

**GMINA ŻŁOTY STOK**  
ul. Rynek 22, 57-250 Złoty Stok  
tel. 74/8164-164, fax 74/8164-133  
NIP 887-16-35-183 REGON 89071811  
e-mail: um@zlotystok.pl

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
z dnia 26 września 2014 roku.**

**Zamawiający:** Gmina Złoty Stok, reprezentowana przez Burmistrza Miasta  
woj. dolnośląskie; 57-250 Złoty Stok; Rynek 22  
tel. 0 74/ 8164 164  
fax 0 74/ 8164 133

ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu drogi. Projektowane roboty remontowe będą wykonywane w granicach działek ewidencyjnych 768/1, 768/2 obręb Mąkolno, na długości 869m. Zakres przedsięwzięcia obejmuje rozbiórkę uszkodzonych przepustów pod drogą i zjazdami, wykonanie ścinki poboczy, koryta pod warstwy konstrukcyjne, wykonanie warstw konstrukcyjnych, skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową, wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralną, wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm, wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm po zagęszczeniu, odtworzenie oczyszczenie i pogłębienie rowów, wykonanie przepustów, ułożenie korytek ściekowych, utwardzenie i profilowanie poboczy, naprawa fundamentu muru oporowego, montaż nowych poręczy ochronnych, renowacja i malowanie istniejących poręczy ochronnych.

***UWAGA: Jakiegokolwiek użyte w dokumentacji i innych dokumentach, dotyczących zamówienia, konkretne nazwy własne, typy urządzeń, materiałów budowlanych, producentów etc. zostały wskazane jedynie dla przykładu. Wyłącznie w tym zakresie dopuszczalna w pełni jest zmiana na inne urządzenia, materiały, czy technologie pod warunkiem zachowania przesłanek oceny równoważności tj. tego, aby zaproponowane materiały, urządzenia i technologie były nie gorsze od uwzględnionych w dokumentacji. Oznacza, to także, że materiały i urządzenia mają posiadać porównywalne lub lepsze właściwości, parametry co pozwoli na osiągnięcie zakładanych dla inwestycji efektów, które muszą być gwarantowane.***

Szczegółowe wytyczne, dotyczące wykonania prac i materiałów do wbudowania, znajdują się w dokumentacji technicznej przedsięwzięcia.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Kryteria wyboru oferty:**

- cena – 100%,

**Termin realizacji zamówienia: 30 listopada 2014.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dostępna na stronie internetowej [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można nabyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 22 (II piętro).

SIWZ można nabywać osobiście lub po złożeniu zamówienia pisemnego za zaliczeniem pocztowym.

Cena SIWZ – 50,00 zł.

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są: **Bartłomiej Zawadzki** – podinsp. ds. inwestycji oraz **Jadwiga Chiciak** – insp. ds. zamówień publicznych.

**Informacje** można uzyskać w pokoju **22 Urzędu Miejskiego** w Złotym Stoku, w godz. od **8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>** lub pod nr tel. **74/8164156, 74/8164157**

**Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy.
- nie są wykluczeni na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004, prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

- nie są wykluczeni na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004, prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 7 (parter), w terminie do 14 października 2014 roku, do godz. 10<sup>00</sup>.

Oferty powinny być składane w zamkniętym, nieprzejrzywym opakowaniu z napisem : „Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”, z adresem Wykonawcy i „Nie otwierać przed 14.10.2014, godz. 10.30”.

Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 15 (I piętro – sala Rady Miejskiej), w dniu 14 października 2014 roku, o godz. 10<sup>30</sup>.

Otwarcie ofert jest jawne.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu złożenia ofert: od 14 października 2014 roku.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania – zgodnie z art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) a w szczególności art. 93, ust. 1, pkt 4.**

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na okres od 26 września do 14 października 2014.

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na portalu uzp w dniu 26 września 2014.

BURMISTRZ  
  
Stanisław Gołębiowski

Wywieszono na tablicy ogłoszeń  
Patrycja Kuchorek

**Gmina Złoty Stok**  
**Rynek 22, 57 – 250 Złoty Stok**  
**woj. dolnośląskie**  
**NIP: 887 - 16 - 35 - 183**  
**tel. 74 8164164, fax. 74 8164133**

Nr referencyjny, nadany sprawie przez Zamawiającego: **SZ.271.5.2014**

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla

### **przetargu nieograniczonego na roboty budowlane**

o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 P.z.p., przeprowadzonego zgodnie z postanowieniami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

#### **Nazwa zadania:**

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**



## 1. Nazwa i adres Zamawiającego :

Zamawiający:  
Gmina Złoty Stok  
Rynek 22  
57 – 250 Złoty Stok

Adres do korespondencji:  
Urząd Miejski w Złotym Stoku  
Rynek 22  
57 – 250 Złoty Stok

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Zamówienie zostanie udzielone oferentowi, który zostanie wybrany w drodze **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

### 3.1. Ogłoszenie.

Ogłoszenie o postępowaniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych, zamieszczone na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego, a także na stronie internetowej Zamawiającego:

[www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net) , zgodnie z art. 11 ust. 1 i art. 40 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

### 3.2. Przedmiot umowy:

Przedmiotem zamówienia jest **„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”**.

Projektowane roboty remontowe będą wykonywane w granicach działek ewidencyjnych 768/1, 768/2 obręb Mąkolno, na długości 869m.

Zakres przedsięwzięcia obejmuje rozbiórkę uszkodzonych przepustów pod drogą i zjazdami, wykonanie ścinki poboczy, koryta pod warstwy konstrukcyjne, wykonanie warstw konstrukcyjnych, skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową, wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralną, wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm, wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm po zagęszczeniu, odtworzenie oczyszczenie i pogłębienie rowów, wykonanie przepustów, ułożenie korytek ściekowych, utwardzenie i profilowanie poboczy, naprawa fundamentu muru oporowego, montaż nowych poręczy ochronnych, renowacja i malowanie istniejących poręczy ochronnych.

***UWAGA: Jakiegokolwiek użyte w dokumentacji i innych dokumentach, dotyczących zamówienia, konkretne nazwy własne, typy urządzeń, materiałów budowlanych, producentów etc. zostały wskazane jedynie dla przykładu. Wylącznie w tym zakresie dopuszczalna w pełni jest zmiana na inne urządzenia, materiały, czy technologie pod warunkiem zachowania przesłanek oceny równoważności tj. tego, aby zaproponowane materiały, urządzenia i technologie były nie gorsze od uwzględnionych w dokumentacji. Oznacza, to także, że materiały i urządzenia mają posiadać porównywalne lub lepsze właściwości, parametry co pozwoli na osiągnięcie zakładanych dla inwestycji efektów, które muszą być gwarantowane.***

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do SIWZ wraz z dokumentacją techniczną oraz Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót.

3.4. Kod przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45112100-6 roboty w zakresie kopania rowów

45232452-5 roboty odwadniające

45233140-2 roboty drogowe

45233280-5 wznoszenie barier drogowych

45233223-8 wymiana nawierzchni drogowej

45316213-1 instalowanie oznakowania drogowego

3.5. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia została umieszczona (do pobrania) na stronie internetowej [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)

#### **4. Zamówienia częściowe, uzupełniające, oferta wariantowa.**

- 4.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawcy muszą złożyć swoje oferty na cały zakres zamówienia.
- 4.2. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
- 4.3. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty wariantowej.
- 4.4. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 4.5. Zamawiający nie zamierza zastosować aukcji elektronicznej.

