

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
z dnia 30 listopada 2018 roku.**

**Zamawiający:** Gmina Żłoty Stok, reprezentowana przez Burmistrza – Grażynę Orczyk przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ireny Biskupskiej.  
woj. dolnośląskie; 57-250 Żłoty Stok; Rynek 22  
tel. **74 8164 164**  
fax **74 8164 133**  
email – **um@zlotystok.pl**

ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Żłoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”.**

Adres strony internetowej Zamawiającego, na której zamieszczono specyfikację istotnych warunków zamówienia: [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)

**Przedmiot zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest dowożenie dzieci do szkoły podstawowej, gimnazjum w Żłotym Stoku, ul. Chemików 8 oraz przedszkoli w Żłotym Stoku, ul. 3 Maja 10 i Mąkolnie, Mąkolno 5 wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w **załączniku nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia.**
  - 1) **Obowiązki Wykonawcy:**
    - a) przygotowanie na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia **harmonogramu dowozu dzieci i rozkładu jazdy;**
    - b) dowożenie dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych w Żłotym Stoku oraz przedszkoli w Żłotym Stoku i Mąkolnie zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym u Zamawiającego harmonogramem dowozu i rozkładem jazdy;
    - c) zapewnienie dzieciom opieki w czasie przewozu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
    - d) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U.2017.1983 t.j.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2017.2200 z późn. zm.);
    - e) bezwzględne przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2018.1990 z późn. zm.);
    - f) dowożenie uczniów pojazdami sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i drogowym;
    - g) zabezpieczenie, w przypadku awarii autobusu kursowego, pojazdu zastępczego spełniającego ww. wymagania techniczne;
    - h) posiadanie ubezpieczenia OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.

**Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.**

**Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.**

**Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia.**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu.
  - 2) Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
    - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik do SIWZ nr 4. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną Licencję na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2017.2200 z późn. zm.);**
    - b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Wymagane jest złożenie oświadczenia przez wykonawcę o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik do SIWZ nr 4;**

- c) zdolności technicznej i zawodowej.  
Wymagane jest złożenie oświadczenia przez wykonawcę o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik do SIWZ nr 4. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaze, że:
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie posiada doświadczenie zawodowe w wykonywaniu usług przewozu, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. zrealizował min. 1 usługę przewozu dzieci do placówek oświatowych. Zamawiający uzna usługi (polegające na przewozie dzieci), których wartość brutto będzie nie mniejsza niż 60% ceny ofertowej – wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane z należytą starannością. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz, którego usługa była wykonywana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń;
  - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia pojazdami, przystosowanymi do wykonywania przewozów dzieci, zarejestrowanymi i ubezpieczonymi;
  - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia publicznego.
- 3) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. VII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
- 4) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia publicznego.
- 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają wykazać przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 8 ustawy Pzp.
- 7) Z treści zobowiązania, o którym mowa w pkt 5 lub innego dokumentu ma wynikać kwestia regulacji sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub,
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaze zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.

#### **Podstawy wykluczenia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust 5 pkt 8 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
  - 1) w przypadkach, o których mowa w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a) w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp,
    - b) w art 24 ust. 1 pkt 15 Pzp,

- jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
- 3) w przypadkach, o których mowa w art 24 ust. 1 pkt 18 i 20 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
- 4) w przypadku, o którym mowa w art 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) w przypadku, o którym mowa w art 24 ust. 1 pkt 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
- 3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.
- 5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
- 6. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 12 Pzp może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta:
  - a) jest niezgodna z ustawą;
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaprośzonego do składania ofert;
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.;
  - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 9. O odrzuceniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego ofertę odrzucił podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

**Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w formie pisemnej stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu – załącznik do SIWZ nr 2,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik do SIWZ nr 3.
2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – załącznik nr 4 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym,

nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.

Wykonawca przedstawi niżej wymienione dokumenty:

- a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - e) licencję na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2017.2200 z późn. zm.);
  - f) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługi (polegającej na przewozie dzieci do placówek oświatowych) zbliżonej co do zakresu i wartości do przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna usługi (polegające na przewozie dzieci), których wartość brutto będzie nie mniejsza niż 60% ceny ofertowej – **załącznik nr 6 do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane z należytą starannością;**
  - g) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SIWZ;**
  - h) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów, jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - **załącznik nr 8 do SIWZ;**
  - i) **inne dokumenty: w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy – Wykonawca wypełnia załącznik nr 10 do SIWZ.**
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 z późn. zm.).
  5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
  7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
  8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków

udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.

9. Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez Wykonawcę.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
  - a) **pkt a – b** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) **pkt c** – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt a i b, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione w terminach określonych w ppkt a i b;
  - d) w przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu;
  - e) dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.

**Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

**Kryteria wyboru oferty:**

- a) cena – 60%;
- b) rok produkcji pojazdów – 30%;
- c) czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii – 10%.

**Miejsce i termin składania ofert:** Urząd Miejski w Złotym Stoku, ul. Rynek 22, pok. nr 7 sekretariat (parter), w terminie do 10 grudnia 2018 roku, do godz. 10<sup>00</sup>.

Oferty w języku polskim powinny być składane w zamkniętych zaadresowanych (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) kopertach z napisem „Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu” i „Nie otwierać przed 10 grudnia 2018, do godz. 10<sup>30</sup>”.

Kopertę, poza oznakowaniem wskazanym powyżej, należy opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.

**Miejsce i termin otwarcia ofert:** Urząd Miejski w Złotym Stoku, ul. Rynek 22, pok. nr 15 (I piętro – sala Rady Miejskiej), w dniu 10 grudnia 2018 roku, o godz. 10<sup>30</sup>.

Otwarcie ofert jest jawne.

