

**U C H W A Ł A   Nr III/17/06**  
**Rady Miejskiej w Złotym Stoku**

**z dnia 29 grudnia 2006r.**

**w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami ) art.20 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 ze zmianami ) Rada Miejska w Złotym Stoku uchwała:

**STATUT OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ**  
**W ZŁOTYM STOKU**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku zwany dalej OPS, jest samodzielną jednostką organizacyjną gminy Złoty Stok utworzoną dla realizacji zadań pomocy społecznej.
2. Siedziba OPS mieści się w Złotym Stoku przy pl. Mickiewicza 1.
3. OPS działa na terenie miasta i gminy Złoty Stok

**§ 2**

Bezpośredni nadzór nad działalnością OPS sprawuje:

1. w sprawach zadań własnych Gminy, Burmistrz,
2. w sprawach zadań zleconych, Wojewoda.

**§ 3**

Ośrodek działa na podstawie obowiązującego prawa, a w szczególności w oparciu o przepisy:

- ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. Nr 64, poz. 593 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z późniejszymi zmianami),
- ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. Nr 86, poz. 732 z późniejszymi zmianami),
- niniejszego statutu.

## **Rozdział II**

### **Cele i zadania**

#### **§ 4**

1. OPS odpowiada za realizację zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej mających na celu zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin znajdujących się trwale lub przejściowo w trudnej sytuacji życiowej:
2. OPS na podstawie ustawy o pomocy społecznej wykonuje poniżej wymienione zadania własne:
  - 1) w zakresie zadań własnych o charakterze obowiązkowym:
    - a) opracowuje i realizuje gminną strategię rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
    - b) sporządza bilans potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
    - c) udziela schronienia, zapewnia posiłek oraz niezbędne ubranie osobom tego pozbawionym,
    - d) przyznaje i wypłaca zasiłki okresowe i celowe,
    - e) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,
    - f) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym mniemającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
    - g) opłaca składki na ubezpieczenie emerytalne i rentowe za osobę, która rezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej, osobistej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem,
    - h) prowadzi pracę socjalną,
    - i) prowadzi dożywianie dzieci,
    - j) sprawia pogrzeby, w tym osobom bezdomnym,
    - k) kieruje do domu pomocy społecznej,
    - l) prowadzi sprawozdawczość oraz przekazuje ją właściwemu wojewodzie;
  - 2) w zakresie zadań własnych o charakterze fakultatywnym:
    - a) przyznaje i wypłaca zasiłki specjalne celowe,
    - b) prowadzi i zapewnia miejsca w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu gminnym oraz kieruje do nich osoby wymagające opieki,
    - c) podejmuje inne zadania z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznania potrzeb gminy, w tym tworzy i realizuje programy osłonowe.

#### **§ 5**

1. OPS wykonuje ponadto poniżej wymienione zadania zlecone z zakresu pomocy społecznej:
  - a) przyznaje i wypłaca zasiłki stałe, świadczenia pielęgnacyjne i zasiłki pielęgnacyjne
  - b) opłaca składki na ubezpieczenie zdrowotne określone w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
  - c) przyznaje i wypłaca zasiłki rodzinne oraz dodatki do zasiłków rodzinnych
  - d) organizuje i świadczy specjalistyczne usługi opiekuńcze w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
  - e) przyznaje i wypłaca zasiłki celowe na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,

- f) realizuje zadania wynikające z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych.
2. Środki na realizację i obsługę zadań zleconych, o których mowa w § 5 zapewnia budżet państwa.

## § 6

W wykonaniu zadań OPS współpracuje z:

- Wojewódzkim Zespołem Pomocy Społecznej,
- placówkami służby zdrowia i oświatowymi,
- organizacjami społecznymi,
- Kościołem Katolickim, innymi kościołami, związkami wyznaniowymi,
- domami pomocy społecznej i ośrodkami opiekuńczymi,
- radami sołectkimi i sołtysami.

