

**Protokół Nr III/2015 z III sesji  
Rady Miejskiej w Złotym Stoku,  
która odbyła się w Remizie Ochotniczej Straży Pożarnej w Złotym Stoku  
w dniu 26 lutego 2015 r.**

Godzina rozpoczęcia: 11<sup>05</sup>, zakończenia: 16<sup>20</sup>

Stan Rady: 15 osób, obecni 13 osób, nieobecni: 2 osoby (D. Maziakowski, W. Pietrusiów).

**Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:**

1. Grażyna Orczyk – burmistrz Złotego Stoku.
2. Irena Biskupska – skarbnik Gminy.
3. Grzegorz Jasiok – sekretarz Gminy.
4. Marta Krysiak – asystentka burmistrza.
5. Romuald Waniurski – planista.
6. Teresa Michalska -Przewodnicząca Gminnej Komisji ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
7. Monika Marmura – Brysiak – pracownik UM w Złotym Stoku.
8. Aleksandra Majorczyk – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku.
9. Elżbieta Chołdrych -Sałata – pracownik OSP, Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego
10. Lucyna Kowalska – Dyrektor Przedszkola „Bajka” w Złotym Stoku.
11. Barbara Zarzecka – pracownik UM w Złotym Stoku.
12. Gabriela P., Marek B. - mieszkańcy Złotego Stoku.
13. Sołtysi wg załączonej list obecności.

**Porządek posiedzenia:**

- 1) Otwarcie obrad.
- 2) Przyjęcie porządku dziennego.
- 3) Odczytanie pism skierowanych do rady.
- 4) Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku przy ul. Działkowej.
- 5) Sprawozdanie z wyborów w sołectwach.
- 6) Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2014 r.

- 7) Podjęcie uchwały w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na rok 2015.
- 8) Raport z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny.
- 9) Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.
- 10) Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Złoty Stok na lata 2013 – 2016.
- 11) Sprawozdanie z działalności Sołtysów za 2014 r.
- 12) Podjęcie uchwały w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.
- 13) Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Złoty Stok.
- 14) Podjęcie uchwały w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.
- 15) Podjęcie uchwały w sprawie opracowania na rok 2015 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach.
- 16) Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za 2014 r.
- 17) Sprawy różne:
  - Ustosunkowanie się do wniosków radnych zgłoszonych na poprzedniej sesji.
  - Sprawozdanie Burmistrza z prac między sesjami.
  - Zapytania i wolne wnioski.
- 18) Zamknięcie obrad.

## **Ad. 1 i 2**

### **Otwarcie obrad i przyjęcie porządku dziennego.**

Przewodniczący Rady Miejskiej Pan Waldemar Wieja o godz. 11<sup>05</sup> otworzył III sesję Rady Miejskiej. Po przywitaniu radnych i gości oświadczył, że zgodnie z listą obecności w posiedzeniu uczestniczy 13 radnych, co stanowi kworum pozwalające na podejmowanie prawomocnych uchwał. Odczytał porządek obrad i zaproponował wprowadzenie następujących zmian:

- 1) Przenieść punkt 3 do punktu: Sprawy różne.

- 2) W ramach punktu 9: Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie omówić sprawę umieszczenia podopiecznego OPS w Złotym Stoku Grzegorza P. w Domu Pomocy Społecznej podopiecznego (po zmianie punkt 8).
- 3) Zamienić kolejność punktów 11: Sprawozdanie z działalności Sołtysów za 2014 r. z punktem 12: Podjęcie uchwały w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.
- 4) Wprowadzić punkt: Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Złoty Stok oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia i spełnienia tych kryteriów, jako punkt 16.
- 5) Do spraw różnych dodać punkt: Opinia do pisma w sprawie odsprzedania części gruntów gminnych położonych przy ul. Radosnej w Złotym Stoku.

***Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) przyjęła zaproponowany porządek wraz z wprowadzonymi zmianami.***

**Ad. 3:**

**Podjęcie uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku przy ul. Działkowej.**

Pan R. Waniurski przedstawił plan zagospodarowania przestrzennego, poinformował radnych, że wszystkie sprawy związane z planem otrzymały pozytywne opinie i uzgodnienia. Dzięki temu, projekt mógł być wyłożony do publicznego wglądu. W trakcie wyłożenia do publicznego wglądu do planu nie wniesiono żadnych uwag.

P. Ogielski zapytał, z której strony będzie wjazd na działkę? R. Waniurski poinformował, że wjazd będzie wyłącznie od strony ul. Działkowej.

***Rada Miejska w Złotym Stoku jednogłośnie (13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr III/20/2015 w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu położonego w Złotym Stoku przy ul. Działkowej.***

**Ad 4:**

**Sprawozdanie z wyborów w sołectwach**

Pani burmistrz przedstawiła nowego Sekretarza Gminy Pana Grzegorza Jasioka. Pan G. Jasiok opowiedział o swojej dotychczasowej karierze zawodowej, życiu osobistym oraz opisał swoje zadania w Gminie Złoty Stok.

Następnie burmistrz przedstawiła sprawozdanie z wyborów w sołectwach w formie prezentacji multimedialnej. Pogratulowała nowo wybranym sołtysom i podziękowała radnym za udział w wyborach w sołectwach.

**Ad. 5:**

**Sprawozdanie Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za 2014 r.**

T. Michalska przedstawiła sprawozdanie z działalności GKRPA za 2014 r., które stanowi załącznik do niniejszego protokołu. Wnioski o zastosowanie leczenia wobec osób uzależnionych wpływają z Komisariatu Policji oraz od członków rodziny. Są również wnioski anonimowe, przesyłane pocztą elektroniczną. Wszystkie z nich, nawet anonimowe, są rozpatrywane.

P. Ogielski zapytał, ile osób dobrowolnie poddało się leczeniu? T. Michalska odpowiedziała, że w ubiegłym roku dobrowolnemu leczeniu poddało się 6 osób.

M. Marmura –Brysiak oznajmiła, że około 35 osób walczy z uzależnieniem w różny sposób tzn. ambulatoryjnie, w punkcie konsultacyjnym czy też poprzez konsultacje u psychologa. Wsparcie otrzymują również rodziny osób uzależnionych. Koszty zatrudnienia specjalistów (psycholog, terapeuci) wynoszą 32 tys. zł. rocznie. W ubiegłym roku przeprowadzono badanie dotyczące sprzedaży alkoholu nieletnim. Na 10 punktów sprzedaży alkoholu, tylko w jednym nie sprzedano alkoholu osobie wyglądającej na nieletnią. GKRPA zamierza ponowić akcję w przyszłości. Przeprowadzane są również szkolenia dla sprzedawców napojów alkoholowych.

E. Ruszkowska zapytała, czy Ośrodek Pomocy Społecznej w Złotym Stoku interweniuje, w sytuacji gdy problem alkoholowy dotyka osoby nieporadnie życiowo? E. Choldrych –Sałata oznajmiła, że od 1 lipca 2014 r. zatrudniona jest profesjonalna opiekunka, która zgłasza wszystkie takie przypadki.

M. Marmura –Brysiak powiedziała, że komisja przeprowadzi wstępną diagnozę problemów alkoholowych w całej gminie. Do tej pory nie przeprowadzono takiej diagnozy ponieważ jest ona kosztowna.

Następnie W. Wieja zapytał, czy jest możliwość uzyskania od właścicieli punktów sprzedaży alkoholu, informacje o ilości sprzedanego alkoholu w ostatnim roku. M. Marmura –Brysiak wyjaśniła, że właściciele sklepów sprzedających alkohol składają oświadczenia o wartości sprzedanych napoi alkoholowych. W roku 2014 r. wydano 18 zezwoleń na sprzedaż wyrobów alkoholowych w tym 9 do wartości 4,5%, 4 zezwolenia powyżej 4,5% i 5 zezwoleń powyżej 18% zawartości alkoholu. W przeciągu ostatnich trzech lat dochody ze sprzedaży wyrobów alkoholowych wzrosły o 35% . Wzrost jest spowodowany powstaniem nowych marketów.

