

**ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
z dnia 14 stycznia 2008 roku.**

Zamawiający: Gmina Złoty Stok, reprezentowana przez Burmistrza Miasta
woj. dolnośląskie; 57-250 Złoty Stok; Rynek 22
tel. 0 74/ 8164164
fax 0 74/ 8164133

ogłasza przetarg nieograniczony na zadanie: „Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”.

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie:

- rozbiórka starego pokrycia dachowego
- remont więźby dachowej
- wykonanie nowego pokrycia dachowego z dachówki karpiówki

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

Kryteria wyboru oferty:

- cena – 100%,

Termin realizacji zamówienia: 30 kwietnia 2008.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dostępna na stronie internetowej www.zlotystok.biuletyn.net

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można nabyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 22 (II piętro).

SIWZ można nabywać osobiście lub po złożeniu zamówienia pisemnego za zaliczeniem pocztowym.

Cena SIWZ – 10 zł.

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest podinsp. ds. inwestycji – **mgr inż. Bartłomiej Zawadzki.**

Informacje można uzyskać w pokoju 22 Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, w godz. od 8⁰⁰ do 14⁰⁰, lub telefonicznie 74/ 8164156

W postępowaniu mogą wziąć udział Oferenci niewykluczeni na podst. Art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004, prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 7 (parter), w terminie do 5 lutego 2008 roku, do godz. 9,30.

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z napisem: „Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”.

i „Nie otwierać przed 5 lutego 2008, godz.10,00”

Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 15 (I piętro – sala Rady Miejskiej), w dniu 5 lutego 2008 roku, o godz. 10,00.

Otwarcie ofert jest jawne.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia ofert: od 5 lutego 2008 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania – zgodnie z art.

93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr

233/07, poz. 1655) a w szczególności art. 93, ust. 1, pkt 4.

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na okres od 14 stycznia do 5 lutego 2008r.

BURMISTRZ

Stanisław Golebiowski

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE**

**„Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na
budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”.**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11, ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych
PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na .

„Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223, poz. 1655) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Złoty Stok ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223/07, poz. 1655)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Gmina Złoty Stok**, z siedzibą w **Złotym Stoku, Rynek 22**, reprezentowana przez **Burmistrza – Stanisława Gołębiowskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika – Ireny Biskupskiej**



tel.: 74/ 8164164 74/ 8164132.

faks: 74/ 8164133

e-mail: um@zlotystok.pl

NIP 887 16 35 183

REGON 890718484

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **SZ 341- 1/08**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest **„Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”**.

na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

- rozbiórka starego pokrycia dachowego
- naprawa więźby dachowej
- wykonanie nowego pokrycia dachowego z dachówki karpiówki

W zakresie robót do wykonania są:

1. Prace przygotowawcze i zabezpieczające teren przy budynku.
2. Prace rozbiórkowe - rozbiórka istniejącego pokrycia dachu z dachówki karpiówki – 370,11m².
3. Wymiana łączenia dachu - 370,11m².
4. Wzmocnienie i wymiana poszczególnych elementów konstrukcyjnych dachu,
 - wzmocnienie i wymiana odcinków płatwi – podciągów,
 - uzupełnienie mieczy i dodanie nowych zastrzałów,
 - wymiana uszkodzonych odcinków krokwi i wzmocnienie deskami dwustronnie o min. przekroju 0,15x0,04m.
 - wymiana deskowania dachu z desek o grub.32mm. – 16,9m². i wykonanie izolacji przeciwwilgociowej dwuwarstwowej emulsją asfaltową.Elementy wbudowywane muszą być impregnowane preparatem solnym i zabezpieczone do stopnia trudnozapalności. .
5. Prace izolacyjne – wykonanie izolacji przeciwwilgociowych z folii polietylenowej szerokiej na całej połaci dachu.
6. Odgrzybianie i naprawa muru od strony budynku nr 19
7. Odgrzybianie i impregnowanie preparatem solnym oraz środkiem ogniochronnym do stopnia trudnozapalności elementów więźby dachowej.
8. Przemurowanie kominów cegłą klinkierową oraz wykonanie nowych czap kominowych.

9. Wykonanie obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej – 57,252m².
10. Montaż okien połaciowych (włazy dachowe) o pow. do 0,5m². 3 szt.
11. Ułożenie nowego pokrycia z dachówki karpiówki w kolorze i formie istniejącej - 370,11m².
12. Konserwacja istniejących rynien i rur spustowych.
13. Wykonanie kosztorysu powykonawczego wraz z obmiarem przeprowadzonych robót budowlanych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

45260000-7 roboty w zakresie wykonywania pokryć i konstrukcji dachowych i inne podobne roboty specjalistyczne

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **30 kwietnia 2008** .

