

UMOWA

zawarta w dniuw Złotym Stoku pomiędzy Gminą Złoty Stok ul. Rynek 22, 57 – 250 Złoty Stok NIP Gminy Złoty Stok: 8871635183 działająca przez swoją jednostkę organizacyjną Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku pl. Adama Mickiewicza 1 57-250 Złoty Stok reprezentowanym przez: Panią Magdalenę Międzybrocką - Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku przy kontrasygnacie głównego księgowego Pani Małgorzaty Kapusty
zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,
a
zwanym w treści umowy „Wykonawcą”

Do niniejszej umowy nie mają zastosowania zapisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz. 1579 z późn.zm). Podstawą do przeprowadzenia zapytania jest Zarządzenie nr 298/2016 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 28 lipca 2016 w sprawie udzielania zamówień publicznych, których wartość nie przekracza, wyrażonej w złotych polskich, równowartości 30 000 euro.

§ 1.

Zamawiający udziela Wykonawcy zamówienia a wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą **Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie gminy Złotego Stoku w 2018r.**, zgodnie z ustawą z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej i Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych.

§ 2.

1. Termin rozpoczęcia usługi ustala się na dzień **02.01.2018r.**
2. Termin zakończenia usługi ustala się na dzień **31.12.2018r.**

§ 3

Przedmiotem umowy jest:

- 1) wykonanie czynności pielęgnacyjnych, których zakres wynika ze stanu zdrowia podopiecznych:
 - a) przesłanie łóżka,
 - b) zmiana bielizny osobistej, pościelowej oraz pościeli,
 - c) mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie lub rozbieranie,
 - d) układanie w łóżku i pomoc przy zmianie pozycji,
 - e) zapobieganie powstawaniu odleżyn i odparzeń,
 - f) pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych,
 - g) przygotowanie, podawanie leków w dawkach zaleconych przez lekarza,
 - h) inne zabiegi pielęgnacyjne zlecone przez lekarza;
- 2) wykonanie czynności opiekuńczych u podopiecznych w zakresie:

- a) zakupu artykułów spożywczych i niezbędnych do egzystencji artykułów przemysłowych,
 - b) zabezpieczenia posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego, w ilości odpowiadającej liczbie osób objętych usługami,
 - c) karmienia, o ile tego wymaga podopieczny,
 - d) przestrzegania zasad diety w zależności od schorzenia,
 - e) wyprowadzania na spacer, zapewnienia kontaktów ze środowiskiem,
 - f) utrzymania w czystości pomieszczeń, w których przebywa podopieczny samotnie mieszkający bądź pomieszczenia podopiecznego zamieszkałego z rodziną,
 - g) bieżących porządków i codziennego wietrzenia w używanej przez podopiecznego części mieszkania (w tym: mycie okien dwa razy w roku w okresie wiosennym i jesiennym),
 - h) utrzymania w czystości naczyń stołowych i kuchennych oraz innego sprzętu gospodarstwa domowego podopiecznym samotnie mieszkającym,
 - i) utrzymania w czystości sprzętu sanitarnego i urządzeń sanitarnych podopiecznym samotnie mieszkającym,
 - j) prania bielizny osobistej (diennej i nocnej) oraz lekkiej odzieży, samotnie mieszkającym,
 - k) palenia w piecu, przynoszenia węgla i wody (w razie potrzeby) podopiecznym samotnie mieszkającym,
 - l) załatwiania innych spraw na życzenie podopiecznego jak: opłacania świadczeń, rachunków związanych z wydatkami mieszkaniowymi usługobiorcom samotnie mieszkającym,
 - m) prowadzenia na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy podopiecznego,
 - n) zamawiania wizyt lekarskich oraz realizacja recept,
 - o) w miarę możliwości organizowania wolnego czasu, dostarczania prasy, książek, zachęcania do prac ręcznych;
- 3) czynności specjalistyczne dla dzieci z zaburzeniami psychicznymi powinny być dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii tj.:
- uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia
 - rehabilitacji fizycznej usprawnienia zaburzonych funkcji organizmu
 - - terapia logopedyczna
 - zapewnienie dostępu do zajęć rehabilitacyjnych, rewalidacyjno – wychowawczych
 - pielęgnacja.
- 4) wykonanie czynności opiekuńczych u podopiecznych w sytuacjach szczególnych:
- a) w sytuacji krytycznej Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki w terminie jednej godziny po uzyskaniu telefonicznego zlecenia, od Zamawiającego potwierdzonego na piśmie w następnym dniu roboczym,
 - b) w szczególnych przypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki poza godzinami pracy Wykonawcy i Zamawiającego, w tym również w dniach wolnych od pracy,
 - c) w przypadku osób samotnych gdy sytuacja tego wymaga Zamawiający może zlecić opiekę we wszystkie dni tygodnia,