#### **5. Termin wykonania zamówienia.**

5.1. Termin wykonania umowy: **30 listopada 2014r.**

5.2. Warunki zmiany terminu wykonania zamówienia.

- a) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego, wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.
- b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

5.3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

5.4. Strony, z powodów jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą typową dla okresu wykonywania robót w miejscu budowy.

5.5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej, należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy.

#### **6. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy spełniający warunki zawarte w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp i nie podlegający wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp i którzy przedłożą dokumenty potwierdzające spełnienie niżej wymienionych warunków udziału w postępowaniu.

6.1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:

- a) posiadają uprawnienia niezbędne do wykonywania działalności lub czynności stanowiących przedmiot zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
- b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie;
- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.



**Ad a) Uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności stanowiących przedmiot zamówienia, jeżeli przepisy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień:**

Zamawiający nie wymaga składania dokumentów w celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy Pzp. **(załącznik nr 3 do SIWZ).**

**Ad b) Wiedza i doświadczenie:**

Zamawiający wymaga aby Wykonawca udowodnił posiadanie doświadczenia zawodowego w wykonaniu roboty budowlanej, odpowiadającej swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot niniejszego zamówienia, tj. **zrealizował min. 1 robotę budowlaną obejmującą: remont drogi wraz z wykonaniem nawierzchni bitumicznej – o łącznej wartości min. 300000,00 zł brutto.**

W celu udowodnienia spełnienia tak określonego warunku należy przedstawić Zamawiającemu wykaz robót budowlanych, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzonego według wzoru określonego w **załączniku Nr 6 do SIWZ.** W wykazie robót budowlanych powinna zostać ujęta **min. 1 robota budowlana opisana wyżej.**

Wykonawca załącza do tego wykazu dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone - **min. 1 poświadczenie.**

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w wykazie były wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania poświadczeń.

W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zostały wykonane roboty budowlane lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

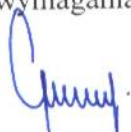
**Ad c) Potencjał techniczny i osoby zdolne do wykonania zamówienia:**

Zamawiający nie wymaga składania dokumentów w celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy Pzp **(załącznik nr 3 do SIWZ).**

**Ad d) Sytuacja ekonomiczna i finansowa:**

Zamawiający nie wymaga składania dokumentów w celu wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu. Wymagane jest złożenie oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy Pzp **(załącznik nr 3 do SIWZ).**

**6.2.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Przy ocenie spełniania warunków przez podmioty wspólnie składające ofertę, Zamawiający przyjmuje, że wymagania o charakterze podmiotowym powinni spełniać wszyscy współubiegający się o zamówienie, natomiast wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia muszą spełniać niektórzy Wykonawcy, w ten sposób by sumarycznie, w odniesieniu do wszystkich tych Wykonawców, wymagania te były spełnione łącznie.



6.3. Ocena spełniania ww. warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą: spełnia – nie spełnia, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach, wyszczególnionych w Rozdziale 7 SIWZ.

6.4. Z treści załączonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż ww. warunki Wykonawca spełnił.

6.5. Zamawiający wzywa do uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, na zasadach określonych art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

6.6 Nie spełnienie któregokolwiek z ww. warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp.

## 7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

7.1. Wykonawca biorący udział w postępowaniu, dla potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu musi, zgodnie z zasadami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. poz. 231 w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:

- a) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 3** do SIWZ);
- b) Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp (wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4** do SIWZ);
- c) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z Centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- d) Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e) Aktualne zaświadczenie właściwego Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- f) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g) Aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy Pzp, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert (jeżeli dotyczy);
- h) Wykaz min. 1 roboty budowlanej, o której mowa w rozdziale 6 pkt 6.1 lit. b niniejszej SIWZ, wykonanej w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, sporządzonego według wzoru określonego w **załączniku nr 6 do SIWZ**.  
Wykonawca załącza do tego wykazu dowody dotyczące najważniejszych robót, określające czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone **min. 1 poświadczenie**;
- i) Wykaz podmiotów, które będą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia **załącznik nr 7 i załącznik nr 8** do SIWZ;



j) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z **załącznikiem nr 10 do SIWZ**;

k) Inne dokumenty:

- Wypełniony i podpisany formularz ofertowy – **załącznik nr 2 do SIWZ**,
- Upoważnienie do podpisania oferty – **załącznik nr 5 do SIWZ**,
- Część zamówienia jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – **załącznik nr 9 do SIWZ**,
- Parafowany przez Wykonawcę wzór Umowy stanowiącej **załącznik nr 11 do SIWZ**.

## **7.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

**7.2.1.** W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z tych Wykonawców osobno, składa dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 7.1 lit. a), b), c), d), e) f), g), j). Dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 7.1. lit. a), b), j) stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 7.1. lit. c), d), e), f), g) muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

Dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 7.1 lit. h), i), k) składane są przez Pełnomocnika (Lidera)

**7.2.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie ustanawiają Pełnomocnika (Lidera), do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem (Liderem).

**7.2.3.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed zawarciem umowy o realizację zamówienia, zobowiązani są przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę, podpisaną przez wszystkich partnerów, zawierającą w swojej treści co najmniej następujące postanowienia:

- a) zawiązanie porozumienia co najmniej na czas trwania umowy o wykonanie przedmiotu niniejszego zamówienia;
- b) wskazanie Pełnomocnika (Lidera);
- c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia.

Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stanowią **załącznik nr 7 i załącznik nr 8 do SIWZ**.

**7.3.** Wykonawca może polegać na wiedzy, doświadczeniu, potencjale technicznym i osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. **Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu niniejszego zamówienia (zgodnie z art. 26 ust. 2b Pzp).**

## **7.4. Podwykonawcy.**

**7.4.1.** W przypadku zamiaru powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Zamawiający żąda:

- a) wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie chce powierzyć Podwykonawcom,

- b) podania przez Wykonawcę nazw Podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp.

(Wykonawca podaje nazwy Podwykonawców tylko w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby tego Podwykonawcy, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania



spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp).

Jeśli Wykonawca nie powołuje się na zasoby innego podmiotu, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę jedynie części zamówienia, jakie chce powierzyć Podwykonawcom).

Wzór oświadczenia, o powierzeniu części zamówienia Podwykonawcom stanowi **załącznik nr 9 do SIWZ**.

**7.4.2.** Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

**7.4.3.** Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów (w tym podwykonawców), na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia, w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów, o których mowa w rozdziale 7 pkt 7.1. lit. b), c), d), e), f), g), j), w części dotyczącej powierzanego zakresu zamówienia.

Dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 7.1. lit. b), j) stanowią oryginały, natomiast dokumenty wymienione w rozdziale 7 pkt 7.1. lit. c), d), e), f), g) muszą być złożone w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Podwykonawcę, którego te dokumenty dotyczą.

**7.4.4.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy oraz kopii jej ewentualnej zmiany.

**7.4.5.** Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy; Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, przewidziany w umowie o podwykonawstwo, nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.

**7.4.6.** Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:

- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 7.4.5.

**7.4.7.** Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 7.4.6., uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.

