

UMOWA Nr /2015

na

„Opracowanie dokumentacji kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne”.

zawarta w dniu2015r.

pomiędzy **Gminą Złoty Stok** zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”** reprezentowaną przez:

Grażynę Orczyk – Burmistrza Miasta Złoty Stok
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Ireny Biskupskiej

z jednej strony

a
zwanym w dalszej części umowy **„Wykonawcą”**
reprezentowanym przez:

.....

§ 1.

Zamawiający zleca a **Wykonawca** przyjmuje do wykonania opracowanie dokumentacji kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne oraz pełnienie funkcji inspektora nadzoru autorskiego podczas realizacji podczas realizacji zaprojektowanych prac rewitalizacyjnych.

§ 2.

Dokumentacja powinna umożliwiać uzyskanie, określonych ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.2013.1409 ze zm.) i rozporządzeń wydanych na jej podstawie, pozwoleń oraz wykonanie inwestycji.

§ 3.

Wykonawca dokumentacji projektowej zapewni wykonanie Projektu Budowlanego, Wykonawczego, zgodnie z wymaganiami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.2013.1409 ze zm.), ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U.2014.1446 j.t. ze zm.), ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo Ochrony Środowiska (Dz.U.2013.1232 j.t. ze zm.), ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz.U.2012.1059 j.t. ze zm.), ustawy z dnia 18 lipca 2001r. Prawo Wodne (Dz.U.2012.145 j.t. ze zm.), ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2013.907 j.t. ze zm.) i rozporządzeń wydanych na ich podstawie oraz wymaganiami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U.2013.1129 j.t.) oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U.2004.130.1389).

§ 4

1. Zamówienie w zakresie dokumentacji projektowej obejmuje wykonanie:
 - Pełnej dokumentacji przedprojektowej, projektowej i wykonawczej kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne zgodnie z wytycznymi konserwatorskimi z dnia 03.03.2015r. Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu delegatura w Wałbrzychu,
 - Niezbędnych badań geotechnicznych i dokumentacji geologiczno-inżynierskiej,

PROJEKT

- Niezbędnych map do celów projektowych.
 - Kosztorysu inwestorskiego i Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
 - Szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia,
 - Wykonawca zapewni przygotowanie i uzyskanie wszystkich niezbędnych opracowań, opinii, warunków, zgód, uzgodnień związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, między innymi uzyskanie decyzji środowiskowej, pozwoleń wodnoprawnych, pozwoleń Konserwatora Zabytków, wykonanie wszelkich niezbędnych uzgodnień przedprojektowych i projektowych z gestorami sieci energetycznych, wodno-kanalizacyjnych i innych koniecznych uzgodnień oraz koniecznych decyzji administracyjnych, a w szczególności Decyzji Pozwolenie na Budowę.
2. **Wykonawca**, w ramach wynagrodzenia określonego w § 7 niniejszej umowy, zobowiązuje się do aktualizacji cen w kosztorysie inwestorskim po upływie jego ważności.
 3. **Wykonawca** w trakcie realizacji zamówienia zobowiązuje się przedstawić i zatwierdzić u Zamawiającego, w terminie do 1 miesiąca od dnia podpisania niniejszej umowy, koncepcję projektową rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne.
 4. Dokumentację projektową i kosztorysową należy sporządzić w formie tradycyjnej i elektronicznej.
 5. **Wykonawca** wyraża zgodę na publikowanie przez **Zamawiającego** dokumentacji projektowej na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej **Zamawiającego** i udostępnienie jej osobom uczestniczącym w procedurze o udzielenia zamówienia publicznego.

§ 5

Pełnienie funkcji inspektora nadzoru autorskiego odbywać się będzie w oparciu o ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane (Dz.U.2013.1409 ze zm.) i rozporządzenia wydane na jej podstawie. Ponadto inspektor nadzoru autorskiego uczestniczy w odbiorach technicznych, odbiorach częściowych oraz odbiorze końcowym, uczestniczy w naradach technicznych, opiniuje wszelkie wnioski wykonawcy robót związane z ewentualnymi zmianami zakresu i sposobu wykonania robót, na wniosek inwestora i wykonawcy po zatwierdzeniu przez inwestora, w związku z ewentualnymi zmianami, wykonuje projekty zastępcze.

§ 6.

Wykonawca stwierdza, że zapoznał się z warunkami lokalizacyjno – technicznymi prac i uwzględnił je w wynagrodzeniu za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 7.

Wynagrodzenie **Wykonawcy** za zrealizowany przedmiot umowy ustalone zostało na sumaryczną kwotę ryczałtową brutto (słownie złotych:)

niezmienną do zakończenia przedmiotu umowy.

w tym:

wynagrodzenie za opracowanie pełnej dokumentacji kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne oraz uzyskanie decyzji administracyjnej Pozwolenie na Budowę - kwota brutto (słownie złotych:),

pełnienie funkcji inspektora nadzoru autorskiego podczas realizacji zaprojektowanych prac rewitalizacyjnych na kościele poewangelickim - kwota bruttozł (słownie złotych:).

§ 8.

Termin wykonania dokumentacji projektowej i uzyskania decyzji administracyjnej Pozwolenie na Budowę wynosi **4 miesiące** od dnia podpisania niniejszej umowy.

10-7

§ 9.

Zapłata należności **Wykonawcy** realizowana będzie z konta **Zamawiającego** na podstawie 2 odrębnych faktur:

1. Płatność za opracowanie dokumentacji kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne nastąpi na podstawie faktury, w ciągu 30 dni po przekazaniu całości dokumentacji projektowej i uzyskaniu decyzji administracyjnej pozwolenie na budowę.
2. Płatność za pełnieniem funkcji inspektora nadzoru autorskiego nastąpi na podstawie faktury, w ciągu 30 dni po zakończeniu robót budowlanych przy realizacji zaprojektowanych prac rewitalizacyjnych na kościele poewangelickim oraz bezusterkowym odbiorze końcowym.

§ 10.

W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania **Zamawiający** naliczać będzie kary:

- 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu umowy określonego w §4, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego, za opracowanie dokumentacji kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne, o którym mowa w § 7, za każdy dzień opóźnienia.
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi przedmiotu umowy określonego w §4, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego, za opracowanie dokumentacji kompleksowej rewitalizacji kościoła poewangelickiego w Złotym Stoku z przeznaczeniem na cele kulturalno – turystyczne, o którym mowa w § 7, za każdy dzień opóźnienia liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
- 3) w razie opóźnienia w usunięciu wad w terminie dodatkowym kara ulega podwyższeniu o 50 % licząc od dnia upływu terminu dodatkowego.

§11.

1. W przypadku odstąpienia od umowy, strona z powodu, której odstąpiono od wykonania umowy, zapłaci drugiej stronie karę umowną w wysokości 20 % wartości umowy.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, **Zamawiający** może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy.

§ 12.

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie odpowiednie przepisy Prawa Budowlanego i Kodeksu Cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Wszelkie spory powstałe na tle wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla **Zamawiającego**.
3. Wszelkie zmiany postanowień niniejszej umowy mogą być dokonane wyłącznie w drodze pisemnej.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których **Zamawiający** otrzymuje 2 egzemplarze i **Wykonawca** otrzymuje 1 egzemplarz.

Zamawiający :

Wykonawca :

