

**Protokół Nr XXIX/2017 z XXIX sesji
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,
która odbyła się w remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotym Stoku
w dniu 11 maja 2017 r.**

Godzina rozpoczęcia: 10⁰⁰, zakończenia: 13²⁰

Stan Rady: 15 osób, obecni 13 osób, nieobecni 2 osoby (P. Karbowski, B. Prorok).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Irena Biskupska – skarbnik,
2. Mirosława Słowiak – sekretarz,
3. Marta Krysiak – asystentka burmistrza,
4. Teresa Michalska – zastępca kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku,
5. Donata Ignasiak - kierownik CAZ Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich.
6. Andrzej Tajka – przedstawiciel Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich.
7. Zbigniew Gaweł – kierownik referatu RL Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku,
8. Maciej Michalski – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
9. Monika Marmura – Brysiak – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
10. Piotr Cichoń - pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
11. Sołtysi wg załączonej listy.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Informacja o sytuacji na rynku pracy w powiecie ząbkowickim, ze szczególnym uwzględnieniem gminy Złoty Stok.
4. Ocena zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2016 rok.
5. Sprawozdanie burmistrza w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.
6. Podjęcie uchwały w sprawie nadania honorowego obywatelstwa.
7. Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 25 września 2014 r. w sprawie określenia zasad sprawienia pogrzebu oraz zwrotu kosztów pogrzebu poniesionych przez Gminę Złoty Stok.
8. Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego.
9. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.
10. Sprawy różne:
 - 1) odczytanie pism skierowanych do Rady,
 - 2) sprawozdanie z pracy burmistrza,
 - 3) zapytania i wolne wnioski.
11. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10⁰⁰ otworzył XXIX sesję. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Następnie odczytał porządek obrad.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad.

Ad. 3

Informacja o sytuacji na rynku pracy w powiecie ząbkowickim, ze szczególnym uwzględnieniem gminy Złoty Stok.

Donata Ignasiak - kierownik CAZ Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich przedstawiła zgromadzonym stan bezrobocia w Gminie Złoty Stok. Na dzień 30 kwietnia 2017 r. w PUP Ząbkowice Śl. zarejestrowanych było 3.085 osób bezrobotnych, w tym 278 z gminy Złoty Stok. W analogicznym okresie ubiegłego roku zarejestrowanych było 3.605 osób, w tym 339 z gminy Złoty Stok. W ciągu ostatnich lat odnotowano spadek bezrobocia w kraju, województwie i powiecie. Od początku roku 10 osób z terenu gminy Złoty Stok podjęło pracę subsydiowaną. Subsydiowane zatrudnienie ma na celu aktywizację osób poprzez refundację pracodawcom kosztów ich zatrudnienia poniesionych na wynagrodzenia brutto oraz obowiązkowe składki na ubezpieczenia społeczne. Najliczniejszą grupę osób pozostających bez pracy stanowią osoby będące bezrobotne przez okres od 1 do 3 lat oraz osoby z przedziału wiekowego 25-34 lat. Z punktu widzenia stażu pracy oraz posiadanego doświadczenia, najwięcej bezrobotnych jest z wykształceniem gimnazjalnym i niższym oraz osób mających staż pracy od 1 do 5 lat. W b.r. na aktywne formy przeciwdziałania bezrobociu zaplanowano środki finansowe w wysokości 11.173.200 zł. W 2017 r. PUP będzie realizował siedem projektów z udziałem środków zewnętrznych, mających na celu ograniczenie liczby osób pozostających bez pracy. Są to:

- KIERUNEK PRACA! Aktywizacja zawodowo-edukacyjna młodzieży z powiatu ząbkowickiego." - POWER. Jest to projekt unijny skierowany dla osób poniżej 30. r.ż. (staże, usługi agencji zatrudnienia);
- „Dolnośląska Strefa Zatrudnienia” - RPO. Projekt skierowany jest dla osób powyżej 30. r. ż. (staże, środki na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej, szkolenia oraz wsparcie dla zatrudnienia subsydiowanego), z czego PUP będzie realizował dwa pierwsze działania, pozostałe będą realizowane przez Fundację IMAGO;
- „Własny biznes nie jest dla wybranych” - RPO. Skierowany dla osób powyżej 30. r.ż. (dotacje na rozpoczęcie własnej działalności gospodarczej w wysokości 20.300 zł. oraz wsparcie przez 12 miesięcy w wysokości 1.300 zł/m-c na pokrycie ZUS, usługi księgowe, opłaty za media);
- „Partnerstwo instytucji rynku pracy na rzecz rozwoju mobilności ponadnarodowej” - POWER. Projekt realizowany przez Fundację IMAGO z Wrocławia;
- „Dolnośląska Strefa Zatrudnienia” - RPO;
- „Kwalifikacje szansą na pracę – program aktywizacji zawodowej osób dorosłych z województwa dolnośląskiego” -RPO. W tym projekcie PUP dokonuje rekrutacji uczestników. Są to szkolenia dla osób bezrobotnych, z zakresu: magazynier z obsługą wózków jezdniowych, kierowca kategorii B lub C, administrator baz danych, programista aplikacji, przedstawiciel handlowy, pracownik księgowości, kadr i płac, pracownik obsługi biurowej. Projekt dla osób biernych zawodowo, czyli nie tylko dla zarejestrowanych w PUP. Ponadto połowa uczestników szkoleń będzie mogła uzyskać skierowanie na odbycie stażu;
- „Poradnictwo socjodynamiczne – adaptacja innowacyjnej metody w doradztwie zawodowym”. Projekt jest realizowany w partnerstwie;

Dodatkowo udało się pozyskać środki finansowe z PEFRON W 2017 r. była to kwota w wysokości 174.000 zł, a w 2016 r. -57.500 zł.

Powiatowy Urząd Pracy przeciwdziała bezrobociu poprzez następując działania:

- Pośrednictwo pracy. W okresie od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. zgłoszonych zostało 978 ofert pracy (z gminy Złoty Stok – 52 oferty); w tym subsydiowanej 457 (z gminy Złoty Stok – 10 ofert) i niesubsydiowanej 521 (z gminy Złoty Stok 42 oferty). Wydano 925 skierowań do pracy, w tym 62 bezrobotnym z gminy Złoty Stok pracę podjęło 445 osób, w tym z gminy Złoty Stok 42 osoby. W analogicznym okresie roku 2016 zgłoszone zostały 644 oferty pracy, w tym subsydiowanej 407 (z gminy Złoty Stok 9 ofert) i niesubsydiowanej 237 (z gminy Złoty Stok 38 ofert). Wydano 941 skierowań do pracy, w tym 88 bezrobotnym z gminy Złoty Stok. Pracę podjęło 512 osób, w tym z gminy Złoty Stok 50 osób.
- Poradnictwo zawodowe. Z usług poradnictwa zawodowego do 30.04.2017 r. skorzystało 469 osób, w tym 86 osób z gminy Złoty Stok. W analogicznym okresie roku 2016 z tej formy skorzystało 289 osób, w tym 14 osób z gminy Złoty Stok.
- Organizację szkoleń dla osób bezrobotnych. Od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. szkoleniami objęto 13 osób bezrobotnych, w tym z gminy Złoty Stok – 3 osoby. Ze szkoleń w 2016 roku w analogicznym okresie czasu skorzystało 15 osób, w tym z gminy Złoty Stok - 1 osoba.
- Udzielane dotacje i refundacje. Od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. przyznano 39 osobom bezrobotnym środki na podjęcie działalności gospodarczej, w tym 3 osobom bezrobotnym z gminy Złoty Stok. W ramach refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla bezrobotnego skierowano 24 osoby bezrobotne, w tym z gminy Złoty Stok 1 osobę, zawierając 18 umów. W roku poprzednim, w tym samym okresie przyznano 34 osobom bezrobotnym środki na podjęcie działalności gospodarczej, wśród nich nie było osób z gminy Złoty Stok. W ramach refundacji kosztów wyposażenia stanowiska pracy dla bezrobotnego skierowano 22 osoby bezrobotne, w tym z gminy Złoty Stok 3 osoby, zawierając 18 umów.
- Organizację prac interwencyjnych i robót publicznych. W ramach prac interwencyjnych w okresie od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 roku zatrudnionych zostało 68 osób (z gminy Złoty Stok 4 osoby), na podstawie 44 umów, w tym dwóch z pracodawcami z gminy Złoty Stok. W tym samym okresie 2016 roku zatrudniono w ramach prac interwencyjnych 44 osoby (w tym 3 z gminy Złoty Stok). W ramach robót publicznych w okresie od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. zatrudniono 8 osób (wśród nich nie było bezrobotnych z gminy Złoty Stok), zawierając 3 umowy (nie zawarto umowy z gminą Złoty Stok). W ramach robót publicznych w tym samym okresie 2016 roku zatrudniono w 2016 roku 15 bezrobotnych, wśród nich również nie było osób z gminy Złoty Stok.
- Organizację staży. Od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. na odbycie stażu skierowano 269 osób bezrobotnych (zawierając 217 umów), w tym 31 osób zamieszkałych w gminie Złoty Stok (zawierając 18 umów z pracodawcami z gminy Złoty Stok). W analogicznym okresie 2016 roku w ramach stażu skierowano 314 osób bezrobotnych (zawierając 241 umów), w tym 39 osób zamieszkałych w gminie Złoty Stok (zawierając 19 umów z pracodawcami z gminy Złoty Stok).
- Organizację giełd pracy. W okresie od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. zorganizowano 8 giełd pracy, na które zaproszono 138 osób bezrobotnych i poszukujących pracy. W giełdach pracy uczestniczyło 110 osób. W wyniku skierowania na giełdy pracy zatrudniono 10 osób. Ponadto zostało zorganizowanych 20 spotkań rekrutacyjnych, w których uczestniczyło 314 osób (w tym 31 osób z gminy Złoty Stok). W tym samym okresie roku 2016 zorganizowano 9 giełd pracy, na które zaproszono 102 osoby bezrobotne i poszukujące pracy. W giełdach pracy uczestniczyło 94 osoby. W wyniku skierowania na giełdę pracy zatrudniono 16 osób. Ponadto zostało

