

ZARZĄDZENIE Nr 174/2019
Burmistrza Złotego Stoku
z dnia 5 listopada 2019 r.

w sprawie rozliczania płatności podatku VAT w Gminie Złoty Stok za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment)

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 33 ust. 1, ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z późn. zm.), w związku z art. 108a – 108d ustawy z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Każda jednostka organizacyjna Gminy Złoty Stok posiada swój własny, utworzony przez bank, wydzielony rachunek VAT dla wszystkich posiadanych rachunków rozliczeniowych.

§ 2. W przypadku konieczności utworzenia więcej niż jednego wydzielonego rachunku VAT, jednostka organizacyjna Gminy Złoty Stok występuje samodzielnie do banku z dyspozycją o utworzenie dodatkowego wydzielonego rachunku VAT, informując o tym Gminę Złoty Stok.

§ 3. Jednostki organizacyjne Gminy Złoty Stok zobowiązane są do płatności z tytułu otrzymanych faktur VAT zawierających kwotę podatku VAT za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment), o której mowa w art. 108a ustawy o podatku od towarów i usług, w każdym przypadku.

§ 4. Mechanizm podzielonej płatności może być stosowany wyłącznie przy płatnościach bezgotówkowych realizowanych za pomocą polecenia przelewu. Nie ma zastosowania przy innych formach rozliczeń bezgotówkowych, np. płatnościach kartami płatniczymi, przekazach oraz w przypadku płatności gotówkowych.

§ 5. Metodą podzielonej płatności nie obejmuje się faktur proforma, które w rozumieniu ustawy o Vat nie są fakturami.

§ 6. W przypadku otrzymania na rachunek VAT płatności z tytułu faktury wystawionej przez innego podatnika niż Gmina Złoty Stok (błędna wpłata), dana jednostka organizacyjna Gminy Złoty Stok, która otrzymała taką płatność, zobowiązana jest do przelania otrzymanych kwot za pomocą mechanizmu podzielonej płatności (split payment) na rachunek VAT, z którego otrzymała błędną wpłatę.

§ 7. Jednostki organizacyjne Gminy Złoty Stok oraz komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku w zakresie umów, zleceń, zamówień dotyczących zakupu towarów i usług, powinny zawierać umowy, zlecenia, zamówienia zawierające zapisy określające rozliczenie płatności za pośrednictwem metody podzielonej płatności (split payment).

§ 8. W podpisanej umowie, zleceniu, zamówieniu powinno się znaleźć oświadczenie informujące, że wskazany rachunek bankowy należy do wykonawcy umowy i został dla niego wydzielony rachunek VAT na cele prowadzonej działalności gospodarczej.

§ 9. Zobowiązuje się kierowników jednostek organizacyjnych Gminy Złoty Stok oraz komórki organizacyjne Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku do przeprowadzenia analizy zawartych już umów pod względem konieczności podpisania stosownych

oświadczeń związanych z metodą podzielonej płatności. Wzór oświadczenia określa załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 10. W związku z wprowadzeniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment) nie ulega zmianie sposób rozliczenia podatku VAT wynikający ze składanych deklaracji podatkowych przez jednostki organizacyjne objęte centralizacją podatkową.

§ 11. Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy, Głównemu Księgowemu, Kierownikom Referatów Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku oraz kierownikom jednostek organizacyjnych Gminy Złoty Stok.

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Grażyna Orczyk

Załącznik nr 1 do
Zarządzenia Burmistrza
Złotego Stoku
nr 174/2019
z dnia 5 listopada 2019 r.

.....dnia.....

.....
(nazwa i adres wykonawcy, NIP, Regon)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że numer rachunku bankowego wskazany na fakturach wystawianych w związku z realizacją umowy zawartej z Gminą Złoty Stok, nr z dnia..... jest numerem właściwym dla dokonania rozliczeń na zasadach podzielonej płatności (split payment), zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r., poz. 2174 z późn. zm.)