji są wyłącznie osoby fizyczne nieprowadzące działalności gospodarczej pod adresem, w którym ma nastąpić wymiana źródła ogrzewania objęta dotacją. Pod adresem, w którym ma nastąpić wymiana źródła ogrzewania nie może być zarejestrowana działalność gospodarcza w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, Rejestrze Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego lub innym właściwym rejestrze.
4. Dotacja przysługuje Wnioskodawcy, który przyczyni się do ograniczenia emisji zanieczyszczeń do powietrza w wyniku dokonanej inwestycji, poprzez trwałą zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne, to jest na:
 - 1) wymianę kotła węglowego na:
 - a) kocioł c.o. gazowy,
 - b) kocioł c.o. elektryczny,
5. Ekologiczny system ogrzewania, po zrealizowaniu zadania będzie stanowił jedyne źródło ogrzewania z zastrzeżeniem wynikającym z § 5 ust. 4 niniejszego regulaminu oraz zastrzeżeniem, że urządzenie grzewcze powinno być trwale związane z obiektem budowlanym.
6. Inwestor dokonuje we własnym zakresie i na własną odpowiedzialność doboru nowego źródła ciepła oraz wyboru dostawcy i instalatora.

Terminy i sposób składania wniosków

§ 2

1. Wnioski o przyznanie dotacji przyjmowane będą w Urzędzie Gminy Żurawica od dnia podanego w ogłoszeniu Wójta Gminy Żurawica o naborze wniosków o przyznanie dotacji do końca września roku budżetowego, w którym nabór ten ogłoszono. Wnioski złożone przed i po tym terminie zostaną pozostawione bez rozpatrzenia.
2. Wnioski o przyznanie dotacji wraz ze wszystkimi określonymi w nich załącznikami, przyjmowane i rozpatrywane będą w kolejności wpływu w ramach posiadanych środków budżetowych w danym roku budżetowym.
3. Wnioski, których realizacja jest niemożliwa ze względu na wyczerpanie środków w danym roku budżetowym, nie przechodzą na następny rok budżetowy.

Wysokość przyznanej dotacji

§ 3

1. Dotację przyznaje się w wysokości:
 - 1) 50 % kosztów poniesionych, jednak nie więcej niż 3 000,00 zł na zakupie kotła elektrycznego,
 - 2) 50 % kosztów poniesionych, jednak nie więcej niż 3 000,00 zł na zakupie kotła gazowego,
 - 3) 50 % kosztów poniesionych, jednak nie więcej niż 2 000,00 zł na wykonanie instalacji pieca.
2. Udział środków Gminy Żurawica w inwestycjach, w formie dotacji celowej – refundacji kosztów, wynosi nie więcej niż 5.000,00 zł.
3. Suma środków finansowych przewidziana do udzielenia dotacji celowych, o których mowa w § 1 ust. 1,

na dany rok, jest zależna od środków przeznaczonych na ten cel każdego roku w uchwale budżetowej Gminy Żurawica.

Tryb postępowania w sprawie przyznania dotacji

§ 4

1. Wnioski, o których mowa w § 1 ust. 2 będą poddawane ocenie w sposób ciągły, według daty i godziny ich wpływu, do wyczerpania środków, o których mowa w § 3 ust. 3.
2. Ocena formalna polega na sprawdzeniu wniosku pod względem prawidłowości jego wypełnienia i kompletności. W przypadku stwierdzenia braków w złożonych dokumentach, niekompletności wniosku bądź nieprawidłowości jego wypełnienia, Wnioskodawcy będą wzywani do ich uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Nieuzupełnienie wniosku w wyznaczonym terminie lub niewłaściwe jego uzupełnienie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.
3. Kompletny wniosek zostanie rozpatrzony w terminie 30 dni od daty wpływu, a o sposobie rozpatrzenia wniosku pisemnie poinformowany zostanie Wnioskodawca. Do terminu, o którym mowa w zdaniu powyżej nie wlicza się czasu na uzupełnienie wniosku przez Wnioskodawcę.