zorganizowanych 6 spotkań rekrutacyjnych, w których uczestniczyło 91 osób (w tym 10 osób z gminy Złoty Stok).

- Usługi EURES. W ramach usług EURES w 2017 r. (stan na 31.03.2017 r.) udzielono 1.420 informacji dotyczących możliwości zatrudnienia w krajach EOG. (udzielono 500 informacji ogólnych, 489 informacji o warunkach życia i pracy oraz udostępniono 431 ofert pracy). W analogicznym okresie roku 2016 r. udzielono 764 informacje dotyczące możliwości zatrudnienia w krajach EOG. (udzielono 444 informacji ogólnych, 99 informacji o warunkach życia i pracy i udostępniono 221 ofert pracy).
- Szkolenie osób zatrudnionych. Od 01.01.2017 r. do 30.04.2017 r. w ramach środków KFS wsparcie otrzymało 5 pracodawców na przeszkolenie 32 osób, w tym 1 Pracodawca z gminy Złoty Stok, na przeszkolenie 7 osób. W analogicznym okresie 2016 roku w ramach środków KFS wsparcie otrzymało 3 pracodawców na przeszkolenie 8 osób, w tym 1 pracodawca z gminy Złoty Stok, na przeszkolenie 2 osób.
- Refundacja pracodawcy lub przedsiębiorcy przez okres 12 miesięcy części kosztów poniesionych na wynagrodzenia, nagrody oraz składki na ubezpieczenia społeczne skierowanych bezrobotnych do 30. roku życia. Od 01.01.2017 do 30.04.2017 roku w ramach art. 150 f ustawy o promocji zatrudnienia zawarto 38 umów (dla 45 osób), w tym 3 umowy z pracodawcami z gminy Złoty Stok (dla 3 osób). W analogicznym okresie 2016 roku w ramach art. 150 f zawarto 57 umów (dla 75 osób), w tym 1 umowa z pracodawcami z gminy Złoty Stok (dla 1 osoby).

Zmiana ustawy o promocji zatrudnienia nałożyła na PUP konieczność profilowania osób bezrobotnych. Zgodnie z przepisami są trzy profile: I to osoby chwilowo bezrobotne, które z różnych przyczyn zarejestrowały się w PUP, nie potrzebują pomocy w znalezieniu pracy, ani innych form wsparcia; II to osoby, które szukają pomocy i wsparcia, aktywne zawodowo, poszukujące pracę; III to osoby najbardziej oddalone od rynku pracy, nie poszukują zatrudnienia, rejestrują się ze względu na ubezpieczenie zdrowotne, nie zainteresowane żadną formą pomocy, wśród tych osób są również kobiety, które urodziły dzieci.

Głos zabrał Z. Gawel pytając, czy jest możliwość zmiany profilu osób bezrobotnych? D. Ignasiak odpowiedziała, że wraz ze zmianą sytuacji osoby bezrobotnej, zmienia się jej profil. Zakwalifikowanie osoby do danego profilu odbywa się poprzez wprowadzenie do systemu danych, które są podstawą do naliczania punktów. Kolejnym etapem jest wizyta u doradcy klienta, który przeprowadza z osobą bezrobotną pogłębiony wywiad. Dodała, że jest znaczny wzrost osób w III profilu, w porównaniu z rokiem poprzednim. W gminie Złoty Stok w II profilu jest 60%, w III niecałe 38%. W 2016 r. było II- 65%, III- 34%. W powiecie jest sytuacja nieco odmienna – w b. r. w II profilu jest 47% osób bezrobotnych, a w III aż 53%. Do osób z III profilu PUP nie kieruje ofert pracy, są one kierowane do bezrobotnych z II profilu. Jeśli bez podania przyczyny osoby odrzuca ofertę pracy, wówczas zostają na okres kilku miesięcy skreślone z listy osób bezrobotnych. Najczęściej pojawiającą się przyczyną odrzucenia oferty pracy, jest brak możliwości dojazdu do pracodawcy.

Następnie Z. Gawel zapytał, czy pracownicy PUP mają wpływ na ustalenie wynagrodzenia dla stażystów? Proponowana przez Urząd Pracy kwota 800 zł jest tak niska, że trudno jest znaleźć osoby chętne do odbycia stażu w Urzędzie Miejskim. D. Ignasiak odpowiedziała, że przy stażach unijnych wynagrodzenie jest nieco wyższe – 1.000 zł, ponadto refundowane są koszty dojazdu do pracodawcy. Dodała, że gmina może nawiązać współpracę z fundacjami, które kierują osoby na staże za wyższą kwotę stypendium, informacje na ten temat można znaleźć na stronie internetowej Wojewódzkiego Urzędu Pracy.

K. Kowcz oznajmiła, że w III profilu w powiecie jest ponad 50% bezrobotnych, wyraziła zdziwienie, że aż tyle osób nie może z przyczyn losowych podjąć pracy. D. Ignasiak oznajmiła, że takie informacje podają bezrobotni, i takie też są wprowadzane do systemu.

W dyskusji udział wziął radny D. Maziakowski pytając, czy osoby zakwalifikowane w III profilu korzystają z pomocy społecznej? D. Ignasiak oznajmiła, że współpracuje z ośrodkami pomocy społecznej, jednak osoby bezrobotne często wskazują konieczność opieki nad dzieckiem, jako powód rezygnacji z oferty pracy. W b.r. w okresie od stycznia do kwietnia z gminy Złoty Stok 93 osoby odmówiły (usprawiedliwione odmowy) przyjęcia oferty pracy, w tym 86 osób odrzuciło ze względu na brak dojazdu. W tym samym okresie z gminy Złoty Stok 36 osób odmówiło przyjęcia oferty na odbycie stażu, w tym 33 ze względu na brak dojazdu.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę (11:10-11:20).

Ad. 4

Ocena zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2016 rok.

