

Rada Miejska w Złotym Stoku

Protokół Nr XVIII/2016 z XVIII sesji Rady Miejskiej w Złotym Stoku, która odbyła się w remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotym Stoku w dniu 12 maja 2016 r.

Godzina rozpoczęcia: 10⁰⁵, zakończenia: 14²³

Stan Rady: 15 osób, obecni 13 osób, nieobecni: 2 osoby (V. Mrozek, P. Ogielski).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

1. Grażyna Orczyk – burmistrz.
2. Irena Biskupska – skarbnik.
3. Sebastian Kulikowski – autor Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.
4. mł. insp. mgr Grzegorz Tokaruk - Zastępca Komendanta Powiatowego Policji w Ząbkowicach Śl.
5. Bogumił Hencel – prezes OSP w Złotym Stoku.
6. Tomasz Braszka – naczelnik OSP w Mąkolnie.
7. Irena Balikowska – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich.
8. Renata Kądziołka – pracownik Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich.
9. Magdalena Międzybrocka – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
10. Teresa Michalska – zastępca kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
11. Barbara Tomasik-Korman – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
12. Piotr Cichoń – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
13. Monika Marmura-Brysiak – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
14. Zbigniew Gawel - pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku.
15. Sołtysi wg załączonej listy obecności.
16. Aleksander Kapilora – mieszkaniec Gminy Złoty Stok.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.
3. Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Złoty Stok.
4. Stan bezpieczeństwa: informacja Policji i OSP.
5. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie gminy.
6. Sytuacja dotycząca stanu bezrobocia na terenie gminy i powiatu.
7. Sprawozdanie ze współpracy z organizacjami pożytku publicznego.
8. Ocena zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2015 rok.
9. Informacja o przebiegu i wynikach konsultacji społecznych w sprawie nadania statutów poszczególnym sołectwom w Gminie.
10. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Laski.
11. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Mąkolno.
12. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Płonica
13. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Błotnica.
14. Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Chwalisław.
15. Podjęcie uchwały w sprawie nawiązania współpracy partnerskiej pomiędzy Gminą Złoty Stok a Gminą Szamocin.
16. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 rok.

11g

17. Prezentacja projektów insygniów Gminy Złoty Stok: herbu, sztandaru, flagi, baneru, pieczęci i łańcuchów.
18. Sprawy różne:
 1. odczytanie pism skierowanych do rady,
 2. sprawozdanie z pracy burmistrza,
 3. zapytania i wolne wnioski
19. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10⁰⁵ otworzył XVIII sesję Rady Miejskiej. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Odczytał porządek obrad i zaproponował wprowadzenie punktu pn. „*Podjęcie uchwały w sprawie odpowiedzi na skargę wniesioną do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu na uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku Nr XV/105/2016 z dnia 28 stycznia 2016r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w rejonie ulicy Radosnej.*”, jako punkt 17.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad wraz z zaproponowanymi zmianami.

Ad. 3

Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej dla Gminy Złoty Stok.

Sebastian Kulikowski - autor Planu Gospodarki Niskoemisyjnej przedstawił prezentację na temat założeń dotyczących opracowania Planu Gospodarki Niskoemisyjnej, m.in. główne cele i etapy tworzenia PGN, działania z listy priorytetowej przewidziane w Planie Gospodarki Niskoemisyjnej/Planie na rzecz zrównoważonej energii (np. Termomodernizacja ratusza w Złotym Stoku) oraz możliwe źródła finansowania oraz podstawowe parametry Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.

W. Wieja podziękował za ogrom pracy, który musiał włożyć S. Kulikowski w stworzenie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

W. Pietrusiów - z-ca przewodniczącej Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/128/2016 w sprawie przyjęcia Planu Gospodarki Niskoemisyjnej.

Burmistrz podziękowała za prezentację oraz stworzenie Planu Gospodarki Niskoemisyjnej w tak szybkim terminie.

Ad. 4 i 5

Stan bezpieczeństwa: informacja Policji i OSP.

Sprawozdanie merytoryczne i finansowe jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie gminy.

W związku z pilną sytuacją zastępca komendanta Policji musiał opuścić obrady. Temat dotyczący Informacji Policji o stanie bezpieczeństwa ma zostać przedstawiony na następnej sesji.

T. Braszka przedstawił aktualny skład członków OSP w Mąkolnie, powiedział o zakupionym sprzęcie, o dofinansowaniu na zakup mundurów bojowych, o uczestnictwie w szkoleniach, o edukacji najmłodszych oraz na co zostały przeznaczone otrzymane środki, podał ilość wyjazdów, oraz plan działalności na przyszły rok. T. Braszka przedstawił sprawozdanie OSP w Mąkolnie.

T. Kawa Płonica przedstawił liczbę członków OSP w Płonicy, ilość akcji ratowniczych, uczestnictwo w zawodach sportowo-pożarniczych. Stwierdził, że budżet pozwolił na podstawowe wydatki działalności jednostki, a zapotrzebowanie jest bardzo duże. T. Kawa przedstawił sprawozdanie OSP w Płonicy i plan działalności na przyszły rok.