Warunki przyznania dotacji

§ 5

1. Warunkiem wypłaty kwoty dotacji jest zawarcie przed poniesieniem kosztów, o których mowa w § 1 ust. 4 w formie pisemnej umowy z Gminą Żurawica - wzór umowy stanowi załącznik nr 3 do regulaminu.
2. Umowa, o której mowa powyżej winna być zawarta w terminie nie dłuższym niż 14 dni, licząc od dnia pisemnego powiadomienia osoby, której dotacja została przyznana. Niepodpisanie umowy w tym terminie traktowane będzie jako rezygnacja z dotacji.
3. Podmioty ubiegające się o przyznanie dotacji muszą posiadać prawo własności do budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym, w którym będzie realizowane zadanie objęte przedmiotem dotacji.
4. Warunkiem przyznania dotacji jest całkowita likwidacja wszystkich nie ekologicznych kotłów c.o. - pieców na paliwo stałe znajdujących się w budynku mieszkalnym lub lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym, w którym realizowane jest zadanie, za wyjątkiem przypadków:
 - 1) kominki, grzewcze kotły ozdobne opalane drewnem o walorach przede wszystkim dekoracyjnych,
 - 2) piece ceramiczne (kaflowe) wykorzystywane jako urządzenia akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - 3) źródła ciepła objęte ochroną zgodnie z przepisami o ochronie zabytków,
5. Gdy piec na paliwo stałe wykorzystywany był wcześniej na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej dopuszcza się możliwość użytkowania nowego pieca na potrzeby przygotowania ciepłej wody użytkowej,
6. Dofinansowaniem objęte są tylko urządzenia, o których mowa w § 1 ust. 4, które są fabrycznie nowe i zamontowane po raz pierwszy, a także spełniają wszelkie określone prawem normy jakości i posiadają dopuszczenia do użytkowania na terenie Polski.
7. Dotacja przysługuje na inwestycje realizowane w roku, w którym udzielane będzie dofinansowanie.
8. Przekazanie przyznanej kwoty dotacji następuje jednorazowo przelewem na wskazany we wniosku rachunek bankowy do 30 dni od daty przedłożenia wszystkich wymaganych do rozliczenia dotacji dokumentów wskazanych w § 6 ust. 1.i 2.

Rozliczenie dotacji

§ 6

1. Po zrealizowaniu inwestycji Wnioskodawca zobowiązuje się rozliczyć dotację celową, przedkładając wniosek według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu i następujące dokumenty:
 - a. protokół odbioru sporządzony przez Wykonawcę dokonującego zmiany systemu ogrzewania, posiadającego stosowne uprawnienia,
 - b. protokół badań i sprawdzeń przewodów kominowych,
 - c. potwierdzenie złomowania starego źródła ciepła,
 - d. oryginały rachunków lub faktur, potwierdzające wysokość poniesionych kosztów inwestycji

- wraz z potwierdzeniem ich zapłaty - faktury lub rachunki muszą być wystawione po dacie zawarcia Umowy, o której mowa w § 5 ust. 1 i zostaną one opatrzone adnotacją o skorzystaniu z dotacji celowej i dokonaniem zwrotu nakładów inwestorowi, po rozliczeniu dotacji,
- e. dane techniczne nowego źródła ciepła wraz z atestem – certyfikatem potwierdzającym parametry techniczne urządzenia.

2. Podstawą do rozliczenia dotacji jest protokół z oględzin przeprowadzonych przez upoważnione przez Wójta Gminy Żurawica osoby, w celu sprawdzenia i udokumentowania wykonania oraz funkcjonowania przedmiotu dotacji zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu.