2. Miejsce wykonania zamówienia: – roboty budowlane należy wykonać na **budynku mieszkalnym Rynek 20 w Złotym Stoku, dz. 733**

Informacja o lokalizacji inwestycji zawarto w załączniku nr **1a** do niniejszej SIWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 podobne zadania, odpowiadające rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia.
 - 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydanych na podstawie ustawy z dn. 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U.Nr 156 z 2006, poz. 1118, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006, w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.Nr 83 z 2006, poz. 578), lub przepisów uprzednio obowiązujących w tym zakresie.
 - 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. Wykonawca musi wykazać się w ostatnim roku obrotowym płynnością bieżącą, liczoną zgodnie ze wzorem: $PB = \text{aktywa bieżące} / \text{pasywa bieżące}$, nie mniejszą niż 1.,
 - 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
 - 6) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 2–5 niniejszego rozdziału.
 - 7) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY
W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**



1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - a - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 Prawa zamówień publicznych (zał. 3 do SIWZ)
 - b – wykaz wykonanych robót budowlanych – zgodnie z pkt 2, rozdz. VI SIWZ, (zał. 4 do SIWZ) oraz dokumenty, że roboty zostały wykonane należycie, np. **referencje**.
 - c – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zgodnie z pkt 3, rozdz. VI SIWZ (zał. 5 do SIWZ)
 - d – wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (podwykonawców) (zał. 6 do SIWZ)
 - e – polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności
 - f – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - g – oświadczenie potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.
2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.



VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył 1 egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.



- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji,
- 4) parafowanego wzoru umowy (zał. 7 do SIWZ).

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: **„Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Foggerów)”**.

i **„Nie otwierać przed 5. lutego 2008, godz. 10.00”** oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa

5. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

5.6. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miejskim, **57-250 Złoty Stok, Rynek 22, pok. 7 (sekretariat urzędu)**

Termin składania ofert upływa w dniu **5. lutego 2008**, do godz. **9,30** (czasu lokalnego).



Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan **mgr inż. Bartłomiej Zawadzki** – podinsp. ds. inwestycji, tel. **74/ 8164156**,
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **pisemną** prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie **na piśmie** na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej **6 dni** przed terminem składania ofert. Ponadto treść zapytań, wraz z wyjaśnieniem, zostanie zamieszczona na stronie internetowej **www.zlotystok.biuletyn.net**
3. Pytania należy kierować na ręce osoby wymienionej w pkt 1, na adres: 57-250 Złoty Stok, Rynek 22.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie, wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegająca zapłacie przez Zamawiającego, wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy, związanych z wykonaniem zamówienia.
2. Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (ryczałtową).
3. Wykonawca podaje w ofercie całkowitą cenę brutto, w tym stawkę podatku Vat łącznie za całość przedmiotu zamówienia, którego realizacji dotyczy oferta. Cenę należy podać w złotych polskich.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w **Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 15**, w dniu **5. lutego 2008**, godz. **10,00** (czasu lokalnego).



Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena – 100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

$$\text{ocena} = [(C_n : C_b) \times 100] \times \text{waga}$$

gdzie: C_n – cena oferty o najniższej cenie; C_b – cena oferty badanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy.



- Przyszłe zobowiązania Wykonawcy, związane z umową w sprawie zamówienia publicznego: - przewidziane przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji lub rękojmi.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 3% całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
- Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zabezpieczenia wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości od Wykonawcy, z którym zawiera umowę. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tego tytułu stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- Zabezpieczenie może być wniesione w następującej postaci:
 - pieniądzu, poprzez wpłatę na rachunek bankowy: BS o/Złoty Stok **09 9533 1069 2008 0006 8303 0003**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000, o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109 z 2000, poz. 1158 ze zm.).
- Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądz należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
- Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania całego zakresu zamówienia.
- Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.



XVIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Jeżeli Wykonawca planuje powierzyć część robót do wykonania podwykonawcy, powinien to uwidocznić w załączniku nr 6 do SIWZ..

