

**Protokół Nr VIII/2015 z VIII sesji
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,
która odbyła się w Remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotym Stoku
w dniu 9 lipca 2015 r.**

Godzina rozpoczęcia: 10⁰⁴, zakończenia: 14³⁰

Stan Rady: 15 osób, obecni 14 osób, nieobecni: 1 osoba (B.Prorok).

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli :

1. Grażyna Orczyk – burmistrz
2. Grzegorz Jasiok – sekretarz
3. Irena Biskupska – skarbnik
4. Marta Krysiak – asystentka burmistrza
5. Barbara Tomasiak-Korman – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku
6. Piotr Cichoń – pracownik Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku
7. Romuald Waniurski – planista
8. Krystyna Grzech – radna powiatu ząbkowickiego
9. Agnieszka Tandereschczak – radna powiatu ząbkowickiego
10. Zdzisław Fleszar – radny powiatu ząbkowickiego
11. Agata Pawłowska-Król – dyrektor Samorządowego Zespołu Szkół w Złotym Stoku
12. Magdalena Międzybrocka – kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku
13. Dawid Knych – prezes spółki „Koma”
14. Lucyna Kowalska – dyrektor Placówki Opieki Przedszkolnej „Bajka” w Złotym Stoku
15. Sebastian Szwarc – przedstawiciel Stowarzyszenia „Krewmaniacy”, mieszaniec Złotego Stoku
16. Sylwia Kuryk – mieszkanka Złotego Stoku
17. Janina Frankowicz – mieszkanka Złotego Stoku
18. Krystyna Kołodziejczyk – przedstawiciel pracowników POP Bajka, mieszkanka Złotego Stoku
19. Sołtysi wg załączonej listy obecności.

Porządek posiedzenia:

1. Otwarcie obrad.
2. Przyjęcie porządku dziennego.

4. Analiza systemu odbioru odpadów komunalnych.
5. Informacja dyrektora Samorządowego Zespołu Szkół na temat wyników sprawdzianu szóstoklasistów i egzaminu gimnazjalnego.
6. Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Płonica.
7. Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w granicach działek ewidencyjnych nr 516, 517 i 518.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2015 r.
9. Podjęcie uchwały w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania zgłoszonych kandydatów na ławników.
10. Sprawy różne:
 - 1) odczytanie pism skierowanych do rady
 - 2) sprawozdanie z pracy burmistrza
 - 3) zapytania i wolne wnioski
11. Zamknięcie obrad.

Ad. 1 i 2

Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.

Przewodniczący Rady Miejskiej Waldemar Wieja o godz. 10⁰⁴ otworzył VIII sesję Rady Miejskiej. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 14 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Odczytał porządek obrad i zaproponował następujące zmiany:

- 1) jako punkt 3 : Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Płonica.
- 2) jako punkt 4 : Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w granicach działek ewidencyjnych nr 516, 517 i 518.
- 3) jako punkt 5 : Odczytanie pism skierowanych do rady - pismo POP „Bajka” w Złotym Stoku

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła porządek obrad wraz z zaproponowanymi zmianami.

Burmistrz Grażyna Orczyk wraz z Przewodniczącym Rady Miejskiej wręczyli podziękowania za bohaterską postawę małżeństwa Agnieszki i Sebastiana Szwarców oraz Dawida Knycha. Osoby te udzieliły pomocy poszkodowanym ratując im życie. Agnieszka i Sebastian Szwarc podczas pikniku rodzinnego w Złotym Stoku udzielili pomocy nieprzytomnemu mężczyźnie, natomiast Dawid Knych interweniował, gdy jeden z pracowników kamienieckiej kanalizacji stracił przytomność w studziencie wodociągowej.

Ad. 3

Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Płonica.

R. Waniurski poinformował, że temat uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Płonica, był szeroko omawiany na poszczególnych komisjach. Wyjaśnił, że działka 50/3 jest terenem przeznaczonym pod zabudowę i przeprowadzona została cała procedura planistyczna.

B. Tomasiak-Korman dodała, że wprowadzono poprawkę w paragrafie 7, w punkcie 8 i paragraf ten otrzymał nowe brzmienie tj. „Tereny wokół budynków należy zagospodarować towarzyszącą zielenią ozdobną.”

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska w Złotym Stoku większością głosów (13 za, 0 przeciw, 1 wstrzymująca) podjęła uchwałę Nr VIII/61/2015 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego we wsi Płonica.

Ad. 4

Podjęcie uchwały w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w granicach działek ewidencyjnych nr 516, 517 i 518.

R. Waniurski wyjaśnił, że obowiązującym dokumentem dotyczącym zmiany tego terenu jest uchwała z 2012 roku. Po uchwaleniu wynikły sprawy wymagające doprecyzowania. Elementy wymagające korekty, będące przedmiotem zmiany planu dotyczą terenu zabudowy, terenu biologicznie czynnego i wskaźnika intensywności zabudowy.