Postanowienia końcowe

§ 7

1. Wnioskodawca we własnym zakresie odprowadza należne podatki i inne opłaty związane z otrzymaną dotacją, jeżeli są one wymagane na podstawie odrębnych przepisów.
2. Niezgodnie z przeznaczeniem wykorzystanie dotacji skutkować będzie obowiązkiem zwrotu otrzymanej kwoty dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia niezgodności.
3. Nierozliczenie dotacji w sposób określony w § 6 niniejszego Regulaminu oraz terminie określonym w umowie, skutkować będzie obowiązkiem zwrotu otrzymanej dotacji wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w ciągu 15 dni licząc od dnia następującego po ostatnim dniu, w którym otrzymujący dotację obowiązany był ją rozliczyć lub dniu stwierdzenia nierozliczenia dotacji w sposób określony w § 6 niniejszego Regulaminu.
4. Inwestor zobowiązuje się do zwrotu całości udzielonej dotacji:
 - 1) jeżeli nowe źródło ciepła na które Inwestor uzyskał Dotację zostanie zdemontowane w ciągu 2 lat od daty otrzymania dotacji przez Inwestora,
 - 2) jeżeli Inwestor nie podda się oględzinom, o których mowa w § 6 ust. 2 niniejszego regulaminu,
 - 3) jeżeli nowe źródło ciepła – kocioł nie spełnia wymagań zgodnie z Dyrektywą 2009/125/EC.
5. W przypadku zbycia budynku lub lokalu mieszkalnego w budynku, w którym została zrealizowana Inwestycja, w okresie 24 miesięcy, Inwestor jest zobowiązany do dokonania cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą Umowy, na rzecz nabywcy budynku lub lokalu, oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia. Gmina wyraża zgodę na wstąpienie nabywcy w prawa i obowiązki Inwestora wynikające umowy.
6. Wnioskodawcy, któremu odmówiono wypłaty kwoty dotacji po weryfikacji wniosku nie przysługuje z tego tytułu jakiegokolwiek roszczenie.
7. Ubiegający się o przyznanie dotacji jest zobowiązany, przed złożeniem wniosku, do zapoznania się z niniejszym Regulaminem oraz do stosowania się do określonych w nim zasad oraz do zapoznania się z klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych stanowiącą załącznik nr 4 do regulaminu.
8. Sprawy nieuregulowane w Regulaminie zostaną określone umową, o której mowa w § 5 ust. 1 niniejszego regulaminu.

Przewodniczący Rady Gminy
Żurawica

Maciej Gałuszka

.....
Nr wniosku (nadaje Urząd)

**WNIOSEK O UDZIELENIE W ROKU DOTACJI CELOWEJ ZE ŚRODKÓW
BUDŻETU GMINY ŻURAWICA NA ZMIANĘ ISTNIEJĄCEGO SYSTEMU OGRZEWANIA
OPARTEGO NA PALIWIE STAŁYM NA EKOLOGICZNE.**

1. Dane Wnioskodawcy

Imię i Nazwisko:
Miejscowość, ulica i nr domu:
Kod pocztowy:
PESEL:
Dane do kontaktu:
Nr telefonu:
Adres mailowy:

**2. DANE DOTYCZĄCE INWESTYCJI W BUDYNKU LUB LOKALU MIESZKALNYM
POŁOŻONYM NA TERENIE GMINY ŻURAWICA**

Rodzaj planowanej inwestycji*:
a) zakup i montaż kotła c.o. gazowego o mocy: kW
b) zakup i montaż kotła c.o. elektrycznego o mocy: kW
Powierzchnia domu/lokalu ogrzewanego nowym źródłem ciepła: m²

3. LOKALIZACJA INWESTYCJI

Miejscowość, ulica i nr domu:
Kod pocztowy:
Numer działki i obręb geodezyjny:

4. TYTUŁ PRAWNY*

a) własność
b) współwłasność
c) najem
d) użytkowanie wieczyste
e) inny:

5. INFORMACJE O INWESTYCJI

Planowany termin zakończenia inwestycji
.....
Przewidywany całkowity koszt inwestycji (w złotych):
1) zakup kotła c.o.
1) instalacja kotła c.o.