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Informacja o lokalizacji inwestycji – zał. nr 1a do SIWZ.
3. Formularz oferty – zał. nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 Pzp – zał. nr 3 do SIWZ.
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 4 do SIWZ.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 5 do SIWZ.
7. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 6 do SIWZ.
8. Wzór umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
9. Przedmiar robót.

Zatwierdzam

BURMISTRZ
Stanisław Górcbiowski

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poszukuje wykonawcy, który w wymaganym terminie i na warunkach określonych niniejszą specyfikacją, z należytą starannością, wykona niniejsze zamówienie. Przedmiotem zamówienia jest inwestycja polegająca na wykonaniu remontu istniejącej więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego z dachówki karpiówki z powtórzeniem formy i koloru na budynku mieszkalnym przy ul. Rynek 20 w Złotym Stoku.

W zakresie robót do wykonania są:

1. Prace przygotowawcze i zabezpieczające teren przy budynku.
2. Prace rozbiórkowe - rozbiórka istniejącego pokrycia dachu z dachówki karpiówki – 370,11m².
3. Wymiana łączenia dachu - 370,11m².
4. Wzmocnienie i wymiana poszczególnych elementów konstrukcyjnych dachu,
 - wzmocnienie i wymiana odcinków płatwi – podciągów,
 - uzupełnienie mieczy i dodanie nowych zastrzałów,
 - wymiana uszkodzonych odcinków krokwi i wzmocnienie deskami dwustronnie o min. przekroju 0,15x0,04m.
 - wymiana deski dachu z desek o grub.32mm. – 16,9m². i wykonanie izolacji przeciwwilgociowej dwuwarstwowej emulsją asfaltową.
Elementy wbudowywane muszą być impregnowane preparatem solnym i zabezpieczone do stopnia trudnozapalności. .
5. Prace izolacyjne – wykonanie izolacji przeciwwilgociowych z foli polietylenowej szerokiej na całej połaci dachu.
6. Odgrzybianie i naprawa muru od strony budynku nr 19
7. Odgrzybienie i zimpregnowanie preparatem solnym oraz środkiem ogniochronnym do stopnia trudnozapalności elementów więźby dachowej.
8. Przemurowanie kominów cegłą klinkierową oraz wykonanie nowych czap kominowych.
9. Wykonanie obróbek blacharskich z blachy ocynkowanej – 57,252m².
10. Montaż okien połaciowych (włazy dachowe) o pow. do 0,5m². 3 szt.
11. Ułożenie nowego pokrycia z dachówki karpiówki w kolorze i formie istniejącej - 370,11m².
12. Konserwacja istniejących rynien i rur spustowych.
13. Wykonanie kosztorysu powykonawczego wraz z obmiarem przeprowadzonych robót budowlanych.

BURMISTRZ
Stanisław Cząstowski



ZALĄCZNIK 1-2 DO SIWZ

13136 976 3go Maja

dr

13217

623 572cc

dr

Rynek 729

Joachima Lelewela

[Handwritten signature]

733

47

13172

dr

228

751

13189

dr

13169

13168

13167

13136

13137

13136

13136

13136

13136

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto
..... (słownie złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. złotych (słownie złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia
realizacji zamówienia w terminie

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki
w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w
miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.



.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....
.....

w imieniu

.....
.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)



**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)



**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

1.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	
2.	Nazwa podmiotu	
	Zakres czynności powierzonych do wykonania	

powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*



UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE
...../2008

zawarta w dniu 2008r. w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku, pomiędzy:

Gminą Złoty Stok, reprezentowaną przez:

Stanisława Gołębiowskiego – Burmistrza, przy kontrasygnacie **Ireny Biskupskiej - Skarbnika**

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
wpisaną do ewidencji działalności gospodarczej, prowadzonej przez,
pod numerem,

reprezentowany przez:

.....
NIP: REGON:

zwanym dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie **„Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”** na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223/2007, poz. 1655).

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy **„Remont więźby dachowej z wymianą pokrycia dachowego na budynku mieszkalnym Rynek 20 (kam. Fuggerów)”**. Zakres robót do wykonania – Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w projekcie budowlanym remontu więźby dachowej, stanowiącej załącznik do decyzji 151/2006, zatwierdzającej projekt budowlany i udzielającej pozwolenia na wykonanie robót budowlanych, opracowanym przez Andrzeja Szweca, zam.



ul. Moniuszki 16, 48-370 Paczków, oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

- Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz SIWZ i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 2

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy, posiadający uprawnienia budowlane nr, wydane w dniu

§ 3

- Nadzór inwestorski sprawować będą:

- 1) w branży budowlanej

..... tel.
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej)

- 2) w branży sanitarnej

..... tel.
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej)

- 3) w branży elektrycznej

..... tel.
(imię i nazwisko osoby odpowiedzialnej)

2. Funkcję inspektora nadzoru – koordynatora sprawować będzie:

Inspektorzy nadzoru inwestorskiego i koordynator działają w imieniu Zamawiającego.