T. Michalska oznajmiła, że ocena zasobów pomocy społecznej obejmuje: dane o sytuacji demograficznej i społecznej, dane o osobach i rodzinach korzystających z pomocy i wsparcia, informacje o kadrze pomocy społecznej, nakładach finansowych na zadania pomocy społecznej bez względu na podmiot je finansujący i realizujący, zasobach instytucjonalnych oraz współpracy z organizacjami pozarządowymi. Do opracowania wykorzystane były dane z banku danych GUS, sprawozdań gminy i powiatu, sprawozdań resortowych oraz własnych danych. Liczba mieszkańców niestety corocznie maleje, spowodowane jest to niżem demograficznym, starzeniem się społeczeństwa oraz migracjami ludności, szczególnie ludzi młodych. W gminie występuje przewaga kobiet (zwłaszcza w wieku emerytalnym). W porównaniu do roku 2015 r. można zauważyć niewielki spadek bezrobocia. W 2016 r. w gminie było 128 mieszkań komunalnych oraz 9 lokali socjalnych. Liczba wniosków złożonych na mieszkanie komunalne wynosi 62. Na terenie gminy funkcjonują dwa przedszkola, do których uczęszczało 109 dzieci oraz dwie świetlice (szkolna i środowiskowa). W 2016 r. udzielono pomocy w formie pieniężnej (w skład świadczeń pieniężnych wchodzi kilka rodzajów zasiłków m.in. zasiłek stały, okresowy i celowy) oraz niepieniężnej (są to świadczenia takie jak: posiłek, schronienie, sprawienie pogrzebu, odpłatność gminy za pobyt w domu pomocy społecznej). Ponadto w skład świadczeń niepieniężnych zalicza się:

- usługi opiekuńcze – pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych, opiekę higieniczną, zalecana przez lekarza pielęgnację oraz w miarę możliwości zapewnienie kontaktów z otoczeniem;
- specjalistyczne usługi opiekuńcze to usługi dostosowane do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności, świadczone przez osoby ze specjalistycznym przygotowaniem zawodowym.

Do pozostałych usług świadczonych przez instytucję pomocy społecznej zalicza się m.in. poradnictwo specjalistyczne, pracę socjalną, interwencję kryzysową, kontrakt socjalny, specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W porównaniu do lat poprzednich wystąpił spadek świadczeniobiorców w zasiłkach okresowych zarówno liczby osób korzystających z pomocy społecznej, jak i liczby świadczeń, w tym zmniejszenie środków w budżecie. Przyczyny korzystania z pomocy społecznej nie uległy zmianie. Najwięcej klientów jest z powodu bezrobocia, długotrwałej choroby, niepełnosprawności, bezradności w sprawach opiekuńczo-wychowawczych. Problemy te są ze sobą powiązane i często występują łącznie. W 2016 r. pomocy i wsparcia udzielono 220 osobom. Świadczenia pieniężne

otrzymały 204 osoby oraz 198 rodzin (422 osób w rodzinach), natomiast niepieniężne przyznano 107 osobom oraz 70 rodzinom (208 osób w rodzinie). Wywiad środowiskowy był przeprowadzony z 291 osobami oraz 220 rodzinami (477 osób w rodzinach). Ośrodek pomocy świadczył:

- usługi opiekuńcze ogółem na rzecz 11 osób (liczba świadczeń – 1.974, których koszt wyniósł – 29.610 zł);
- specjalistyczne usługi dla osób z zaburzeniami psychicznymi na rzecz 3 osób (OPS przyznał 974 świadczeń na łączną kwotę 48.700 zł),

W badanym okresie pracą socjalną objęto 81 rodzin (liczba osób w rodzinach 202). W ramach realizowanych zadań przyznano:

- 45 osobom zasiłek stały (łącznie 454 świadczeń za kwotę 225.975 zł), w tym 36 osobom samotnie gospodarującym i 9 osobom w rodzinie,
- 153 osobom zasiłek okresowy (łącznie 1070 świadczeń za kwotę 440.846 zł),
- 100 osobom zasiłek celowy (łącznie za kwotę 32.248 zł),
- 93 osobom posiłki (łącznie 13.375 świadczeń za kwotę 61.526 zł), w tym świadczenia przyznawane w ramach programu wieloletniego „Pomoc Państwa w zakresie dożywiania” oraz dożywianie dzieci,
- dwóm osobom schronienie (łącznie 4 świadczenia za kwotę 1.889 zł),
- jednej osobie sprawiono pogrzeb (łącznie 1 świadczenie za kwotę 2.160 zł),
- jednej osobie uiszczono odpłatność za pobyt w domu pomocy społecznej (łącznie 12 świadczeń za kwotę 26.000 zł),
- 10 rodzin objęto pracą asystenta rodziny (koszt – 59.237 zł).
- 15 dzieci zostało umieszczonych w 8 rodzinach zastępczych.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku poza ustawą o pomocy społecznej realizuje również zadania własne gminy i zadania zlecone gminie wynikające z innych regulacji prawnych m.in. z zakresu:

- świadczeń rodzinnych oraz dodatków do zasiłków rodzinnych (przyznano 156 rodzinom na kwotę 598.995 zł, ponadto wypłacono 10 jednorazowych dodatków z tytułu urodzenia się dziecka na łączną kwotę 10.000 zł oraz 21 jednorazowych zapomóg z tytułu urodzenia się dziecka na kwotę 21.000 zł)
- świadczeń pielęgnacyjnych oraz dodatków do tych świadczeń (przyznano 164 świadczenia na łączną kwotę 212.593 zł),
- zasiłków pielęgnacyjnych (wypłacono 1.279 świadczeń na łączną kwotę 195.687 zł),
- specjalnych zasiłków opiekuńczych (wypłacono 57 świadczeń na kwotę 28.665 zł),
- zasiłków dla opiekunów (przyznano 40 świadczeń na kwotę 20.800 zł),
- świadczeń z funduszu alimentacyjnego (wypłacono łącznie kwotę 221.105 zł),
- dodatków mieszkaniowych (wypłacono dla 71 gospodarstw domowych na łączną kwotę 79.181 zł),
- dodatków energetycznych (w 2016 r. nie wypłacono świadczeń),
- opłacania składek ubezpieczenia zdrowotnego (opłacono na rzecz 64 osób na łączną kwotę 41.509 zł)
- opłacania składek ubezpieczenia społecznego (opłacono na rzecz 15 osób na łączną kwotę 54.908 zł),
- stypendiów socjalnych i zasiłków szkolnych dla uczniów (wypłacono dla 116 uczniów na łączną kwotę 239.200 zł)
- Karty Dużej Rodziny (posiada ją 36 rodzin, które łącznie mają 123 dzieci),
- świadczeń wychowawczych (OPS wypłaca 413 świadczeń miesięcznie, w tym 210 na pierwsze dziecko, a 203 na drugie i kolejne).

Gmina Złoty Stok nie ma w zasobach instytucjonalnych domu pomocy społecznej ani dziennego domu pobytu, mieszkania chronionego, ośrodka interwencji

kryzysowej. Na terenie gminy funkcjonuje świetlica opiekuńczo-wychowawcza przy Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotym Stoku (z siedzibą w Samorządowym Zespole Szkół w Złotym Stoku). W sytuacjach kryzysowych Ośrodek współpracuje z Stowarzyszeniem im. Św. Brata Alberta we Wrocławiu, Ośrodkiem Interwencji Kryzysowej w Bardzie. Na terenie gminy funkcjonuje Niepubliczny Zakład Opiekuńczo-Leczniczy SALUTARIS sp. z o.o., który jest zakładem stacjonarnym udzielającym całodobowych świadczeń zdrowotnych obejmujących swoim zakresem leczenie, pielęgnację i rehabilitację, dysponującym 35 miejscami oraz Dom Seniora SALUTARIS, który dysponuje 10 miejscami (oczekiwanie na uzyskanie pozwolenia). Koszt umieszczenia osoby w ZOL wynosi 3.000 zł miesięcznie.

