

ZARZĄDZENIE NR 98/18
WÓJTA GMINY ŻURAWICA
z dnia 27 września 2018 r.

w sprawie powołania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonych na dzień 21 października 2018 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 156 § 1 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy (tekst jedn.: Dz. U. z 2018 r., poz. 754 ze zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Powołuję nw. osoby na operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m. st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast, zarządzonych na dzień 21 października 2018 r. :

| | |
|---------------------------|------------------------|
| OKW Nr 1 w Batyczach | Anna Józefa Szumęlda |
| OKW Nr 2 w Bolestraszcach | Magdalena Maksymowicz |
| OKW Nr 3 w Buszkowicach | Grzegorz Jędruch |
| OKW Nr 4 w Buszkowickach | Wioletta Baranowska |
| OKW Nr 5 w Kosienicach | Marta Kurzydło |
| OKW Nr 6 w Maćkowicach | Anna Weronika Szumęlda |
| OKW Nr 7 w Orzechowcach | Leszek Lenart |
| OKW Nr 8 w Wyszatycach | Grzegorz Pomajda |
| OKW Nr 9 w Żurawicy | Agata Stankiewicz |
| OKW Nr 10 w Żurawicy | Agnieszka Matusiewicz |
| OKW Nr 11 w Żurawicy | Maciej Baszak |
| OKW Nr 12 w Żurawicy | Maciej Wolański |

2. Zadania operatorów informatycznej obsługi obwodowych komisji wyborczych określa załącznik nr 1.


§ 2

Za wsparcie techniczne obsługi informatycznej obwodowych komisji wyborczych, w tym za szkolenie operatorów odpowiada pełnomocnik do spraw informatyki Gminnej Komisji Wyborczej w Żurawicy

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Żurawica


Krzysztof Składowski

Zadania operatora informatycznej obsługi obwodowej komisji wyborczej

- 1) udział w szkoleniu z zakresu obsługi systemu informatycznego;
- 2) wykonanie zadań przewidzianych w harmonogramie testu ogólnokrajowego
– jeśli będzie on zakładał udział wyznaczonych operatorów;
- 3) odbiór loginu i hasła służącego do logowania się do systemu informatycznego;
- 4) przygotowanie i sprawdzenie stanowiska komputerowego w zakresie konfiguracji dostępu do sieci publicznej i zainstalowanego oprogramowania;
- 5) ustalenie z przewodniczącymi obwodowej komisji wyborczej ds. przeprowadzenia głosowania oraz obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania harmonogramu pracy w dniu głosowania;
- 6) przekazanie, w trakcie głosowania, danych o liczbie osób ujętych w spisie wyborców oraz o liczbie wydanych kart do głosowania (frekwencji), zgodnie z wytycznymi wskazanymi w odrębnej uchwale Państwowej Komisji Wyborczej;
- 7) wprowadzenie wszystkich danych oraz umożliwienie wydruku projektu protokołu przekazania dokumentów obwodowej komisji wyborczej ds. ustalenia wyników głosowania przez obwodową komisję ds. przeprowadzenia głosowania;
- 8) wprowadzenie wszystkich danych zawartych w projektach protokołów głosowania w obwodzie;
- 9) umożliwienie wydruku projektów protokołów głosowania w obwodzie z ewentualnym zestawieniem błędów oraz raportem ostrzeżeń, ułatwiającymi sprawdzenie zgodności arytmetycznej poprawności ustalenia wyników głosowania w obwodzie;
- 10) wprowadzenie danych z podpisanych protokołów głosowania do sieci elektronicznego przekazywania danych;
- 11) zapisanie danych z protokołów głosowania w postaci pliku na elektronicznym nośniku danych;
- 12) w przypadku ponownego głosowania w wyborach wójta (burmistrza, prezydenta miasta) — ponowienie niezbędnych czynności.