B. Hencel poinformował, że OSP w Mąkolnie i Płonicy wspomaga OSP w Złotym Stoku, która jest jednostką prowadzącą. B. Hencel przedstawił sprawozdanie OSP w Złotym Stoku. Poinformował o stanie technicznym sprzętu, liczbie wyjazdów oraz o fałszywych alarmach, podał liczbę członków OSP w Złotym Stoku. B. Hencel podał ilość środków otrzymanych oraz na co zostały przeznaczone, poinformował również o działalności kulturalnej i edukacyjnej, min. o udziałach w zawodach ćwiczeniach, szkoleniach, edukacji najmłodszych w zakresie pożarnictwa, o planie działalności na przyszły rok i potrzebie zakupu nowego wozu strażackiego i wyposażenia.

D. Maziakowski zapytał się co dzieje się z fałszywymi alarmami.

B. Hencel wyjaśnił, że fałszywymi alarmami zajmuje się i weryfikuje je Komenda Powiatowa Straży Pożarnej.

K.Kowcz zapytała się o nowy sztandar OSP w Złotym Stoku.

B. Hencel odpowiedział, że planowane jest złożenie wniosku do prezydium zarządu wojewódzkiego o nadanie nowego sztandaru, niestety jest to długa i kosztowna procedura.

W. Wieja podziękował za przedstawienie sprawozdań merytorycznych i finansowych jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych działających na terenie gminy, przekazał słowa uznania i podziękowania wszystkim druhom i druhnom.

Ad. 6

Sytuacja dotycząca stanu bezrobocia na terenie gminy i powiatu.

I. Balikowska przedstawiła prezentację na temat sytuacji dotyczącej stanu bezrobocia na terenie gminy i powiatu. Poinformowała o liczbie bezrobotnych w Poszczególnych gminach Powiatu Ząbkowickiego oraz w Powiecie Ząbkowickim i udział procentowy bezrobotnych z poszczególnych gmin, strukturę bezrobocia wg wieku, poziomu wykształcenia, czasu pozostawania bez pracy oraz posiadanego czasu pracy w Powiecie Ząbkowickim i Gminie Złoty Stok. Wyjaśniła zasady profilowania pomocy dla osób bezrobotnych oraz o formach aktywizacji dla bezrobotnych.

11:05 przysła radna V. Mrozek

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Ząbkowicach Śląskich poinformowała o rodzajach wsparcia dla bezrobotnych, napływie i odpływie bezrobocia, odmowach propozycji pracy, stażu, szkolenia, podjęciu pracy subsydiowanych i niesubsydiowanych w Gminie Złoty Stok, wydatkowanych środkach na realizację programów na rzecz promocji zatrudnienia, łagodzenia skutków bezrobocia i aktywizacji zawodowej dla bezrobotnych oraz o liczbie osób bezrobotnych objętych wsparciem. I. Balikowska zaprosiła na

stronę internetową <http://zabkowiceslaskie.praca.gov.pl> - Portal Publicznych Służb Zatrudnienia.

W. Wieja podziękował za przedstawienie sytuacji stanu bezrobocia na terenie gminy i powiatu.

- E. Ruszkowska zapytała o najniższe wymagane wykształcenie dla uczestników kursów.
I. Balikowska wyjaśniła, że żeby uczestniczyć w kursach trzeba być zarejestrowanym w PUP oraz wyrazić chęć, mieć odpowiednie predyspozycje i w zależności od kursu również wykształcenie.
E. Ruszkowska zapytała czy organizują pomoc, by osoby bez wykształcenia ukończyły przynajmniej gimnazjum.
I. Balikowska odpowiedziała, że nie ma takiej możliwości.
A. Gajek zapytała czym skutkuje odmowa podjęcia pracy, stażu lub szkolenia.
I. Balikowska odpowiedziała, że w zależności z jakiego powodu. Jeżeli powodem jest brak dojazdu lub zbyt długi dojazd - to niczym.
T. Kawa zapytał się czy PUP w Ząbkowicach Śl. współpracuje z zagranicznymi firmami.
I. Balikowska wyjaśniła, że odbywały się takie spotkania, niestety nie było chęci bezrobotnych do pracy za granicą.
A. Wielgus zadał pytanie o kryteriach skierowania na kurs na kasy fiskalne.
I. Balikowska odpowiedziała, że pracodawca musi zadeklarować chęć przyjęcia do pracy - dać skierowanie i wtedy Powiatowy Urząd Pracy kieruje na taki kurs.
B. Prorok zapytał, czy jednostki organizacyjne np. kluby sportowe mogą starać się o staż.
I. Balikowska odpowiedziała, że tak, jeżeli są np. stowarzyszeniem i jest deklaracja zatrudnienia. Podziękowała za zaproszenie i współpracę Burmistrz, radnym Rady Miejskiej w Złotym Stoku, radnym powiatowym oraz wszystkim pracodawcom.

Burmistrz podziękowała I. Balikowskiej oraz pracownikom PUP w Ząbkowicach Śl. za przybliżenie sytuacji dotyczącej bezrobocia i opowiedziała o problemach związanych z bezrobociem na terenie Gminy Złoty Stok.

Przewodniczący ogłosił przerwę (11⁵⁰- 12⁰⁵)

Ad. 7

Sprawozdanie ze współpracy z organizacjami pożytku publicznego.

M. Marmura-Brysiak przedstawiła prezentację - sprawozdanie ze współpracy z organizacjami pożytku publicznego.

Sprawozdanie z realizacji „Rocznego programu współpracy gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego” stanowi załącznik do protokołu.

