

.....
(pieczęć adresowa Zamawiającego)

ZAPYTANIE OFERTOWE

W związku z art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r., poz.1579) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę ~~dostaw/~~ usług/ robót budowlanych ¹⁾

1. Zamawiający:

Gmina Złoty Stok - Ośrodek Pomocy Społecznej,
pl. Adama Mickiewicza 1, 57-250 Złoty Stok,
NIP 887-13-49-566, tel. 748175288

2. Przedmiot zamówienia:

Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie gminy Złotego Stoku w 2018r. zgodnie z ustawą z 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2017r., poz. 1769) i Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. z 2005r., Nr 189, poz. 1598).

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Ośrodek Pomocy Społecznej zaprasza do złożenia oferty na Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie gminy Złoty Stok w okresie od 02.01.2018r. do 31.12.2018r.

Planowana ilość usług:

- usługi opiekuńcze dla około 10 osób (około 230 godzin miesięcznie)
- usługi specjalistyczne dla osób z zaburzeniami psychicznymi dla 3 dzieci (około 70 godzin miesięcznie)

Liczba godzin i osób objętych usługami, może ulec zmianie i nie można określić jej dokładnie ze względu na specyfikę zamówienia, którą cechuje zmienność potrzeb klientów z uwagi na jej zmieniający się stan zdrowia, dlatego Zamawiający zastrzega sobie możliwość zwiększenia lub zmniejszenia ilości świadczonych usług lub osób. Wszelkie zmiany dotyczące realizacji usług Zamawiający zgłaszał będzie Wykonawcy. Zamawiający zapłaci na faktycznie zrealizowane godziny.

Zakres zamówienia:

1. Czynności opiekuńcze i pielęgnacyjne, które wynikają ze stanu zdrowia klientów m.in.:
 - zapewnienie higieny osobistej (mycie, kąpanie, czesanie, ubieranie lub rozbieranie, pomoc przy załatwianiu potrzeb fizjologicznych w tym zmiana pieluch)

- przesłanie łóżka
 - pomoc przy zmianie pozycji, zapobieganie odleżynom i oparzeniom
 - mierzenie temperatury, tętna i ciśnienia oraz zmiana opatrunków
 - przygotowanie i podawanie leków, iniekcję insuliny zgodnie z zaleceniem lekarza
 - zakup art. spożywczych i innych niezbędnych rzeczy
 - zabezpieczenie posiłków, w tym co najmniej raz dziennie posiłku gotowanego
 - karmienie w razie potrzeby
 - utrzymania mieszkania w czystości, bieżące porządki, wietrzenie pomieszczeń
 - wykonywanie prania w razie potrzeby w tym bielizny osobistej
 - palnie w piecu, przynoszenie węgla i wody (w razie potrzeby)
 - załatwianie innych spraw za życzenie podopiecznego np. opłacanie rachunków
 - prowadzenie na bieżąco zeszytu wydatków i rozliczeń wydanych pieniędzy podopiecznego
 - zamawianie wizyt lekarskich, wykupowanie leków
 - zapewnienie kontaktów ze środowiskiem, w miarę możliwości organizowanie wolnego czasu, dostarczanie prasy, towarzyszenie na spacerach, pomoc w komunikowaniu się z innymi osobami, pomoc w poruszaniu się np. w dojeździe do lekarza czy na zabiegi itd.
2. Czynności specjalistyczne powinny być wykonywane zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii m.in.:
- utrzymanie klienta w jak najlepszej kondycji fizycznej i psychicznej
 - terapia logopedyczna
 - ćwiczenia rehabilitacyjne i rewalidacyjno-wychowawcze
 - rehabilitacja fizyczna i usprawnienie zaburzonych funkcji organizmu
 - uczenie i rozwijanie umiejętności niezbędnych do samodzielnego życia
 - pielęgnacja

4. Termin realizacji zamówienia

Usługi świadczone będą w okresie od 02 stycznia 2018r. do 31 grudnia 2018r. od poniedziałku do piątku. Usługi opiekuńcze w szczególnych przypadkach mogą być świadczone w soboty i dni wolne do pracy.