#### **Ad. 6:**

#### **Podjęcie uchwały w sprawie w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na rok 2015.**

Przewodniczący rady odczytał treść uchwały.

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

G. Orczyk zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały, polegającą na zmianie roku z „2014 r.” na „2015 r.” na ostatniej stronie załącznika.

*Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr III/21/2015 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok na rok 2015.*

#### **Ad. 7:**

#### **Raport z realizacji Gminnego Programu Wspierania Rodziny.**

Aleksandra Majorczyk – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku odczytała raport, który stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Podczas omawiania raportu radni poruszyli kwestie matek, którym odebrano dzieci.

A. Majorczyk wyjaśniła, że fakt odebrania dzieci w przeszłości nie przesądza o odebraniu

kolejnych dzieci. Jeżeli matka opiekuje się potomstwem, to nie ma podstaw do pozbawienia jej władzy rodzicielskiej. Zgodnie z przepisami matkom samotnie wychowującym dzieci bez dochodów, przysługuje pomoc finansowa.

P. Ogielski zapytał, czy OPS ma narzędzia pozwalające skierować do pracy osoby pobierające zasiłek? A. Majorczyk potwierdziła, dodając że część osób podjęła pracę, ale były to umowy krótkoterminowe – sezonowe, które już wygasły.

P. Ogielski zapytał, czy OPS wstrzymuje wypłatę zasiłków osobom, które odmówiły podjęcia pracy? A. Majorczyk wyjaśniła, że wszyscy podopieczni, którzy otrzymali karty pracy, nie podjęli pracy, ponieważ pracodawcy nie chcieli ich zatrudnić.

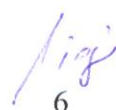
#### **Ad. 8:**

#### **Opinia w sprawie umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej podopiecznego OPS w Złotym Stoku.**

A. Majorczyk odczytała sprawozdanie dotyczące podopiecznego Grzegorza K., którego opiekun prawny Gabriela P. chce umieścić w DPS. Obecnie średnia miesięczna kwota pobytu zainteresowanego w wybranym przez opiekuna prawnego ośrodku w Rościszowie wynosi 2800 zł. Na dzień dzisiejszy Gabriela P. zobowiązuje się dopłacać do pobytu kwotę 200 zł miesięcznie, a ojciec podopiecznego kwotę 400 zł. Grzegorz K. posiada zadłużenie w kwocie 9.733 zł. Zadłużenie jest ściągane przez komornika sądowego i po odjęciu raty zadłużenia renta zainteresowanego wynosi 1175 zł i 22 gr. Zgodnie z przepisami 70% tej kwoty (822 zł) może być pobierane na poczet opłaty za pobyt w DPS, a resztę w kwocie 1377 zł. powinna dopłacać gmina.

Z wyjaśnień Gabrieli P. wynika że pracownicy Ośrodka Pomocy Społecznej w Złotym Stoku pomogli jej umieścić podopiecznego w Zakładzie Opiekuńczo – Leczniczym w Stroniu Śl. Gabriela P. poinformowała zebranych, że w rozmowie telefonicznej z pracownikiem ZOL Stronie Śl. warunki przedstawiono, jako bardzo dobre. Niestety rzeczywistość okazała się diametralnie inna, warunki okazały się karygodne, dlatego też zabrała stamtąd Grzegorza K.

A. Majorczyk oznajmiła, że nikt z pracowników OPS w Złotym Stoku nie sprawdzał warunków jakie panują w ZOL-u, jednak skoro zakład funkcjonuje to musi spełniać wszystkie normy.

  
6

Następnie U. Wróbel zapytała czy pani Gabriela P. napisała skargę na ZOL Stronie Śl. do Narodowego Funduszu Zdrowia? Opiekun prawny zaprzeczyła.