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr VIII/62/2015 w sprawie przystąpienia do sporządzania zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku w granicach działek ewidencyjnych nr 516, 517 i 518.

Ad. 5

Odczytanie pism skierowanych do rady - pismo POP „Bajka” w Złotym Stoku.

Przewodniczący odczytał pismo dyrektora POP „Bajka” w Złotym Stoku dotyczące zmiany stawek czynszu dzierżawnego.

Burmistrz wyjaśniła, jakie kroki poczyniła L. Kowalska oraz jakie uchwały zostały podjęte, aby można było uruchomić żłobek mający powstać w placówce POP „Bajka”. Poinformowała również czego dotyczyła umowa powiernicza zawarta w 1999 roku. Zgodnie ze zmianą przepisów prawa oświatowego dotacje na przedszkole zostały uregulowane odrębnymi uchwałami. Należało uregulować sferę korzystania z nieruchomości. 27 kwietnia 2015 radni podjęli uchwałę, którą wyrazili zgodę na odstąpienie od przetargowego trybu zawarcia umowy dzierżawy na nieruchomość przedszkola.

Umowa powiernicza z 1999 r. zawierała aneksy, zgodnie z którymi naliczany był czynsz dzierżawny. Zgodnie z aneksem nr 3 umowy powierniczej czynsz z tytułu dzierżawy „ustala się zgodnie z zarządzeniem burmistrza z 2012 roku”, czyli 7 zł za 1 m² dla obiektów oświatowych. W dokumencie istniał zapis, że stawka nie obejmuje umów zawartych przed wydaniem zarządzenia, jednak przedszkole „Bajka” nigdy nie miało zawartej umowy dzierżawy.

Burmistrz G.Orczyk wyjaśniła, że gdyby zawarła z L.Kowalską umowę dzierżawy z inną, niższą stawką niż tą zawartą w zarządzeniu poprzedniego burmistrza spotkała by się z zarzutem działania na niekorzyść gminy. L.Kowalska nie zgodziła się na zawarcie porozumienia, w związku z tym podjęto decyzję o wypowiedzeniu umowy. Termin wypowiedzenia upływa 31 grudnia b.r. W trakcie trwania półrocznego okresu wypowiedzenia nic w funkcjonowaniu przedszkola nie ulega zmianie, jednak po ogłoszeniu terminu wypowiedzenia L.Kowalska zwróciła rodzicom pieniądze wpłacone na powstający żłobek.

L.Kowalska wyjaśniła, że musiała zwrócić rodzicom pieniądze, musiała przerwać remont pomieszczenia przeznaczonego na żłobek, bo w związku z wypowiedzeniem podjęte przez nią działania nie byłyby zgodne z prawem. Dodała, że żłobek na pewno nie powstanie od września.

Burmistrz powiedziała o stawkach dzierżawnych za obiekty oświatowe w innych gminach. Zaproponowała dwa rozwiązania obecnej sytuacji POP „Bajka” : obniżenie stawek czynszu, na podstawie nowego zarządzenia lub ogłoszenie konkursu na prowadzenie działalności w zakresie prowadzenia przedszkola niepublicznego. G.Orczyk poprosiła radnych o ustosunkowanie się do propozycji.

L.Kowalska powiedziała o rozmowach z burmistrzem i podjętych działaniach w kierunku powstania żłobka. Podjęcie uchwały dotyczącej bezprzetargowej dzierżawy stwarzało poczucie bezpieczeństwa istnienia placówki. Wyraziła nadzieję, że obecna sytuacja ulegnie poprawie. Jeśli żłobek nie powstanie od września to być może uda się go uruchomić od października. Dodała, że zwróciła pieniądze tylko tym rodzicom, którzy potrzebowali gwarancji uruchomienia żłobka od września. Poprosiła o obniżenie stawek czynszu.

W.Wieja poinformował, że postawienie burmistrzowi zarzutu niegospodarności skutkuje pozbawieniem G.Orczyk stanowiska burmistrza. Dodał, że nie można balansować między przepisami. Jeśli są określone stawki to należy się ich trzymać. Poprosił dyrektor POP „Bajka” o sprecyzowanie zadowalającej dla niej stawki czynszu dzierżawnego.

L.Kowalska powiedziała, że aby wszystko utrzymać na dotychczasowym poziomie jest w stanie zapłacić ok.2500 zł brutto/m-c.

hiej

Burmistrz poprosiła radnych o zajęcie stanowiska w sprawie : czy zmienić stawki czynszu poprzez wydanie zarządzenia czy ogłosić konkurs na prowadzenie przedszkola niepublicznego.

Sylwia K. powiedziała, że ze względu na rodziców lepszym rozwiązaniem byłoby obniżenie czynszu. Nie ma gwarancji, że po ogłoszeniu konkursu placówka od 1 stycznia 2016 r. będzie funkcjonowała.