- E. Ruszkowska zapytała o organizacje pożytku publicznego, które powstały na terenie Gminy w ostatnim czasie.
M. Marmura-Brysiak odpowiedziała, że organizacje cały czas się przekształcają i w najbliższym czasie ma odtworzyć się jedno ze stowarzyszeń.
B. Prorok poprosił o wywieszenie w gablotach i na tablicach ogłoszeń w Złotym Stoku oraz w sołectwach informacji o organizacjach pożytku publicznego.
M. Marmura-Brysiak poinformowała, że cały wykaz organizacji znajduje się na stronie internetowej www.zlotystok.pl w zakładce „Organizacje pozarządowe” oraz że może przygotować ulotkę informacyjną na ten temat.

Burmistrz wyjaśniła, że Gmina informuje i wspiera stowarzyszenia, które realizują własne cele, ale Gmina współdziała z nimi na zasadzie partnerskiej współpracy przy realizacji zadań własnych. Burmistrz podziękowała wszystkim organizacjom pozarządowym za aktywne zaangażowanie i wkład pracy.

M. Marmura-Brysiak dodała, że w najbliższy wtorek tj. 17 maja 2016 r. odbędzie się spotkanie w sprawie utworzenia Uniwersytetu Trzeciego Wieku.

W. Wieja podziękował M. Marmurze-Brysiak za złożone sprawozdanie ze współpracy z organizacjami pożytku publicznego.

Ad. 8

Ocena zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2015 rok.

T. Michalska przedstawiła Ocenę zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2015 rok.

"Ocena zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2015 rok" stanowi załącznik do protokołu.

W. Wieja podziękował za przedstawienie Oceny zasobów pomocy społecznej Gminy Złoty Stok za 2015 rok.

K. Bodak zapytała się co oznacza osoba długotrwale korzystająca z zasobów pomocy społecznej.

T. Michalska wyjaśniła, że jest to osoba korzystająca powyżej 12-stu miesięcy.

E. Ruszkowska czy jest możliwość zapewnienia śniadania dla dzieci w ramach Programu Dożywiania.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że w ramach tego programu może być to tylko jeden posiłek.

U. Wróbel zadała pytanie dlaczego dzieci dojeżdżające, które nie mają możliwości skorzystać z obiadu nie dostają śniadania.

M. Międzybrocka poinformowała, że zmieniły się przepisy i pomoc społeczna nie wyżywia – tylko dożywia, dlatego może być to wybrany posiłek.

Burmistrz zapytała czy jest możliwość zorganizowania śniadania dla najbardziej potrzebujących dzieci np. ze środków własnych gminy.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że jeżeli znalazłyby się środki to należy to rozważyć.

Burmistrz poprosiła o przedstawienie stanu realizacji programu 500+.

M. Międzybrocka poinformowała o ilości złożonych wniosków, o wydanych decyzjach, w tym o odmowach.

E. Ruszkowska zapytała czy wypłata z programu 500+ musi być na konto bankowe.

M. Międzybrocka odpowiedziała, że środki mogą być wypłacane na konto bankowe, gotówką w banku lub jest możliwość wysyłki pieniędzy przekazem pocztowym.

U. Wróbel zadała pytanie czemu transport jabłek nie dotarł na sołectwa.

M. Międzybrocka poinformowała, że transport nie był planowany i będzie jeszcze następny.

A. Wielgus powiedział, że na terenie miasta było dużo, a na niektórych sołectwach wcale.

W. Wieja poprosił, aby następną akcję rozpocząć od sołectw.

Przewodniczący ogłosił przerwę (13²⁷- 13³⁹)

Ad. 9

Informacja o przebiegu i wynikach konsultacji społecznych w sprawie nadania statutów poszczególnym sołectwom w Gminie.

Burmistrz poinformowała o przebiegu i odczytała wyniki konsultacji społecznych w sprawie nadania statutów poszczególnym sołectwom w Gminie.

Ad. 10

Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Laski.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/129/2016 w sprawie nadania statutu sołectwu Laski.

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Mąkolno.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/130/2016 w sprawie nadania statutu sołectwu Mąkolno.

Ad. 12

Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Płonica.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/131/2016 w sprawie nadania statutu sołectwu Płonica.

Ad. 13

Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Błotnica.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/132/2016 w sprawie nadania statutu sołectwu Błotnica.

Ad. 14

Podjęcie uchwały w sprawie nadania statutu sołectwu Chwalisław.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/133/2016 w sprawie nadania statutu sołectwu Chwalisław.

Ad. 15

Podjęcie uchwały w sprawie nawiązania współpracy partnerskiej pomiędzy Gminą Złoty Stok a Gminą Szamocin.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/134/2016 w sprawie nawiązania współpracy partnerskiej pomiędzy Gminą Złoty Stok a Gminą Szamocin.

Ad. 16

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 r.

Skarbnik odczytała zmiany budżetowe zawarte w projekcie uchwały uzupełnione o zmiany wprowadzone na posiedzeniu Komisji Edukacji i Spraw Społecznych w dniu 11 maja 2016r. Poprosiła o wprowadzenie drobnej korekty nazwy zadania inwestycyjnego z: „Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę łącznika ul. Złotej w Złotym Stoku z centrum miasta” na „Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie ścieżki - łącznika ul. Złotej w Złotym Stoku z centrum miasta”, a w związku ze zmianą przeznaczenia środków w ramach funduszu sołectkiego, wyodrębnionych dla Sołectwa Chwalisław zaktualizowano załącznik Nr 4 „Wydatki w ramach funduszu sołectkiego w 2016 roku”.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/135/2016 w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2016 r.



