

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
NA ROBOTY BUDOWLANE
„Wymiana nawierzchni jezdni i chodnika ulicy Chrobrego w Złotym
Stoku”.**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie
art. 11, ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych
PROWADZONE W TRYBIE przetargu nieograniczonego**

WSTĘP

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na .
„Wymiana nawierzchni jezdni i chodnika ulicy Chrobrego w Złotym Stoku”.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2006 Nr 164, poz. 1163, z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

I. DEFINICJE I SKRÓTY

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Złoty Stok ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 164/06, poz. 1163)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

II. ZAMAWIAJĄCY

Zamawiającym jest **Gmina Złoty Stok**, z siedzibą w **Złotym Stoku, Rynek 22**, reprezentowana przez **Burmistrza – Stanisława Gołębiowskiego**, przy kontrasygnacie **Skarbnika – Ireny Biskupskiej**

tel.: 74/ 8164164 74/ 8164132.

faks: 74/ 8164133

e-mail: um@zlotystok.pl

NIP 887 16 35 183

REGON 890718484

III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako **SZ 341- 11/07**

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest **„Wymiana nawierzchni jezdni i chodnika ulicy Chrobrego w Złotym Stoku”**.

na przedmiot zamówienia składa się wykonanie:

Całkowita długość odcinka na którym wykonana zostanie nawierzchnia – 161m.

Szerokość ulicy - 3.0m.

Szerokość chodnika -1.85m.

W zakresie robót do wykonania są:

1. Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych.
2. Roboty rozbiórkowe – rozebranie istniejącej nawierzchni ulicy i chodnika z mieszanek bitumicznych, z płyt betonowych „Trylinka”, kostki kamiennej.
3. Roboty rozbiórkowe – rozebranie istniejących krawężników kamiennych (do ponownego wbudowania)
4. Demontaż barier z rur stalowych.
5. Roboty ziemne – koryta wykonywane na całej szerokości jezdni i chodnika na głęb. do 22cm.
6. Ławy betonowe pod krawężniki oraz ułożenie krawężników kamiennych wystających.
7. Ułożenie obramowania jezdni z brukowca obrobionego granitowego 16x20cm.
8. Ułożenie warstwy odsączającej grub. 10cm. po zagęszczeniu - jezdnia.
9. Ułożenie warstwy odcinającej grub. warstwy po zagęszczeniu 6cm.- chodnik.
10. Podbudowa z tłucznia łamanego warstwa grub.10cm. - jezdnia.
11. Podbudowa z tłucznia łamanego warstwa grub.7cm. - chodnik.
12. Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej granitowej rzędowej o grub.14cm. na podsypce cementowo - piaskowej – 483m². – jezdnia
13. Ułożenie nawierzchni z kostki brukowej granitowej nieregularnej o grub. 6cm. na podsypce cementowo - piaskowej – 253.45m². – chodnik
14. Wykonanie poręczy barier z rur stalowych wraz z montażem.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

Kod CPV:

45233223-8 wymiana nawierzchni drogowych

45233253-7 roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

2. Oferty częściowe i wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: – **30 listopada 2007** .

2. Miejsce wykonania zamówienia: – roboty budowlane należy wykonać na **ul. Chrobrego w Złotym Stoku, dz. 579**

Informacja o lokalizacji inwestycji zawarto w załączniku nr **1a** do niniejszej SIWZ.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:

- a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;

- 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 2 podobne zadania, odpowiadające rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia.
- 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydanych na podstawie ustawy z dn. 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U.Nr 207 z 2003, poz. 2016, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006, w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz.U.Nr 83 z 2006, poz. 578), lub przepisów uprzednio obowiązujących w tym zakresie.
- 4) wykażą się odpowiednim potencjałem ekonomicznym, tj. Wykonawca musi wykazać się w ostatnim roku obrotowym płynnością bieżącą, liczoną zgodnie ze wzorem: $PB = \text{aktywa bieżące} / \text{pasywa bieżące}$, nie mniejszą niż 1.,
- 5) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 6) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 2–5 niniejszego rozdziału.
- 7) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, Wykonawcy muszą przedstawić następujące dokumenty:
 - a - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 Prawa zamówień publicznych (zał. 3 do SIWZ)

b – wykaz wykonanych robót budowlanych – zgodnie z pkt 2, rozdz. VI SIWZ, (zał. 4 do SIWZ) oraz dokumenty, że roboty zostały wykonane należycie, np. **referencje**.

c – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zgodnie z pkt 3, rozdz. VI SIWZ (zał. 5 do SIWZ)

d – wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia (podwykonawców) (zał. 6 do SIWZ)

e – polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności

f – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g – oświadczenie potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

4. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wymagania ogólne

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył 1 egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym.
- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 2) oryginału pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji,
- 4) parafowanego wzoru umowy (zał. 7 do SIWZ) .