K.Grzech zwróciła się do radnych z prośbą o rozważenie propozycji obniżenia czynszu. Dodała, że przedszkole cieszy się dobrą renomą, a powstanie problem w sytuacji, w której nikt nie zgłosi się do przetargu. Dużo osób pyta o żłobek. Obniżenie kosztów związanych z czynszem usprawniłoby dalsze funkcjonowanie i przyspieszenie procedury powstania żłobka chociażby od października. Gdy czynsz zostanie obniżony i umowa zostanie podpisana, L.Kowalska mogłaby wziąć kredyt, aby dostosować pomieszczenie do wymogów funkcjonowania żłobka.

W.Wieja zapytał K.Grzech dlaczego zarządzenie burmistrza wprowadzone w 2012 roku, określające stawkę czynszu na poziomie 7 zł nie zostało zrealizowane.

K.Grzech powiedział, że nie wniano w to.

L.Kowalska powiedziała, że wszystko zawarte było w umowie powierniczej.

D.Maziakowski powiedział, że jest za obniżeniem czynszu. Zaproponował, aby dokładnie przeanalizować sytuację przedszkola na najbliższej Komisji Gospodarki i Budżetu.

E.Ruszkowska stwierdziła, że dla bezpieczeństwa rodziców należałoby dojść do porozumienia.

B.Tomasik-Korman zaznaczyła, że to burmistrz ustala stawki czynszu biorąc pod uwagę stawki czynszu na danym terenie. Radni wyrażają tylko swoją opinię. Zarządzenie dotyczące stawek czynszu dzierżawnego zostanie zmienione w całości, nie tylko dla przedszkola i to burmistrz ustali stawki.

P.Ogielski powiedział, że jest za zmianą zarządzenia dotyczącego stawek czynszu dzierżawnego. Dodał, że przy zmianie należy uwzględnić wszystkie dzierżawione obiekty, aby nie zarzucono stronniczości.

Janina F. poinformowała, że jako radna poprzedniej kadencji zawsze analizowała wszystkie przedstawiane dokumenty. Nikt z radnych nie kwestionował zapisu zarządzenia mówiącego, że stawki czynszu nie dotyczą umów wcześniej funkcjonujących. Nikt nie wskazał takich umów. Sądzone, że momencie powstania przedszkola niepublicznego zostały zawarte wszystkie wymagane umowy. Być może jest to niedopatrzenie urzędnicze.

A.Tandereschczak poprosiła radnych o wyrażenie swojej opinii oraz o obniżenie przez burmistrza stawek czynszu.

Przewodniczący zadał radnym pytanie czy są za wyrażeniem pozytywnej opinii w sprawie zmiany miesięcznych stawek czynszu netto za najem lub dzierżawę lokali użytkowych stanowiących własność Gminy Złoty Stok.

Radni jednogłośnie wyrazili swoją pozytywną opinię.

Burmistrz doprecyzowała, że zostaną zmienione dwa zarządzenia: jedno dotyczące stawek czynszu netto za najem lub dzierżawę lokali stanowiących własność Gminy Złoty Stok, drugie dotyczyć będzie gruntu na którym zlokalizowana jest dzierżawiona nieruchomość.

L.Kowalska podziękowała burmistrzowi i radnym za przychyłność.

Przewodniczący rady ogłosił przerwę (11⁰⁵-11¹⁵).

Ad. 6

Informacja dyrektora Samorządowego Zespołu Szkół na temat wyników sprawdzianu szóstoklasistów i egzaminu gimnazjalnego.

Dyrektor Samorządowego Zespołu Szkół w Złotym Stoku Agata Pawłowska-Król przedstawiła wyniki końcowych egzaminów szóstoklasistów oraz uczniów kończących naukę w gimnazjum.

Agata

D.Maziakowski zapytał o osiągnięcia sportowe uczniów.

A.Pawłowska-Król poinformowała o uzyskanym przez szkołę Mistrzostwie Powiatu Szkoły Podstawowej w dyscyplinach, w których brali udział uczniowie do lat 11. Gimnazjum uzyskało trzecie miejsce w kategorii chłopców, drugie w kategorii dziewcząt. Dodała, że pojedyncze wyniki uczniów są bardzo dobre.

Ad. 7

Informacja z funkcjonowania spółki „Koma”.

D.Knych przedstawił prezentację multimedialną dotyczącą funkcjonowania spółki „Koma” zawierającą ogólne informacje o spółce, a także informacje dotyczące przejęcia większościowego pakietu udziałów w spółce, zmianę władz spółki, ocenę stanu spółki dokonaną przez nowy zarząd (w tym wskazanie najważniejszych problemów), wdrożone działania naprawcze oraz sprawozdanie finansowe za 2014 rok.

E.Ruszkowska zapytała czy przetarg musi odbywać się co rok.

D.Knych poinformował, że ogłaszanie przetargu co rok skutkuje mniejszą liczbą potencjalnych konkurentów.