Ad. 17

Podjęcie uchwały w sprawie odpowiedzi na skargę wniesioną do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu na uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku Nr XV/105/2016 z dnia 28 stycznia 2016r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w rejonie ulicy Radosnej.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek – Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz – Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr XVIII/136/2016 w sprawie udzielenia odpowiedzi na skargę wniesioną do Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu na uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku Nr XV/105/2016 z dnia 28 stycznia 2016r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w rejonie ulicy Radosnej.

Ad. 18

Prezentacja projektów insygniów Gminy Złoty Stok: herbu, sztandaru, flagi, baneru, pieczęci i łańcuchów.

W. Wieja przedstawił prezentację projektów insygniów Gminy Złoty Stok: herbu, sztandaru, flagi, baneru, pieczęci i łańcuchów, zwrócił uwagę na kolorystykę, symbolikę i elementy poszczególnych projektów oraz poprosił o wybór najlepszych z nich.

A. Kapilora wyraził swój sprzeciw wobec kolorystyki tła sztandaru.

W. Wieja odpowiedział, że temat jest otwarty.

Ad. 19

Sprawy różne:

1) odczytanie pism skierowanych do rady

a) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały we fragmencie (uchwała Nr XVII/120/2016 Rady miejskiej w Złotym Stoku z dnia 23 marca 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku).

Burmistrz wyjaśniła, że Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody Dolnośląskiego zakwestionował treść § 6 ust. 3 pkt 24 Załącznika do ww. uchwały stwierdzając, że rada gminy powinna w sposób konkretny określić zadania Ośrodka i nie może być katalogu otwartego. Statut jest ważny, jest tylko stwierdzenie nieważności fragmentu: „innych zadań w oparciu o odrębne przepisy lub na podstawie udzielonych upoważnień lub pełnomocnictw”.

b) Skarga na uchwałę Rady Miejskiej w Złotym Stoku Nr XV/105/2016 z dnia 28 stycznia 2016r. w sprawie uchwalenia zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w rejonie ulicy Radosnej.

W. Wieja wyjaśnił, że jest to pismo na które Rada Miejska przygotowała odpowiedź, którą na tej zatwierdziła uchwałą nr XVIII/136/2016.

c) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały we fragmencie (uchwała Nr XVII/125/2016 Rady miejskiej w Złotym Stoku z dnia 23 marca 2016 r. w sprawie dopłat do taryf za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków na terenie Gminy Złoty Stok”.

Burmistrz wyjaśniła, że Wydział Nadzoru i Kontroli Wojewody Dolnośląskiego zakwestionował treść § 3 stwierdzając, że rada gminy przekroczyła swoje kompetencje i może postanowić jedynie o dopłacie wskazując jej wysokość, a nie może nakazywać organowi wykonawczemu, aby przekazywał środki we wskazany przez nią sposób i w określonym terminie. Uchwała jest ważna, jest tylko stwierdzenie nieważności § 3.

2) **Sprawozdanie z pracy Urzędu i Burmistrza
od 23.03.2016 r. do 12.05.2016 r.**

1. Rozpatrzono 17 wniosków w sprawie wydania zezwolenia na usunięcie drzew.
2. Udostępniono informację publiczną dotyczącą występowania barszczu Sosnowskiego.
3. Poddano zabiegowi: sterylizacji- trzech kotek z Mąkolna, kastracji- jednego kota z Mąkolna, sterylizacji- czterech kotek ze Złotego Stoku, kastracji- dwóch kotów ze Złotego Stoku.
4. Prowadzone są postępowania administracyjne w sprawie wydania decyzji środowiskowych dla przedsięwzięć mogących potencjalnie znacząco oddziaływać na środowisko polegających na: budowie kanalizacji sanitarnej i lokalnych oczyszczalni ścieków dla sołectwa Błotnica i Płonica w gminie Złoty Stok.
5. Sprzedano 35,39 m³ drewna za kwotę 3861,83 zł.
6. Przygotowano analizę gospodarki odpadami za 2015 r.
7. Prowadzono nadal działania związane z przygotowaniem dokumentów dotyczących zadania- budowy kanalizacji zbiorczej w Płonicy i Błotnicy: wydzielenia działek, wyceny, uzgodnień itp.
8. Przygotowano opis przedmiotu zamówienia publicznego – wywóz odpadów.
9. Przeprowadzono postępowanie przetargowe jw.
10. Dokonano wizji lokalnej w budynku – Staszica 9.

11. Ogłoszono przetargi na dzierżawę nieruchomości:

1) w trybie przetargu nieograniczonego **nieruchomość gruntową rolną nr 57/4, położoną w Płonicy, o pow. 0.6500 ha.**

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00065709/4** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **104 zł.**

2) w trybie przetargu nieograniczonego **nieruchomość gruntową rolną nr 81/1cz, położoną w Płonicy, o pow. 0.2500 ha.**

104
9

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00065709/4** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **42,20 zł.**

3) w trybie przetargu nieograniczonego **nieruchomość gruntową rolną nr 194/8, położoną w Płonicy, o pow. 0,3200 ha.**

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00065709/4** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **48 zł.**

4) w trybie przetargu nieograniczonego **nieruchomość gruntową rolną nr 194/6, położoną w Płonicy, o pow. 0.1300 ha.**

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00065709/4** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **19,50 zł.**

5) w trybie przetargu nieograniczonego **nieruchomość gruntową rolną nr 194/5, położoną w Płonicy, o pow. 0.3200 ha.**

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00065709/4** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **48 zł.**

6) w trybie przetargu nieograniczonego **nieruchomość gruntową rolną nr 203/9 cz. położoną w Chwalisławiu, o pow. 3,0500 ha.**

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00060293/9** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **459,60 zł.**

Przetargi odbędą się w dniu 31 maja 2016 roku .