G. Orczyk oznajmiła, że osób potrzebujących tego typu pomocy w gminie jest kilka. Niestety wydatki na pokrycie kosztów utrzymania podopiecznych w Domach Pomocy Społecznej nie zostały przewidziane w budżecie. Sytuacja finansowa gminy jest trudna, dlatego OPS może pomóc w znalezieniu innego ośrodka, a w okresach nasilenia się choroby objąć podopiecznego większą opieką.

K. Bodak podkreśliła, że w przyszłości ojciec chorego jak i jego opiekun mogą zaprzestać dopłacania do pobytu w ośrodku w Rościszowie. Wówczas gmina będzie musiała płacić całość kwoty.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że wniosek w sprawie umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej Grzegorza K. był przedmiotem obrad komisji, która zaopiniowała go negatywnie.

***Rada Miejska większością głosów (głosami 10 za, 0 przeciw, 3 wstrzymujące) negatywnie zaopiniowała wniosek w sprawie umieszczenia w Domu Pomocy Społecznej podopiecznego.***

**Podjęcie uchwały w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.**

Przewodniczący odczytał treść uchwały.

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

***Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr III/22/2015 w sprawie określenia wysokości oraz szczegółowych warunków i trybu przyznawania zasiłku celowego na ekonomiczne usamodzielnienie.***



**Ad. 9:**

**Sprawozdanie z realizacji Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie i Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie dla Gminy Złoty Stok na lata 2013 – 2016.**

Elżbieta Chołdrych -Sałata – pracownik OPS w Złotym Stoku, Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego odczytała sprawozdanie.

P. Ogielski zapytał, z jaką częstotliwością są kontrolowane rodziny, w których dochodzi do przemocy? E. Chołdrych –Sałata rodziny odwiedzane są według harmonogramu.

Przewodniczący rady ogłosił przerwę (13<sup>30</sup> - 13<sup>55</sup>).

**Ad. 10:**

**Podjęcie uchwały w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.**

V. Mrozek - Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu oznajmiła, że projekt uchwały po dopisaniu §3 ust. 7 został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych poinformowała, że po dopisaniu ustępu regulującego sposób naliczania dotacji za miesiące wakacyjne, projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

*Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr III/23/2015 uchwały w sprawie udzielania i rozliczania dotacji dla przedszkoli niepublicznych.*

**Ad. 11:**

**Sprawozdanie z działalności Sołtysów za 2014 r.**

U. Wróbel sołtys wsi Mąkolno odczytała sprawozdanie z działalności sołtysa i rady sołeckiej sporządzone na podstawie dokumentów otrzymanych z Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, które stanowi załącznik do niniejszego protokołu.

Sołtys Mąkolna U. Wróbel opuściła obrady (14<sup>05</sup>)

Sołtys wsi Błotnica A. Grygiel przedstawił informacje z działalności sołtysa i rady sołeckiej



Na początku 2014 roku odbyło się jedno zebranie wiejskie z tematyką: sprawozdanie sołtysa z działalności za 2013 rok, opinia Komisji Rewizyjnej do sprawozdania Sołtysa, informacja w sprawie budowy oczyszczalni ścieków, informacja w sprawie gospodarki odpadami, perspektywa zatrudnienia, informacja w sprawie zagospodarowania. Dodał, że rada powinna pomagać sołtysom, a nie żądać od nich szczegółowego sprawozdania. Sołtys ma obowiązek raz w roku składać sprawozdanie przed swoimi wyborcami- mieszkańcami wsi. Dodał, że sesje Rady Miejskiej powinny również odbywać się w sołectwach. W 2014 r. odbyło się sześć posiedzeń rady sołeckiej, na których były poruszane między innymi sprawy dotyczące przykrycia rowu na odcinku między sklepem a świetlicą, naprawa podrzędnych dróg w ramach robót interwencyjnych, remont kładki prowadzącej do Zbiornika Topola. Wieś rozwija się, buduje się tu wiele osób spoza gminy, co oznacza, że teren wsi jest atrakcyjny. Sołtys zaprosił Radnych do wizji lokalnej wsi Błotnica mającej na celu przekonanie się jak obecnie wygląda sołectwo.