**7.4.8.** Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

**7.4.9.** Zamawiający, w terminie określonym w pkt 7.4.6. zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 7.4.6.

**7.4.10** Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 7.4.6. uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

- 7.4.11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu, poświadczoną za zgodność z oryginałem, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.4.12. W przypadku, o którym mowa w pkt 7.4.11, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 7.4.5., Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 7.4.13. Zapisy punktów: od 7.4.4. do 7.4.12. stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 7.4.14. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 7.4.15. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 7.4.14. dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 7.4.16. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 7.4.17. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwia Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 7.4.14. Zamawiający informuje, że termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 7.4.18. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 7.4.17., w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 7.4.19. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 7.4.14., Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 7.4.20. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 7.4.14., lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego lub do naliczenia kary umownej.
- 7.4.21. Przepisy art. 143a–143d Pzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1)</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 7.4.22. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Dowodami niniejszymi są:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zawierające pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o dokonaniu powyższej zapłaty;
  - 2) potwierdzenie przelewu bankowego wraz z pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy lub



dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu należnej części wynagrodzenia.

Powyższe dowody zapłaty Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego żądania przedłożenia powyższych dowodów.

**7.4.23.** Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady, przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości oraz rękojmi, aby nie były one krótsze od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi, a także zobowiąże Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) do ponoszenia wobec Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, które mogą ujawnić się w okresie gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi. Ponadto zapewni uprawnienie do żądania w każdym czasie przez Zamawiającego od Podwykonawców (i dalszych Podwykonawców) oświadczeń, o których mowa w pkt 7.4.22.

**7.4.24.** Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.

**7.4.25.** Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zobowiązani są solidarnie do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi.

**7.5.** Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania, dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

**7.6.** Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231):

1.a) pkt 2-4 i pkt 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;

b) pkt. 5 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, ustawy P.z.p.

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit.b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Dokument, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

3. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania,

lub przed notariuszem. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7.7. W przypadku składania oferty wspólnej przez kilku Wykonawców należy ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy. Takie pełnomocnictwo musi być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wszystkich wykonawców i złożone w oryginale.

Dokumenty należy składać w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

W przypadku składania oferty przez Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wymagane dokumenty należy złożyć na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 19 lutego 2013 r. poz. 231).

7.8. Nie załączenie odpowiednio oświadczeń i dokumentów, wymienionych w pkt 7.1 – 7.7. będzie skutkowało odrzuceniem oferty lub wykluczeniem wykonawcy z postępowania i jednoczesnym odrzuceniem oferty, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 P.z.p.

Dokumenty winny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – tj. osobę lub osoby podpisujące ofertę, przy czym pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału.

Zamawiający zastrzega sobie możliwość żądania przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

## **8. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.**

8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia – **adres do korespondencji: Urząd Miejski w Złotym Stoku, Rynek 22, 57 - 250 Złoty Stok.**

Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

8.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w rozdziale 8 pkt 8.1., lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

8.3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosków, o którym mowa w rozdziale 8 pkt 8.1.

8.4. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej Zamawiającego: [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net).

8.5. Zamawiający, na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu, nie przewiduje organizowania zebrania potencjalnych oferentów.

8.6. W postępowaniach o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem.

8.7. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

8.8. Adres do korespondencji jest zamieszczony na pierwszej stronie SIWZ. Zamawiający wymaga, aby wszystkie pisma związane z przetargiem, w tym ewentualne zapytania, były kierowane wyłącznie na ten adres i były opatrzone numerem sprawy jak w nagłówku (SZ.271.5.2014).

8.9. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami.

Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami są:  
**mgr inż. Bartłomiej Zawadzki** – podinsp. ds. inwestycji, tel. **74/ 8164156**,

**mgr inż. Jadwiga Chiciak** – insp. ds. zamówień publicznych, tel. **74/ 8164157**.

## 9. Wymagania dotyczące wadium.

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 10. Termin związania ofertą.

10.1. Oferent będzie związany ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10.2. Wykonawca, samodzielnie lub na wniosek zamawiającego, może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. Opis sposobu przygotowania oferty.

11.1. Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta), zaadresowanym i opisanym jak niżej.

Nadawca:

Nazwa i adres Wykonawcy (pieczęć)

Adresat:

Urząd Miejski w Złotym Stoku

Rynek 22

57 – 250 Złoty Stok

Oferta przetargowa na zadanie pn.

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

**Nie otwierać przed - 14.10.2014 r. godz. 10:30.**

11.2. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

a) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców** w obrocie prawnym, zgodnie z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej lub podpisane przez Pełnomocnika.

b) **osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo**, w przypadku składania wspólnej oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców.

11.3. Oferta powinna być przygotowana zgodnie z wymaganiami SIWZ oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

11.4. Oferent nie może zamieniać treści formularzy, które stanowią załączniki do SIWZ.

11.5. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.

11.6. Każda ewentualna poprawka w ofercie musi być parafowana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

11.7. Oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być zaoferowana tylko jedna cena.

11.8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają Oferenta.

11.9. Dokumenty dołączone do oferty muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych

za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

W przypadku składania elektronicznych dokumentów powinny być one opatrzone przez Wykonawcę bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

Dokumenty dotyczące podmiotów, z zasobów których korzystać będzie w trakcie wykonywania zamówienia Wykonawca, muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez te podmioty. Pełnomocnictwa do podpisywania oferty i oświadczeń woli muszą być załączone w formie oryginału.

**11.10.** Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

**11.11.** Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

**11.12.** Tajemnica przedsiębiorstwa:

a) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), muszą być one oznaczone klauzulą **NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA**. Zaleca się umieścić takie dokumenty na końcu oferty (ostatnie strony w ofercie lub w osobnej kopercie).

b) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**11.13.** Zgodnie z art. 84 Pzp Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę w sposób następujący:

a) o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert,

b) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 11 pkt 11.1 niniejszej SIWZ, oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY” / „WYCOFANIE OFERTY”,

c) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

**11.14.** Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bezzwłocznie.

## **12. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.**

**12.1.** Termin i miejsce składania ofert:

**14.10.2014 r., godz. 10:00, Urząd Miejski w Złotym Stoku, Rynek 22, 57 - 250 Złoty Stok, pokój nr 7 (parter, sekretariat Urzędu).**

**12.2.** Termin i miejsce otwarcia ofert:

**14.10.2014 r., godz. 10:30 Urząd Miejski w Złotym Stoku, Rynek 22, 57 – 250 Złoty Stok, pokój nr 15 (1. piętro, sala Rady Miejskiej).**

**12.3.** Otwarcie ofert jest jawne.

**12.4.** Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

**12.5.** Podczas otwarcia ofert zostaną ogłoszone informacje dotyczące zawartych w ofercie:

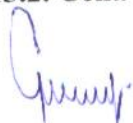
- a) imion i nazwisk, nazw (firm) oraz adresów (siedzib) oferentów,
- b) cen ofert,
- c) okresu gwarancji,
- d) terminu wykonania zamówienia.

**12.6.** Informacje, o których mowa w 12.4, 12.5. Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich pisemny wniosek.

## **13. Opis sposobu obliczenia ceny.**

**13.1.** Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie, wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego, wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy, związanych z wykonaniem zamówienia.

**13.2.** Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (ryczałtową).



Zmiana stawki VAT, w trakcie obowiązywania umowy, nie skutkuje zmianą ceny oferty Wykonawcy, tj. kwoty brutto umowy.