Podano do publicznej wiadomości wykaz nieruchomości przeznaczonych do dzierżawy w trybie bezprzetargowym na czas oznaczony do 3 lat.

nieruchomość gruntową nr 320/1, położoną w Złotym Stoku o pow. 222 m² z przeznaczeniem na ogródek przydomowy.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00049116/2** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: **111 zł + podatek VAT.**

nieruchomość gruntową nr 846/10 cz. położoną w Złotym Stoku, o pow. 18 m², jako grunt pod komórką.

Nieruchomość jest wolna od obciążeń i zobowiązań, jest własnością wydzierżawiającego – Gminy Złoty Stok, ujęta w **KW nr SW1Z/00055391/8** prowadzonej przez Sąd Rejonowy w Ząbkowicach Śl.

Cena rocznego czynszu dzierżawnego wynosi: 45,00 zł + podatek VAT.

Wykaz został wywieszony do 19 maja 2016 r.

12. Wydano 2 zezwolenia na wejście w teren w miejscowości Chwalisław i Mąkolno na remont linii energetycznej.
13. Wystosowano odezwę do mieszkańców Złotego Stoku „Upiększamy nasze miasto” a mieszkańców ulic : Rynek, Wojska Polskiego, Chrobrego, Plac Kościelny, Św. Jadwigi, Kościuszki, będących częścią Miejskiej Trasy Turystycznej poinformowano, że mogą złożyć zamówienie na bezpłatne sadzonki kwiatów.
14. Obsługa interesantów – udzielanie informacji na temat nieruchomości, nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży oraz przeznaczenia w planie zagospodarowania przestrzennego.
15. Wykonano sprawozdanie PZP-1 - Lokalne planowanie i zagospodarowanie przestrzenne za rok 2015.
16. Prowadzona jest koordynacja działań związanych ze zmianą miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla terenu przy Skwerze Jana Pawła II oraz w Mąkolnie.
17. Przygotowano dokumenty do zakupu przez Gminę działek nr: 23/3, 68/10, 102/1 w Błotnicy (wykup pod kanalizację). Termin podpisania aktu notarialnego 17.05.2016 r.
18. W dniu 16.03.2016 r sprzedano najemcy lokal mieszkalny w Złotym Stoku Rynek 18/10 za cenę 2.960,00 zł.
19. W dniu 20.04.2016 r. sprzedano nieruchomość gruntową nr 256 w Chwalisławiu zabudowaną budynkiem gospodarczym za cenę 18.180,00 zł.
20. W dniu 22.04.2016 r. sprzedano nieruchomość budowlaną nr 59/5 w Płonicy za cenę 80.800,00 zł oraz nieruchomość rolną nr 60 za cenę 3.030,00 zł.

21. Wydanie zaświadczeń z planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr: Żłoty Stok – 1/2, 329, 330, 331, 856, 510, 550/1, Błotnica – 21/2, Mąkolno – 918/2, 559/5, Chwalisław – 74/5, Laski – 536/3, 536/4, 536/5, 536/7, 536/9, 599/1, 599/3.
22. Wydano wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania przestrzennego dla działek nr: Żłoty Stok – 134, 258, 950, Mąkolno – 645/1, 645/2, Laski – 476, 599/12, Chwalisław – 256, Płonica – 60, 59/5, 50/5, Błotnica – 162, 69/1, 163/1, 118/2, 70/1, 84/1, 84/2, 325, 79/1, 75/7, 73/5, 73/6, 73/7.
23. Zlecono wycenę lokalu mieszkalnego wraz komórką przy ul. 3 Maja 11/1 (kupuje najemca).
24. Zlecono wznowienie i okazanie granic działek nr: 626/4 w Żłotym Stoku i 267 w Laskach (do sprzedaży).
25. Wstępne projekty podziału nieruchomości: Błotnica -12/2, 102, 68/11, Żłoty Stok - 986/4.
26. Podziały nieruchomości: Żłoty Stok – 91, Mąkolno – 78/1, Błotnica – 102, 12/2, 23/1, 68/6.
27. W dniu 22.03.2016 r. wykazano do sprzedaży nw. nieruchomości:
- a) **Lokal mieszkalny nr 1** o pow. **69,83m²**, położony na parterze budynku **w Laskach 117a**. Lokal ten składa się z 1 izby, wc i przedpokoju. Nieruchomość znajduje się na działce nr 327/8, o pow. 315m². Udział w częściach wspólnych oraz w gruncie wynosi 21/100. Księga Wieczysta – SW1Z/00041420/0.
- Przeznaczenie działki w planie zagospodarowania przestrzennego:
teren usług publicznych w zakresie oświaty. Dopuszcza się adaptację budynków na cele mieszkaniowe. – UP-3.
- Forma zbycia: **sprzedaż w formie przetargu nieograniczonego.**
- Cena wywoławcza do przetargu wynosi: **40.000,00 zł.**
- b) **½ nieruchomości gruntowej nr 96 zabudowanej budynkiem mieszkalno-gospodarczym** o pow. 0,0893 ha, położonej **w Chwalisławiu nr 30**. Księga Wieczysta - SW1Z/00028481/8.
- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
MN – tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej.
- Forma zbycia: **sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego.**
- Cena wywoławcza nieruchomości: **20.000,00 zł.**
28. W dniu 5 kwietnia 2016 r. odbyły się przetargi:

a) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr **365/9** o pow. **1,7022 ha** położoną w **Chwalisławiu**. KW – SW1Z/00067098/1.