**Termin związania ofertą.**

1. Oferent będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

- Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust 1 pkt 6 i 7 ustawy Pzp.

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na okres od 30 listopada do 10 grudnia 2018r.

Ogłoszenie zostało zamieszczone na portalu UZP w dniu 30 listopada 2018r.

BURMISTRZ  
Grażyna Orczyk

wywieszono na tabl. ogłoszeni

30.11.18

REFERENT  
ds. obsługi sekretariatu

Elżbieta Chłoń

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA NA USŁUGI DOWOZU DZIECI DO SZKOŁY PODSTAWOWEJ, KLAS GIMNAZJALNYCH I PRZEDSZKOLI NA TERENIE GMINY ŻŁOTY STOK ORAZ ZAPEWNIENIE IM OPIEKI W CZASIE PRZEWOZU.**

## **WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na „**Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu**”.

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

**Wszelkie informacje, przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty.**

**Nr referencyjny, nadany sprawie przez Zamawiającego: RI.271.15.2018**

## **DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Złoty Stok ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Pzp) (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.).

## **I. ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest **Gmina Złoty Stok**, z siedzibą w **Złotym Stoku, Rynek 22**, reprezentowana przez **Burmistrza – Grażynę Orczyk**,

przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy – Ireny Biskupskiej**

tel.: **74/ 8164164**, faks: **74/ 8164133**

e-mail: **[um@zlotystok.pl](mailto:um@zlotystok.pl)**

NIP **887 16 35 183** REGON **890718484**

## **II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Postępowanie prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** zgodnie z przepisami ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

Wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych.

## **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dowożenie dzieci do szkoły podstawowej, gimnazjum w Złotym Stoku, ul. Chemików 8 oraz przedszkoli w Złotym Stoku, ul. 3 Maja 10 i Mąkolnie, Mąkolno 5 wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu. Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte są w **załączniku nr 1 do SIWZ** – opis przedmiotu zamówienia.

1) **Obowiązki Wykonawcy:**

- a) przygotowanie na podstawie załącznika nr 1 do SIWZ – opis przedmiotu zamówienia **harmonogramu dowozu dzieci i rozkładu jazdy;**
- b) dowozienie dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych w Złotym Stoku oraz przedszkoli w Złotym Stoku i Mąkolnie zgodnie z opracowanym i zatwierdzonym u Zamawiającego harmonogramem dowozu i rozkładem jazdy;
- c) zapewnienie dzieciom opieki w czasie przewozu, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- d) przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U.2017.1983 t.j.) oraz ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym z (Dz.U.2017.2200 z późn. zm.);
- e) bezwzględne przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U.2018.1990 z późn. zm.);
- f) dowożenie uczniów pojazdami sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i drogowym;
- g) zabezpieczenie, w przypadku awarii autobusu kursowego, pojazdu zastępczego spełniającego ww. wymagania techniczne;
- h) posiadanie ubezpieczenia OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.

2. Klauzula dot. zatrudnienia na podstawie umowy o pracę art. 29 ust. 3a ustawy Pzp.

1) Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2018.108 z późn. zm.), przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **Kierowców pojazdu;**

b) **Opiekunów dzieci w drodze do szkoły;**

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

- poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został



sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

- zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
  - poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
- 4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
- 5) W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
- 6) Wymóg zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2018.108 z późn. zm.), przez Wykonawcę lub Podwykonawcę nie dotyczy osób prowadzących działalność gospodarczą i samodzielnie świadczących pracę w zakresie czynności określonych przez zamawiającego oraz spółki osobowej, w której wspólnicy będą samodzielnie świadczyli pracę w zakresie czynności określonych przez zamawiającego.
3. Kod CPV  
60 000000-8 usługi transportowe z wyłączeniem transportu odpadów  
60 100000-9 usługi w zakresie transportu drogowego

#### IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

**Termin realizacji zamówienia: od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.**

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
  - 1) Nie podlegają wykluczeniu.
  - 2) Spełniają następujące warunki udziału w postępowaniu:
    - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności, Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – **załącznik do SIWZ nr 4. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada ważną Licencję na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie**

z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2017.2200 późn. zm.);

- b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.  
Wymagane jest złożenie oświadczenia przez wykonawcę o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik do SIWZ nr 4;
- c) zdolności technicznej i zawodowej.  
Wymagane jest złożenie oświadczenia przez wykonawcę o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – załącznik do SIWZ nr 4. Zamawiający uzna spełnienie tego warunku, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie posiada doświadczenie zawodowe w wykonywaniu usług przewozu, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia, tj. zrealizował min. 1 usługę przewozu dzieci do placówek oświatowych. Zamawiający uzna usługi (polegające na przewozie dzieci), których wartość brutto będzie nie mniejsza niż 60% ceny ofertowej – wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane z należytą starannością. W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługa była wykonywana, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń;
  - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia pojazdami, przystosowanymi do wykonywania przewozów dzieci, zarejestrowanymi i ubezpieczonymi;
  - dysponuje lub będzie dysponował na czas realizacji zamówienia osobami niezbędnymi do wykonania zamówienia publicznego.
- 3) Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia / nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach lub oświadczeniach wyszczególnionych w rozdz. VII SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił.
- 4) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia publicznego.
- 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi do realizacji, których te zdolności są wymagane. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego, powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 6) Zamawiający oceni, czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust 5 pkt 8 ustawy Pzp.

- 7) Z treści zobowiązania, o którym mowa w pkt 5 lub innego dokumentu ma wynikać kwestia regulacji sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego, zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 8) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub;
  - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 5.