**13.3.** Cena oferty brutto jest ceną ostateczną, obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia (opisane w SIWZ i załącznikach), również koszty związane z:

- a) urządzeniem, utrzymaniem i zabezpieczeniem terenu budowy i robót wraz z zapleczem budowy, w tym: zabezpieczeniem przed zniszczeniem materiałów budowlanych, sprzętu budowlanego oraz przed dostępem i działaniem osób trzecich,
- b) zabezpieczeniem robót pod względem BHP,
- c) doprowadzeniem i utrzymaniem energii i wody oraz innych niezbędnych mediów dla potrzeb technologicznych, zaplecza i terenu budowy,
- d) wyłączeniem mediów (jeżeli wystąpi),
- e) utrzymaniem w należyтым porządku dróg dojazdowych na teren budowy, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymania czystości na odcinkach związanych z transportem budowy, utrzymaniem terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwanie na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- f) naprawą uszkodzonych, na skutek prowadzonych robót, urządzeń podziemnych oraz dróg i ulic dojazdowych,
- g) zapewnieniem dozoru a także właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy,
- h) zorganizowaniem i przeprowadzeniem niezbędnych prób, badań (zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót) i odbiorów oraz ewentualnego uzupełnienia dokumentacji odbiorowej dla zakresu robót objętych umową, jak również dokonywaniem odkrywek w przypadku nie zgłoszenia do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu,
- i) demontażem obiektów i urządzeń tymczasowych budowy, uporządkowaniem terenu budowy po zakończeniu robót i przekazaniu Zamawiającemu, najpóźniej w dniu odbioru;
- j) wykonaniem pełnej dokumentacji powykonawczej, w tym geodezyjnej, w 1 (jednym) egzemplarzu.
- k) odszkodowaniami za szkody wyrządzone osobom trzecim na skutek prowadzenia ww. robót

**Wszystkie ww. koszty stanowią koszt własny Wykonawcy.**

**14. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.**

**14.1.** Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**cena – 100%**

**14.2.** Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

$ocena = [(C_n : C_b) \times 100] \times waga$

gdzie:  $C_n$  – cena oferty o najniższej cenie;  $C_b$  – cena oferty badanej

**14.3.** Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**15. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

**15.1.** Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 11 SIWZ, w formie pisemnej, nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 ustawy Pzp.

O miejscu i dokładnym terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi niezwłocznie wybranego Wykonawcę.

**15.2.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny (z zastrzeżeniem art. 94 ust. 2 Pzp).

## **16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**16.1.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **5 %** wartości robót brutto, zgodnie z przedłożoną ofertą.

**16.2.** Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach (art. 148 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych):

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

**16.3.** Za zgodą Zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych, emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

**16.4.** Zabezpieczenie wnoszone w formie pieniężnej Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

**16.5.** Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w formie pieniężnej, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

W przypadku wpłaty pieniężnej zabezpieczenie należy wpłacać na depozytowe konto:

**Bank Spółdzielczy w Ząbkowicach Śl., oddz. Złoty Stok,  
nr rachunku 79 9533 1069 2008 0006 8303 0004**

### **16.6.**

- 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

- 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

**16.7.** Okres gwarancji na wszystkie roboty objęte przedmiotem zamówienia wynosi: **min. 36 miesięcy**, licząc od odbioru końcowego zadania bez usterek i wad.

## **17. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Istotne postanowienia umowy zostały zawarte we wzorze umowy, stanowiącej **załącznik nr 11 do SIWZ**.

## **18. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej w myśl art. 179 -198g ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## **19. Wykaz załączników do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.**

- 1) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1.
- 2) Formularz ofertowy – załącznik nr 2.
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – załącznik nr 3.
- 4) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania - art. 24 ust.1 ustawy z dnia



- 29 stycznia 2004 r. Pzp (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.) – załącznik nr 4.
- 5) Upoważnienie do podpisania oferty – załącznik nr 5.
  - 6) Wykaz wykonanych robót budowlanych – załącznik nr 6.
  - 7) Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 7.
  - 8) Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – załącznik nr 8.
  - 9) Część zamówienia, jaką Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – załącznik nr 9.
  - 10) Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 10.
  - 11) Wzór umowy – załącznik nr 11.
  - 12) Przedmiary POMOCNICZE – załącznik nr 12.

BURMISTRZ  
  
Stanisław Golebiowski

**GMINA ŻŁOTY STOK**  
 ul. Rynek 22, 57-250 Złoty Stok  
 tel. 74/8164-164, fax 74/8164-133  
 NIP 887-16-35-183 REGON 89078400  
 e-mail: um@zlotystok.pl

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poszukuje wykonawcy, który w wymaganym terminie i na warunkach określonych niniejszą szczegółową specyfikacją prac do wykonania i dokumentacją techniczną, z należytą starannością, wykona wskazane poniżej zamówienie. Przedmiotem zamówienia jest „Remont drogi w Mąkolnie łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.

Projektowane roboty remontowe będą wykonywane w granicach działek ewidencyjnych 768/1, 768/2 obręb Mąkolno, na długości 869m. Zakres przedsięwzięcia obejmuje rozbiórkę uszkodzonych przepustów pod drogą i zjazdami, wykonanie ścinki poboczy, koryta pod warstwy konstrukcyjne, wykonanie warstw konstrukcyjnych, skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową, wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralną, wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm, wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm po zagęszczeniu, odtworzenie oczyszczenie i pogłębienie rowów, wykonanie przepustów, ułożenie korytek ściekowych, utwardzenie i profilowanie poboczy, naprawa fundamentu muru oporowego, montaż nowych poręczy ochronnych, renowacja i malowanie istniejących poręczy ochronnych.

**UWAGA:** *Jakiegokolwiek użyte w dokumentacji i innych dokumentach, dotyczących zamówienia, konkretne nazwy własne, typy urządzeń, materiałów budowlanych, producentów etc. zostały wskazane jedynie dla przykładu. Wylącznie w tym zakresie dopuszczalna w pełni jest zmiana na inne urządzenia, materiały, czy technologie pod warunkiem zachowania przesłanek oceny równoważności tj. tego, aby zaproponowane materiały, urządzenia i technologie były nie gorsze od uwzględnionych w dokumentacji. Oznacza, to także, że materiały i urządzenia mają posiadać porównywalne lub lepsze właściwości, parametry co pozwoli na osiągnięcie zakładanych dla inwestycji efektów, które muszą być gwarantowane.*

### W zakresie robót do wykonania są:

#### I. Prace przygotowawcze i zabezpieczające terenu robót .

- prace zabezpieczające miejsce prowadzonych robót przed osobami postronnymi wraz z właściwym oznakowaniem,
- prace geodezyjne, związane z wytyczeniem zakresu robót objętych zamówieniem,
- organizacja ruchu drogowego, w przypadku konieczności zamknięcia drogi oraz zorganizowanie dojazdów i dojeżdż zastępczych wraz z właściwym oznakowaniem,
- organizacja placu budowy. *(Uwaga: zgodnie z zapisami umowy: wywóz i unieszkodliwienie odpadów, nadmiaru ziemi, doprowadzenie energii elektrycznej i wody na potrzeby wykonywanych prac, uzyskanie zgody na zajęcie ulic i chodników na czas budowy oraz korzystania z nieruchomości sąsiedniej należy do obowiązków Wykonawcy i stanowi jego koszt).*
- prace zabezpieczające istniejące drzewa i krzewy, *(Uwaga: w przypadku kolizji z istniejącym drzewostanem do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie zezwolenia na jego usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanowi to jego koszt).*
- *Uwaga: Wszystkie prace kolizyjne i związane z odbiorami technicznymi w stosunku do infrastruktury elektroenergetycznej, telekomunikacyjnej, wodociągowej oraz*