Przewodniczący rady zapewnił że sesje tematycznie związane z sołectwem będą zwoływane w danej wsi.

A. Wielgus - sołtys wsi Chwalisław poinformował, że w trakcie poprzedniego roku odbyło się 12 spotkań rady sołeckiej oraz spotkania dotyczące organizacji imprez. Na spotkaniach były omawiane sprawy dotyczące funduszu sołeckiego i możliwości jego wydatkowania, organizacji imprez i wydarzeń kulturalnych. Sołtys przedstawił rozliczenie podstawowych wydatków, inwestycji, usług dodatkowych typu opinia kominiarska, wykonanie projektu na budowę placu zabaw oraz wydatków związanych z organizacją imprez. W 2014 r. wykonano remont drogi koło cmentarza. Sołectwo zorganizowało: Zabawę Integracyjną Ostatkową, Dzień Kobiet, zostało zorganizowane „sprzątanie wsi”, Dzień Dziecka, Piknik Rodzinny z zabawą wiejską, Festyn Parafialny, Przedstawienie działalności Zespołu „Górskie Echo”, Dożynki Wiejskie, Zawody PTTK, udział wsi w Gminnym Świącie Plonów, realizacja projektu „Jestem stąd” współorganizowane przez Stowarzyszenie „Nasz Chwalisław”, zorganizowano wizytę dzieciom z przedszkola „Zielona Dolina”, zorganizowano projekt „Międzypokoleniowe Gotowanie”, zorganizowano z Samorządowym Zespołem Szkół promocję sołectwa, Zabawę Andrzejkową, Mikołajki i Zabawę Sylwestrową.

B. Sochacki - sołtys wsi Laski oznajmił, że rada sołecka spotkała się czterokrotnie. Omawiano problemy dotyczące mieszkańców wsi, zakup i montaż wyposażenia świetlicy,

w tym zaplecza kuchennego, naprawy dróg oraz przepustów na drogach do pól i posesji. W ubiegłym roku powstał plac zabaw i wiatka grillowa. Zorganizowano Zabawę Sylwestrową, Spotkanie Opłatkowe, Dzień Piłkarza, wzięto udział wsi w Dożynkach Gminnych. W Laskach odbywają się zajęcia Aerobiku, działa Kółko Plastyczne, zorganizowano pomoc przy wypełnianiu wniosków dotacji unijnych, szkolenie BHP przeprowadzone przez KRUS. W Laskach powstał plac zabaw, wykonano zjazdy z drogi powiatowej, most z przyczółkami, wykonano regulację górnej części koryta rzeki, tablicę informacyjną z historią Lasek, ścieżkę zdrowia, ścieżkę przyrodniczą. Sołtys przedstawił rozliczenie podstawowych wydatków, inwestycji i usług. Niestety nie udało się uruchomić ośrodka zdrowia. Do wykonania są naprawy dróg, barierki w zadłuż rzeki i wiele innych inwestycji.

M. Cebula - sołtys Płonicy odczytała sprawozdanie z działalności rady sołeckiej i sołtysa. Rada sołecka spotkała się trzy razy. Podczas spotkań omawiane były bieżące sprawy typu prace związane z przepływami, poboczami, dotyczące koszy do segregacji śmieci itp. W Płonicy z naprawione zostały przepusty, mury oporowe, poprawiono i wykoszono cieki wodne, na okres zimowy zatrudniono opiekuna świetlicy. Pani sołtys przedstawiła rozliczenie podstawowych wydatków, usług i inwestycji.

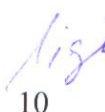
#### **Ad. 12:**

#### **Podjęcie uchwały w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Złoty Stok.**

Przewodniczący rady odczytał treść uchwały.

Opinię Komisji Gospodarki i Budżetu odczytała radna E. Ruszkowska. Komisja Gospodarki i Budżetu na ostatnim posiedzeniu w dniu 18 lutego 2015 r. jednogłośnie pozytywnie opiniowała projekt uchwały.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że na posiedzeniu komisji w dniu 19 lutego 2015r. projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.



*Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr III/24/2015 w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzenia konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Złoty Stok.*

**Ad. 13:**

**Podjęcie uchwały w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.**

Przewodniczący rady odczytał treść uchwały.

V. Mrozek opuściła obrady.

Opinię Komisji Gospodarki i Budżetu odczytała radna E. Ruszkowska. Komisja Gospodarki i Budżetu na ostatnim posiedzeniu w dniu 18 lutego 2015 r. jednogłośnie (głosami 10 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) pozytywnie opiniowała projekt uchwały.

*Rada Miejska jednogłośnie (głosami 12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących) podjęła uchwałę Nr III/25/2015 w sprawie określania szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny, warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga będzie stanowić pomoc publiczną oraz wskazania organu uprawnionego do udzielania tych ulg.*

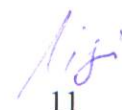
**Ad. 14:**

**Podjęcie uchwały w sprawie opracowania na rok 2015 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach.**

Przewodniczący rady odczytał treść uchwały.

V. Mrozek powróciła na obrady.

Barbara Zarzecka – pracownik UM w Złotym Stoku, wnioskuje o wykreślenie z §4 punktu 6 wprowadzonego podczas posiedzenia Komisji Edukacji i Spraw Społecznych w dniu



5 stycznia 2015 r., ponieważ projekt w pierwotnym kształcie był pozytywnie zaopiniowana przez związki zawodowe.

*Rada Miejska większością głosów (głosami 12 za, 0 przeciw, 1 wstrzymujący) głosowała za wykreśleniem z uchwały punkt 6 w §4.*

V. Mrozek Przewodnicząca Komisji Gospodarki i Budżetu poinformowała, że projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez komisję.

*Rada Miejska jednogłośnie (głosami 13 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących,) podjęła uchwałę Nr III/26/2015 w sprawie opracowania na rok 2015 planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w publicznych szkołach i przedszkolach.*

Radna A. Gajek opuściła obrady (14<sup>55</sup>)

#### **Ad. 15:**

##### **Sprawozdanie Komisji Rewizyjnej za 2014 r.**

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej P. Ogielski odczytał sprawozdanie Komisji Rewizyjnej.

B. Prorok poinformował zebranych, że członkowie komisji wezmą udział w szkoleniu dla Komisji Rewizyjnych. Po tym szkoleniu zostanie opracowany szczegółowy plan pracy Komisji Rewizyjnej.

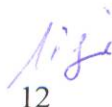
Rada Miejska w Złotym Stoku nie wniosła uwag do sprawozdania Komisji Rewizyjnej.

#### **Ad 16**

**Podjęcie uchwały w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Złoty Stok oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia i spełnienia tych kryteriów.**

Przewodniczący rady odczytał treść uchwały.

K. Kowcz - Przewodnicząca Komisji Edukacji i Spraw Społecznych oznajmiła, że na posiedzeniu komisji w dniu 19 lutego 2015 r. projekt uchwały został jednogłośnie pozytywnie zaopiniowany przez komisję.



*Rada Miejska jednogłośnie (głosami 12 za, 0 przeciw, 0 wstrzymujących,) podjęła uchwałę Nr III/27/2015 w sprawie ustalenia kryteriów wraz z liczbą punktów w drugim etapie postępowania rekrutacyjnego do publicznych przedszkoli prowadzonych przez Gminę Złoty Stok oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia i spełnienia tych kryteriów.*

**Ad 17:**

**Sprawy różne:**

Przewodniczący rady przywitał mieszkańca Złotego Stoku Marka B. i oddał mu głos.