## **VI. Podstawy wykluczenia.**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się Wykonawcę na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz ust 5 pkt 8 ustawy Pzp.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje:
  - 1) w przypadkach, o których mowa w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c i pkt 14, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach została skazana za przestępstwo wymienione w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. a-c Pzp, jeżeli nie upłynęło 5 lat od dnia uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia;
  - 2) w przypadkach, o których mowa:
    - a) w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. d i pkt 14 Pzp, gdy osoba, o której mowa w tych przepisach, została skazana za przestępstwo wymienione w art 24 ust. 1 pkt 13 lit. d Pzp;
    - b) w art 24 ust. 1 pkt 15 Pzp;
      - jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia odpowiednio uprawomocnienia się wyroku potwierdzającego zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia, chyba że w tym wyroku został określony inny okres wykluczenia lub od dnia w którym decyzja potwierdzająca zaistnienie jednej z podstaw wykluczenia stała się ostateczna;
  - 3) w przypadkach, o których mowa w art 24 ust. 1 pkt 18 i 20 Pzp, jeżeli nie upłynęły 3 lata od dnia zaistnienia zdarzenia będącego podstawą wykluczenia;
  - 4) w przypadku, o którym mowa w art 24 ust. 1 pkt 21 Pzp, jeżeli nie upłynął okres, na jaki został prawomocnie orzeczony zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) w przypadku, o którym mowa w art 24 ust. 1 pkt 22 Pzp, jeżeli nie upłynął okres obowiązywania zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust 5 ustawy Pzp może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Zapisów zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 3.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, zamawiający zapewni temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6. Zamawiający na podstawie art. 24 ust. 12 Pzp może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli oferta:
  - a) jest niezgodna z ustawą;
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp;
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - d) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;
  - f) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu.
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.;
  - h) Wykonawca nie wyraził zgody, o której mowa w art. 85 ust. 2 ustawy Pzp, na przedłużenie terminu związania ofertą;
  - i) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
9. O odrzuceniu Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę, którego ofertę odrzucił podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

#### **VII. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w formie pisemnej stanowiące potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu – załącznik do SIWZ nr 3,
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu – załącznik do SIWZ nr 4.
2. **Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. – załącznik nr 5 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.**
3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.  
Wykonawca przedstawi niżej wymienione dokumenty:
  - a) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz

- z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- b) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy Pzp, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;
  - d) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;
  - e) licencję na wykonywanie krajowego transportu osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz.U.2017.2200 z późn. zm.);
  - f) wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługi (polegającej na przewozie dzieci do placówek oświatowych) zbliżonej co do zakresu i wartości do przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna usługi (polegające na przewozie dzieci), których wartość brutto będzie nie mniejsza niż 60% ceny ofertowej – **załącznik nr 6 do SIWZ, wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane z należytą starannością;**
  - g) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **załącznik nr 7 do SIWZ;**
  - h) wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia pojazdów, jakimi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca - **załącznik nr 8 do SIWZ;**
  - i) **inne dokumenty: w przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy – Wykonawca wypełnia załącznik nr 10 do SIWZ.**
4. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U.2017.570 z późn. zm.).
5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia o którym mowa w pkt 1, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia.
7. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie jako najkorzystniejszej, zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w pkt 1.
9. Dokumenty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem na każdej stronie przez Wykonawcę.
10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 3:
  - a) **pkt a – b** – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) **pkt c** – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp, dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - c) jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ppkt a i b, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty powinny być wystawione w terminach określonych w ppkt a i b;
  - d) w przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu;
  - e) dokumenty sporządzone w języku obcym mają być składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.

### **VIII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz.U.2017.1481 z późn. zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U.2017.1219 z późn. zm.).
2. Wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania, wezwania i odpowiedzi oraz inne informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać w formie pisemnej. Dopuszcza się formę faksu i drogi elektronicznej, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu lub wiadomości elektronicznej.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu lub adres poczty elektronicznej podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **adres do korespondencji: Gmina Złoty Stok, Rynek 22, 57 - 250 Złoty Stok**. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o którym mowa w niniejszym rozdziale pkt 4.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający, bez ujawniania źródła zapytania, zamieszcza na stronie internetowej BIP Zamawiającego: [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net) i przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ.
8. Zamawiający, na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu, nie przewiduje organizowania zebrania potencjalnych oferentów.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem przez tłumacza przysięgłego na język polski.
10. Adres do korespondencji: **Gmina Złoty Stok, ul. Rynek 22, 57-250 Złoty Stok**. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy jak w nagłówku **RL.271.15.2018**.
11. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.  
Do kontaktu z oferentami w sprawach dotyczących przetargu upoważniony jest:
  - w sprawach dot. przedmiotu zamówienia insp. ds. kadr i oświaty – Barbara Zarzecka,
  - w sprawach proceduralnych insp. ds. inwestycji i zamówień publicznych – Bartłomiej Zawadzki.
12. Zamawiający pracuje od poniedziałku do piątku w dni robocze, w godz. pn., śr., czw. 7<sup>30</sup> – 15<sup>30</sup>, wt. 7<sup>30</sup> – 16<sup>00</sup>, pt. 7<sup>30</sup> – 15<sup>00</sup>.