*drogowej należy wykonać zgodnie z wytycznymi wskazanymi w dokumentacji technicznej. Prace te należą do obowiązków Wykonawcy i stanowią jego koszt.*

## II. Prac rozbiórkowe.

- rozebranie przepustów  $\varnothing$  50cm pod drogą i zjazdem – 19.0m,
- rozebranie nawierzchni betonowych wraz z wywozem gruzu – 12.6m<sup>3</sup>,
- obustronna ścinka poboczy szer. do 50cm, grubość warstwy do 10cm wraz z wywozem nadmiaru ziemi – 250.0m<sup>2</sup>,
- obustronna ścinka poboczy szer. do 50cm, grubość warstwy do 20cm wraz z wywozem nadmiaru ziemi – 116.5m<sup>2</sup>.

## III. Roboty w zakresie warstw konstrukcyjnych drogi.

- wykonanie koryta o głębokości do 40cm wraz z profilowaniem dna i wywozem urobku, koryto pod poszerzenia i zjazdy – 128.72m<sup>3</sup>,
- wykonanie koryta o głębokości do 20cm wraz z wywozem urobku, koryto pod korytka ściekowe – 7.68m<sup>3</sup>,
- wykonanie i zagęszczenie warstwy odsączającej z piasku w korycie pod poszerzenia i zjazdy, grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm – 321.8m<sup>2</sup>,
- wykonanie podbudowy pod poszerzenia i zjazdy z kruszywa łamanego – tłucznia kamiennego (warstwa dolna) grubość warstwy po zagęszczeniu 15cm – 321.8m<sup>2</sup>,
- wykonanie podbudowy pod poszerzenia i zjazdy z kruszywa łamanego – tłucznia kamiennego (warstwa górna) grubość warstwy po zagęszczeniu 8cm – 321.8m<sup>2</sup>,
- wyrównanie podbudowy tłuczniem kamiennym grubość warstwy po zagęszczeniu do 10cm – 164.38m<sup>2</sup>,
- skropienie mechaniczne warstw konstrukcyjnych podbudowy emulsją asfaltową w ilości 0.8kg/m<sup>2</sup> – 3550.0m<sup>2</sup>,
- wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej AC 16 W, grubość warstwy po zagęszczeniu 4cm – 3550.0m<sup>2</sup>,
- wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej AC 11 S, grubość warstwy po zagęszczeniu 4cm – 3550.0m<sup>2</sup>.

## IV. Roboty w zakresie odwodnienia drogi.

- wykonanie przepustów z prefabrykowanych rur żelbetowych  $\varnothing$  50cm wraz z monolitycznymi zbrojonymi betonowymi ściankami czołowymi, z izolacją ścian lepikiem, posadowionymi na ławach betonowych – 2szt,
- ułożenie ścieków z prefabrykowanych elementów betonowych 60x50x15cm na ławie betonowej z oporem z betonu B-25, ze spoinami wypełnionymi zaprawą cementową – 74.0m,
- oczyszczenie oraz pogłębienie rowów wraz z profilowaniem dna i skarp – 187.0m,
- wykonanie i zamontowanie na korytkach ściekowych blach ryflowanych przejazdowych grub. 8mm szer. 50cm – 13.0m,
- naprawa fundamentów i odsadzek muru oporowego przy rzece – 28.0m<sup>3</sup>.

## V. Prace wykończeniowe

- wywiezienie nadmiaru ziemi, gruzu, i innych powstałych odpadów,
- uzupełnienie poboczy mieszanką mineralną grubość warstwy 10cm po zagęszczeniu – 44.0 m<sup>3</sup>,
- renowacja i malowanie istniejących poręczy ochronnych – 236.0m,

- montaż poręczy ochronnych z pochwytem z rur stalowych o rozstawie słupków co 2m – 160m,
- wykonanie liniowych progów zwalniających z masy mineralno-asfaltowej typ U-16 wraz z oznakowaniem pionowym i poziomym zgodnym ze szczegółowymi warunkami technicznymi dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (**Uwaga: brak pozycji w przedmiarze pomocniczym**) – 2szt,
- uporządkowanie budowy i przyległych terenów wraz pisemnym poświadczeniem właścicieli tych nieruchomości,
- montaż znaków drogowych A-7 – ustęp pierwszeństwa 2kpl, B-5 – zakaz wjazdu pojazdów ciężarowych - 1kpl, B-33 – ograniczenie prędkości 40 – 1kpl, (**Uwaga: brak pozycji w przedmiarze pomocniczym**),
- wykonanie dokumentacji powykonawczej w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej.

BURMISTRZ  
  
Stanisław Golebiowski

.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**Gmina Złoty Stok  
Rynek 22  
57-250 Złoty Stok**

## **FORMULARZ OFERTOWY**

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na zadanie pn.:  
**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

1. Oferujemy wykonanie wyżej wymienionych robót za następującą cenę:

**Cena brutto (łącznie):** ..... PLN

**słownie złotych:** .....

**Podatek VAT (łącznie):** ..... PLN

**słownie złotych:** .....

**Cena netto (łącznie):** ..... PLN

**słownie złotych:** .....

Oświadczamy, że:

1. W cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego oraz, że cena nie zostanie zmieniona w trakcie wykonania przedmiotu umowy.
2. Przedstawiona w ofercie cena nie stanowi ceny dumpingowej i złożenie oferty nie stanowi czynu nieuczciwej konkurencji.
3. Powyższa kwota nie podlega zmianie z tytułu wzrostu cen na rynku, w trakcie wykonywania robót.
4. Zapoznaliśmy się z warunkami podanymi w SIWZ oraz dokumentacją techniczną wykonaną dla zadania stanowiącego przedmiot zamówienia i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń.
5. Uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
6. Roboty objęte niniejszym zamówieniem wykonamy w terminie: .....
7. Na wykonane roboty i wbudowane materiały udzielamy ..... miesięcy gwarancji.
8. Uważamy się za związanych ofertą na czas wskazany w SIWZ, tj. na okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.



9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. Potwierdzamy, iż nie uczestniczymy w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej tego samego postępowania.
11. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości **5 % wartości robót brutto** zobowiązania wniesiemy w formie .....

**(wypełnia Wykonawca)**

12. Do oferty dołączamy następujące dokumenty:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- .....

**(wypełnia Wykonawca)**

NIP Wykonawcy: .....

REGON Wykonawcy: .....

Numer telefonu Wykonawcy:.....

Numer faksu Wykonawcy:.....

Adres mail:.....

Imię i nazwisko osoby wpisanej w dokumentach rejestrowych przedsiębiorstwa lub imię i nazwisko osoby fizycznej prowadzącej działalność gospodarczą:  
.....

Podpisano :

Miejsce i data .....