Marek B. przedstawił w formie prezentacji multimedialnej sporządzonej 24 lutego 2015 r. problem dotyczący użytkowania drogi dojazdowej do kotłowni, biegnącej przez ul. Radosną. Podczas prezentacji pokazał zgromadzonym uszkodzenia drogi spowodowane przez samochody dowożące opał do kotłowni. Pojazdy nie mieszcząc się na zakrętach uszkadzają krawężniki. Zaproponował ograniczenie tonażu na tej drodze, poprzez ustawienie odpowiednich znaków drogowych. Problem ten dotyczy również drogi dojazdowej do szkoły na ul. Chemików. Autobus szkolny ma problem na zakręcie przy kontenerach. Poddał pod rozważenie, propozycję wykonania drogi dojazdowej od strony pól. Bramę wjazdową wstawić w miejsce ogrodzenia przy Sport Kompleksie.

P. Ogielski wnioskował o zobowiązanie przewoźników do używania mniejszego samochodu do transportu opału.

B. Prorok zwrócił uwagę, że w przyszłości przy tego typu inwestycjach należy brać pod uwagę, do jakiego transportu mogą być wykorzystywane drogi.

G. Orczyk podziękowała mieszkańcowi za postawę obywatelską i przekazanie cennych informacji. Zapewniła, że w najbliższym czasie postara się rozwiązać problem.

**– Odczytanie pism skierowanych do rady.**

1) Pismo Pana Henryka T. dotyczące odsprzedania części gruntów gminnych położonych przy ul. Radosnej w Złotym Stoku.

Przewodniczący rady zapewnił, że sprawa będzie omawiana na najbliższym posiedzeniu Komisji Gospodarki i Budżetu



2) Pismo z Parafii Rzymskokatolickiej w Złotym Stoku dotyczące nieodpłatnego przekazania parafii Kościoła Św. Trójcy w Złotym Stoku.

Pismo zostało omówione na posiedzeniu Komisji Gospodarki i Budżetu Dnia 23 lutego 2015 r. Zgodnie z wnioskiem komisji wystąpiono do konserwatora o wydanie opinii w sprawie sprzedaży kościoła na rzecz parafii, na cele sakralne.

3) Pismo Pana Stanisława S. dotyczące wybudowania (remontu) drogi do nieruchomości nr 130 w sołectwie Laski.

G. Orczyk oznajmiła, że takich wniosków wpływa wiele. Wniosek został skierowany do budżetu, jednak z przyczyn finansowych nie został on w nim uwzględniony. Gmina może panu Stanisławowi S. zaoferować pomoc w innej formie (dowiezienie tłucznia do uzupełnienia ubytków w drodze).

Skarbnik Gminy I. Biskupska poinformowała radnych, że remonty dróg nie są konkretnie adresowane, wytyczane są ogólnie, na jakim odcinku będzie przeprowadzana inwestycja.

4) Apel Prezydenta RP Bronisława Komorowskiego, aby w związku przypadającym w tym roku 25-leciem odrodzenia Samorządu Terytorialnego włączyć się w obchody. Pismo zawiera prośbę, aby poinformować na podany adres e-mail Kancelarię Prezydenta, w jaki sposób godzić uroczystość.

G. Orczyk powiedziała, że w kalendarzu imprez na 2015 r. nie uwzględniono tej rocznicy. Można na przykład uroczystość połączyć z obchodami 3 Maja. Pani burmistrz jest otwarta na propozycje radnych.

5) Pismo z Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku do Rady Miejskiej w Złotym Stoku dotyczące sprawozdania z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego, w placówkach prowadzonych przez gminę Złoty Stok, za rok 2014.

G. Orczyk oznajmiła, że burmistrz jest zobowiązany do wysyłania takiego sprawozdania do RIO. Ubiegły rok zamknął się kwotą wykonania wskaźników wynagrodzeń.

6) Pismo z Wojewódzkiego Sądu Administracyjnego we Wrocławiu z odpisem wyroku z dnia 18 listopada 2014 r. wraz z uzasadnieniem ze stwierdzoną prawomocnością w sprawie ze skargi Prokuratora Rejonowego w Ząbkowicach Śląskich.