## **IX. Wymagania dotyczące wadium.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **X. Termin związania ofertą.**

1. Oferent będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. Opis sposobu przygotowania ofert.**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez upoważnionego przedstawiciela(li) Wykonawcy. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, sam lub jako reprezentant firmy.
4. Oferta musi być napisana w języku polskim, techniką nieścieralną, pismem maszynowym, komputerowym lub odręcznie oraz podpisana przez podmiot upoważniony.
5. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:
  - a) osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub podpisane przez Pełnomocnika;
  - b) osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców.
6. Dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zamawiający zgodnie z art. 87 ust. 2 Pzp poprawi w ofercie: omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia nie powodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
8. Tajemnica przedsiębiorstwa:
  - a) jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ustawy z dnia 14 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U.2018.419 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pakietu celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa - nie udostępniać innym uczestnikom postępowania”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieoznaczenie części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający zaleca, by stosowne zastrzeżenie Wykonawca złożył na formularzu ofertowym lub w samej ofercie, w sposób nie budzący wątpliwości;
  - b) nie ujawnia się tajemnicy stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane



- oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp;
- c) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ww. ustawy w momencie odmowy na wezwanie Zamawiającego do odtajnienia przez Wykonawcę tej części oferty, skutkować będzie ujawnieniem tych informacji.
10. Wykonawca nie może zamieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ.
11. Ofertę sporządzoną na formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2 do SIWZ**. Każda strona oferty powinna być ponumerowana wraz ze wszystkimi załącznikami, spiętymi do oferty w sposób uniemożliwiający ich dekompletację. Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
12. Koperta powinna być zaadresowana (dokładna nazwa i adres Zamawiającego) oraz opisana według poniższego wzoru:  
**„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”.**  
**„Nie otwierać przed 10 grudnia 2018, do godz. 10.30”.**
13. Kopertę, poza oznakowaniem wskazanym w pkt 12, należy opatrzyć dokładną nazwą i adresem Wykonawcy.
14. **W przypadku braku ww. informacji zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z tego braku np. przypadkowe otwarcie oferty przed wyznaczonym terminem otwarcia, a w przypadku składania oferty pocztą lub pocztą kurierską za jej nie otwarcie w trakcie sesji otwarcia ofert.**
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzaniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej z dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.
16. Wykonawca ma prawo, przed upływem terminu składania ofert, wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone napisem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności i po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy jego oferta nie będzie otwierana.

## **XII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

- 1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej napisami (patrz rozdz. XI) należy złożyć do dnia 10 grudnia 2018 do godz. 10<sup>00</sup> w pokoju nr 7 (parter – sekretariat Urzędu), w Złotym Stoku, Rynek 22.**
2. Ofertę złożoną po terminie składania ofert, Zamawiający zwróci bezzwłocznie.
3. Na żądanie Wykonawcy zamawiający udziela pisemnego potwierdzenia złożenia oferty wraz z numerem, pod jakim została ona zarejestrowana.
- 4. Komisyjne otwarcie ofert nastąpi na posiedzeniu komisji przetargowej, które odbędzie się w siedzibie Zamawiającego, to jest w budynku Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, w dniu 10 grudnia 2018, o godz. 10<sup>30</sup>, w pok. nr 15 (I piętro– sala Rady Miejskiej).**
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
  - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

### **XIII. Opis obliczenia ceny.**

1. Wykonawca składa wypełniony i podpisany formularz ofertowy - **załącznik nr 2 do SIWZ**.
2. Cena oferty ma charakter **ryczałtowy**.
3. Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie, wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego, wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy, związanych z wykonaniem zamówienia.
4. W przypadku zmiany przepisów dotyczących ustawy o podatku od towarów i usług, strony obowiązywać będzie cena z uwzględnieniem stawki VAT obowiązującej na dzień wystawienia faktury
5. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (opisane w SIWZ i załącznikach).
6. Rozliczenie wykonania usługi dowozu dzieci nastąpi na podstawie rachunków (faktur) wystawionych przez Wykonawcę za wykonanie usługi po zakończeniu każdego miesiąca, z uwzględnieniem dni, w którym była ona świadczona.
7. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 21 dni po przedłożeniu rachunku (faktury) dokonać zapłaty należności na konto Wykonawcy.

### **XIV. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty.**

1. W przedmiotowym postępowaniu kryterium wyboru oferty są:
  - a) **cena – 60%;**
  - b) **rok produkcji pojazdów – 30%;**
  - c) **czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii – 10%;**

#### **2. Sposób obliczania wartości punktowej kryteriów:**

**$Cena = [(C_n : C_b) \times 100] \times waga$**

Gdzie:  $C_n$  – cena oferty o najniższej cenie;  $C_b$  – cena badanej oferty.

**$Rok\ produkcji\ pojazdów = [(R_p\ b : R_p\ n) \times 100] \times waga$**

Gdzie:  $R_p\ b$  – ilość punktów za rok produkcji środków transportu badanej oferty;  $R_p\ n$  – ilość punktów za rok produkcji środków transportu oferty z najmłodszymi pojazdami.

W przypadku środków transportu w różnych grupach punktowych, będzie liczona średnia arytmetyczna z ilości punktów, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

punktacja za rok produkcji środków transportu:

Rok 2018 – 2017 – 5 punktów

Rok 2016 – 2013 – 4 punkty

Rok 2012 – 2009 – 3 punkty

Rok 2008 – 2005 – 2 punkty

Rok 2004 – 2001 – 1 punkt

Rok 2000 i poniżej – 0 punktów

### **Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii =[(Tp b: Tp n)x100] x waga**

Gdzie: Tp b – ilość punktów za czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii badanej oferty; Tp n – ilość punktów oferty z najkrótszym czasem podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii.

punktacja za czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii:

do 30 min - 5 punktów

powyżej 30 do 40 min – 4 punkty

powyżej 40 do 50 min – 3 punkty

powyżej 50 do 60 min – 1 punkt

powyżej 60 min – 0 punktów

3. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w oparciu o przedstawione powyżej kryteria. Każdy z Wykonawców może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić. Nie prowadzi się negocjacji w sprawie ceny.
4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który złoży **najkorzystniejszą ofertę**.

### **XV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 9 do SIWZ**, w formie pisemnej, nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp. O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.
2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
3. **Wykonawca obowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ubezpieczenia OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.**
4. **Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia i zatwierdzenia przygotowanego harmonogramu dowozu dzieci i rozkładu jazdy u Zamawiającego przed podpisaniem umowy.**
5. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregośkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.