Kadra pracowników zatrudnionych w OPS w Złotym Stoku nie zmieniła się zasadniczo w analizowanym czasie. W 2016 roku zatrudnionych było 13 osób w tym: kierownik, zastępca kierownika, 2 pracowników w księgowości, 3 pracowników socjalnych, pracownik funduszu alimentacyjnego i dodatków mieszkaniowych, pracownik działu świadczeń rodzinnych, pracownik działu 500+, stypendiów i zasiłków szkolnych, asystent rodziny, pracownik świetlicy opiekuńczo-wychowawczej, sprzątaczką. Większość środków pozyskiwana jest z budżetu państwa na realizację zadań zleconych (na wypłatę: świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego, świadczeń wychowawczych 500+). OPS otrzymuje również dotację z budżetu państwa na realizację zadań własnych tj. zasiłki stałe i okresowe, dożywianie, asystent rodziny i system pieczy zastępczej oraz utrzymanie ośrodka. Pozostałą część dochodów jednostki stanowią środki własne budżetu gminy. Należy zauważyć znaczny wzrost wydatków w budżecie OPS w porównaniu do 2015 roku spowodowany realizacją nowego programu Rodzina 500+. W ubiegłym roku wydatkowano łącznie 5.514.136 zł.

Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku współpracuje od grudnia 2016 r. ze Stowarzyszeniem Augeo w Złotym Stoku w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2016. W ramach programu wydano 309 skierowań, tym samym obejmując pomocą łącznie 652 osoby. 210 osób uprawnionych do pomocy żywnościowej w ramach POPŻ otrzymuje świadczenie w ramach programu 500+. Na zakończenie swojej wypowiedzi T. Michalska przedstawiła wnioski, jakie nasuwają się po przeprowadzonej ocenie zasobów pomocy społecznej za rok poprzedni:

- podjęcie działań dotyczących tworzenia miejsc pracy,
- tworzenie mieszkań chronionych,
- rozwój placówki wsparcia dziennego dla dzieci,
- utworzenie domu dziennego pobytu dla starszych mieszkańców gminy,
- zapewnienie schronienia osobom bezdomnym.

W dyskusji udział wzięli radny P. Ogielski, pytając w jaki sposób są monitorowane osoby bezrobotne pobierające zasiłki okresowe? T. Michalska oznajmiła, że po spełnieniu kryterium, zasiłek przyznawany jest najdłużej na trzy miesiące. Podstawą jest zaświadczenie z Urzędu Pracy oraz spełnione kryterium dochodowe.

P. Ogielski zapytał, czy osoby zakwalifikowane do III profilu osób bezrobotnych w PUP również otrzymują taki zasiłek? T. Michalska oznajmiła, że jeśli taka osoba przedłoży zaświadczenie, że jest bezrobotna to otrzyma świadczenie. Jeśli wnioskodawca spełni wszystkie kryteria, to OPS nie może odmówić przyznania zasiłku.

W uznaniu A. Grygiela przedstawione informacje stanowią dane statystyczne, a nie ocenę zasobów. Zapytał, czy pracownicy OPS mają wiedzę, czy przekazywane środki finansowe trafiają do właściwych osób oraz czy dokonują jakiejś weryfikacji? T. Michalska oznajmiła, że wprowadzona rejonizacja pracowników socjalnych

znacznie ułatwiła monitorowanie osób będących w potrzebie. W uzasadnionych przypadkach, zamiast świadczenia pieniężnego można przekazać talony.

Głos zabrał radny D. Maziakowski, pytając czy osoby zakwalifikowane do III profilu osób bezrobotnych, nie poszukujące pracy, korzystają ze świadczeń z OPS? T. Michalska wyjaśniła, że pracownicy OPS nie mają wiedzy, do jakiego profilu bezrobotnych zakwalifikowano danego wnioskodawcę.

Następnie U. Wróbel zapytała, czy zasiłki okresowe są przyznawane osobom, które są zatrudnione, ale mają tak niskie dochody, że spełniają kryterium dochodowe. T. Michalska oznajmiła, że przyznanie takiego zasiłku jest sprawą indywidualną, pod uwagę mogą być również brane inne kryteria np. niepełnosprawność i inne. Pracownicy muszą uprzednio przeprowadzić wywiad środowiskowy.

E. Ruskowska oznajmiła, że w gminie, a szczególnie na wsiach, są osoby, które spełniają kryteria pomocy, jednak jej nie otrzymują. Dodała, że sołtysi znają dobrze sytuację materialną mieszkańców sołectw. Zapytała, czy OPS współpracuje w tym zakresie z sołtysami? T. Michalska wyjaśniła, że świadczenia są przyznawane na wniosek zainteresowanej osoby lub jej opiekuna prawnego. Nikt inny nie może w jej imieniu złożyć wniosku. Można ewentualnie zgłosić ten fakt pracownikowi socjalnemu, który odwiedzi daną osobę i porozmawia z nią.

Ad. 5

Sprawozdanie burmistrza w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi.

D. Maziakowski opuścił obrady (12:15).

Monika Marmura – Brysiak przedstawiła sprawozdanie w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi w formie prezentacji multimedialnej. Współpraca pomiędzy organizacjami pozarządowymi odbywa się na podstawie „Programu współpracy Gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie na rok 2016”, który został przyjęty przez Radę Miejską w Złotym Stoku uchwałą Nr XIV/99/2015 z dnia 30 grudnia 2015 r. Jest to jeden z podstawowych dokumentów określających zakres i zasady współdziałania Gminy z podmiotami prowadzącymi działalność w sferze pożytku publicznego, jest ważnym elementem dalszego rozwoju relacji pomiędzy reprezentantami organizacji pozarządowych, którzy niejednokrotnie są liderami aktywnie działającymi na rzecz społeczeństwa lokalnego, a organami gminy. Jest to dokument wyznaczający wspólne kierunki działań i precyzuje zakres zadań poświadczonych do realizacji w danym roku. Ważnym elementem opracowywania programu współpracy jest przeprowadzenie konsultacji społecznych i uwzględnienie w nim potrzeb społeczności lokalnych. Konsultacje dotyczące programu zostały przeprowadzone w terminie od 7 do 25 września 2015 r. w formie udostępnienia projektu uchwały na stronie internetowej Gminy (www.zlotystok.pl), na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego, przesłanie przedstawicielom organizacji za pośrednictwem poczty mailowej, oraz spotkania z organizacjami, które odbyło się 23 września 2015 r.

Władze Gminy współpracują z organizacjami pozarządowymi poprzez powierzenie i wspieranie wykonania zadań wymienionych w programie. W 2016 r. w wykazie organizacji prowadzących działalność w sektorze pożytku publicznego na stronie www.zlotystok.pl w zakładce wykaz organizacji figurowało 18 organizacji w tym dwie powstałe w 2016 r. Zgodnie z zapisami programu w 2016 roku współpraca gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego przebiegała na płaszczyźnie pozafinansowej

i finansowej z zastosowaniem trybu konkursowego oraz trybu pozakonkursowego (tzw. „mały grant”). Współpraca o charakterze pozafinansowym to:

- 1) wsparcie stowarzyszenia, które podpisało umowę z Bankiem Żywności w ramach realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa Podprogram 2016,
- 2) promocja organizacji pozarządowych i podejmowanych przez nich działań na stronie internetowej gminy, w biuletynie informacyjnym Gminy Złoty Stok oraz podczas gminnych imprez o charakterze kulturalnym i rekreacyjnym,
- 3) nieodpłatne udostępnianie organizacjom pozarządowym pomieszczeń i urządzeń biurowych znajdujących się w siedzibie urzędu,
- 4) udzielanie konsultacji w zakresie procedury zakładania i rejestrowania stowarzyszenia, jak również redagowania i wprowadzania zmian w statutach,
- 5) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności przez bezpośrednie kontakty telefoniczne i mailowe z liderami organizacji, którym przekazywane były informacje dotyczące projektów prowadzonych przez organizacje lub dla organizacji pozarządowych oraz oferty szkoleń. W ramach wzajemnego informowania uaktualniano na stronie www.zlotystok.pl zakładkę z bazą danych o działających w gminie organizacjach, podawano informacje o realizowanych konkursach,
- 6) konsultowaniu miejscowych aktów prawnych na zasadach określonych w Uchwale Nr XLI/264/10 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 20 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego nr 196, poz. 2996),
- 7) organizowaniu spotkań w celu złożenia opinii i wniesienia uwag, jak również swoich propozycji dotyczących współpracy.