Przewodniczący rady odczytał sentencję wyroku dotyczącego uchwały Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 28 marca 2014 r. uchwała nr XXXVI/273/2014 w sprawie przyjęcia programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi oraz zapobiegania bezdomności zwierząt na terenie gminy Złoty Stok w 2014 r. Zaskarżona uchwała nie podlega wykonaniu.

7) Pismo Fundacji „Ranczo Nasza Szkapa” wraz z uzasadnieniem z dnia 28.01.2015 r. w sprawie wniesienia o nowelizację uchwały XXXVI/273/2014 z dnia 28 marca 2014 r. a w szczególności rozdziału 5 tej uchwały.

Przewodniczący rady poinformował, że w dniu 03.02.2015 r. do Fundacji „Ranczo Nasza Szkapa” została wysłana odpowiedź.

G. Orczyk dodała, że obecnie trwają prace nad przygotowaniem nowego projektu uchwały.

8) Pismo od Wojewody Dolnośląskiego w sprawie rozstrzygnięcia nadzorczego stwierdzającego nieważność § 14 ust. 2 oraz § 15 ust.1 uchwały nr II/18/2014 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 grudnia 2014 r. w sprawie przyjęcia Roczego Programu Współpracy Gminy Złoty Stok z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 r. wraz z uzasadnieniem.

9) Uchwała nr IV/13/2015 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 23 stycznia 2015 r. w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawionej w uchwale nr II/9/2014 Rady Miejskiej w Złotym Stoku w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok oraz w uchwale Nr II/10/2014 w sprawie budżetu gminy na 2015 r. Wydano opinię pozytywną.

– **Ustosunkowanie się do wniosków radnych zgłoszonych na poprzedniej sesji.**

Radni otrzymali pisemną odpowiedź Burmistrza na wnioski zgłaszane na poprzednich posiedzeniach.

– **Sprawozdanie Burmistrza z prac między sesjami.**

Radni otrzymali pisemne sprawozdanie Burmistrza z prac między sesjami. G. Orczyk uzupełniła je o następujące informacje:

- 1) W okresie styczeń – luty burmistrz brała udział we wszystkich zebraniach wiejskich dotyczących wyborów sołtysów, rad sołeckich i komisji rewizyjnych.
- 2) Odczytała i omówiła pismo z CKiP.
- 3) W okresie od 31.01 – 25.02.2015 r. wydano 21 zarządzeń.



– **Zapytania i wolne wnioski.**

T. Kawa zapytał, czy do kalendarza imprez można jeszcze dodać jakieś imprezy. G. Orczyk odpowiedziała, że kalendarz imprez jest otwarty i jak najbardziej można zgłaszać do niego zmiany.

P. Ogielski zgłosił konieczność uprzątnięcia boiska sportowego przy ul. Wolności oraz o naprawę ławek znajdujących się na odcinku od mennicy do ul. Sienkiewicza. Prosił o ustawienie dodatkowych ławek (3 szt.) przy ul. Sienkiewicza (od Nr 1 wzwyż).

B. Sochacki wypowiedział się w sprawie wykopanej w Laskach porcelany. Według rozeznania Pani Szumska przyjeżdżały tę porcelanę i wystawiła w gablocie, trzeba nadać odpowiedni tok tej sprawie.

T. Kawa i M. Cebula wnioskowali o doposażenia świetlicy wiejskiej w komputer z dostępem do Internetu.

K. Bodak poprosiła w imieniu mieszkańców o wysypanie drogi tłucznem przy budynkach nr 78 -80 w Laskach.

T. Kawa wnioskował o wysypanie tłucznem drogi przy boisku w Płonicy.

E Ruskowska zgłosiła, że część ul. Stawowej jest całkowicie pozbawiona drogi.

Radny B. Prorok opuścił obrady (16<sup>15</sup>)

**Ad 19:**

**Zamknięcie obrad**

W związku z wyczerpaniem się spraw przewodniczący rady zamknął o godz. 16:20 III sesję Rady Miejskiej w Złotym Stoku.

Protokołowała: Alicja Chmura

Przewodniczący Rady  
*Waldemar Wieja*  
Waldemar Wieja