### **XVI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **XVII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 9 do SIWZ.

#### **XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w art. 179 – 198 g Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Pzp.
3. Środkami ochrony prawnej są:
  - 1) Odwołania. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy. W tym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - a) określenia warunków udziału w postępowaniu;
    - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - c) odrzucenia oferty odwołującego;
    - d) opisu przedmiotu zamówienia;
    - e) wyboru najkorzystniejszej oferty;Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Skarga do sądu. Wykonawca zgodnie z zasadami przytoczonymi powyżej ma prawo wniesienia skargi do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U.2017.1481 z późn. zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem. Prezes Krajowej Izby Odwoławczej przekazuje skargę

wraz z aktami postępowania odwoławczego właściwemu sądowi w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

- XIX. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- XX. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- XXI. Zamawiający nie przewiduje zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.
- XXII. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- XXIII. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej zamawiającego. [um@zlotystok.pl](mailto:um@zlotystok.pl), [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)
- XXIV. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
- XXV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
- XXVI. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu z wyjątkiem wskazanym w art. 93 ust. 4 Pzp.
- XXVII. Zamawiający nie przewiduje wymagań o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
- XXVIII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.  
Zamawiający nie zastrzega zgodnie z art. 36a ust. 2 Pzp, że kluczową część zamówienia musi wykonywać osobiście sam Wykonawca składający ofertę a nie podwykonawca.
- XXIX. Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a.  
Wymagania, o których mowa w art. 29 ust. 3a. Pzp zostały określone w rozdziale III ust 2 niniejszego SIWZ.
- XXX. **Klauzula informacyjna z art. 13 RODO**  
Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miejski z siedzibą w Złotym Stoku ul. Rynek 22, 57-250 Złoty Stok;
  - inspektorem ochrony danych osobowych Zamawiającego jest Pan Tomasz Koptyra, kontakt: adres e-mail [iod@koptyra.pl](mailto:iod@koptyra.pl);
  - Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „**Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu**”, numer sprawy **RL.271.15.2018**.
  - odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2018.1986 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
  - Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
  - obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp,

- związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
  - posiada Pani/Pan:
    - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
    - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
    - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
    - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  - nie przysługuje Pani/Panu:
    - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

#### Wykaz załączników:

- Załącznik nr 1 – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
- Załącznik nr 2 – formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 – oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu
- Załącznik nr 4 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 5 – Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.
- Załącznik nr 6 – wykaz zrealizowanych zamówień (usług) z określoną wartością + referencje
- Załącznik nr 7 – wykaz osób
- Załącznik nr 8 – wykaz pojazdów
- Załącznik nr 9 – projekt (wzór) umowy
- Załącznik nr 10 – część zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

**GMINA ŻŁOTY STOK**  
 ul. Rynek 22, 57-250 Żłoty Stok  
 tel. 74/8164-164, fax 74/8164-133  
 NIP 887-16-35-183 REGON 890718484  
 e-mail: um@zlotystok.pl

Zatwierdził:  
**BURMISTRZ**  
  
 Grażyna Orzech

**Opis przedmiotu zamówienia.**

**„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych oraz przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu”.**

Zamawiający poszukuje wykonawcy, który w wymaganym terminie i na warunkach określonych w SIWZ, z należytą starannością wykona zamówienie, które opisano w niniejszym załączniku.

Przedmiotem zamówienia jest dowożenie dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych w Złotym Stoku, ul. Chemików 8 oraz przedszkoli w Złotym Stoku, ul. 3 Maja 31 i Mąkolnie 56 wraz z zapewnieniem im opieki w czasie przewozu.

1) Usługa obejmuje następujące trasy oraz ilość przewożonych dzieci szkolnych z niżej wymienionych miejscowości:

a) **w okresie 01.01.2019 – 21.06.2019 r:**

Laski – Złoty Stok	26 dzieci
Chwalisław – Złoty Stok	12 dzieci
Mąkolno I – Złoty Stok	34 dzieci
Mąkolno II – Złoty Stok	10 dzieci
Płonica – Złoty Stok	9 dzieci
Błotnica – Złoty Stok	14 dzieci
Błotnica/Złoty Stok	2 dzieci
Biała Góra – Złoty Stok	1 dziecko
<b>Razem</b>	<b>108 dzieci</b>

b) **w okresie 02.09.2019 – 31.12.2019 r:**

Laski – Złoty Stok	22 dzieci
Chwalisław – Złoty Stok	14 dzieci
Mąkolno I – Złoty Stok	22 dzieci
Mąkolno II – Złoty Stok	8 dzieci
Płonica – Złoty Stok	11 dzieci
Błotnica – Złoty Stok	16 dzieci
Błotnica/Złoty Stok	1 dziecko
Biała Góra – Złoty Stok	1 dziecko
<b>Razem</b>	<b>95 dzieci</b>

2) Usługa obejmuje również dowożenie dzieci przedszkolnych:

a) **w okresie 01.01.2019 – 21.06.2019 r:**

Chwalisław – Mąkolno	8 dzieci
Płonica – Złoty Stok	3 dzieci
Błotnica I – Złoty Stok	4 dzieci
Laski – Mąkolno	5 dzieci
Laski – Złoty Stok	3 dzieci
Mąkolno II – Mąkolno I	2 dzieci
<b>Razem</b>	<b>25 dzieci</b>

b) **w okresie 03.09.2019 – 31.12.2019 r:**

Chwalisław – Mąkolno	2 dzieci
Błotnica I – Złoty Stok	3 dzieci
Płonica – Złoty Stok	-
Laski – Mąkolno	5 dzieci
Laski – Złoty Stok	2 dzieci
Mąkolno – Złoty Stok	1 dziecko
<b>Razem</b>	<b>13 dzieci</b>