Burmistrz wyjaśniła, że ogłoszony przetarg jest na rok, aby dostosować przepisy uchwał Rady Miejskiej do zweryfikowanych potrzeb mieszkańców, podmiotów gminy. Dodała, że bardzo pozytywnie ocenia współpracę między Gminą a spółką.

Ad. 8

Analiza systemu odbioru odpadów komunalnych.

B.Tomasik-Korman poinformowała, że od lipca 2013 r. świadczenie usług dotyczących odbioru odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych jest świadczone przez spółkę „Koma”. Funkcjonuje punkt selektywnego odbioru śmieci, gdzie nieodpłatnie przyjmowany jest m.in. sprzęt elektroniczny, baterie, meble, zużyte opony. Na terenie gminy znajdują się również pojemniki na tworzywa sztuczne zbierane selektywnie (szkło, plastik), tzw. „gniazda”. Spółka umożliwia wynajem kontenerów dla mieszkańców. Od 2013 r. funkcjonuje system odbioru odpadów komunalnych z podziałem na odpady segregowane i niesegregowane, zgodnie z przedłożoną deklaracją. Częstotliwość zbierania odpadów w mieście to raz na tydzień, na wioskach raz na dwa tygodnie. Zgodnie z nową

umową w dalszym ciągu będzie podział na odpady nie segregowane i segregowane, według wskazań, jednak nowością będą worki przeznaczone na odpady zielone biodegradowalne. Mieszkańcy, którzy deklarują selektywną zbiórkę odpadów będą musieli gromadzić odpady zielone w specjalnych workach. Dodatkowo firma, która wygra przetarg zobowiązana będzie do umieszczenia na pojemnikach naklejek sugerujących czy w danym pojemniku są śmieci segregowane czy zmieszane. Odpady wielkogabarytowe będą odbierane raz w miesiącu. Planuje się, aby odpady były segregowane na tzw. suche (wszystkie odpady oprócz odpadów zielonych biodegradowalnych) i mokre (odpady zielone, odpady kuchenne, żywność, obierki). Przez okres przejściowy pozostaną tzw. gniazda, w których będzie segregowane tworzywo i szkło. Docelowo zostaną one zlikwidowane (w razie potrzeby pozostaną pojemniki na szkło). Przed wprowadzeniem zmian zostanie przeprowadzona akcja informacyjna. Planuje się przeprowadzenie działań mających na celu sprawdzenie rzetelności składanych deklaracji.

Skarbnik przedstawiła informacje dotyczące liczby złożonych deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi (według danych na dzień 30 czerwca 2015 roku), oraz o stawkach jakie płacą osoby fizyczne i firmy. Poinformowała również o liczbie osób nie dokonujących opłaty, która stanowi 5% złożonych deklaracji. Nadmieniła o kosztach poniesionych w pierwszym półroczu za zakup pojemników i kosztach wywozu odpadów.

D.Knych poinformował, że od lipca b.r. będą comiesięczne wystawki, w określonych dniach, o których mieszkańcy będą informowani. Nastąpi także zmiana godzin otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów przy ul. Wiejskiej (we wtorek do godz. 17:00, będzie także czynny w sobotę). Dodatkowo pojawią się worki na odpady biodegradowalne, których dzień wywozu zostanie doprecyzowany. Prezes spółki poinformował, o systemie odbioru odpadów komunalnych, jaki posiada związek międzygminny Ślęza-Oława, tj. 3 rodzaje pojemników: szary (papier, metal, opakowania wielomateriałowe, popioły, pozostałe odpady suche zmieszane), zielony (szkło), brązowy (odpady zielone i inne biodegradowalne, np. kuchenne), który mógłby zastąpić tzw. gniazda.

Burmistrz powiedziała, że w pierwszej kolejności mieszkańcy będą informowani o nowych zasadach. Nastąpi zwiększenie częstotliwości wywozu odpadów wielkogabarytowych. Pracownicy spółki będą sprawdzali czy mieszkańcy segregują odpady. Pojemniki na odpady oznaczone będą naklejkami informującymi, gdzie znajdują się segregowane, a gdzie nie segregowane odpady.

D.Knych nadmienił o wskaźnikach segregacji, które muszą być zachowane.

E.Ruszkowska zapytała o koszt worka przeznaczonego na odpady zielone.

D.Knych powiedział, że ok. 0,45 zł netto.

R.Ruszkowska zapytała jakie są możliwości ściągnięcia zadłużenia spowodowanego brakiem płatności za odpady.

Skarbnik wyjaśniła, że można to zrobić tzw. tytułem wykonawczym. Część kwoty ściągana jest osobom otrzymującym dodatek mieszkaniowy.

D.Maziakowski zauważył, że kilkakrotnie odpady segregowane i niesegregowane zbierane były do jednego samochodu wywożącego odpady.