- Przeznaczenie w p.z.p. – RPz – teren użytków rolnych z prawem wprowadzenia zabudowy, bez prawa podziału nieruchomości na działki budowlane, KD – droga dojazdowa.
- Cena wywoławcza nieruchomości – **56.200,00 zł** plus podatek VAT 23%.

b) III przetarg ustny nieograniczony na działkę nr **365/10** o pow. **1,9703 ha** położoną w **Chwalisławiu**. KW – SW1Z/00067974/6.

- Przeznaczenie w p.z.p. – RPz – teren użytków rolnych z prawem wprowadzenia zabudowy, bez prawa podziału nieruchomości na działki budowlane, ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych; wraz z korytami cieków naturalnych; bez prawa zabudowy.
- Cena wywoławcza nieruchomości – **68.300,00 zł** plus podatek VAT 23%.

c) Przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr **378/1** w **Złotym Stoku** o pow. **0,2207 ha**. KW - SW1Z/00065964/9.

- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - 20 UCp - teren zabudowy projektowanych usług komercyjnych, część działki w liniach rozgraniczających drogę krajową nr 46.
- Cena wywoławcza nieruchomości - **55.600,00 zł**, plus podatek VAT 23%.
- Dojazd do działki nr 378/1 z drogi krajowej nr 46 do ulicy Sportowej lub Działkowej, a następnie poprzez służebność dojścia i dojazdu przez działkę nr 378/2 będącą własnością Gminy zapisaną w KW nr SW1Z/00065964/9. Szerokość wjazdu dz. nr 378/1 wynosi 1,35m.

d) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr **997/13** w **Złotym Stoku** o pow. **0,2032 ha**. KW - SW1Z/00060486/9.

- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - 4 MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej.
- Cena wywoławcza nieruchomości - **60.000,00 zł**, plus podatek VAT 23%.
- Działka dzierżawiona.

e) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr **22/4** w **Złotym Stoku** o pow. **1,9103 ha**. KW - SW1Z/00060486/9.

- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - 3 PWP- teren projektowanej zabudowy przemysłowej,
 - ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych, wraz z korytami cieków naturalnych, bez prawa zabudowy. Częściowo działka w liniach rozgraniczających drogę główną – droga wojewódzka relacji Kamieniec Ząbk. – Łądek Zdrój.



Okolo 50% powierzchni działki bez prawa zabudowy.

- f) Cena wywoławcza nieruchomości: **400.000,00 zł** plus podatek VAT 23% (od powierzchni pod zabudowę).
- g) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości **nr 25/1 w Złotym Stoku** o pow. **0,3975 ha**. KW - SW1Z/00060486/9.
- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - 3 MN – teren zabudowy mieszkaniowej jednorodzinnej
- h) Cena wywoławcza nieruchomości: **100.000,00 zł** plus podatek VAT 23%.
- i) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości **nr 256 w Chwalisławiu** o pow. **0,0662 ha**, zabudowanej budynkiem gospodarczym (zły stan techniczny budynku). KW - SW1Z/00067135/3.
- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - MN – tereny istniejącej zabudowy mieszkaniowej. Działka częściowo w liniach rozgraniczających drogę lokalną – KL.
- Cena wywoławcza nieruchomości: **18.000,00 zł**
- j) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości **nr 59/5 w Płonicy** o pow. **0,5257 ha**. KW - SW1Z/00065709/4.
- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - 9 MRp- teren projektowanej zabudowy zagrodowej (80% powierzchni działki),
 - RP – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy (20% powierzchni działki).
- Cena wywoławcza nieruchomości: **80.000,00 zł** plus podatek VAT 23% (od powierzchni pod zabudowę).
- Działka dzierżawiona.
- k) I przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości **nr 60 w Płonicy** o pow. **0,0810 ha**. KW - SW1Z/00065709/4.
- Przeznaczenie w planie zagospodarowania przestrzennego:
 - RP – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy.
- Cena wywoławcza nieruchomości: **3.000,00 zł**.
- Działka dzierżawiona.

Sprzedano dz. nr 256 w Chwalisławiu, 59/5 i 60 w Płonicy. Na pozostałe brak oferentów.

29. W dniu 27 kwietnia 2016 r. odbyły się przetargi:

- a) Kolejny przetarg ustny nieograniczony na działkę nr **94/1** o pow. 0,1923 ha położoną **w Złotym Stoku** – KW – SW1Z/00067326/9
- Przeznaczenie w p.z.p. :
 - U – teren zabudowy usługowej

- ZP – teren zieleni towarzyszącej
 - Cena wywoławcza nieruchomości – **37.000,00 zł**, plus podatek VAT 23%.
 - b) Kolejny przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż lokalu mieszkalnego **nr 13** (do remontu adaptacyjnego) w budynku przy **ul. Sienkiewicza 9 w Złotym Stoku** o pow. użytkowej 84,46m², położonego w przyziemiu budynku. KW SW1Z/00065966/3.
 - Cena wywoławcza nieruchomości – **27.800,00 zł**
- Brak oferentów.