- c) w okresie ferii zimowych – **28.01.2019 – 08.02.2019 r.**
- |                        |                  |
|------------------------|------------------|
| Laski – Złoty Stok     | 2 dzieci         |
| Błotnica – Złoty Stok  | 2 dzieci         |
| Płonica – Złoty Stok   | 2 dzieci         |
| Mąkolno II – Mąkolno I | 2 dzieci         |
| Chwalisław – Mąkolno   | 5 dzieci         |
| Laski – Mąkolno        | 2 dzieci         |
| <b>Razem:</b>          | <b>15 dzieci</b> |
- 3) **Dni nauki szkolnej w 2019 r. – 185 + 10 dni** dowożenie dzieci do przedszkoli w okresie ferii zimowych.
- 4) Orientacyjne odległości miejscowości od Szkoły w Złotym Stoku:
- |                     |
|---------------------|
| Laski – 12,6 km     |
| Chwalisław – 8,8 km |
| Mąkolno II – 5,4 km |
| Mąkolno I – 4,8 km  |
| Płonica – 4,4 km    |
| Błotnica – 6,5 km   |
| Biała Góra – 5,2 km |
- 5) **Dzieci powinny być dowieszone do szkoły w Złotym Stoku oraz placówek przedszkolnych nie wcześniej niż o 7<sup>25</sup> i najpóźniej na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych i przedszkolnych - 7<sup>50</sup>.  
Wyjazd z poszczególnych miejscowości nie wcześniej niż o 7<sup>10</sup>.**
- 6) **Rozwożenie dzieci ze szkoły i przedszkola w Złotym Stoku do miejscowości zamieszkania w godzinach 12<sup>35</sup> do 15<sup>30</sup> (bezpośrednio po zakończeniu zajęć szkolnych i przedszkolnych przez poszczególne grupy dzieci – odwóz dzieci po lekcji 5,6,7 i zajęciach pozalekcyjnych wg potrzeb).**
- 7) Plan przewozów może ulegać zmianie ze względu na zmiany w planach lekcyjnych szkół, w wyniku zmian w organizacji pracy szkół, dodatkowych zajęć lekcyjnych, imprez, zawodów sportowych czy uroczystości szkolnych, egzaminów szkolnych itp. Wszelkich uzgodnień, dotyczących zmian w rozkładzie jazdy, wynikających ze zmian w rozkładzie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, Wykonawca dokonuje z dyrektorem szkoły oraz informuje o tym fakcie zamawiającego.
- 8) Wykonawca w celu optymalizacji sieci przewozów może łączyć poszczególne trasy w jedną.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania harmonogramu dowozu dzieci i rozkładu jazdy oraz jego zatwierdzenia u Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
- 10) Wykonawca zapewnia opiekę nad przewożonymi dziećmi, podczas wsiadania do środka transportu, przewozu i wysiadania ze środka transportu – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Ilość opiekunów musi być dostosowana do liczby wykonywanych kursów, w taki sposób, aby w każdym wykonywanym kursie był opiekun.
- 11) Z usługi zostają wyłączone przerwy w nauce szkolnej (wakacje, ferie, przerwy świąteczne – z wyjątkiem dowozu dzieci do przedszkole w okresie ferii zimowych).
- 12) Wykonawca obowiązany jest przestrzegać przepisy ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. z 2017 r., poz.1983) oraz ustawy z dnia 6 września 2001r. o transporcie drogowym (Dz.U. z 2017 r., poz. 2200 z późn. zm.);
- 13) Wykonawca obowiązany jest bezwzględnie przestrzegać przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. z 2018 r., poz.1990 z późn. zm.);
- 14) Wykonawca obowiązany jest bezwzględnie dowozić uczniów pojazdami sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i drogowym,
- 15) Pojazdy powinny być przystosowane do przewozu dzieci zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.



- 16) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia każdemu dziecku miejsca siedzącego.
- 17) Wykonawca obowiązany jest zabezpieczyć, w przypadku awarii autobusu kursowego, w określonym w ofercie czasie, pojazd zastępczy spełniający ww. wymagania techniczne;
- 18) Wykonawca obowiązany jest posiadać ubezpieczenia OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.

**Warunki dodatkowe, bezwzględnie obowiązujące:**

W celu umożliwienia wykonywania ww. usługi, Gmina wydzierżawi wygrywającemu przetarg:

- 1) autobus Jelcz L090 M/S typu GIMBUS – za kwotę 0 zł,
- 2) garaż przy ul. Sudeckiej 1 w Złotym Stoku – 50 zł/m-c.

Oferent do ustalenia ceny oferty winien przyjąć wyłącznie zakres podmiotowy podany w niniejszym załączniku.

**Wykonawca obowiązany jest przedłożyć do wglądu Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, ubezpieczenia OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.**

**Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia i zatwierdzenia przygotowanego harmonogramu dowozu dzieci i rozkładu jazdy u Zamawiającego przed podpisaniem umowy.**

.....

.....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy)

.....

.....

.....

(nazwa i adres Zamawiającego)

.....

(miejsowość i data)

### FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na .....

.....

....., zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto ..... (słownie ..... złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

Cena netto: .....(słownie ..... złotych).

Cena za 1 dzień świadczenia usługi .....zł brutto;  
.....zł netto.

Ilość km .....

Pojazd 1. ....

Pojazd 2. ....

Pojazd 3. ....

.....

.....

Cena 1km .....zł/km netto; .....zł/km brutto

Cena 1km .....zł/km netto; .....zł/km brutto

Cena 1km.....zł/km netto; .....zł/km brutto

.....

.....