D.Knych poinformował, że pracownicy wybierają na bieżąco śmieci, które nie powinny znajdować się w tzw. gniazdach. Zarówno szkło jak i tworzywo sztuczne zbierane są oddzielnie. Wielokrotnie zostało to sprawdzone.

K.Kowcz zapytała co dalej dzieje się z zebranymi tworzywami sztucznymi.

D.Knych wyjaśnił, że odpady są sortowane: butelki zabiera firma z Ziębic, reszta wywożona jest na sortownię w Domaszowicach.

A.Gajek poprosiła, aby informacja o akcji dotyczącej zmiany zasad odbioru odpadów w sołectwach zawarta była np. na ulotce dostarczonej indywidualnie do każdego mieszkańca.

K.Kowcz zapytała skąd jest różnica między liczbą złożonych deklaracji, a liczbą mieszkańców.

Skarbnik powiedziała, że właściciele nieruchomości nie ujawniają liczby faktycznie zamieszkających osób w danej nieruchomości.

Przewodniczący poprosił o uzupełnienie porządku obrad poprzez wprowadzenie punktu pn. Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła zmieniony porządek obrad wraz z wprowadzonym nowym punktem.

Ad. 9

Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2015 r.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr VIII/63/2015 w sprawie zmian w budżecie Gminy Złoty Stok na 2015 r.

Ad. 10

Podjęcie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 14 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr VIII/64/2015 zmieniającą uchwałę w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok.

Przewodniczący rady ogłosił przerwę (13⁰⁵-13²⁰).

Po przerwie na obrady nie powrócił D.Mazakowski

Ad. 11

Podjęcie uchwały w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania zgłoszonych kandydatów na ławników.

Przewodniczący odczytał treść uchwały. Zapytał o zgodę poszczególnych kandydatów zgłoszonych do zespołu : Elżbietę Ruszkowską zgłoszoną jako przewodniczącą, Dariusza Maziakowskiego zgłoszonego jako zastępcę przewodniczącego, Katarzynę Bodak jako członka zespołu, Elżbietę Gawdonowicz jako członka zespołu i Marię Górską-Kajdak jako członka zespołu. Wszyscy kandydaci wyrazili zgodę.

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały wraz z zaproponowanymi kandydaturami został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że projekt uchwały wraz z zaproponowanymi kandydaturami został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr VIII/65/2015 w sprawie powołania zespołu do zaopiniowania zgłoszonych kandydatów na ławników.

Ad. 12

Sprawy różne:

- Odczytanie pism skierowanych do rady

- 1) Rozstrzygnięcie nadzorcze stwierdzające nieważność uchwały Nr VI/46/2015 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 14 maja 2015 r. w sprawie zmiany uchwały Nr XXI/158/2012 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 listopada 2012 r. w sprawie sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Sekretarz wyjaśnił, że nastąpiła zmiana przepisów ustawy dotyczącej utrzymania porządku i czystości. W okresie przejściowym trwającym 18 miesięcy konieczne jest dostosowanie uchwał dotyczących odpadów komunalnych do zmienionych przepisów ustawy.

- 2) Pismo Tadeusza K. dotyczące anulowania należności podatkowych za nieruchomości. Skarbnik wyjaśniła, że jest to indywidualna, skomplikowana sprawa, która jest w tracie załatwiania.

- Sprawozdanie z pracy burmistrza

Burmistrz poinformowała o ważniejszych sprawach, które miały miejsce od ostatniej sesji, tj. od 11.06.2015 r.:

- 1) Zakończyła się kontrola w Ośrodku Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.

Burmistrz poinformowała, że sprawa była szeroko omawiana na komisji rewizyjnej.

Nieprawidłowości stwierdzone w złotostockim OPS polegały m.in. na przelewaniu środków na prywatne rachunki. Sytuacja taka miała miejsce już w 2014 roku. Zlecono dwie niezależne kontrole: jedna przeprowadzona przez skarbnik Irenę Biskupską wraz z M.Drewniak, druga została przeprowadzona przez zewnętrzną firmę audytorską. O sprawie zawiadomiono Regionalną Izbę Obrachunkową i Wojewodę. Zawiadomiono prokuraturę o możliwości popełnienia przestępstwa. Po odwołaniu kierownika OPS powierzono to stanowisko M.Międzybrockiej. Zwolniona kierownik OPS wniosła pozew do Sądu Pracy. Obecna kierownik OPS w Złotym Stoku zwolniła dyscyplinarnie dwie zamieszane w sprawę pracownice OPS, z których jedna także wniosła pozew do Sądu Pracy.

Kontrola skarbnika przeprowadzona była pod kątem analizy operacji finansowych dokonywanych w podstawowym rachunku OPS przez głównego księgowego, w okresie od stycznia 2014 r. do kwietnia 2015 r. Stwierdzono nieprawidłowości polegające na przelewaniu środków z rachunku OPS na prywatne rachunki. Przeprowadzono także ocenę prawidłowości przyznawania dodatków mieszkaniowych.