Współpraca finansowa Gminy z organizacjami pozarządowymi w 2016 r. odbywała się przez wsparcie realizacji zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na ich realizację. Zaplanowane na ten cel w programie współpracy środki finansowe wynosiły: 11.000 zł

Gmina Złoty Stok ogłosiła konkurs na wsparcie realizacji zadania publicznego w zakresie działalności na rzecz seniorów poprzez aktywizację i prowadzenie działań edukacyjnych w 2016 r. Wykonawcą w/w zadania było Stowarzyszenie Złotostocki Uniwersytet Trzeciego Wieku. Całkowity koszt wykonania zadania publicznego za okres jego realizacji wyniósł 4098,91 zł, w tym: środki Gminy – dotacja 3.000 zł, środki Stowarzyszenia – 1.098,91 zł.

19.07.2016 r. Klub Sportowy „Kłos” Laski złożył ofertę na realizację zadania publicznego pn. „Rozpowszechnianie kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży Lasek oraz gminy Złoty Stok – Dzień Sportu”. Całkowity koszt wykonania zadania publicznego za okres jego realizacji wyniósł 2.200 zł, w tym: środki Gminy – dotacja 1.540 zł, środki Stowarzyszenia – 660 zł.

14.09.2016 r. Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Polsce - Oddział w Ząbkowicach Śląskich, złożyło ofertę na realizację zadania publicznego z zakresu Ekologia i Ochrona Zwierząt oraz Ochrona Dziedzictwa Przyrodniczego pn. „Opieka nad zwierzętami, przeciwdziałanie bezdomności zwierząt przez sterylizację oraz kastrację psów i kotów”. Całkowity koszt wykonania zadania publicznego za okres jego realizacji wyniósł 2.600 zł, w tym: środki Gminy – dotacja 2.000 zł, środki Stowarzyszenia – 600 zł.

Na wsparcie finansowe realizacji w/w zadań gmina wydatkowała z budżetu gminy łącznie kwotę w wysokości 6.540 zł. Wszystkie Organizacje zgodnie z zapisami w umowach przedłożyły sprawozdania z wykonania zadań publicznych. Sposób wykorzystania przyznanej dotacji podlegał kontroli i ocenie przede wszystkim w zakresie: gospodarności i rzetelności w sposobie wydatkowania środków

litje

publicznych oraz zgodności wydatkowania dotacji z celem na, który została przyznana.

Podkreśliła, że przedstawione sprawozdanie obejmuje realizację programu współpracy z organizacjami pozarządowymi, natomiast organizacji dotowanych przez gminę jest więcej, w tym ochotnicze straże pożarne oraz kluby sportowe otrzymują środki na podstawie dwóch innych uchwał.

Na terenie gminy Złoty Stok z Gminą Złoty Stok współpracują w formach finansowych i pozafinansowych następujące organizacje prowadzące działalność w sektorze pożytku publicznego:

- 1) Stowarzyszenie "Złostocki Uniwersytet Trzeciego Wieku" - prezes Krzysztof Babis
- 2) Stowarzyszenie "AUgeo" - prezes Małgorzata Becela
- 3) Towarzystwo Opieki nad Zwierzętami w Polsce oddz. Ząbkowice Śląski - wiceprezes Czesława Potemkin
- 4) Stowarzyszenie „Krewmianiacy” - wiceprezes Sebastian Szwarc
- 5) Koło Łowieckie „Jawornik” - prezes Paweł Mamoń
- 6) Stowarzyszenie "Turystyczna 13" - prezes Elżbieta Szumska
- 7) Stowarzyszenie Złostocka Kolejka - prezes Robert Jurasz
- 8) Rodzinny Ogród Działkowy „RELAKS” - prezes Monika Król
- 9) Rodzinny Ogród Działkowy „Radość” - prezes Teresa Hencel
- 10) Stowarzyszenie „Nasz Chwalisław” - prezes Elżbieta Twaróg
- 11) Fundacja „Nasza Szkap” - prezes Leszek Zasada
- 12) Klub Seniora sekcja przy Centrum Kultury i Promocji w Złoty Stoku - prezes Elżbieta Bednarz
- 13) Stowarzyszenie "QLaskom" - prezes Maria Bogacka
- 14) Złostocki Klub Sportowy „UNIA” - prezes Wojciech Król
- 15) Klub Sportowy „ORZEŁ” - prezes Zbigniew Śleziak
- 16) Klub Sportowy „KŁOS” - prezes Dawid Stolarczyk
- 17) Klub Sportowy „PERŁA” - prezes Tomasz Kawa.

W 2016 roku kontynuowane były sprawdzone formy współpracy, ważnym elementem okazał się pozafinansowy charakter współpracy. Organizacje pozarządowe wносиły również wkład w realizację poszczególnych projektów. Z jednej strony były to zaangażowanie i kreatywność, z drugiej zaś wymierne środki finansowe, a także wkład pozafinansowy, czyli głównie aktywność wolontariuszy i członków organizacji. Realizacja Programu w 2016 r. pozwoliła na kontynuację współpracy z kompetentnymi i sprawnymi organizacjami, z którymi samorząd od kilku lat realizuje wspólnie zadania w różnych sferach życia społecznego. Działania Gminy nakierowane były w szczególności na tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej wśród mieszkańców gminy.

Na zakończenie swojej wypowiedzi poinformowała zgromadzonych o zamiarze zawiązania się nowego stowarzyszenia MAK w Mąkolnie.

Przewodniczący Rady ogłosił przerwę (12:35-12:45).

Ad. 6

Podjęcie uchwały w sprawie nadania honorowego obywatelstwa.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za 0 przeciw, 0 wstrzymujących) wydaną 10 maja 2017 r. podczas wspólnego posiedzenia Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Edukacji i Spraw Społecznych.

Rada Miejska w Złotym Stoku jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XXIX/204/2017 w sprawie nadania honorowego obywatelstwa.

Ad. 7

Podjęcie uchwały uchylającej uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 25 września 2014 r. w sprawie określenia zasad sprawienia pogrzebu oraz zwrotu kosztów pogrzebu poniesionych przez Gminę Złoty Stok.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za 0 przeciw, 0 wstrzymujących) wydaną 10 maja 2017 r. podczas wspólnego posiedzenia Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Edukacji i Spraw Społecznych.

Rada Miejska w Złotym Stoku jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący) podjęła uchwałę Nr XXIX/205/2017 uchylającą uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 25 września 2014 r. w sprawie określenia zasad sprawienia pogrzebu oraz zwrotu kosztów pogrzebu poniesionych przez Gminę Złoty Stok.

Ad. 8

Podjęcie uchwały w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za 0 przeciw, 0 wstrzymujących) wydaną 10 maja 2017 r. podczas wspólnego posiedzenia Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Edukacji i Spraw Społecznych.

Rada Miejska w Złotym Stoku jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XXIX/206/2017 w sprawie udzielenia pomocy rzeczowej dla Województwa Dolnośląskiego.

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.

Rada Miejska w Złotym Stoku zapoznała się z jednogłośnie pozytywną opinią do w/w uchwały (11 za 0 przeciw, 0 wstrzymujących) wydaną 10 maja 2017 r. podczas wspólnego posiedzenia Komisji Gospodarki i Budżetu oraz Edukacji i Spraw Społecznych.

Rada Miejska w Złotym Stoku jednogłośnie (12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XXIX/207/2017 w sprawie zmian w budżecie na 2017 r.

Ad. 11

Sprawy różne:

1) odczytanie pism skierowanych do Rady,

- Pismo od GDDKiA Rejon Kłodzko zawierające odpowiedzi na złożone przez radnych i sołtysów wnioski dot. drogi krajowej nr 46.
- Pismo z dnia 15 marca 2017 r. z Dolnośląskiego Urzędu we Wrocławiu w sprawie wniosków o przyjęcie repatriantów z Kazachstanu.

Radna W. Pietrusiów opuściła obrady (12:55).

Przewodniczący Rady oznajmił, że gmina nie jest w stanie zaoferować repatriantom mieszkania, a tym bardziej pracy.

Radny D. Maziakowski powrócił na obrady (12:57).