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia realizacji zamówienia w terminie .....
3. **Rok produkcji pojazdów, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia:**
  - a) ....., rok prod. ....
  - b) ....., rok prod. ....
  - c) ....., rok prod.....
  - d) .....
4. **Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii – .....** minut.
5. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
6. Oświadczamy, że przedstawiona w ofercie cena nie stanowi ceny dumpingowej i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
8. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
9. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
10. Oświadczam/my, że jestem/śmy przedsiębiorcą: mikro, małym, średnim.  
(odpowiednie podkreślić)
11. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.

12. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.

13. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:  
osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....

(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

#### **Załączniki**

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



**Wykonawca:**

.....  
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)  
reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),  
**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.  
„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie  
gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego  
w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH  
PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu,  
określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,  
polegam/nie polegam\* na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:

.....  
w następującym zakresie:

.....  
(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i  
zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji  
wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia ..... r.  
(miejscowość)

.....  
(podpis)

\* niepotrzebne skreślić

**INFORMACJA**  
**o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy – Pzp.**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na zadanie pn.

**„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”**

zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy - PZP informuję, że podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy:

.....  
(nazwa firmy)

1. nie należy do grupy kapitałowej\*

2. należy do grupy kapitałowej i w związku z tym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp.

\*Niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby  
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga:**

*„Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy –PZP” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.*

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 3 LAT USŁUG PRZEWOZU DZIECI,  
a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to z tego okresu.**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Calkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania usług (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano usługi</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Calkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania usług (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)



**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW, KTÓRZY BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania usługi.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć Oferenta

**Wykaz pojazdów, które będą używane do realizacji przedmiotu zamówienia:**

1. ...., rok prod. ...., nr rejestrac. ....

2. ...., rok prod. ...., nr rejestrac. ....

3. ...., rok prod. ...., nr rejestrac. ....

.....

.....

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)*

UMOWA .../2018

Zawarta w dniu ....., pomiędzy **Gminą Złoty Stok**, reprezentowaną przez: **Panią Grażynę Orczyk – Burmistrza Złotego Stoku**, przy kontrasygnacie **Pani Ireny Biskupskiej - Skarbnika Gminy**, zwaną dalej Zamawiającym

**a Firmą:** ....., zwaną dalej Wykonawcą w sprawie powierzenia Wykonawcy przez Zamawiającego zadań własnych, związanych z dowożeniem dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnieniem dzieciom opieki w czasie przewozu – w 2019 r.

§ 1.

Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do wykonania prowadzenie usług transportowych – dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie Gminy Złoty Stok i zapewnienie opieki dzieciom w czasie przewozu – zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca może świadczyć inne usługi transportowe nie kolidujące z przewozem dzieci za zgodą Zamawiającego.

§ 2.

W celu umożliwienia wykonania tych usług Zamawiający wydzierżawi Wykonawcy:

1. Autobus Jelcz L 090M/S Nr rejestracyjny DZA R469.
2. Garaż przy ul. Sudeckiej 1 w Złotym Stoku.

§ 3.

1. Przejęcie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, sporządzonego przy udziale obu stron.
2. Zamawiający zobowiązuje się wydać przedmiot dzierżawy w stanie pozwalającym na jego używanie i pobieranie pożytków.

§ 4.

Wykonawca zobowiązany jest wykonywać swoje prawa zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki i nie może zmieniać przeznaczenia przedmiotu dzierżawy bez zgody Zamawiającego.

§ 5.

1. Wykonawca zobowiązany jest uiszczać czynsz dzierżawny za garaż w wysokości 50 zł brutto (w tym 23% VAT) miesięcznie, płatne do końca każdego miesiąca. Autobus używany jest, dla potrzeb wykonywania ww. usługi, bezpłatnie.
2. Wykonawca zobowiązany jest do uiszczenia podatków i innych opłat związanych z własnością oraz kosztów ubezpieczenia środka trwałego.

§ 6.

1. Wykonawca ma obowiązek dokonywania napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie niepogorszonym.
2. Koszty bieżące remontów, koszty konserwacji, koszty utrzymania we właściwym stanie dzierżawionego pojazdu i garażu, usuwanie niesprawności, drobnych napraw, wymianę akcesoriów eksploatacyjnych polegającą na utrzymaniu mienia w sprawności i należyтым stanie technicznym, nie przekraczającą warunków normalnego użycia, ponosi Wykonawca.

## Załącznik nr 9 do SIWZ – Wzór umowy

3. Koszty związane z dodatkowym wyposażeniem przedmiotu dzierżawy, ponad stan określony w chwili przejścia przedmiotu dzierżawy, ponosi Wykonawca.
4. Koszty remontów głównych, odtworzeniowych, przebudowy lub modernizacji przedmiotu dzierżawy obciążają Zamawiającego. O potrzebie dokonania tych napraw oraz poniesienia określonych nakładów Wykonawca powinien niezwłocznie powiadomić Zamawiającego i uzyskać zgodę na wykonanie tych napraw.

### § 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do codziennego przewozu dzieci do szkół i przedszkoli na terenie Gminy Złoty Stok wg ustalonego rozkładu jazdy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. W dni nauki szkolnej przy skróconych zajęciach, lub wydłużonych z powodu zajęć pozalekcyjnych, rozkład jazdy będzie ustalony z dyrektorami placówek. Wykonawca informuje o tym fakcie Zamawiającego.