6. OŚWIADCZENIA

Oświadczam, że:
a) zapoznałem/am* się i akceptuję „Regulamin przyznawania dotacji na zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne” stanowiący załącznik nr 1 do Uchwały Rady Gminy Żurawica w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych ze środków budżetu

- Gminy Żurawica na realizację zadań służących ochronie powietrza,
- b) łączna kwota uzyskanych dotychczas dotacji (dofinansowań, refundacji) inwestycji objętych niniejszym wnioskiem wraz z kwotą dotacji uzyskaną na podstawie niniejszego wniosku, nie przekroczy łącznej kwoty inwestycji,
 - c) do chwili złożenia niniejszego wniosku korzystałem/am nie korzystałem/am z dotacji budżetu Gminy Żurawica na zmianę systemu ogrzewania w budynku mieszkalnym / lokalu mieszkalnym w budynku wielorodzinnym*, będącym przedmiotem niniejszego wniosku
 - d) informacja o przetwarzaniu danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) przekazuję Państwu informację na temat gromadzonych danych, w związku z realizacją przedmiotowego wniosku:

- Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Żurawica jest Wójt Gminy Żurawica z siedzibą w Żurawicy ul. Ojca Św. Jana Pawła II 1 37-710 Żurawica
- Administrator wyznaczy Inspektora Ochrony Danych Osobowych w osobie Tomasza Mielecha, z którym można się skontaktować przy pomocy adresu e-mail: daneosobowe@zurawica.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora z dopiskiem Inspektor Ochrony Danych.
- Podstawą przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest realizacja przez Gminę Żurawica zadań obejmujących wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych na korzystniejsze z punktu widzenia kryterium sprawności energetycznej i ekologicznej t.j. art. 6 ust. 1 lit. e i art. 6 ust. 1 lit. c RODO. W pozostałym zakresie przetwarzamy Pani/Pana dane osobowe w oparciu o zawartą umowę tj. art. 6 ust. 1 lit. b RODO oraz w przypadku podania przez Panią/Pana dodatkowych danych osobowych art. 6 ust. 1 lit. a RODO tj. Pani/Pana dobrowolna zgoda.
- Podanie przez Panią/Pana danych osobowych ma charakter dobrowolny, jednak w przypadku niepodania danych złożony wniosek nie będzie rozpatrywany.
- Więcej informacji dot. przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach można uzyskać za pośrednictwem strony internetowej gminy Żurawica: <http://www.zurawica.pl> w zakładce "dla mieszkańca" w zakładce "ochrona danych osobowych". Niezależnie od powyższego jednym z załączników do zawieranej umowy jest klauzula informacyjna spełniająca wymogi określone w art. 13 RODO.

Wyrażam zgodę na przeprowadzenie kontroli wykonania zadania inwestycyjnego w trakcie jego realizacji oraz po jego zakończeniu.

Potwierdzam prawdziwość danych i informacji podanych we wniosku

.....
Miejscowość, data

.....
Podpis

Załączniki:

1. Kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie tytułu prawnego do budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, w którym będzie realizowana inwestycja.
2. Kalkulacja kosztów realizowanego zadania, określająca przewidywane koszty wykonania inwestycji, ze wskazaniem typu urządzenia i jego parametrów technicznych podanych przez producenta,
3. Zdjęcie istniejącego kotła c.o. lub pieca węglowego przewidzianego do wymiany,
4. Pisemna zgoda współwłaściciela na wykonanie zmiany sposobu ogrzewania (tylko w przypadku wnioskodawcy nie będącego jedynym właścicielem budynku lub lokalu mieszkalnego),
5. Pisemna zgoda właściciela na wykonanie zmiany sposobu ogrzewania tylko w przypadku, gdy

- z wnioskiem występuje najemca budynku lub lokalu mieszkalnego).
6. Pisemna zgoda właściciela/administratora budynku (spółdzielni mieszkaniowej wspólnoty mieszkaniowej, itp.) na wykonanie zmiany sposobu ogrzewania w lokalu mieszkalnym (tylko w przypadku, gdy z wnioskiem występuje właściciel / najemca lokalu mieszkalnego w budynku wielorodzinnym).