- Zaproszenie od Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na warsztaty poświęcone zanieczyszczeniom powietrza.
- Zaproszenie z dnia 24 kwietnia 2017 r. od Zarządu Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej we Wrocławiu do składania wniosków w ramach „Programu Priorytetowego Ograniczania Niskiej emisji Na Obszarze Województwo Dolnośląskiego”.
- Pismo od rodziców i opiekunów członków zespołu „Wesołe Nutki” w Mąkolnie w sprawie dofinansowania wyjazdu.
Przewodniczący Rady przekazał burmistrzowi wniosek do realizacji.
- Protokół Nr 4/2017 Komisji Rewizyjnej z przeprowadzonej kontroli stanu obiektu stadionu miejskiego w Złotym Stoku stanowiącego własność Gminy Złoty Stok oraz sposobu gospodarowania nim przez ZKS „UNIA”.

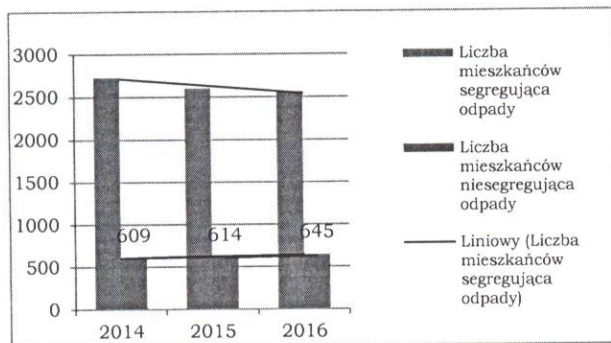
2) sprawozdanie z pracy burmistrza,

1. Sprzedano lokale mieszkalne: nr 4 w Złotym Stoku, Pl. Kościelny 10 za kwotę 1.840 zł oraz lokal mieszkalny nr 1 w Płonicy 62 za kwotę 2.220 zł + użytkowanie wieczyste 2.638,35 zł (kupno lokali przez najemców).
2. Wydzierżawiono w ramach przetargu nieograniczonego 9 nieruchomości gruntowych rolnych.
3. 12.04.2017 r. rozstrzygnięto przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 2 (do remontu adaptacyjnego) na parterze budynku w Mąkolnie 48. Lokal został sprzedany za kwotę 25.250,00 zł.
4. Zlecono wycenę lokali mieszkalnych:
 - przy ul. Staszica 18/1 w Złotym Stoku – wniosek najemcy o kupno lokalu,
 - przy ul. Żeromskiego 2/9 w Złotym Stoku – wniosek najemcy o kupno lokalu.
5. Wykazano do sprzedaży lokal mieszkalny nr 4 o pow. 21,84 m², położony na poddaszu budynku przy ul. Leśnej 10 w Złotym Stoku. Cena wywoławcza nieruchomości wynosi: 16.000 zł.
6. Ogłoszono przetarg na sprzedaż lokalu mieszkalnego nr 2 przy ul. Wąskiej 1 w Złotym Stoku – cena wywoławcza 37.800 zł.
7. Wzięto udział przy wznowieniu i okazaniu granic dla działek nr 538/1 i 538/2 w Mąkolnie (do sprzedaży) oraz drogi w Mąkolnie.
8. Wydano decyzję podziałową dla nieruchomości: Laski dz. 418.
9. Wszczęto postępowanie rozgraniczeniowe nieruchomości – działka nr 1165/1 Kamienica z działkami nr 260/53, 313, 322 w Błotnicy.
10. Sprzedano 16,03 m³ drewna za kwotę 1.654,93 zł.
11. Wystosowano deklarację przystąpienia do grupy zakupowej energii elektrycznej na rok 2018.
12. Sporządzono Aneks do umowy dzierżawy kamieniołomu z firmą „UTEK” reprezentowaną przez Witolda Kaczyńskiego, dotyczący prowadzenia działalności gastronomicznej w trakcie trwania Gwarkiad.
13. Zakupiono bratki na rabaty na skwer Jana Pawła II.
14. Zakupiono wkłady do koszy i kosze na śmieci.
15. Dokonano wizji w terenie w sprawie ustalenia zasad gospodarowania nieruchomościami we wspólnocie.
16. Dokonano wizji w terenie w sprawie ustalenia montażu lamp oświetlenia ulicznego.
17. Wykazano do dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat grunty:
 - nieruchomość gruntową nr 583/24, położoną w Złotym Stoku o pow. 20 m² z przeznaczeniem na ogródek przydomowy;
 - nieruchomość gruntową nr 173/4, położoną w Złotym Stoku o pow. 300 m² z przeznaczeniem na ogródek przydomowy;

- nieruchomość gruntową nr 674/16, położoną w Złotym Stoku o pow. 20 m² z przeznaczeniem, jako grunt pod komórkę.
18. Sporządzono analizę stanu gospodarki odpadami komunalnymi na terenie gminy Złoty Stok za 2016 rok.

W roku 2016 z terenu gminy odebrano w sumie 1.155,420 Mg zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01, z tego 808,794 Mg odebranych w Złotym Stoku oraz 346,626 Mg odebranych z obszarów wiejskich. Łączna masa selektywnie zabranych odpadów komunalnych ulegających biodegradacji wynosi 7,66 Mg. Odpady odebrane od właścicieli nieruchomości przekazywane są do Regionalnego Centrum Gospodarowania Odpadami w Domaszkowicach, gdzie poddawane są procesom mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów. W wyniku tego procesu, w ubiegłym roku, ze strumienia zmieszanych odpadów komunalnych wysortowano: 2,732 Mg opakowań z papieru i tektury, 4,527 Mg opakowań z tworzyw sztucznych, 2,923 Mg opakowań z metali, 8,303 Mg opakowań ze szkła, 0,231 Mg opakowań wielomateriałowych.

System gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie gminy Złoty Stok funkcjonuje w sposób poprawny. W roku 2016 odebranych zostało 1.155,42 Mg zmieszanych (niesegregowanych) odpadów komunalnych tj. ok. 2,3 % więcej niż w 2015 r. Wymagane poziomy odzysku i recyklingu papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz odpadów budowlanych, a także poziom ograniczenia masy odpadów ulegających biodegradacji w 2016 r. zostały osiągnięte. Niepokojący natomiast jest spadek (każdego roku) liczby mieszkańców segregujących



odpady, a wzrost liczby mieszkańców niesegregujących odpady.

19. Przedłożono Radzie Miejskiej w Złotym Stoku oraz Regionalnej Izbie Obrachunkowej we Wrocławiu roczne sprawozdanie z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za 2016 rok wraz z informacją o stanie mienia i sprawozdaniem rocznym z wykonania planu finansowego Centrum Kultury

i Promocji w Złotym Stoku za 2016 rok.

20. Zarządzeniem Burmistrza Nr 383/2017 z dnia 31 marca 2017 r., na podstawie informacji Wojewody Dolnośląskiego, zwiększono plan dochodów i wydatków o kwotę 110.432 zł w Dz. 854 Edukacyjna opieka wychowawcza – z przeznaczeniem na dofinansowanie świadczeń pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów. Ponadto na wniosek kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej oraz w planie finansowym Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku dokonano zmian budżetowych w ramach działów, pomiędzy rozdziałami i paragrafami klasyfikacji budżetowej, w celu urealnienia planu środków na realizację wydatków bieżących.
21. Podano do publicznej wiadomości informację z wykonania budżetu Gminy Złoty Stok za I kwartał 2017 r.
22. Przedłożono Radzie Miejskiej w Złotym Stoku sprawozdanie finansowe Gminy Złoty Stok za 2016 r.
23. Zarządzeniem Nr 395/2017 Burmistrza Złotego Stoku zatwierdzono roczne sprawozdanie finansowe Centrum Kultury i Promocji w Złotym Stoku za 2016 r.
24. Zarządzeniem Burmistrza Nr 397/2017 z dnia 28 kwietnia 2017 r., na podstawie informacji Wojewody Dolnośląskiego, zwiększono budżet gminy ogółem o kwotę 102.017 zł., w tym:

- Dz. 010 Rolnictwo i łowiectwo o kwotę 90.017 zł z przeznaczeniem na zwrot części podatku akcyzowego zawartego w cenie oleju napędowego wykorzystywanego do produkcji rolnej przez rolników;
 - Dz. 801 Oświata i wychowanie o kwotę 12.000 zł z przeznaczeniem na zakup materiałów edukacyjnych i książek.
25. 27.03.2017 r. wystąpiono o wydanie pozwolenia na budowę dla zamierzenia inwestycyjnego pn. „Budowa ścieżki rowerowej na obszarze Złotego Stoku” w ramach zadania budżetowego „Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ścieżki – łącznika ul. Złotej w Złotym Stoku z centrum miasta”.
 26. 28.03.2017 r. otrzymano informację z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Dolnośląskiego o pozytywnej ocenie i wybraniu do dofinansowania projektu pn. „Termomodernizacja budynku ratusza w Złotym Stoku” ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego na lata 2014 – 2020, w ramach działania 3.3.1 Efektywność energetyczna w budynkach użyteczności publicznej i sektorze mieszkaniowym. Całkowita wartość projektu wynosi 692.855,73 zł, dofinansowanie w wysokości 85% wydatków kwalifikowalnych – 588.927,37 zł.
 27. 7.04.2017 r. przedłożono w Dolnośląskiej Instytucji Pośredniczącej informację o przeprowadzonych postępowaniach o udzielenie zamówień publicznych w ramach projektu pn. „Termomodernizacja budynku ratusza w Złotym Stoku”. Powyższe informacje udzielono jako obowiązkowe, celem przygotowania umowy o dofinansowanie ww. projektu.
 28. 30.03.2017 r. złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Wspólna przeszłość – wspólną przyszłością” w ramach Funduszu Mikroprojektów Euroregionu Glacensis. Celem projektu jest restauracja elementów konserwatorskich, remont wnętrza oraz udostępnienie mauzoleum Guttler’ów do zwiedzania po stronie polskiej, po stronie czeskiej zostanie odrestaurowany grobowiec rycerza Ludvika D’Amby. Projekt ma być realizowany w partnerstwie z Obec Bilá Voda. Całkowita wartość projektu wynosi 89.798,00 euro, z czego 70.388,00 euro przypada na Gminę Złoty Stok, a 19.450,00 euro na Obec Bilá Voda. Wnioskowane dofinansowanie 30.000,00 euro, jednak nie więcej niż 85% wydatków kwalifikowalnych projektu.
 29. 4.04.2017 r. złożono wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Przebudowa ul. św. Jadwigi w Złotym Stoku wraz z infrastrukturą towarzyszącą” w ramach działania 6.3.1 Rewitalizacja zdegradowanych obszarów. Całkowita wartość projektu wynosi 1.819.427,23 zł, dofinansowanie w wysokości 75% wydatków kwalifikowalnych – 1.364.388,47 zł.
 30. 4.04.2017 r. sporządzono i wysłano do Komendy Powiatowej PSP zapotrzebowanie na zamówienia inwestycyjne dotyczące zakupu sprzętu dla OSP Płonica.
 31. 7.04.2017 r. udział w spotkaniu z przedstawicielami Zarządu Dróg Powiatowych, Policji i Starostwa Powiatowego celem uzgodnienia lokalizacji przystanku dla młodzieży szkolnej w sołectwie Mąkolno. Po zakończeniu spotkania, uzgodniono pozytywnie lokalizację przy posesji Mąkolno 14.
 32. Zlecono wykonanie mapy do celów projektowych dla działek nr ewid. 681, 736 i 737 obręb Złoty Stok (Humel) wraz z ustaleniem granic stanowiących podkład do wykonania dokumentacji na kompleks rekreacyjno-sportowy (skatepark, plac zabaw i ścieżka zdrowia)
 33. Zlecono wykonanie dokumentacji projektowej i wykonanie placu zabaw dla dzieci (wraz z dostawą i montażem) w parku miejskim w Złotym Stoku, składającego się z:
 - zjazdu linowego (tyrolka),
 - zestawu zabawowego z dwoma zjeżdżalnicami i trapem,

- sprężynowca „słoń”,
 - sprężynowca „samolot”,
 - karuzeli talerzowej z siedziskami,
 - ważki drewnianej,
 - huśtawki podwójnej z belką metalową i siedziskiem płaskim,
 - huśtawki podwójnej z belką metalową i siedziskiem kubełkowym.
34. Udział w okazaniu granic drogi krajowej nr 46 i działki nr ewid. 1205/1 obręb Kamienica (droga transportu rolnego łącznik Błotnicy do drogi krajowej 46).
 35. 19.04.2017 r. wydano zgodę na organizację XVIII Powiatowego Rajdu Rowerowego na terenie placu przy świetlicy wiejskiej w Błotnicy.
 36. Okazanie granic drogi transportu rolnego w Mąkolno – Góry w ramach realizacji zadania pod nazwą „ Remont drogi transportu” finansowanej z funduszu „Ochrony, rekultywacji i poprawy jakości gruntów rolnych”. W związku z lokalizacją przedmiotowej drogi poza granicami geodezyjnymi, przeprowadzono 27.04.2017 r. spotkanie w sprawie wyrażenia zgody przez właścicieli przyległych terenów na ustalenie granic drogi, w trybie spokojnego sposobu posiadania (przebieg drogi w dotychczasowym śladzie). Spotkanie zakończyło się brakiem zgody stron na ww. sposób użytkowania drogi. W związku z powyższym, głosami mieszkańców zdecydowano o wykonaniu remontu ww. drogi na innym odcinku (w granicach tej samej działki, od drogi wojewódzkiej nr 390).
 37. Zlecono wykonanie remontu zjazdu z drogi powiatowej w Laskach na drogę transportu rolnego nr ewid. gruntów 472.
 38. Zlecono wykonanie remontu przepustu w pasie drogi transportu rolnego działka nr ewid. gruntów 330 obręb Laski (zjazd z betonówki do bloków).
 39. 28.04.2017 r. odbyło się robocze spotkanie radnych powiatowych z okręgu Złoty Stok - Kamieniec Ząbkowicki z sołtysami gminy Złoty Stok i pracownikami Urzędu Miejskiego w sprawie inwestycji na drogach powiatowych na terenie Gminy Złoty Stok.
 40. 28.04.2017 r. odbyło się spotkanie z przedstawicielami Rady Parafialnej oraz księdza proboszcza w sprawie remontu drogi dojazdowej do kościołka Św. Antoniego w Mąkolnie.
 41. Zlecono mapę do celów projektowych stanowiącą podkład do dokumentacji projektowej remontu drogi gminnej na pl. Kościelnym i ul. 3 Maja w Złotym Stoku (od drogi krajowej K-46 do ul. Rynek).
 42. 24.04.2017 r. na Walnym Zgromadzeniu Wspólników powołano nową Radę Nadzorczą w spółce „KOMA”, w skład której weszli: Zbigniew Gaweł, Andrzej Hordyj i Jan Braszka.
 43. 24.04.2017 r. PKS Kłodzko poinformowało o zamknięciu linii autobusowej Łądek Zdrój – Warszawa od 1 maja 2017. Kurs relacji Kudowa Zdrój – Kielce pozostaje bez zmian.
 44. 27.04.2017 r. odbyło się spotkanie przedstawicieli Gminy Złoty Stok z udziałowcami spółki „KOMA” w sprawie omówienia propozycji sprzedaży udziałów w spółce. Udziałowcy wyrazili zgodę na sprzedaż swoich udziałów Gminie.
 45. 02.05.2017 r. ogłoszono przetarg nieograniczony w ramach projektu ”Dziedzictwo Przodków” na odrestaurowanie mauzoleum rodziny Güttler’ów. Zadanie obejmuje wykonanie remontu części sklepienia, ścian zewnętrznych, wykonanie pokrycia dachu z blach tytan cynk, stolarkę drzwiową i okienną wraz z instalacją odgromową.
Projekt współfinansowany jest ze środków Funduszu Mikroprojektów Euroregionu Glacensis.

