

**UCHWAŁA NR XXXIII/.../2017
RADY MIEJSKIEJ W ŻŁOTYM STOKU**

z dnia 31 sierpnia 2017 r.

w sprawie określenia zasad udzielania z budżetu gminy Żłoty Stok dotacji celowych dla rodzinnych ogrodów działkowych.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z późn.zm.), art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r., poz.1870 z późn. zm.) oraz art. 17 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r., poz. 40 z późn.zm.), Rada Miejska w Żłotym Stoku uchwala, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa tryb udzielania, sposób rozliczania oraz sposób kontroli dotacji celowych udzielanych stowarzyszeniom prowadzącym rodzinne ogrody działkowe położone na terenie gminy Żłoty Stok.

2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) **beneficjencie** – należy przez to rozumieć stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące rodzinne ogrody działkowe, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą przyznano dotację celową z budżetu gminy Żłoty Stok,
- 2) **infrastrukturze ogrodowej** – należy przez to rozumieć budynki i budowle, ogrodzenia, aleje i drogi ogrodowe, place zabaw, świetlice, hydrofornie, sieci wodociągowe i energetyczne oraz inne urządzenia znajdujące się na terenie rodzinnego ogrodu działkowego przeznaczone do wspólnego używania przez osoby korzystające z działek oraz służące do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania rodzinnego ogrodu działkowego, o ile nie wchodzi w skład przedsiębiorstwa.

§ 2. 1. Z budżetu gminy Żłoty Stok mogą być udzielane dotacje celowe na finansowanie infrastruktury ogrodowej, jeżeli rodzinny ogród działkowy łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na obszarze gminy Żłoty Stok,
 - 2) nie jest w pełni wyposażony w infrastrukturę lub gdy istniejąca infrastruktura jest w złym stanie technicznym.
2. Dotacja może być udzielona na cele wymienione w art. 17 ust. 2 ustawy.
3. Udzielenie dotacji uzależnione jest od dostępności w danym roku środków finansowych zabezpieczonych w budżecie gminy Żłoty Stok.

§ 3. 1. Dotacja na wykonanie przedsięwzięcia w danym roku budżetowym może być udzielana do 50 % nakładów na to przedsięwzięcie.

2. Nakłady, o których mowa w ust. 1, pomniejsza się o naliczony podatek od towarów i usług, jeżeli beneficjentowi przysługuje prawo do jego odliczenia.

§ 4. 1. Przyznawanie dotacji odbywa się na wniosek o udzielenie dotacji złożony w sposób określony w ogłoszeniu Burmistrza Żłotego Stoku.

2. Ogłoszenie o naborze wniosków określające w szczególności sposób, miejsce i termin ich składania, podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Żłotym Stoku.

3. Wnioski o dotację sporządzane są według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 5. 1. Wnioski o dotację kierowane są do Burmistrza Żłotego Stoku.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, wnioskodawca dołącza oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towaru i usług.

3. Do wniosku należy dołączyć:

- 1) pozwolenie na budowę lub zgłoszenie robót budowlanych, jeśli planowane prace wymagają takiego postępowania na podstawie przepisów ustawy Prawo Budowlane,
- 2) projekt (jeśli jest wymagany),

RADCA PRAWNY
Liliana Woźny
Liliana Woźny

3) dokument potwierdzający prawo do użytkowania nieruchomości.

4. W przypadku stwierdzenia uchybień formalnych lub innych wad wniosku, Wnioskodawca zostanie wezwany do ich usunięcia bądź uzupełnienia.

5. Wniosek, którego braki lub wady nie zostaną usunięte we wskazanym zakresie i terminie pozostaje bez rozpatrzenia.

6. Przy rozpatrywaniu wniosku o udzielenie dotacji uwzględnia się:

- 1) możliwości finansowe budżetu,
- 2) stan techniczny istniejącej infrastruktury ogrodowej,
- 3) braki wyposażenia w infrastrukturze ogrodowej,
- 4) społeczne zapotrzebowanie na działki w rodzinnym ogrodzie działkowym,
- 5) udział środków własnych stowarzyszenia ogrodowego ubiegającego się o dotacje lub środków otrzymywanych na ten cel od innych organów,
- 6) przeznaczenie dotacji w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z rodzinnego ogrodu działkowego przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego rodzinnego ogrodu działkowego.

7. Wyniki naboru podaje się do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.

8. Udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy, w której określa się obowiązki dotyczące wykorzystania i rozliczenia dotacji. Umowa winna zawierać elementy określone w art. 221 ust 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2016 r. poz.1870 z późn.zm.).

§ 6. 1. Kontrola realizacji umowy, na podstawie której przekazano dotację, przeprowadzana jest przez pracowników Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Złotego Stoku.

2. Celem kontroli, o której mowa w ust. 1 jest sprawdzenie:

- 1) stanu realizacji zadania,
- 2) efektywności, rzetelności i jakości wykonania zadania,
- 3) wydatkowania dotacji zgodnie z celem, na który została przyznana.

3. Beneficjent nie może wykorzystać dotacji na inny cel niż określony w umowie. W przypadku wykorzystania dotacji na inny cel niż określony w umowie dotacja podlega zwrotowi na zasadach określonych w art. 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych.

§ 7. 1. Udzielona dotacja podlega rozliczeniu finansowemu wg zasad określonych w umowie, o której mowa w § 3 ust. 8.

2. Rozliczenie dotacji beneficjent zobowiązany jest złożyć Burmistrzowi Złotego Stoku w terminie 30 dni od daty zakończenia zadania.

3. Wzór rozliczenia dotacji określa załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

4. Beneficjent może zostać zobowiązany do złożenia w wyznaczonym terminie rozliczenia częściowego z wykonywanych prac.

§ 8. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Złotego Stoku.