Usługa świadczona będzie na podstawie kopii indywidualnych decyzji administracyjnych przekazywanych przez Zamawiającego, precyzujących zakres usług, termin rozpoczęcia i zakończenia, wymiar godzin oraz odpłatność na usługę.

5. Kryterium oceny ofert

Zamawiający wybierze propozycje ofertową o najniższej cenie, podaną za jedną godzinę poszczególnych usług i odpowiadającą wszystkim wymogom oferty.

Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą i ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia. Cena obowiązuje przez okres trwania umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.

Jeśli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, wzywa się Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych, niż zaoferowane w złożonych ofertach.

6. Istotne warunki zamówienia

W sytuacjach kryzysowych wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia opieki w terminie do jednej godziny po uzyskaniu telefonicznego zgłoszenia-zlecenia, potwierdzonego na piśmie w następnym dniu roboczym.

W szczególnych wypadkach Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia opieki poza godzinami pracy Wykonawcy i Zamawiającego, w tym w soboty i dni świąteczne. Cena za jedną godzinę usług w dni robocze, soboty i dni wolne od pracy będzie jednakowa.

Wykonawca zapewni możliwość stałego kontaktu telefonicznego z Zamawiającym, zapewni zgodnie z wydaną decyzją opiekę przez wszystkie dni tygodnia.

Warunki płatności: przelewem w okresach miesięcznych na postawie wystawionego przez Wykonawcę rachunku/faktury.

7. Sposób przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę, tj. osobę uprawnioną.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 4) Ofertę sporządzić należy na załączonym druku „OFERTA” (zał. Nr 4) oraz dołączyć należy następujące dokumenty:
 - kserokopię aktualnego wpisu do rejestru uprawniającego Wykonawcę do występowania w obrocie prawnym
 - zaświadczenie o posiadanych kwalifikacjach (kserokopie)
 - referencje lub poświadczenie, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie posiada doświadczenie zawodowe w wykonywaniu usług, odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia
 - oświadczenie o niezaleganiu w opłacaniu składek ZUS oraz o niezaleganiu w płatnościach składek do Urzędu Skarbowego
 - oświadczenie o niekarności
 - oświadczenie, że Wykonawca zapewnia odpowiednią i wykwalifikowaną kadrę zgodnie z i Rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 22 września 2005r. w sprawie specjalistycznych usług opiekuńczych (Dz.U. Nr 189, poz. 1598, ze zm.)
 - oświadczenie o zapoznaniu się ze wzorem umowy

Kserokopię poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Ofertę sporządzić należy w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. W przypadku składania oferty w siedzibie zamawiającego lub pocztą na zaklejonej kopercie należy umieścić napis: „Zapytanie ofertowe na Świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych oraz specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania chorego na terenie gminy Złoty Stok w 2018r.”

Ofertę w zamkniętej kopercie złożyć należy osobiście w siedzibie Zamawiającego, pok. 3 lub pocztą na adres Ośrodek Pomocy Społecznej pl. Adama Mickiewicza 1 57-250 Złoty Stok. pocztą elektroniczną na adres lub faksem pod nr

Wład

8. Termin złożenia oferty.

Ofertę złożyć należy do dnia **29.12.2017r. do godz.15.00.**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 30.11.2017r. o godz. 8.00 w Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotym Stoku w pokoju nr 3.

O zachowaniu terminu złożenia dokumentów **decyduje data wpływu, a nie data stempla pocztowego** (pełne ryzyko niedoręczenia w terminie spoczywa na wnioskodawcy).

Dokumenty, które wpłyną do urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących złożonych ofert.

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Oferentów odrębnym pismem drogą pocztową, mailową lub telefonicznie wraz z podaniem terminu podpisania umowy.

Nr telefonu kontaktowego 748175288- Teresa Michalska.

Z-ca KIEROWNIKA
OPS w Złotym Stoku
23.11.2017 Teresa Michalska
(data, podpis osoby prowadzącej sprawę)

KIEROWNIK
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Złotym Stoku
Akceptuję mgr Magdalena Międzybrocka 23.11.2017
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

¹⁾ zaznaczyć właściwie