30. Ogłoszenia o przetargach:

- a) Kolejny przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 468/6 o pow. 0,1438 ha położoną w Złotym Stoku. KW – SW1Z/00058284/6.
- Przeznaczenie w p.z.p. – MN/UC – teren zabudowy mieszkaniowej, jednorodzinnej z usługami komercyjnymi.
- Cena wywoławcza nieruchomości – 25.000,00 zł plus podatek VAT 23%.
- b) I przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 41/6 o pow. 0,5158 ha położoną w Błotnicy. KW – SW1Z/00066044/1.
- Przeznaczenie w p.z.p. – RP – teren użytków rolnych bez prawa zabudowy.
- Cena wywoławcza nieruchomości – 14.500,00 zł.
- Działka dzierżawiona.
- c) I przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 45/1 o pow. 0,4742 ha położoną w Błotnicy. KW – SW1Z/00066044/1.
- Przeznaczenie w p.z.p. – RP – teren użytków rolnych bez prawa zabudowy.
- Cena wywoławcza nieruchomości – 14.000,00 zł.
- Działka dzierżawiona.
- d) I przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 45/3 o pow. 0,2900 ha położoną w Błotnicy. KW – SW1Z/00066044/1.
- Przeznaczenie w p.z.p. – ZN/W – tereny istniejącej zieleni łąkowej w obrębie dolin rzecznych wraz z korytami cieków naturalnych; bez prawa zabudowy.
- Cena wywoławcza nieruchomości – 7.000,00 zł.
- e) I przetarg ustny nieograniczony na działkę nr 46/1 o pow. 0,5063 ha położoną w Błotnicy. KW – SW1Z/00066044/1.
- Przeznaczenie w p.z.p. – RP, 2R – teren użytków rolnych; bez prawa zabudowy.
- Cena wywoławcza nieruchomości – 14.000,00 zł.

Przetargi odbędą się dnia 25 maja 2016 r.



31. Z dniem 14 marca 2016 r. zatrudniono w Urzędzie Miejskim, w ramach staży, 3 osoby na stanowiskach pomoc administracyjna.
32. Przygotowano i złożono w Powiatowym Urzędzie Pracy w Ząbkowicach Śląskich wnioski na organizację robót publicznych. Wniosek został złożony dla 6 osób w ramach programu „Bezrobotni dla gospodarki wodnej i ochrony przeciwpowodziowej”.
33. Przygotowano i przesłano sprawozdanie Systemu Informacji Oświatowej według stanu na dzień 31 marca 2016 r.
34. Wydano dwa zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (piwo).
35. Współpraca z organizacjami pozarządowymi:
- a) uzgodnienia i wsparcie merytoryczne dla grupy inicjatywnej, przy tworzeniu Uniwersytetu Trzeciego Wieku,
 - b) przygotowanie sprawozdania z realizacji programu współpracy z OPP w 2015 r.
36. Zapobieganie patologiom społecznym. Realizacja zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii:
- a) 1 posiedzenie Komisji,
 - b) realizacja 4 wniosków o zastosowanie leczenia odwykowego,
 - c) wydanie 2 opinii do koncesji na sprzedaż alkoholu,
 - d) wykonanie do rocznego sprawozdania dla PARPA z realizacji zadań gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w Złotym Stoku,
 - e) wykonanie rocznego sprawozdania dla DUW z realizacji zadań z przeciwdziałania narkomanii,
 - f) uzgodnienia i odbycie szkolenia przez 1 członka Komisji,
 - g) realizacja programu profilaktycznego „Spójrz Inaczej” – warsztaty (10 spotkań) w klasach I-IV Szkoły Podstawowej,
 - h) organizacja i realizacja spotkania profilaktycznego z W. Kurzeją z uczniami Gimnazjum,
 - i) finansowanie spektaklu profilaktycznego dla dzieci w przedszkolu „Zielona Dolina” w Mąkolnie,
 - j) finansowanie rodzinnego rajdu rowerowego organizowanego przez Klub „Perła” Płonica,
 - k) przygotowanie projektów porozumień (z instytucjami współpracującymi z gminą) w sprawie powołania zespołu interdyscyplinarnego ds. przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
37. Pomoc materialna dla uczniów o charakterze socjalnym:
- a) wydawanie decyzji na wypłatę II transzy świadczeń,
 - b) rozliczanie pobranego stypendium przyjmowanie i rejestracja w exel (faktury, rachunki, oświadczenia),
 - c) wydawanie zaświadczeń o pobranym stypendium dla wnioskodawców sprawach programu 500 plus, zaliczki alimentacyjnej i świadczeń rodzinnych.
38. Archiwum:
- a) przygotowanie rocznego sprawozdania z działalności archiwum zakładowego Urzędu Miejskiego dla Archiwum Państwowego,
 - b) przygotowanie i przekazanie dokumentacji wyborczej z wyborów przeprowadzonych w Gminie Złoty Stok do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej, kategorii A z wyborów do Krajowego Biura Wyborczego,



- c) brakowanie dokumentacji niearchiwalnej z wyborów przeprowadzonych w Gminie Złoty Stok do Sejmu i Senatu Rzeczypospolitej Polskiej,
- d) przyjęcie na stan archiwum dokumentacji ze stanowiska SG, spis nr 65/2016
- e) bieżące udostępnianie akt z archiwum pracownikom, (dla GK, RB, SG)

39. Współpraca z OPS:

- a) nawiązanie współpracy w sprawie pozyskania jabłek dla podopiecznych OPS z fundacji „Dwa Światy” z Henrykowa,
- b) współpraca w sprawie prowadzonych postępowań.