§ 9. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodniczący Rady

Waldemar Wieja

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr xxxiii/.../2017

Rady Miejskiej w Złotym Stoku

z dnia 31 sierpnia 2017 r.

.....
(pieczęć wnioskodawcy)

WNIOSEK

o udzielenie z budżetu gminy Złoty Stok dotacji celowej na realizację przedsięwzięcia w rodzinnym ogrodzie działkowym (ROD).

I. Dane ROD:

- 1) pełna nazwa.....
- 2) NIP REGON
- 3) miejsce położenia.....
- 4) tytuł prawny do gruntu
- 5) nazwa banku i numer rachunku.....
- 6) nazwiska i imiona oraz funkcje osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu w kontaktach zewnętrznych i zawierania umów:

II. Dane dotyczące przedsięwzięcia:

- 1) zakres rzeczowy przedsięwzięcia:
- 2) uzasadnienie konieczności wykonania przedsięwzięcia:

III. Harmonogram realizacji zadania:

L.p.	Planowany termin realizacji zadania	Rodzaj podejmowanych działań

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji przedsięwzięcia oraz wyszczególnienie źródeł ich finansowania:

Rodzaj planowanych wydatków	Łączna wartość planowanych kosztów (zł)	w tym:		
		w tym koszty finansowane z dotacji (zł)	koszty finansowane ze środków własnych (zł)	inne źródła
RAZEM:				

V. Informacja o środkach publicznych przyznanych z innych źródeł na realizację przedsięwzięcia oraz informacja o wystąpieniu o takie środki złożone do innych podmiotów:

.....

VI. Terminy:

- 1) Wnioskowany termin przekazania dotacji:
- 2) Termin rozpoczęcia prac:
- 3) Termin zakończenia prac:

VII. Dodatkowe informacje mogące mieć znaczenie przy ocenie wniosku:

.....

VIII. Wykaz załączników wymaganych przy składaniu wniosku:

- 1) dokument potwierdzający prawo do użytkowania nieruchomości,
- 2) dokumenty wskazujące osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu ROD,
- 3) oświadczenie o możliwości lub braku możliwości odliczenia podatku od towarów i usług,

- 4) kserokopia uzyskanego pozwolenia (zgłoszenia) na wykonanie zamierzonego przedsięwzięcia (jeśli jest wymagana),
- 5) projekt (jeśli jest wymagany),
- 6) inne (wymienić jakie).....

Załączniki można przedstawić w oryginale lub w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem.

Złoty Stok, dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej do reprezentowania wnioskodawcy)

Załącznik Nr 2 do uchwały Nr xxxiii/.../2017
 Rady Miejskiej w Złotym Stoku
 z dnia 31 sierpnia 2017 r.

.....
(pieczęć beneficjenta)

ROZLICZENIE
WYKORZYSTANIA DOTACJI CELOWEJ Z BUDŻETU GMINY ZŁOTY STOK NA REALIZACJĘ PRZEDSIĘWZIĘCIA
W RODZINNYM OGRODZIE DZIAŁKOWYM

Całkowity koszt zadania	w tym:		
	koszty pokryte z uzyskanej dotacji	środki własne	środki uzyskane z innych źródeł

ZESTAWIENIE FAKTUR (RACHUNKÓW)

Lp.	Nazwa wydatku	Nr faktury	Data wystawienia faktury	Nr księgowy	Nr pozycji kosztorysu	Kwota brutto	Środki pochodzące z dotacji	Środki własne	Środki z innych źródeł
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Łącznie:									

Oświadczam(-y), że:

- 1) wszystkie podane w niniejszym sprawozdaniu informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 2) wszystkie kwoty wymienione w zestawieniu faktur (rachunków) zostały faktycznie poniesione.

Złoty Stok, dnia

.....
 (podpis osoby upoważnionej do reprezentowania beneficjenta)

Pouczenie:

- 1) Do rozliczenia załącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta kopie faktur (rachunków) pokrytych w całości lub w części ze środków pochodzących z dotacji.
- 2) Faktury (rachunki) winny być opatrzone na odwrocie pieczęcią beneficjenta oraz zawierać sporządzony w sposób trwały opis zawierający informacje: z jakich środków wydatkowana kwota została pokryta oraz jakie było przeznaczenie zakupionych towarów, usług lub innego rodzaju opłaconej należności. Informacja ta powinna być podpisana przez osobę odpowiedzialną za sprawę dotyczące rozliczeń finansowych.

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 13 grudnia 2013 r. o rodzinnych ogrodach działkowych (Dz. U. z 2014 r. poz. 40 z późn. zm.) określa zasady zakładania, funkcjonowania i likwidacji rodzinnych ogrodów działkowych (ROD), prawa i obowiązki działkowców, zasady ich zrzeszania się oraz zadania organizacji działkowców. Ustawa zobowiązuje organy administracji rządowej i jednostek samorządu terytorialnego do tworzenia warunków dla rozwoju ROD (art. 6 ust. 1 ustawy).

Zgodnie z art. 17 ust. 1 i 2 ustawy stowarzyszenie ogrodowe, prowadzące ROD na obszarze danej gminy może otrzymywać dotacje celowe z budżetu tej gminy, z zastosowaniem przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1870 z późn. zm.) w zakresie udzielania dotacji celowych dla podmiotów niezaliczanych do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku. Dotacja ma służyć realizacji celu publicznego, związanego z zadaniem gminy, o którym mowa w art. 6 ust. 1 i może być przeznaczona w szczególności na budowę lub modernizację infrastruktury ogrodowej, jeżeli wpłynie to na poprawę warunków do korzystania z ROD przez działkowców, lub zwiększy dostępność społeczności lokalnej do tego ROD.

Biorąc powyższe pod uwagę, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.