§ 4

- Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- Zawarcie umowy z podwykonawcą wymaga pisemnej zgody Zamawiającego przed jej zawarciem.
- Umowa z podwykonawcą musi zawierać:
 - zakres robót powierzonych podwykonawcy,
 - kwotę wynagrodzenia za roboty – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
 - termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,

- 4) warunki płatności – zapłata wynagrodzenia za wykonanie zakresu robót nastąpi po ich odbiorze a termin płatności faktury – w ciągu 14 dni od dnia przekazania faktury,
- 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych jak w § 13 niniejszej umowy.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
5. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 2 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót (*podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres robót i ich wartość*):
Nie przewiduje się zlecenia części prac podwykonawcy.
7. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
8. Podzlecenie robót przez Wykonawcę podwykonawcom nie wymienionym w ust. 6 w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków SIWZ.
9. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.

II. Prawa i obowiązki stron umowy

§ 5

1. Poza obowiązkami, wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy ponadto:
 - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
 - 2) dokonanie odbioru końcowego.
2. Poza obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy również:
 - 1) przedłożenie Zamawiającemu umowy o roboty budowlane z podwykonawcami w celu uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy w tej treści,
 - 2) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy,
 - 3) zorganizowanie zaplecza i placu budowy oraz doprowadzenie energii elektrycznej i wody przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppoż.,



- 4) uzyskanie zgody na zajęcie ulic i chodników na czas budowy,
- 5) oczyszczenie nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a szczególnie z ziemi lub błota,
- 6) naprawa chodników sąsiednich lub przyległych ulic, w przypadku ich zniszczenia,
- 7) naprawa szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,
- 8) segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki oraz ich wywóz,
- 9) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,
- 10) wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej obejmującej także kosztorys powykonawczy wraz z obmiarem przeprowadzonych robót budowlanych.

III. Termin wykonania i odbiór końcowy przedmiotu umowy

§ 6

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na **30 kwietnia 2008 roku**.
2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 1 uznaje się potwierdzony przez inspektora nadzoru – koordynatora wpis do dziennika budowy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
4. Załącznikiem Nr 1 do niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo-czasowo-finansowy, który za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie jej realizacji.
5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.

IV. Wynagrodzenie Wykonawcy

§ 7

Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową nie przekroczy kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT)..... (słownie: zł). Wynagrodzenie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.



V. Warunki płatności

§ 8

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiana przez Wykonawcę dla Zamawiającego.
2. Termin płatności faktury końcowej wynosi 14 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym robót.
4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru robót oraz rozliczenie finansowo-rzeczowe przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek Nr,
za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców w odniesieniu, do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguluje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców.
6. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom zostaną potrącone z należności Wykonawcy.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności bieżących faktur – w całości lub w części, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 9

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią.



VI. Rękojmia za wady

§ 10

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez miesięcy. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego robót.

VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

§ 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości(słownie:..... zł) w formie
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

VIII. Ubezpieczenie

§ 12

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy (zwanej polisą) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
Polisa winna zawierać również w dziale drugim ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców obejmującą ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę oraz podwykonawców i powstałe w związku z realizacją prac określonych w kontrakcie oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania kontraktu.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową wraz z dowodem opłaty należnych składek nie później niż w dniu przyjęcia placu budowy od Zamawiającego.
3. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 2 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 2 pkt 3.

IX. Kary umowne

§ 13

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach.

2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości:
 - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
 - c) 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień zwłoki;
 - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
 - 3) za odstąpienie od umowy bez istotnej przyczyny lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umowy.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy (z jego winy), zapłaci on drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
 - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
 - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokóle końcowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokółach z przeglądu w okresie rękojmi Zamawiającemu służy prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.



X. Postanowienia końcowe

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji określonej w art. 144 ust. 1 Pzp, na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 Pzp.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w miejscowości Ząbkowice Śl.
5. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta Wykonawcy.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

.....
Wykonawca

.....
Zamawiający