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z otrzymaniem dotacji.

* niepotrzebne skreślić

**Wniosek o rozliczenie dotacji celowej
wykonanego ze środków Gminy Żurawica zadania inwestycyjnego**

.....
Nr wniosku (nadaje Urząd)

1. Dane Wnioskodawcy

Imię i Nazwisko:

Miejscowość, ulica i nr domu:

Kod pocztowy:

PESEL:

Dane do kontaktu:

Nr telefonu:

Adres mailowy:

2. Data zawarcia umowy:

3. Koszty poniesione na realizację zadania w roku:

.....

.....

4. Wykaz dokumentów wymaganych przy rozliczeniu (faktury, rachunki):

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Proszę o wypłacenie dotacji przelewem na następujący rachunek bankowy:

Nazwa Banku:

.....

Numer rachunku bankowego:

.....

.....
Data

.....
Podpis Wnioskodawcy

Złożenie niniejszego wniosku nie jest jednoznaczne z rozliczeniem dotacji, warunkującym wypłatę dotacji.

Umowa nr
o dotację na zmianę istniejącego systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne

zawarta w dniu roku pomiędzy Gminą Żurawica reprezentowaną przez Wójta Gminy –
Tomasza Szeleszczuka
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Beaty Kozuszek
zwana w dalszej części umowy „Gminą”

a
zamieszkałym/łą:

legitymującym/cą się dowodem osobistym (seria i numer):

wydanym przez:

PESEL:
zwanym w dalszej części umowy „Inwestorem”

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy zwanej dalej „Umową” jest określenie warunków udzielenia dotacji celowej na Inwestycję polegającej na zmianie systemu ogrzewania opartego na paliwie stałym na ekologiczne w budynku pod adresem:
2. Posiadającym/mi tytuł prawny do nieruchomości jest/są:

§ 2

1. Podstawę prawną Umowy stanowi Uchwała Nr VI/44/19 Rady Gminy Żurawica z dnia 29 marca 2019 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji celowych ze środków budżetu Gminy Żurawica na realizację zadań służących ochronie środowiska obejmujących wymianę źródeł ciepła w budynkach i lokalach mieszkalnych.
2. Inwestor oświadcza, że zapoznał się z regulaminem i akceptuje jego treść.

§ 3

1. Inwestor oświadcza, że:
 - a. legitymuje się tytułem prawnym do nieruchomości, o której mowa w § 1 Umowy wynikającym z prawa własności, prawa użytkowania wieczystego, ograniczonego prawa rzeczowego lub stosunku zobowiązaniowego za pisemną zgodą właściciela lokalu,
 - b. Inwestycja zostanie wykonana zgodnie z wymaganiami przepisów powszechnie obowiązującego prawa, w tym w szczególności przepisów dotyczących ochrony środowiska oraz przepisów prawa budowlanego.
2. Inwestor zobowiązuje się do:
 - a. powiadomienia Gminy o terminie zakończenia Inwestycji, celem umożliwienia Gminie przeprowadzenia kontroli inwestycji,
 - b. przedłożenia we wskazanym terminie wymaganych dokumentów celem rozliczenia Dotacji,
 - c. eksploataowania nowego źródła ciepła ze środków dotacji zgodnie z zaleceniami jego producenta.

§ 4

1. Gmina udziela Inwestorowi Dotacji w wysokości 50% poniesionych kosztów jednak nie więcej niż 5 000,00 zł pod warunkiem, że nowe źródło ciepła spełnia kryteria określone w Regulaminie.