3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrzywym, zamkniętym opakowaniu zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Wymiana nawierzchni jezdni i chodnika ulicy Chrobrego w Złotym Stoku**”.

i „**Nie otwierać przed 14 września 2007, godz. 10.00**” oraz adres Wykonawcy.

4. Tajemnica przedsiębiorstwa
5. Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: „**Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa**”. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.
6. Zmiana lub wycofanie oferty
 - 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
 - 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miejskim, **57-250 Złoty Stok, Rynek 22, pok. 7 (sekretariat urzędu)**

Termin składania ofert upływa w dniu **14 września 2007**, do godz. **9,30** (czasu lokalnego).

Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

XI. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest Pan **mgr inż. Bartłomiej Zawadzki** – podinsp. ds. inwestycji, tel. **74/ 8164156**,
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z **pisemną** prośbą o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie **na piśmie** na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, nie ujawniając przy tym źródła zapytania, pod warunkiem, że zapytanie wpłynie do Zamawiającego co najmniej **6 dni** przed terminem składania ofert. Ponadto treść zapytań, wraz z wyjaśnieniem, zostanie zamieszczona na stronie internetowej **www.zlotystok.biuletyn.net**
3. Pytania należy kierować na ręce osoby wymienionej w pkt 1, na adres: 57-250 Złoty Stok, Rynek 22.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XII. CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA

1. Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie, wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegająca zapłacie przez Zamawiającego, wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy, związanych z wykonaniem zamówienia.
2. Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (ryczałtową).
3. Wykonawca podaje w ofercie całkowitą cenę brutto, w tym stawkę podatku Vat łącznie za całość przedmiotu zamówienia, którego realizacji dotyczy oferta. Cenę należy podać w złotych polskich.

XIII. MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w **Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 15**, w dniu **14 września 2007**, godz. **10,00** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności

zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wnioski.

XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30** dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

cena – 100%

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

$ocena = [(C_n : C_b) \times 100] \times waga$

gdzie: C_n – cena oferty o najniższej cenie; C_b – cena oferty badanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy.

2. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy, związane z umową w sprawie zamówienia publicznego: - przewidziane przepisami kodeksu cywilnego tj. przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji lub rękojmi.

XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 3% całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zabezpieczenia wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości od Wykonawcy, z którym zawiera umowę. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tego tytułu stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej postaci:
 - pieniądzu, poprzez wpłatę na rachunek bankowy: BS o/Złoty Stok **09 9533 1069 2008 0006 8303 0003**
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000, o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109 z 2000, poz. 1158 ze zm.).
5. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego wykonania całego zakresu zamówienia.
7. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

XVIII. WARUNKI UMOWY

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ

XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE

Jeżeli Wykonawca planuje powierzyć część robót do wykonania podwykonawcy, powinien to uwidocznić w załączniku nr 6 do SIWZ..

XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Informacja o lokalizacji inwestycji – zał. nr 1a do SIWZ.
3. Formularz oferty – zał. nr 2 do SIWZ.
4. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 Pzp – zał. nr 3 do SIWZ.
5. Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 4 do SIWZ.
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 5 do SIWZ.
7. Wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 6 do SIWZ.
8. Wzór umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
9. Przedmiar robót.

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....
.....
.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....
.....
.....
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....
(miejsowość i data)

FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na,
.....
....., zgodnie z wymaganiami
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto (słownie złotych).
Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:
..... % tj. złotych (słownie złotych).
2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie
3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – miesięcy.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....
.....
.....
.....

(podać adres)

tel.:

faks:

e-mail:

.....

(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

Załączniki

1.
2.
3.
4.
5.

.....
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....
(podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT
ROBÓT BUDOWLANYCH**

| | | |
|----|--------------------------------------------------------|--|
| 1. | Przedmiot umowy | |
| | Kraj | |
| | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Zakres zamówienia | |
| | Całkowita wartość zamówienia | |
| | Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę | |
| | Daty wykonania robót (od – do) | |
| 2. | Przedmiot umowy | |
| | Kraj | |
| | Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty | |
| | Zakres zamówienia | |
| | Całkowita wartość zamówienia | |
| | Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę | |
| | Daty wykonania robót (od – do) | |

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

| Zakres wykonywanych czynności | Imię i nazwisko | Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia |
|--------------------------------------|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------|
| | | |
| | | |
| | | |

powtórzyć tabelę w razie konieczności

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....
(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU
ZAMÓWIENIA (PODWYKONAWCÓW)**

| | | |
|----|-------------------------------------------------------|--|
| 1. | Nazwa podmiotu | |
| | Zakres czynności powierzonych do wykonania | |
| 2. | Nazwa podmiotu | |
| | Zakres czynności powierzonych do wykonania | |

powtórzyć tabelę w razie konieczności

.....
*(data i podpis osoby uprawnionej
do reprezentacji Wykonawcy)*