

Zarządzenie nr 166 /2015
BURMISTRZA ZŁOTEGO STOKU
z dnia 1 października 2015 r.

**w sprawie upoważnienia pracownika Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku
do wykonywania czynności z zakresu ewidencji działalności gospodarczej.**

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515) oraz art. 268a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2013 r., poz. 267 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Upoważniam pracownika Dagmarę Błaszkiwicz, zatrudnioną na stanowisku ds. obywatelskich, obronnych i Urzędu Stanu Cywilnego, do wykonywania w imieniu Burmistrza następujących czynności na podstawie ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (tj. Dz. U. z 2015 r., poz. 584 ze zm.):

- 1) weryfikacji wniosków o wpis do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG),
- 2) wydawania potwierdzeń złożenia wniosku o wpis do CEIDG,
- 3) potwierdzania tożsamości i obywatelstwa wnioskodawcy składającego wniosek o wpis do CEIDG,
- 4) przekształcania wniosku na platformę dokumentu elektronicznego i przesyłania do CEIDG,
- 5) wzywania wnioskodawcy do skorygowania lub uzupełnienia wniosku do CEIDG.

§ 2. Do podpisywania dokumentów należy stosować imienną pieczęć o treści: „Z up. Burmistrza”, imię i nazwisko oraz stanowisko służbowe, w nagłówku pieczęć Burmistrza Złotego Stoku z adresem.

§ 3. 1. Upoważnienie jest ważne do odwołania.

2. Ustanie stosunku pracy powoduje wygaśnięcie upoważnienia.

3. Z dniem 1 października 2015 r. traci moc Zarządzenie nr 4/2015 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 10 lipca 2015 r.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Grażyna Orszuk