.....  
(imię i nazwisko i podpis)

*Podpis osoby fizycznej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*



.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)

### Oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 P.z.p.

Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.) przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na:

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

Ja (imię i nazwisko) .....

reprezentując firmę (nazwa firmy, adres).....  
.....  
.....

w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że:

- 1. Posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,*
- 2. Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie.*
- 3. Dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.*
- 4. Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.*

Podpisano:

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby fizycznej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*



.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania  
art. 24 ust. 1 P.z.p.**

**Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)**

przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn:

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

● Ja (imię i nazwisko) .....  
reprezentując firmę (nazwa firmy, adres) .....

.....  
w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu  
z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia  
29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

Na każde żądanie Zamawiającego dostarczymy niezwłocznie odpowiednie dokumenty  
potwierdzające prawdziwość każdej kwestii zawartej w oświadczeniu.

Podpisano:

● Miejsce i data: .....

.....  
(imię, nazwisko i podpis)

*Podpis osoby fizycznej lub osób figurujących w rejestrach  
uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta  
lub we właściwym upoważnieniu.*





.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## UPOWAŻNIENIE

Zarejestrowana nazwa firmy: .....

Siedziba firmy: .....

Adres firmy: .....

Telefon firmy: .....

Miejsce rejestracji lub wpisu do ewidencji: .....

1. Upoważnionym przedstawicielem do uczestnictwa w przetargu, podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn.:

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”**

i podejmowania decyzji w imieniu firmy jest:

.....  
.....

2. Upoważniam Zamawiającego, lub jego upoważnionych przedstawicieli do przeprowadzenia badań mających na celu sprawdzenie oświadczeń, dokumentów i przedstawionych informacji oraz do wyjaśnienia wszystkich aspektów zgłoszonej oferty.
3. Deklarujemy, że wszystkie oświadczenia i informacje zamieszczone w ofercie i załącznikach są aktualne i kompletne.

Miejsce i data: .....

.....  
(podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela upoważnionego  
w dokumentach rejestrowych)

Miejsce i data: .....

.....  
(podpis osoby fizycznej lub przedstawiciela upoważnionego  
w dokumentach rejestrowych)



.....  
(pieczęć adresowa firmy oferenta)

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

### Zamówienie pn:

„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.

Wykaz wykonanych robót budowlanych - min. 1 robota budowlana, o której mowa w rozdziale 6 pkt 6.1 lit.b SIWZ, wykonana w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy te roboty zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

	Nazwa zadania i miejsce jego wykonania	Całkowita wartość robót brutto w PLN	Zakres robót jakie wykonał Wykonawca	Wartość robót brutto, którą wykonał Wykonawca w PLN	Terminy realizacji		Zamawiający (nazwa, adres)	Nazwa Wykonawcy robót, o których mowa w kol. 5
					Rozpoczęcie: (miesiąc, rok)	Zakończenie: (miesiąc, rok)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.								

*Spunij*

**Uwaga !** wymienione roboty muszą być potwierdzone dowodami (min. jedna sztuka) załączonymi do oferty, z których wynikać będzie, że zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujący, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Dowodami o których mowa powyżej są:

- 1) **poświadczenie,**
- 2) **inne dokumenty – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt 1);**

W przypadku, gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane wskazane w niniejszym wykazie zostały wykonane wcześniej wykonywane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa powyżej.

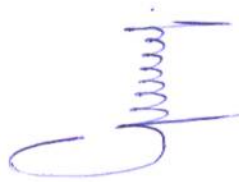
Podpisano :

Miejsce i data .....

.....

(imię i nazwisko i podpis)

*Podpis osoby fizycznej lub osób figurujących w rejestrach uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta lub we właściwym upoważnieniu.*



.....  
 (pieczęć adresowa firmy oferenta)

**Informacja o Wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia pn.:**

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:

	Nazwa	Imię i Nazwisko osoby upoważnionej do reprezentowania	Adres	Telefon	Podpis /Podpisy osób prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów
Lider	.....	.....	.....	.....	.....
Partner 1	.....	.....	.....	.....	.....
Partner 2	.....	.....	.....	.....	.....
Partner 3	.....	.....	.....	.....	.....
.....	.....	.....	.....	.....	.....

.....  
 miejscowość                      data

.....  
 (pieczęć adresowa firmy oferenta)

### Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

My niżej podpisani reprezentujący Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że w przypadku udzielenia nam zamówienia publicznego pn. **„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”**.

będącego przedmiotem niniejszego postępowania zamierzamy zawrzeć umowę o współpracy w celu realizacji niniejszego zamówienia.

Pozostaniemy związani tą umową przez okres niezbędny dla realizacji zamówienia nie krócej jednak niż okres przewidziany umową z Zamawiającym, łącznie z okresem zgłaszania wad.

Będziemy solidarnie odpowiadać za zgodną z warunkami umowy zawartej z Zamawiającym realizację zamówienia.

Wspólnie ustanawiamy Lidera firmę (.....), który będzie w naszym imieniu występował we wszystkich sprawach związanych z realizacją przedmiotu zamówienia .

Ustanawiamy (.....), jako pełnomocnika do reprezentowania nas w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Nazwa firmy	Imię i nazwisko osoby upoważnionej do złożenia oświadczenia	Data	Podpis/Podpisy osób prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z partnerów
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)
(.....)	(.....)	(.....)	(.....)

.....  
 miejscowość

.....  
 data

Podpis/podpisy osób upoważnionych do podpisania oferty

(.....)

.....  
 (pieczęć adresowa firmy oferenta)

### CZĘŚĆ ZAMÓWIENIA, JAKĄ WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM

Przetarg nieograniczony na zadanie pn.:  
**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

L. p.	Zakres powierzonych robót	Wartość powierzonej części zamówienia (w PLN)	
		netto	brutto

Nazwa (firma) Podwykonawcy: .....

(Wpisać tylko w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się na zasoby tego Podwykonawcy na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1.

Jeśli Wykonawca nie powołuje się na zasoby innego podmiotu, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę jedynie części zamówienia, jakie chce powierzyć Podwykonawcom).

.....  
 miejscowość                      data

Podpisano:

.....  
 (imię, nazwisko i podpis)

Podpis osoby fizycznej lub osób figurujących w rejestrach  
 uprawnionych do zaciągania zobowiązań w imieniu oferenta  
 lub figurujących we właściwym upoważnieniu

**INFORMACJA**  
**o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,**  
**o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - PZP**

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na zadanie  
**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy - PZP informuję, że podmiot, który reprezentuję/reprezentujemy:

.....  
(nazwa firmy)

1. nie należy do grupy kapitałowej\*

2. należy do grupy kapitałowej i w związku z tym przedkładamy listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy - PZP\*.

\*Niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y osób/osoby  
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy

**Uwaga:**

„Informację o przynależności do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy – PZP” składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.



**Wzór**  
**Umowa Nr .....2014**

zawarta w dniu ..... r. w Złotym Stoku pomiędzy:

Gminą Złoty Stok, Rynek 22, 57 – 250 Złoty Stok, zwaną dalej **Zamawiającym**, w imieniu której działa:

**Burmistrz - Stanisław Gołębiowski**  
**Skarbnik Gminy (kontrasygnata) - Irena Biskupska**

a .....  
z siedzibą .....  
zwanym dalej **Wykonawcą**, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym, oznaczonym **SZ.271.5.2014**.