### § 8.

#### Warunki płatności:

1. Ustala się stawkę za 1 km przejazdu w wysokości **brutto**(w zależności od środka transportu):
  1. pojazd – .....: .....**zł/km** (słownie: .....),
  2. pojazd – .....: .....**zł/km** (słownie: .....),
  3. pojazd – .....: .....**zł/km** (słownie: .....).
2. Zamawiający zobowiązuje się do wypłaty należności za każdy dzień przewozów dzieci do szkół i przedszkoli, wynikający z harmonogramu zajęć w kwocie:
  1. pojazd (.....) - stawka bazowa .....**zł/km x .....km**,
  2. pojazd (.....) - stawka bazowa .....**zł/km x .....km**,
  3. pojazd (.....) - stawka bazowa .....**zł/km x .....km**,w tym .....% podatku VAT.  
Kursy dodatkowe po zajęciach pozalekcyjnych:
  - a) 1. pojazd – stawka bazowa .....**zł/km**,
  - b) 2. pojazd - stawka bazowa .....**zł/km**,
  - c) 3. pojazd – stawka bazowa .....**zł/km**.Sumaryczna wynagrodzenie ryczałtowe za wykonanie usługi – ..... **zł brutto** (słownie: .....).
3. Rozliczenie wykonania wynikającego z § 7 nastąpi na podstawie rachunków (faktur) wystawionych przez Wykonawcę,
4. Rachunki (faktury) będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca,
5. Zamawiający zobowiązuje się w terminie 21 dni po przedłożeniu rachunku dokonać przelewu należności na konto Wykonawcy.

### § 9.

#### Wykonawca zobowiązany jest do:

- zapewnienie dzieciom opieki w czasie przewozu, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. Prawo przewozowe (Dz.U. 2017, poz. 1983),
- bezwzględne przestrzeganie przepisów ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 2018, poz. 1990 z późn. zm.),
- dowożenie uczniów pojazdami sprawnymi technicznie i dopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i drogowym,
- zabezpieczenie, w przypadku awarii autobusu kursowego, pojazdu zastępczego spełniającego ww. wymagania techniczne,
- posiadanie ubezpieczenia OC i NW pojazdów służących do wykonywania zamówienia.
- zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. 2018, poz. 917 z późn. zm.), przez Wykonawcę lub

## Załącznik nr 9 do SIWZ – Wzór umowy

Podwykonawcę osób wykonujących wskazane poniżej czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- Kierowców pojazdu;
- Opiekunów dzieci w drodze do szkoły.

### § 10.

1. Umowę zawarto na czas oznaczony tj. od **01.01.2019 r. – 31.12.2019 r.**
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy.
3. Zmiany treści niniejszej umowy wymagają po rygorem nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986. z późn. zm.).
4. Strony przewidują możliwość dokonania zmiany zawartej Umowy w przypadku, gdy konieczność wprowadzenia zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, tj. spowodowanych:
  - a. zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa lub wynikających z prawomocnych orzeczeń lub ostatecznych aktów administracyjnych właściwych organów - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień Umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
  - b. siłą wyższą - rozumianą jako wystąpienie zdarzenia nadzwyczajnego, zewnętrznego, niemożliwego do przewidzenia i zapobieżenia, którego nie dało się uniknąć nawet przy zachowaniu najwyższej staranności, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie jego zobowiązania w całości lub części. W razie wystąpienia siły wyższej Strony Umowy zobowiązane są dołożyć wszelkich starań w celu ograniczenia do minimum opóźnienia w wykonywaniu swoich zobowiązań umownych, powstałego na skutek działania siły wyższej powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
  - c. z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

### § 11

#### Kary umowne.

Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy:

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% sumarycznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy,
2. Za opóźnienie w podstawieniu pojazdu zastępczego w razie awarii z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w stosunku do deklarowanego czasu w ofercie, w wysokości 1,0% sumarycznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy,
3. Za niewywiązanie się z obowiązku zatrudnienia osób wykonujących czynności określone w SIWZ na umowę o pracę, w wysokości 10% sumarycznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy,
4. Za wykonywanie usług pojazdami niesprawnymi technicznie i niedopuszczonymi do ruchu według przepisów o ruchu pasażerskim i drogowym oraz nieposiadającymi ubezpieczenia OC i NW, w wysokości 10% sumarycznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, wskazanego w § 8 ust. 2 umowy.

§ 12.

1. Zamawiający uprawniany jest do kontroli realizacji zamówienia publicznego objętego niniejszą umową.
2. Prawo kontroli Zamawiający realizuje w szczególności w zakresie:
  - a) warunków realizacji przewozów;
  - b) przestrzegania harmonogramu dowozu i rozkładu jazdy;
  - c) czasu podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii;
  - d) spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w §9 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
    - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny;
    - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów;
    - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania usługi.
3. Osobą upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy w kwestii prawidłowej realizacji zamówienia publicznego i niniejszej umowy jest....., nr tel. kontaktowego .....
4. Osobą upoważnioną do reprezentowania Zamawiającego w kwestii prawidłowej realizacji zamówienia publicznego i niniejszej umowy jest....., nr tel. kontaktowego .....

§ 13.

Postanowienia końcowe.

1. Żadna ze stron niniejszej umowy nie może przenosić żadnych praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody drugiej strony umowy.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygnięte w drodze wzajemnych negocjacji.
3. Spory nierozstrzygnięte będą rozpatrywane przez Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
4. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych.
5. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Zamawiający:

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**PROPOZYCJE ZLECENIA CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**  
na zadaniu prowadzonym pod nazwą:

**„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, klas gimnazjalnych i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”**

Zamawiający: **GMINA ZŁOTY STOK, UL. RYNEK 22, 57-250 ZŁOTY STOK**

Wykonawca: .....

LP.	Usługi, które mają zostać zleczone podwykonawcy	Firma podwykonawcy

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby upoważnionej)

**Uwaga:**

Podanie firm podwykonawcy w tym formularzu nie oznacza automatycznej zgody zamawiającego na zatrudnienie podwykonawcy, szczególnie w rozumieniu art. 647<sup>1</sup> KC. Ostateczną zgodę na zatrudnienie podwykonawcy zamawiający udzieli w formie pisemnej po spełnieniu warunków zapisanych we wzorze umowy.