Audyt zewnętrzny przeprowadzony był w czterech obszarach: formalno-prawnego zorganizowania działalności OPS, wdrożenia polityki rachunkowości i prowadzenia ewidencji księgowej, przyznawania i wypłacania wybranych świadczeń oraz udzielania zamówień publicznych w zakresie usług żywieniowych. Wykryto nieprawidłowości we wszystkich badanych obszarach. Zostały wskazane zalecenia pokontrolne. Nowo zatrudniona kierownik OPS w Złotym Stoku na bieżąco kontroluje działania pracowników. Nowa główna księgowa będzie musiała wyprowadzić księgi rachunkowe od 2009 r.

E.Ruszkowska zapytała czy w obecnej chwili osoby korzystające ze środków OPS nie ucierpiały w związku ze sprawą.

M.Międzybrocka poinformowała, że na bieżąco udzielana jest pomoc osobom potrzebującym. W związku ze sprawą było jednodniowe opóźnienie w wypłacie środków.

E.Ruszkowska zapytała czy była przeprowadzona weryfikacja świadczeń.

M.Międzybrocka powiedziała, że wstrzymała jeden dodatek mieszkaniowy.

Burmistrz poinformowała, że od sierpnia b.r. księgowość w OPS będzie prowadziła nowa główna księgowa, a do tego czasu księgowość prowadzona jest przez skarbnik Irenę Biskupską.

- 2) W dniach 6 i 13 czerwca odbyły się śluby poza siedzibą USC (tzw. śluby w plenerze),
- 3) 18 czerwca odbyła się uroczystość wręczenia medali Prezydenta Rzeczypospolitej Polskiej z okazji 50-lecia pożycia małżeńskiego 5 parom,
- 4) 26 czerwca oficjalna delegacja odwiedziła Panią Władysławę Kłonowską z okazji 100 imienin,
- 5) W zakresie zadań Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii :
 - wydano 1 opinię do zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych
 - odbyło się posiedzenie komisji (4 wnioski o zastosowanie leczenia)
 - opłacono szkolenie dla pracownicy świetlicy opiekuńczo-wychowawczej z zakresu metod i form pracy interwencyjnej z dziećmi oraz profilaktyki uzależnień,
- 6) Pomoc materialna o charakterze socjalnym, dla uczniów:

- wypłacono stypendia za maj i czerwiec dla 135 uczniów
- na bieżąco trwa rozliczanie wypłacanych stypendiów, wydawanie zaświadczeń o pobranym stypendium,
- 7) Przekazano do Delegatury Krajowego Biura Wyborczego dokumentację z wyborów samorządowych przeprowadzonych 16.11.2014 roku,
- 8) Zakupiono flagi z herbem Złotego Stoku i przystrojono nimi miasto na „Gwarkiadę”,
- 9) Przygotowano i przesłano do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu wnioski o udzielenie wsparcia finansowego na zakup książek do bibliotek szkolnych w ramach rządowego programu „Książki naszych marzeń”,
- 10) Przygotowano i przesłano do Kuratorium Oświaty we Wrocławiu dane szacunkowe do realizacji rządowego programu pomocy uczniom w 2015 r. – „Wyprawka szkolna”,
- 11) Wydano trzy zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych (2 zezwolenia są kontynuacją, 1 jest nowe),
- 12) Od 15 czerwca zatrudniono kolejne 7 osób w ramach stażu (3 osoby na stanowisku melioranta, 3 osoby na stanowisku ogrodnika terenów zielonych, 1 osobę w dziale księgowości na stanowisku ds. gospodarki odpadami komunalnymi),
- 13) Przeprowadzono 9 postępowań dotyczących złożonych wniosków o wydanie zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
- 14) Zarząd Dróg Powiatowych dokonał nasadzeń zastępczych drzew w pasie drogi powiatowej w miejscowości Laski, Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad dokonała nasadzeń zastępczych w pasie drogi krajowej nr 46 w miejscowości Mąkolno (nasadzenia są następstwem decyzji warunkowych Burmistrza Złotego Stoku zezwalających na usunięcie drzew),
- 15) W lasach gminnych, w ramach prowadzonej gospodarki leśnej, trwają zabiegi pielęgnacyjne (2,92 m³ przekazano Radzie Sołeckiej Lasek na wykonanie tablic informacyjnych),
- 16) Gmina sfinansowała zakup 30 ze 140 bażantów wypuszczonych w rejonie stawów pana Waszczuka w Złotym Stoku, w ramach zasiedlenia terenu,
- 17) Przeprowadzono drugą akcję wyłapywania krowy w Laskach,
- 18) Usunięto barszcz Sosnowskiego z terenów stanowiących własność Gminy Złoty Stok wzdłuż potoku w Mąkolnie (wystąpiono do zarządcy cieków o usunięcie rośliny z koryta potoku),