Postanowienia umowy:

**§1**

**1. Przedmiot umowy.**

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie:

**„Remont drogi w Mąkolnie, łączącej drogę powiatową z drogą krajową”.**

Projektowane roboty remontowe będą wykonywane w granicach działek ewidencyjnych 768/1, 768/2 obręb Mąkolno, na długości 869m.

Zakres przedsięwzięcia obejmuje rozbiórkę uszkodzonych przepustów pod drogą i zjazdami, wykonanie ścinki poboczy, koryta pod warstwy konstrukcyjne, wykonanie warstw konstrukcyjnych, skropienie warstw konstrukcyjnych emulsją asfaltową, wyrównanie istniejącej nawierzchni mieszanką mineralną, wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm, wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej grub. 4cm po zagęszczeniu, odtworzenie oczyszczenie i pogłębienie rowów, wykonanie przepustów, ułożenie korytek ściekowych, utwardzenie i profilowanie poboczy, naprawa fundamentu muru oporowego, montaż nowych poręczy ochronnych, renowacja i malowanie istniejących poręczy ochronnych.

**2. Integralnymi składnikami niniejszej umowy są następujące składniki:**

- a) projekt techniczny,
- b) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót,
- c) Oferta Wykonawcy.

**3. Przepisy prawne i dokumenty Umowy.**

3.1. Prawa i obowiązki Zamawiającego i Wykonawcy regulują: obowiązujące w Polsce przepisy, a przede wszystkim:

- Kodeks Cywilny,





- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r. Nr 243, poz. 1623 z późn. zm.).

3.2. Gdziekolwiek w treści Umowy i Dokumentach umownych jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zatwierdzeniu, świadectwie lub postanowieniu wydanym przez kogokolwiek, rozumie się to, że odpowiedni dokument powinien być sporządzony na piśmie. Dokumenty takie są wiążące dla stron po potwierdzeniu przez upoważnione osoby.

#### **4. Prawa i obowiązki stron, rola Inspektora nadzoru w procesie realizacji zadania.**

- 4.1. Inspektor nadzoru powinien wypełniać obowiązki i działać w ramach kompetencji wyszczególnionych w Umowie, przepisach prawa budowlanego i aktach wykonawczych.
- 4.2. W przypadku, gdy niezbędne jest podjęcie ustaleń wykraczających poza zakres uprawnień Inspektora nadzoru, wiążące jest ustalenie Zamawiającego, z wyjątkiem wypadków wyraźnie stwierdzonych w Umowie. Inspektor nadzoru nie ma prawa zwolnienia Wykonawcy z wykonania jakichkolwiek zobowiązań wynikających z dokumentów Umowy.
- 4.3. Zmiana Inspektora nadzoru wymaga formy pisemnej i staje się obowiązująca po doręczeniu kopii Wykonawcy.

#### **5. Kierownictwo robót i pracownicy Wykonawcy.**

- 5.1. Wykonawca zatrudni niezbędne kierownictwo robót na czas ich wykonywania.
- 5.2. Kierownik budowy, jako upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, będzie otrzymywał od Inspektora nadzoru kierowane do Wykonawcy polecenia.
- 5.3. Wykonawca zatrudni na placu budowy, w związku z wykonaniem robót, takich pracowników technicznych i robotników, którzy posiadają odpowiednie kwalifikacje zawodowe, przeszkolenie w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy oraz dbają o dobre wykonywanie swoich prac.
- 5.4. Inspektor nadzoru ma prawo zgłaszać Wykonawcy uwagi w stosunku do osób, które jego zdaniem, są niekompetentne lub niedbałe w wykonywaniu swojej pracy lub których obecność na terenie placu budowy jest uznana przez niego za niepożądaną.

#### **6. Przekazanie placu budowy.**

- 6.1. W dniu podpisania umowy Wykonawca przedłoży Zamawiającemu plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia, wykonany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. Dz. U. Nr 120 poz. 1126.
- 6.2. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 10 dni po podpisaniu umowy.
- 6.3. Zamawiający zapewni nadzór inwestorski i nadzór autorski w trakcie realizacji budowy.
- 6.4. W czasie wykonywania robót Wykonawca powinien utrzymywać plac budowy w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały i sprzęt w ustalonych miejscach i w należyтым porządku, a zbędne przedmioty usunąć z placu budowy.



6.5. Po zakończeniu robót Wykonawca powinien uporządkować teren placu budowy i przekazać go Zamawiającemu. Termin uporządkowania placu budowy ustala się na 7 dni po zakończeniu robót.

## **7. Obowiązki i zadania Wykonawcy.**

- 7.1. Wykonawca ma obowiązek wykonać roboty z należytą starannością i zgodnie z postanowieniami dokumentów Umowy. Wykonawca zapewni kompetentne kierownictwo, siłę roboczą, materiały, sprzęt i inne urządzenia oraz wszelkie przedmioty niezbędne do wykonania oraz usunięcia ewentualnych wad.
- 7.2. Wykonawca zagospodaruje i zabezpieczy plac budowy na swój koszt.
- 7.3. Wykonawca zabezpieczy istniejące drzewa i krzewy, (Uwaga: w przypadku kolizji z istniejącym drzewostanem do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie zezwolenia na jego usunięcie zgodnie z obowiązującymi przepisami i stanowi to jego koszt).
- 7.4. Wykonawca zapewni wodę i energię na cele budowlane własne i zobowiązuje się ponieść koszty z tym związane (łącznie z zainstalowaniem mierników i liczników);
- 7.5. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć teren budowy oraz roboty z uwzględnieniem przepisów BHP oraz ponieść koszty z tym związane.
- 7.6. Wszystkie roboty należy wykonać zgodnie z projektem budowlanym, Specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, którą Wykonawca przyjmuje bez uwag oraz ofertą.
- 7.7. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić na bieżąco i przechowywać w formie zgodnej z art. 3 pkt 13 i art. 46 Prawo Budowlane – Dziennik Budowy.
- 7.8. Wykonawca musi zapewnić Inspektorowi nadzoru pełną dostępność do robót. Wykonawca jest zobowiązany zgłaszać do odbioru, wpisem do dziennika budowy, roboty zanikające lub ulegające zakryciu z wyprzedzeniem 7 dni. Jeżeli wykonawca nie poinformował o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego.
- 7.9. Wykonawca winien chronić przed uszkodzeniem i kradzieżą wykonane przez siebie roboty aż do momentu odbioru.
- 7.10. Wykonawca wywiezie gruz, odpady budowlane na wysypisko według własnego uznania i poniesie związane z tym koszty.
- 7.11. Jeżeli całość robót zostanie ukończona Wykonawca powiadamia o tym Inspektora nadzoru wpisem do dziennika budowy oraz przesyła zawiadomienie Zamawiającemu. Takie zawiadomienie będzie uważane za wniosek Wykonawcy o dokonanie odbioru wykonanych robót.
- 7.12. Wykonawca ponosi odpowiedzialność finansową i prawną za wszystkie szkody powstałe z Jego winy w czasie realizacji umowy i w okresie gwarancyjnym na rzecz Zamawiającego i osób fizycznych.

## **8. Podwykonawstwo.**

- 8.1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii takiej umowy oraz kopii jej ewentualnej zmiany.