## **Rozdział III Organizacja i zarządzanie**

### § 7

1. Pracą OPS kieruje Kierownik OPS powoływany przez Burmistrza.
2. Czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do Kierownika OPS dokonuje Burmistrz.
3. OPS w Złotym Stoku jest pracodawcą dla zatrudnionych w nim pracowników.
4. Pracowników OPS zatrudnia i zwalnia Kierownik OPS .
5. Pracownicy zatrudnieni w OPS są pracownikami samorządowymi i w sprawach pracowniczych mają w stosunku do nich zastosowanie przepisy ustawy z dn. 22 marca 1990 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Z 13 grudnia 2001 r. nr 142 poz. 1593 z późniejszymi zmianami) oraz przepisy wykonawcze do tejże ustawy, a w kwestiach nie unormowanych ww. przepisami, przepisy Kodeksu Pracy wraz z aktami wykonawczymi.

### § 8

1. Kierownik reprezentuje OPS na zewnątrz, a ponadto:
  - a) załatwia indywidualne sprawy w zakresie pomocy społecznej oraz wydaje decyzje w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej na podstawie pisemnego upoważnienia przekazanego przez Burmistrza Złotego Stoku,
  - b) organizuje pracę OPS i sprawuje nadzór nad realizacją zadań przez poszczególnych pracowników OPS,
  - c) odpowiada materialnie za powierzone mu mienie,
  - d) odpowiada za prawidłowość sporządzania planu przychodów i rozchodów oraz realizacji tego planu,
  - e) wykonuje czynności wynikające ze stosunku pracy,
  - f) ustala Regulamin pracy w OPS.
2. Kierownik OPS może wytaczać na rzecz obywateli powództwa o roszczenie alimentacyjne.
3. Kierownik OPS składa Radzie Miejskiej w Złotym Stoku coroczne sprawozdanie z działalności OPS oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

### § 9

W razie nieobecności kierownika OPS w jego imieniu kieruje i reprezentuje OPS zastępca kierownika.

## **§ 10**

Pracownikami OPS są:

- 1) Z-ca Kierownika OPS,
- 2) Zespół pracowników socjalnych,
- 3) Główny księgowy,
- 4) Główny administrator do spraw świadczeń rodzinnych
- 5) Opiekunka domowa

## **§ 11**

Szczegółowe zakresy zadań i obowiązków oraz odpowiedzialności dla stanowisk pracowniczych wymienionych w § 10 określa kierownik OPS.

## **§ 12**

OPS finansuje oraz sprawuje nadzór nad działalnością Ośrodka Opiekuńczego, który mieści się przy ul. 3 Maja 29 w Złotym Stoku.

## **Rozdział IV Gospodarka finansowa**

### **§ 13**

1. OPS jest jednostką budżetową posiadającą własne konto bankowe.
2. Mienie OPS stanowią środki trwałe i pozostałe mienie trwałe w użytkowaniu, których stan i wartość określają księgi inwentarzowe oraz roczne sprawozdanie bilansowe.
3. Ośrodek prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie z dnia 26 listopada 1998 r. o finansach publicznych (Dz. U. Z 2003 r. nr 15, poz. 148 z późniejszymi zmianami) i przepisach wykonawczych do tej ustawy.
4. OPS prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. Z 2002 r. nr 76, poz. 694 z późniejszymi zmianami).
5. Finansowanie zadań OPS następuje:
  - a) ze środków własnych gminy,
  - b) z dotacji celowych z budżetu Państwa.

### **§ 14**

Podstawą gospodarki finansowej jest roczny plan finansowy dochodów i wydatków jednostki ustalony przez kierownika w podziale na działy, rozdziały i paragrafy klasyfikacji budżetowej zgodny z kwotami wynikającymi z uchwały budżetowej uchwalonej na dany rok budżetowy przez Radę Miejską.

## **Rozdział V Postanowienia końcowe**

### **§ 15**

Statut OPS oraz jego zmiany uchwała Rada Miejska w Złotym Stoku.

### **§ 16**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

## **§ 17**

Tracą moc uchwały:

- Nr 46/90 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 20 grudnia 1990 r. w sprawie przyjęcia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku,
- Nr 122/92 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 13 listopada 1992 r. w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku w celu utworzenia sekcji usług opiekuńczych,
- Nr 38/ 95/ I Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 17 lutego 1995 r. w sprawie zmiany statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku w związku z utworzeniem Ośrodka Opiekuńczego i przekazaniem zadań wynikających z ustawy o najmie lokali.

## **§ 18**

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.