46. 27.04.2017 r. odbyło się spotkanie w Urzędzie Miejskim w sprawie docelowej organizacji ruchu w rejonie Rynku oraz lokalizacji ogródków letnich w pasie drogi.
47. 04.05.2017 r. złożono wnioski do Urzędu Marszałkowskiego na zakup sprzętu dla OSP Złoty Stok w ramach ogłoszonego konkursu „Poprawa bezpieczeństwa w Województwie Dolnośląskim w roku 2017”. Całość zadania o wartości 16.448 zł., przy dofinansowaniu 10.448 zł. W ramach ww. zadania planuje się zakupić zestaw ratownictwa wysokościowego, wyciągarkę ROLLGIS 3:1 oraz defibrylator automatyczny.
48. Utwardzono pobocze drogi gminnej pomiędzy Płonica i Błotnica na podjeździe w rejonie zakrętu. Realizacja wniosku radnego ze wsi Płonica.
49. Nawieziono tłuczeń na drogi transportu rolnego we wsi Błotnica celem uzupełnienia dziur przy leśnym domku i przy obwodnicy Kamienicy.
50. Przeszkolono 7 osób z BHP w ramach zatrudnienia na prace interwencyjne i prace społeczno-użyteczne wykonywane na zlecenie Sądu Rejonowego w Ząbkowicach Śląskich.
51. Uznając celowość realizacji zadania publicznego 24.04.2017 r. zawarto umowę ze Stowarzyszeniem Złotostocki Uniwersytet Trzeciego Wieku w Złotym Stoku udzielając dotacji w kwocie 1.450 zł na organizację „Amatorskiego Turnieju Brydżowego w kategorii senior”.
52. Odbyły się dwa posiedzenia Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych – wydano dwie opinie do zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych oraz podjęto realizację jednego wniosku o zastosowanie leczenia odwykowego.
53. Zawarto umowę na realizację zajęć socjoterapeutycznych wg scenariusza własnego „Uwierz w siebie” skierowanych do grupy uczniów szkoły podstawowej w Złotym Stoku.
54. Wsparto grupę teatralną działającą przy świetlicy opiekuńczo-wychowawczej w Złotym Stoku poprzez sfinansowanie wyjazdu na warsztaty teatralne do Andrychowa i Wrocławia.
55. Przystąpiono do kampanii ogólnopolskiej „Dopalacze – powiedz Stop!” 2017 skierowanej do uczniów i rodziców.
56. Wydano trzy zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych, w tym jedno zezwolenie jednorazowe.
57. Zarządzeniem Burmistrza Nr 384/2017 z dnia 31 marca 2017 r. ustalono i opublikowano terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na rok szkolny 2017/2018 a także terminów składania dokumentów do przedszkoli oraz klas pierwszych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Złoty Stok.
58. Zarządzeniem Burmistrza Nr 385/2017 z dnia 31 marca 2017 r. dokonano zmiany załącznika do Zarządzenia Nr 7/2015 z dnia 29 lipca 2015 r. Burmistrza Złotego Stoku w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miejskiemu w Złotym Stoku.
59. 5.04.2017 r. zatrudniony został doradca burmistrza. Do jego głównym zadań należy sporządzanie wniosków aplikacyjnych oraz ekspertyz i opracowań o dofinansowanie projektów realizowanych przez gminę, doradztwo w zakresie zarządzania strategicznego gminą, analiza skutków finansowych planowanych, podejmowanych i realizowanych przedsięwzięć, prowadzenie okresowych analiz sytuacji finansowo – gospodarczej gminy oraz inicjowanie i koordynacja działań związanych z rozwojem społeczno – gospodarczym gminy.
60. 31.03.2017 r. ogłoszono otwarty konkurs ofert na realizację zadania publicznego z zakresu ekologii, ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego pn „Ochrona nad zwierzętami, w tym przeciwdziałanie bezdomności zwierząt poprzez sterylizację i kastrację psów i kotów w 2017 r.”.

Na realizację zadania przeznaczono kwotę 3.000 zł. W wyniku rozstrzygnięcia konkursu wybrano do realizacji ofertę Towarzystwa Opieki nad Zwierzętami w Polsce Oddział w Ząbkowicach Śl.

61. W ramach stażu zatrudniono do zieleni miejskiej: 6 osób od dnia 3 kwietnia, 5 osób od dnia 10 kwietnia 2017 r. Umowy zostały zawarte na okres 6 miesięcy.
62. 13.04.2017 r. podpisano umowę z Wojewodą Dolnośląskim w sprawie wsparcia finansowego na dofinansowanie zakupu nowości wydawniczych do szkoły podstawowej w Złotym Stoku w ramach projektu: „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa”. Kwota dofinansowania wynosi 12.000 zł przy udziale środków własnych: 3.000 zł.
63. Wydano Biuletyn Informacyjny Gminy Złoty Stok 2(14)2017 kwiecień.
64. 19.04.2017 r. odbyło się spotkanie w Komendzie Wojewódzkiej Policji we Wrocławiu z udziałem Przewodniczącego Rady Miejskiej – dalsze rozmowy dotyczące siedziby Policji w Złotym Stoku.
65. 21.04.2017 r. było posiedzenie Komisji Rewizyjnej LGD „Qwsi” w Ziębicach.
66. 22.04.2017 r. udział w uroczystym otwarciu nowej atrakcji turystycznej - Sztolni Ochrowej przez p. Elżbietę Szumską.
67. 25.04.2017 r. udział w audycji Radia Wrocław promującej walory turystyczne gminy Złoty Stok i gminy Wleń.
68. 26.04.2017 r. udział w spotkaniu samorządowców z powiatów: ząbkowickiego, kłodzkiego i dzierzoniowskiego na zaproszenie prezydenta Wałbrzycha R. Szelemeja, mającym na celu wypracowanie sojuszu gmin południowej części województwa oraz przystąpienie do opracowania dokumentu strategicznego z konkretnymi propozycjami rozwiązań uwzględniającymi nasze potrzeby i oczekiwania, aby zapobiec zagrożeniu jakim jest Dolny Śląsk - Region dwóch prędkości.
69. 28.04.2017 r. udział w apelu w Samorządowym Zespole Szkół poświęconym 226. rocznicy uchwalenia Konstytucji 3 Maja.
70. 1-3.05.2017 r. odbyła się „Złotostocka Majówka” – cykl wielu ciekawych spotkań i wydarzeń przygotowanych przez CKiP.
71. 04.05.2017 r. – Dzień Strażaka, Msza św. Kościele Parafialnym p.w. Niepokalanego Poczęcia Najświętszej Marii Panny w Złotym Stoku w intencji naszych strażaków ochotników.

Głos zabrała E. Ruszkowska prosząc Przewodniczącego Rady o szczegółowe informacje w sprawie pkt 64. sprawozdania. W. Wieja poinformował o spotkaniu z Wicekomendantem Wojewódzkiej Komendy Policji we Wrocławiu oraz z przedstawicielem Policji od spraw remontów. Zaproponowany lokal – gabinet stomatologiczny jest dla Policji zbyt mały, odrzucona została również propozycja budynku przy targowisku, ze względu na jego stan techniczny. Podczas spotkania zaproponowano nieodpłatne przekazanie działki budowlanej koło krzyża (wyjazd w stronę Kamieńca) oraz sfinansowanie przez gminę kosztów projektu nowego obiektu dla Policji. W przeciągu dwóch tygodni Policja miała zająć w tej sprawie oficjalne stanowisko i określić, czy propozycja gminy zostanie przyjęta.

Następnie A. Gajek zapytała czego dotyczy aneks do umowy na dzierżawę terenu kamieniołomu? W. Wieja oznajmił, że w zeszłym roku podczas Gwarkiady firma, która użyczyła scenę na imprezę za wyłączność na usługi gastronomiczne, w związku z prowadzoną przez dzierżawcę Skaliska działalnością, nie osiągnęła oczekiwanych wpływów. W b.r. możliwe jest bezpłatne użyczenie sceny, tylko w przypadku zaniechania usług gastronomicznych przez dzierżawcę podczas Gwarkiady. Aneks został sporządzony, natomiast nie jest jeszcze podpisany.

3) zapytania i wolne wnioski.

Radni nie składali wniosków.

Ad. 12

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem spraw Przewodniczący Rady zamknął o godz.13²⁰ XXIX sesję Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja
Waldemar Wieja

Protokołowała: Weronika Gołdyn-Mrozowska

PODINSPEKTOR
ds. rady miejskiej i promocji
WG
Weronika Gołdyn-Mrozowska