40. Sport:

Przystąpienie do realizacji programu „**Junior Sport**” finansowanego ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki ma na celu upowszechnianie zajęć pozalekcyjnych. Program przeznaczony jest dla uczniów klas IV - VI szkół podstawowych na terenie Dolnego Śląska.

Uczniowie mogą się charakteryzować różnymi warunkami fizycznymi, różnym stopniem sprawności fizycznej. W programie mogą brać udział wszyscy uczniowie, z wyjątkiem osób ze stwierdzonym przeciwskazaniem zdrowotnym.

Zajęcia będą realizowane w dwóch etapach, z przerwą na wakacje, w dwóch grupach przez dwóch trenerów gminnych Pawła Moskala i Zbigniewa Śleziak:

- I etap od kwietnia do 24 czerwca 2016 r.
- II etap od 1 września 2016 do 10 grudnia 2016 r.

Projekt realizowany będzie w wymiarze trzech zajęć po 2 godziny lekcyjne w tygodniu. Grupy składają się z 15 - 20 osób. Zajęcia prowadzone są na obiektach sportowych gminy, szkoły i klubów. Udział dla uczniów w programie jest bezpłatny. Gmina zapewnia bezpłatny dostęp do obiektów, na których odbywają się zajęcia.

Główne cele realizacji tego projektu to:

- wspieranie rozwoju dzieci i młodzieży poprzez zwiększenie ich aktywności ruchowej prowadzącej do poprawy sprawności fizycznej, stanu zdrowia i związanej z nim jakości życia,
- upowszechnienie sportu wśród uczniów szkół podstawowych poprzez zwiększenie liczby dzieci i młodzieży uprawiających różne sporty w ramach pozalekcyjnych i pozaszkolnych zajęć sportowych,
- poprawa i rozwijanie zdolności motorycznych dzieci i młodzieży,
- zapoznanie dzieci i młodzieży z różnymi sportami,
- stworzenie oraz poprawa warunków i dostępu do uprawiania zorganizowanej aktywności fizycznej, rozwoju talentów oraz zainteresowań sportowych dzieci i młodzieży,
- wyrównywanie szans dzieci i młodzieży w dostępie do sportu, niezależnie od statusu materialnego rodziców,
- profilaktyka i korygowanie wad postawy,
- zapobieganie zjawiskom patologii społecznych,
- optymalne wykorzystanie terenowej infrastruktury sportowej,
- wzrost liczby dzieci i młodzieży uczestniczących w różnych formach aktywności fizycznej,
- identyfikacja i rozwijanie talentów sportowych.

41. Ogłoszono i rozstrzygnięto przetarg na „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Złoty Stok”. Najkorzystniejsza oferta została złożona przez P.P-U. „KOMA” Sp.z.o.o. z ceną 552 251,52 zł.
42. Sejmik Województwa Dolnośląskiego przyznał dotację na zadanie „MAKOLNO droga dojazdowa do gruntów rolnych”. Celem zadania jest przebudowa drogi transportu rolnego w sołectwie Mąkolno. Przyznano dotację w wysokości 201 600,00 zł.
43. Dostarczono kruszywo na drogi transportu rolnego w sołectwach Laski, Chwalisław.
44. W ramach realizacji projektu pn. „Złoty Stok Miastem Złotej Przygody – opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji poprzez partycypację społeczną” zakończono pierwszą część konsultacji społecznych, przeprowadzono spotkania z powołanym przez Burmistrza Złotego Stoku, Komitetem Rewitalizacyjnym. Obecnie projekt jest w końcowej fazie diagnozy i wyznaczania obszaru rewitalizacji. Zaktualizowano część informacyjną e-platformy komunikacyjnej projektu.
45. Pracownicy Referatu Rozwoju Lokalnego i Inwestycji brali czynny udział w spotkaniach roboczych partnerów polskich i czeskich w ramach projektu „Singletrack Glacensis”.
46. Dolnośląska Służba Dróg i Kolei w partnerstwie z Gminą Złoty Stok, ogłosiła przetarg na zadanie pn. „Przebudowa drogi wojewódzkiej nr 390 (ul. Spacerowa) w Złotym Stoku”. Obecnie trwa procedura przetargowa.
47. 15.04.2016 r. zostało wysłane zaproszenie do wzięcia udziału przez Burmistrza Miasta i Gminy Szamocin, wraz z delegacją reprezentującą władze miasta, w organizowanej w dniach 24-25 czerwca b.r. „Gwarkiadzie”.
48. 25.04.2016 r. odbyło się kolejne spotkanie organizacyjne dotyczące przygotowań do przeprowadzenia tegorocznej „Gwarkiady” (następne spotkanie zaplanowano na 9.05.b.r.).

Ad. 20

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem spraw Przewodniczący Rady zamknął o godz. 14²³ XVIII sesję Rady Miejskiej.

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja
Waldemar Wieja

Protokołowały: M.Sobek, M.Mazurkiewicz