

ZARZĄDZENIE NR 12./2018
Burmistrza Złotego Stoku
z dnia 6 grudnia 2018 r.

w sprawie udzielenia pełnomocnictwa do jednoosobowego działania w zakresie spraw związanych z kierowaniem Przedszkola Publicznego „Zielona Dolina” w Małolnie

Na podstawie art. 47 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 994 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Udzielam Pani Katarzynie Kowcz pełniącej obowiązki Dyrektora Przedszkola Publicznego „Zielona Dolina” w Małolnie pełnomocnictwa do zarządzania jednostką organizacyjną Gminy Złoty Stok - Przedszkola Publicznego „Zielona Dolina” w Małolnie, w zakresie zwykłego zarządu.

2. Pełnomocnictwo upoważnia do:

- składania oświadczeń woli w zakresie działalności kierowanej jednostki,
- reprezentowania i występowania w sprawach dotyczących funkcjonowania i wykonywania przez Przedszkole Publiczne Zielona Dolina w Małolnie jej statutowych zadań przed wszystkimi organami władzy i administracji publicznej, urzędami, bankami, przedsiębiorstwami i innymi jednostkami organizacyjnymi oraz osobami fizycznymi;
- zwykłego gospodarowania użytkowanym mieniem gminy,
- realizacji zatwierdzonego planu budżetowego jednostki organizacyjnej i zaciągania zobowiązań w jego ramach,
- wykonywania wszystkich uprawnień i obowiązków pracodawcy i zwierzchnika w stosunku do zatrudnionych pracowników,
- wykonywania statutowych zadań wchodzących w zakres działania kierowanej jednostki,
- reprezentowania Gminy Złoty Stok przed sądami, organami administracji publicznej, organami egzekucyjnymi we wszystkich postępowaniach sądowych, administracyjnych i egzekucyjnych związanych z działalnością jednostki,
- wystawiania w imieniu Gminy Złoty Stok faktur VAT, faktur VAT korygujących, not korygujących, paragonów fiskalnych, not księgowych, rachunków lub innych dowodów księgowych zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2017 r. poz. 1221 z późn. zm.).

3. Pełnomocnictwo obejmuje zakres działania placówki określony statutem oraz przepisami prawa.

§ 2. Do czynności przekraczających zakres zwykłego zarządu wymagane jest pełnomocnictwo szczególne.

§ 3. Pełnomocnictwo ważne jest do odwołania, nie dłużej niż na czas pełnienia obowiązków dyrektora placówki.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
10
Grażyna Orczyk