§ 5

2. Przekazanie Dotacji, w wysokości, o której mowa w § 4 nastąpi na rachunek bankowy Inwestora nr prowadzonego w po przedłożeniu przez Inwestora niezbędnych dokumentów rozliczeniowych jednak nie później niż do 30 listopada roku.
3. W celu rozliczenia dotacji Inwestor zobowiązany jest do przedłożenia w urzędzie Gminy Żurawica następujące dokumenty:
 - a. protokół odbioru sporządzony przez Wykonawcę dokonującego zmiany systemu ogrzewania, posiadającego stosowne uprawnienia;
 - b. protokół badań i sprawdzeń przewodów kominowych;
 - c. potwierdzenie złomowania starego źródła ciepła;
 - d. oryginały rachunków lub faktur, potwierdzające wysokość poniesionych kosztów Inwestycji wraz z potwierdzeniem ich zapłaty, faktury lub rachunki muszą być wystawione po dacie zawarcia Umowy, zostaną one opisane i zwrócone inwestorowi po rozliczeniu dotacji,
 - e. dane techniczne nowego źródła ciepła wraz z atestem – certyfikatem potwierdzającym parametry techniczne urządzenia;

§ 6

1. Inwestor zobowiązuje się do zwrotu całości udzielonej dotacji:
 - 1) jeżeli nowe źródło ciepła na które Inwestor uzyskał Dotację zostanie zdemontowane w ciągu 2 lat od daty otrzymania dotacji przez Inwestora,
 - 2) jeżeli Inwestor nie podda się kontroli, o której mowa w § 7 niniejszej umowy,
 - 3) jeżeli nowe źródło ciepła – kocioł nie spełnia wymagań zgodnie z Dyrektywą 2009/125/EC.
2. W przypadku zbycia budynku lub lokalu mieszkalnego w budynku, w którym została zrealizowana Inwestycja, w okresie 24 miesięcy, Inwestor jest zobowiązany do dokonanie cesji praw i obowiązków wynikających z zawartej z Gminą Umowy, na rzecz nabywcy budynku lub lokalu, oraz niezwłocznego powiadomienia Gminy o dokonaniu zbycia. Gmina wyraża zgodę na wstąpienie nabywcy w prawa i obowiązki Inwestora wynikające umowy.

§ 7

1. Gmina Żurawica zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia kontroli obejmującą w szczególności:
 - 1) sposób realizacji inwestycji, przed jej rozpoczęciem i na każdym etapie jej realizacji,
 - 2) potwierdzenie trwałej likwidacji starego kotła na paliwo stałe i użytkowanie urządzenia grzewczego objętego dofinansowaniem jako podstawowego źródła ciepła w budynku,
 - 3) sposób eksploatacji zamontowania źródła ciepła w terminie 2 lat od daty przyznania dotacji.

§ 8

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Jakikolwiek spory mające związek z wykonaniem niniejszej umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla Gminy.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

.....
Gmina

.....
Inwestor

KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania Pani/Pana danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych.

Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Żurawica jest: Wójt Gminy z siedzibą Ojca Św. Jana Pawła II 1, 37-710 Żurawica.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Gminy, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Urzędzie Gminy Żurawica za pomocą adresu: daneosobowe@zurawica.pl
3. Administrator danych osobowych – Wójt Gminy - przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych umów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
 - 4.1. wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Urzędzie Gminy Żurawica;
 - 4.2. realizacji umów zawartych z kontrahentami Gminy;
 - 4.3. w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - 5.1. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - 5.2. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą przetwarzają dane osobowe dla których Administratorem jest Wójt Gminy.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, tj. przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach oraz aktach wykonawczych do tej ustawy.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
 - 7.1. prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
 - 7.2. prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
 - 7.3. prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
 - 7.3.1. dane nie są już niezbędne do celów, dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
 - 7.3.2. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
 - 7.3.3. osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
 - 7.3.4. dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,

- 7.3.5. dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
- 7.4. prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
 - 7.4.1. osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
 - 7.4.2. przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
 - 7.4.3. Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
 - 7.4.4. osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
- 7.5. prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - 7.5.1. przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
 - 7.5.2. przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
- 7.6. prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
 - 7.6.1. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
 - 7.6.2. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.

8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit a RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.

9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Gminie Żurawica Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.

10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.

11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. Skutkiem braku podania danych będzie brak możliwości załatwienia sprawy zgodnie ze złożonym wnioskiem/żądaniem.

12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.