- 19) Wystąpiono do Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad o wytyczenie i oznakowanie znakami aktywnymi, przejścia dla pieszych w rejonie skrzyżowania drogi krajowej nr 46 z drogą powiatowa nr 3143D w Laskach,
- 20) Wystąpiono do Zarządu Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich z wnioskiem o ustawienie lustra drogowego na skrzyżowaniu drogi powiatowej nr 3181D z drogą wojewódzką nr 390 w Płonicy oraz na skrzyżowaniu drogi gminnej nr 118872 z drogą powiatowa nr 3193D w Błotnicy,
- 21) Wystąpiono do Zarządu Powiatu Ząbkowickiego o rozważenie możliwości przejęcia przez Powiat Ząbkowicki drogi, położonej na działkach nr ewid. 1205/1 i 1490/2 obręb Kamienica (obecnie droga ta stanowi własność Gminy Złoty Stok i jest kontynuacją drogi powiatowej nr 3202D – Błotnica w kierunku Kamienicy),
- 22) Rozstrzygnięto przetarg nieograniczony na zadanie „Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych powstających na terenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych z terenu Gminy Złoty Stok oraz utworzenie i utrzymywanie Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych” (najkorzystniejsza oferta złożona została przez PPU „Koma” z ceną 567.285,12 zł brutto),
- 23) Ogłoszono przetarg nieograniczony na „Wykonanie przebudowy ul. Radosnej w Złotym Stoku wraz z infrastrukturą techniczną” w ramach zadania budżetowego „Przebudowa ul.Chemików, łącznika i ul.Radosnej w Złotym Stoku wraz z remontem infrastruktury technicznej”,
- 24) Dostarczono mieszankę kamienną przeznaczoną do remontów cząstkowych dróg (łącznik ul.Staszica i Wolności/Sienkiewicza, obręb 706/6 i 708 obręb Złoty Stok, 91 obręb Laski-droga transportu rolnego, prace remontowe wykonane będą przez mieszkańców społecznie),
- 25) Na podstawie wniosków najemców lokali mieszkalnych trwają procedury sprzedaży lokali (ul.Leśna 19/3, ul.Leśna 19/5 i ul.3 Maja 9/1),
- 26) Zlecono wznowienie i okazanie granic działki nr 82/2 w Laskach (na wniosek osoby chętnej do kupna działki),
- 27) Wywieszono wykaz 2 działek do sprzedaży (na wniosek 1 osoby),
- 28) Wywieszono wykaz dotyczący sprzedaży bezprzetargowej Kościoła pw.Św.Trójcy w Złotym Stoku na rzecz parafii,
- 29) 16 czerwca odbyły się 4 przetargi, na które nie stawił się żaden oferent:
 - a) działka usługowa nr 378/1, Złoty Stok

liq

- b) działka budowlana nr 202, Laski
 - c) lokal mieszkalny do remontu adaptacyjnego ul.Sienkiewicza 9/13, Żłoty Stok
 - d) lokal mieszkalny do remontu adaptacyjnego Mąkolno 48/2,
- 30) Przetargi na nieruchomości:
- a) 21 lipca b.r. odbędzie się II przetarg na sprzedaż 9 działek pod budowę garaży ul.Żeromskiego w Żłotym Stoku
 - b) 4 sierpnia b.r. odbędą się dwa przetargi :
 - przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 451 w Laskach
 - przetarg ustny nieograniczony na sprzedaż nieruchomości nr 468/6 w Żłotym Stoku,
- 31) Przetargi nieograniczone na dzierżawę nieruchomości 11 sierpnia 2015 r. :
- nieruchomość rolna w Laskach, działka nr 581
 - nieruchomość gruntowa w Żłotym Stoku, działka nr 997/13,
- 32) 29 czerwca odbył się II przetarg na najem lokalu użytkowego przy ul. Wojska Polskiego 30 z przeznaczeniem na gabinet stomatologiczny w ramach umowy z NFZ,

W.Wieja poinformował, że wyremontowany obiekt nie nadaje się na gabinet stomatologiczny. Brak jest zaplecza socjalnego. Wyposażenie konieczne do istnienia gabinetu kosztuje ok.200.000 zł.

K.Kowcz zapytała o procedurę przetargową. Zapytała o dalsze działania, będące wynikiem nierozstrzygnięci dwóch przetargów.

Burmistrz wyjaśniła, że nie ma żadnych ograniczeń, aby ogłosić kolejny przetarg. Po kilku przetargach można ogłosić rokowania.

E.Ruszkowska poinformowała, że walczyła o stworzenie gabinetu stomatologicznego, ponieważ w owym czasie w Żłotym Stoku żaden stomatolog nie przyjmował mieszkańców na podstawie umowy z NFZ,

Burmistrz wyjaśniła, że zakres usług z NFZ jest mały i nie zrekompensuje kosztów, które będzie musiał ponieść stomatolog.

W.Pietrusiów zaproponowała, aby ogłosić przetarg na gabinet lekarski.