- d) w razie zgonu podopiecznego Wykonawca zobowiązany jest do:
 - wezwania lekarza celem stwierdzenia zgonu,
 - wezwania dozorca domu lub najbliższego sąsiada,
 - zawiadomienia rodziny,
 - zawiadomienia Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku
- 5) pobieranie comiesięcznych odpłatności od podopiecznych za usługi opiekuńcze tym specjalistyczne i specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób zaburzeniami psychicznymi zgodnie z decyzją udokumentowanych w wykazie faktycznie wykonanych usług u podopiecznych oraz odprowadzanie na konto Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku nrupoważnia się Wykonawcę do przyjmowania wpłaty odpłatności od podopiecznych za świadczone usługi (za zgodą Klienta)
 - a) Wykonawca jest zobowiązany odprowadzić na konto Zamawiającego zebrane wpłaty od podopiecznych za wykonane usługi w ciągu dwóch dni roboczych.

§ 4

Zamawiający zobowiązuje się do:

- 1) dostarczenia Wykonawcy kserokopii decyzji osób objętych opieką;
- 2) kontrolowania Wykonawcy w zakresie kontroli jakości świadczonych usług wykonywanych przez Wykonawcę w domach podopiecznych, oceny ich zgodności z decyzjami administracyjnymi oraz prowadzenia przez Wykonawcę dokumentacji świadczonych usług a także zgłaszania uwag od podopiecznych w tym zakresie;
- 3) zapłacenia wynagrodzenia po spełnieniu warunków niniejszej umowy.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1) wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością, rzetelnie i prawidłowo, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami etyki;
- 2) zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego w godzinach od 7:30 do 15:30 oraz urzędzeń do kontaktowania się: t.j. fax lub poczty elektronicznej;
- 3) udostępnienia nr telefonu, który będzie czynny przez 24 h na dobę w celu skontaktowania się w awaryjnych sytuacjach;
- 4) ochrony danych osobowych przekazywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej oraz art. 31 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych
- 5) posiadania aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia;
- 6) usunięcia nieprawidłowości w realizacji świadczonych usług w terminie wskazanym przez Zamawiającego;
- 7) sporządzania i przekazania zamawiającemu wykazu faktycznie świadczonych usług u podopiecznych zawierającego co najmniej: imię i nazwisko podopiecznego, ilość godzin przyznanych podopiecznemu decyzją przez Zamawiającego, liczbę godzin świadczonych faktycznie przez Wykonawcę, miesięczna odpłatność podopiecznego zgodnie z decyzją, dopłata Zamawiającego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 8) sporządzania kart pracy osób zdolnych do wykonania zamówienia zawierające co najmniej imię i nazwisko osoby wykonującej usługi, godziny faktycznie świadczonych usług, poświadczenie faktycznie świadczonych usług przez podopiecznego.

2. Wykonawca zobowiązuje się przed zawarciem umowy przedłożyć kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe oraz doświadczenie a także wykształcenie osób zdolnych do wykonywania zamówienia.
3. Zmiana osób, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie lub telefonicznie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego.
4. Wykonawca przyjmuje pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone przez swoich pracowników w związku z wykonywanymi usługami,

§ 6

Wykonawca oświadcza, iż punkt koordynujący prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych znajduje się pod adresem
i jest czynny w godzinach od donr telefonu

§ 7

1. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia, będzie wynagrodzenie ilościowo-wartościowe. Ustalone w tej formie wynagrodzenie Wykonawcy jest niezmiennie do czasu zakończenia realizacji przedmiotu umowy.
2. Wynagrodzenie, za jedną godzinę usług wynosi:
 - usługi opiekuńcze, w tym specjalistyczne-(słownie:)
 - specjalistyczne usługi opiekuńcze dla osób z zaburzeniami psychicznymi - (słownie:.....)
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilość świadczonych usług lub osób, wszelkie zmiany dotyczące realizacji usług Zamawiający zgłaszać będzie Wykonawcy. Wynagrodzenie wzrasta lub zmniejsza się proporcjonalnie przy zachowaniu rozliczenia stawki godzinowej o której mowa w ust 2.
4. Rozliczenie następuje w okresach miesięcznych.
5. Do rozliczenia Wykonawca przedkłada następujące dokumenty:
 - 1) wykaz faktycznie świadczonych usług u podopiecznych - o którym mowa w § 5 ust 1 pkt 7,
 - 2) karty pracy o których mowa w § 5 ust 1 pkt 8,
 - 3) miesięczną fakturę wystawioną przez Wykonawcę po wykonaniu usług w ostatnim dniu każdego miesiąca, z wyjątkiem miesiąca grudnia kiedy to Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć fakturę do 20 dnia tego miesiąca (w celu rozliczenia roku budżetowego) oraz po zatwierdzeniu przez Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej lub osób przez niego upoważnionych,
 - 4) złożenie oświadczeń o których mowa w § 8 ust.1 pkt 6-7 (wyłącznie w przypadku współpracy z podwykonawcami)
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 14-tu dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury oraz dokumentów o których mowa w ust 7 pkt 1-5 na konto
7. Za terminową wpłatę uznają się datę wpływu na rachunek bankowy.
8. Zamawiający nie będzie udzielał zaliczki na wykonanie przedmiotu umowy.
9. Strony ustalają, iż Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktyczną liczbę godzin świadczonych usług.
10. Rachunek wystawiany powinien być wg poniższych danych:
nabywca:

Gmina Złoty Stok, ul. Rynek 22, 57 – 250 Złoty Stok
NIP Gminy Złoty Stok: 8871635183
adres do korespondencji/odbiorca: Ośrodek Pomocy Społecznej
pl. Adama Mickiewicza 1, 57-250 Złoty Stok

§ 8

1. Jeżeli Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie współpracować z podwykonawcami, będą miały zastosowanie niżej wymienione postanowienia:
 - 1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do zaakceptowania wnioski o zgodę na zawarcie umowy z podwykonawcą wraz ze wzorem projektu umowy - zapisy umów z podwykonawcami nie mogą stać w sprzeczności z postanowieniami przedmiotowo - istotnymi umowy zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.
 - 2) umowa z podwykonawcą musi zawierać klauzulę zobowiązującą do uzyskania zgody Zamawiającego na zawarcie umowy z dalszym podwykonawcą,
 - 3) jeżeli Zamawiający, w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę projektu umowy z podwykonawcą, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
 - 4) Zamawiający może odmówić zaakceptowania przedstawionych przez Wykonawcę firm podwykonawczych tylko w uzasadnionych przypadkach,
 - 5) kopia umowy poświadczona za zgodność z oryginałem z podwykonawcą winna być dostarczona przez Wykonawcę Zamawiającemu w ciągu 7 dni od daty jej zawarcia,
 - 6) Wykonawca do każdej miesięcznej faktury zobowiązany jest dołączyć oświadczenie informację o podwykonawcach, których usługi zostały objęte składaną fakturą,
 - 7) do faktury Wykonawca składa oświadczenia wszystkich podwykonawców i dalszych jego podwykonawców, o całkowitym uregulowaniu zobowiązań finansowych wynikających z wykonanych usług dla okresu rozliczeniowego niniejszego zadania,
 - 8) Wykonawca ponosi skutki ewentualnego zatrzymania płatności przez Zamawiającego, z powodu nie dołączenia do faktury w/w oświadczeń własnych, podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za usługi, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność w przypadku jakichkolwiek szkód wyrządzonych przez swoich podwykonawców Zamawiającemu lub osobom trzecim.
4. Postanowienia ust 1-3 mają zastosowanie również do dalszych podwykonawców.

§ 9

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Wykonawcy w wysokości 10 % wartości brutto miesięcznej kwoty z faktury z ostatniego miesiąca w terminie 10 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego w wysokości 10 % wartości brutto kwoty z faktury z ostatniego miesiąca z zastrzeżeniem ust. 4 niniejszego paragrafu.
3. Odstąpienie od umowy następuje przez złożenie oświadczenia woli drugiej stronie.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 10

Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar:

- 1) Za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci karę w wysokości 200 zł brutto za każdy dzień zwłoki.

§ 11

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, chyba że zamawiający przewidział możliwość dokonania takiej zmiany w ogłoszeniu o zamówieniu lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określił warunki takiej zmiany.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 podlega unieważnieniu.
3. Zamawiający przewiduje następujące zmiany umowy
 - 1) działania siły wyższej, za które uważa się zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, które wystąpią po zawarciu umowy, a których strony nie były w stanie przewidzieć w momencie jej zawarcia i których ich skutki uniemożliwiają wykonanie przedmiotu umowy w sposób należyty;
 - 2) jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia;
 - 3) zmiany danych podmiotowych Zamawiającego, Wykonawcy i Płatnika;
 - 4) zmiana osób zdolnych do wykonania zamówienia. Zmiana może nastąpić pod warunkiem wskazania osoby która spełnia warunek określony w zakresie osób zdolnych do wykonania zamówienia wskazany przez Zamawiającego w SIWZ;
 - 5) zmiana punktu koordynującego prace w zakresie świadczonych usług opiekuńczych z tym że punkt zostanie utworzony na terenie miasta Ziębice a Wykonawca złoży oświadczenie, iż ma prawo do dysponowania lokalem;
4. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody.
5. Zamiana umowy może nastąpić na pisemny umotywowany wniosek jednej ze Stron, za zgodą drugiej Strony umowy, na podstawie aneksu do umowy.
6. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny.

§ 13

Wszelkie spory mogące wyniknąć w związku z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie właściwy Sąd dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach, 1 egzemplarz dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

WYKONAWCA :

ZAMAWIAJĄCY :