Burmistrz odpowiedziała, że nie ma takich potrzeb

l.g.

- 33) 17 czerwca w wyniku przetargu wydzierżawiono 4 działki w Chwalisławiu (działka nr 221/2, nr 215/10, nr 215/9, nr 365/72),
- 34) Na bieżąco:
- a) prowadzone są prace przy zieleni miejskiej
 - b) przeprowadzane są kontrole w ramach umowy z PPU „Koma” na utrzymanie czystości i porządku na chodnikach i ulicach w mieście,
 - c) przyjmowane są zgłoszenia od mieszkańców gminy dotyczące awarii oświetlenia ulicznego i niezwłocznie przekazywane są firmie zajmującej się eksploatacją oświetlenia ulicznego,
 - d) wydawane są zaświadczenia, wypisy i wyrisy z planu zagospodarowania przestrzennego,
 - e) wydawane są decyzje podziałowe oraz zatwierdzane wstępne projekty podziału nieruchomości,
- 35) Przeprowadzono dwie wizje lokalne, na wniosek mieszkańców, w celu możliwości wydzierżawienia gruntu pod ogródek przydomowy i garaż,
- 36) 19 czerwca b.r. w Dzienniku Ustaw opublikowano postanowienie Prezydenta RP z 17.06.2015 r o zarządzeniu ogólnokrajowego referendum wyznaczonego na 6 września,
- 37) W referacie Realizacji Budżetu wydano :
- a) 4 zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego,
 - b) 52 wezwania do zapłaty czynszu dzierżawnego,
 - c) 33 wezwania do zapłaty z tytułu wieczystego użytkowania gruntu,
 - d) 37 decyzji zmieniających w sprawie podatku od nieruchomości,
 - e) 21 decyzji zmieniających w sprawie podatku rolnego,
 - f) 3 decyzje w sprawie odroczenia terminu płatności podatku od nieruchomości,
 - g) 15 wezwań do złożenia informacji podatkowej,
 - h) 1 zwolnienie z podatku rolnego,
 - i) 1 zaświadczenie o niezaleganiu,
- 38) 13 i 15 czerwca b.r. odbyła się kolejna akcja sprzątania Starego Cmentarza,
- 39) Uczestnictwo wraz z grupą dzieci i młodzieży, rodziców, A.Pawłowską-Król oraz W. Kupczakiem w XVI Powiatowym Rajdzie Rowerowym w miejscowości Tarnów,

- 40) Uczestnictwo w uroczystościach zakończenia roku szkolnego w POP „Bajka” (24.06), Szkoły Podstawowej i Gimnazjum (26.06),
- 41) Uczestnictwo w Zgromadzeniu Wspólników spółki „Koma” dotyczącym przedstawienia corocznego sprawozdania z działalności spółki,
- 42) 26 i 27 czerwca b.r odbyła się reaktywowana po 13 latach impreza plenerowa „Gwarkiada” oparta na ponad 1000-letniej tradycji górniczej poszukiwania złota i produkcji arseniku.

- Zapytania i wolne wnioski

T.Kawa zapytał czy prace interwencyjne w sołectwach będą nadal wykonywane.

Burmistrz poinformowała, że bieżące potrzeby należy zgłaszać pracownikom urzędu.

M.Cebula zapytała kto sprawuje pieczę nad placami zabaw. W Płonicy na placu zabaw są uszkodzenia.

Burmistrz powiedziała, że na wioskach placami zabaw powinno zajmować się sołectwo, ale sprawdzi to dokładnie jest za to odpowiedzialny..

P.Ogielski zwrócił uwagę na tyrolkę znajdującą się w parku. Mieszkańcy pytają czy posiada ona certyfikat, czy jest bezpieczna. Zwrócił uwagę, że może należałoby zamontować osłony w postaci materacy na niektóre elementy.

W.Wieja zaproponował zamknięcie tejże tyrolki.

Burmistrz poinformowała, że o widocznych uszkodzeniach należy informować na bieżąco. Być może zaistnieje konieczność zamknięcia tyrolki.

E.Ruszkowska przypomniała, o zgłaszanej przez siebie na poprzedniej sesji dziurze na ul. 3 Maja przy posesji nr 53.

W.Wieja zaprosił na mszę polową, która odbędzie się 8 sierpnia b.r. na skrzyżowaniu Pięciu Dróg.

U.Wróbel zaprosiła na Wojewódzki Festiwal Zespołów Artystycznych, który odbędzie się 12 czerwca w Stolcu. W festiwalu będzie brał udział zespół Wesołe Nutki z Mąkolna.

Ad. 13

Zamknięcie obrad.

W związku z wyczerpaniem się spraw Przewodniczący rady zamknął o godz. 14³⁰
VIII sesję Rady Miejskiej w Złotym Stoku.

Protokołowała M.Sobek

Przewodniczący Rady
Waldemar Wieja
Waldemar Wieja