- 8.2. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy; Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
- 8.3. Zamawiający, w terminie 14 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
- 1) niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
  - 2) gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 8.2.
- 8.4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 8.3., uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
- 8.5. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopie zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 8.6. Zamawiający, w terminie określonym w pkt 8.3. zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 8.3.
- 8.7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt 8.3. uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
- 8.8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 8.9. W przypadku, o którym mowa w pkt 8.8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 8.2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
- 8.10. Zapisy punktów: od 8.1. do 8.9. stosuje się odpowiednio do zmian tej umowy o podwykonawstwo.
- 8.11. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
- 8.12. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 8.11. dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu



- poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
- 8.13. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
- 8.14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 8.11. Zamawiający informuje, że termin zgłaszania uwag wynosi 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
- 8.15. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 8.14., w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
- 8.16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 8.11., Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 8.17. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 8.11., lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego lub do naliczenia kary umownej.
- 8.18. Przepisy art. 143a–143d Pzp nie naruszają praw i obowiązków Zamawiającego, Wykonawcy, Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy wynikających z przepisów art. 647<sup>1)</sup> ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny.
- 8.19. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.20. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy uwarunkowana jest przedstawieniem przez niego dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom. Dowodami niniejszymi są:
- 1) oświadczenie Wykonawcy o dokonaniu zapłaty wymagalnego wynagrodzenia na rzecz Podwykonawców lub dalszych Podwykonawców, zawierającego pisemne oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o dokonaniu powyższej zapłaty;
  - 2) potwierdzenie przelewu bankowego wraz z pisemnym oświadczeniem Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy o otrzymaniu należnej części wynagrodzenia.



Powyższe dowody zapłaty Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu nie później niż w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego żądania przedłożenia powyższych dowodów.

- 8.21. Wykonawca zapewni ustalenie w umowach z Podwykonawcami takiego zakresu odpowiedzialności za wady przez klauzulę dotyczącą gwarancji jakości oraz rękojmi, aby nie były one krótsze od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości oraz rękojmi, a także zobowiąże Podwykonawców (dalszych Podwykonawców) do ponoszenia wobec Zamawiającego solidarnej odpowiedzialności za wady przedmiotu umowy, które mogą ujawnić się w okresie gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi. Ponadto zapewni uprawnienie do żądania w każdym czasie przez Zamawiającego od Podwykonawców (i dalszych Podwykonawców) oświadczeń, o których mowa w pkt 8.20.
- 8.22. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców.
- 8.23. Wykonawca, Podwykonawca oraz dalszy Podwykonawca zobowiązani są solidarnie do usuwania wad ujawnionych w okresie gwarancji jakości oraz w okresie rękojmi.

## §2

### 9. Terminy realizacji umowy.

#### 9.1. Termin wykonania zamówienia.

Roboty budowlane należy wykonać w terminie: do 30 listopada 2014r.

Zmiany treści niniejszej umowy wymagają po rygorze nieważności zgody obu stron, z zachowaniem formy pisemnej i są dopuszczalne wyłącznie w trybie art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

#### 9.2. Termin usunięcia usterek i wad nie może być dłuższy niż 21 dni roboczych od daty protokolarnego stwierdzenia usterki w obecności Wykonawcy.

#### 9.3. Warunki istotnych zmian postanowień umowy.

Warunki zmiany terminu wykonania zamówienia:

a) z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach.

b) z powodu działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron umowy.

#### 9.3.1. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien jest poinformować Zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

#### 9.3.2. Strony z powodów, jakie mogą wpływać na zmiany terminów wykonania robót, wyłączają niedogodności związane z pogodą, typową dla okresu wykonywania robót w miejscu budowy.

#### 9.4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający w tym przypadku może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim

przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia w formie pieniężnej należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia od umowy.

## 10. Kary umowne.

10.1. Wykonawca płaci Zamawiającemu karę umowną:

- 1) za opóźnienie w oddaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia.
- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za wykonany przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia ustalonego na usunięcie wad,
- 3) za odstąpienie od Umowy z winy Wykonawcy - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za przedmiot umowy;
- 4) braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto za wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia ustalonego w umowie z Podwykonawcą terminu płatności;
- 5) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany a także poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy lub jej zmiany - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto należnego Wykonawcy za przedmiot umowy za każdy dzień opóźnienia i za każdy przypadek;
- 6) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty - w wysokości: 500 zł. brutto za każdy dzień opóźnienia w zakresie obowiązku dostosowania umowy do treści niniejszej umowy, która przewiduje maksymalny 30 dniowy termin zapłaty tego rodzaju należności.

10.2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne:

- 1) za opóźnienie w przeprowadzeniu odbioru - w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto za każdy dzień opóźnienia, licząc od dnia następnego po terminie, w którym odbiór powinien być zakończony.
- 2) za odstąpienie od umowy z winy Zamawiającego - w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto za przedmiot Umowy;

10.3. Jeżeli kara umowna z któregośkolwiek wymienionego w Umowie tytułu nie pokrywa poniesionej szkody, strona, która poniosła szkodę, może dochodzić odszkodowania uzupełniającego, dokumentując swoje roszczenie wyliczeniem - rzeczywiście poniesionych szkód oraz ścisłym związkiem z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem danego zobowiązania Umowy przez stronę drugą.

10.4. Kara umowna powinna być zapłacona przez stronę, która naruszała postanowienia Umowy, w terminie 30 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.

Zamawiający w razie opóźnienia w zapłacie kary może potrącić należną mu karę z należności Wykonawcy lub dochodzić na drodze sądowej. Wykonawca w przypadku opóźnienia Zamawiającego może dochodzić zapłaty na drodze sądowej.



## 11. Gwarancja.

### 11.1. Okres gwarancji.

Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane przez siebie, w ramach udzielonego zamówienia, roboty - gwarancję na okres ..... miesięcy, licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia bez usterek i wad.

### 11.2. W okresie gwarancji Wykonawca jest obowiązany do nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

### 11.3. Jeżeli Wykonawca nie usunie wykrytych wad w terminie ustalonym przez Zamawiającego, Zamawiający może zlecić ich usunięcie osobie trzeciej (innemu Wykonawcy) na koszt i ryzyko Wykonawcy. O zamiarze powierzenia usunięcia wad osobie trzeciej Zamawiający powinien zawiadomić Wykonawcę co najmniej na 7 dni wcześniej. Koszt usunięcia wad przez osobę trzecią zostanie w takim przypadku potrącony z wynagrodzenia lub kaucji gwarancyjnej.

## §3

## 12. Wynagrodzenie.

### 12.1. Strony ustalają że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonany przedmiot umowy zgodnie ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz ofertą Wykonawcy wybraną w trybie przetargu nieograniczonego jest wynagrodzenie ryczałtowe, płatne jednorazową fakturą końcową. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 3 ust. 12.2 nie będzie podlegało waloryzacji w okresie obowiązywania Umowy, nie może być zmienione z powodu zmian popytu i podaży na rynku pracy, zmian cen materiałów budowlanych oraz zmian kursów walut obcych, czy podatku od towarów i usług lub innych obciążeń publicznych. W każdym przypadku wiążąca jest cena brutto, o której mowa w § 3 ust. 12.2 niniejszej Umowy.

### 12.2. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 12.1. wyraża się kwotą:

netto ..... zł,  
(słownie złotych: .....),  
VAT – ..... % - ..... zł.  
(słownie złotych: .....),  
brutto ..... zł.  
(słownie złotych: .....),  
Płatnikiem faktury jest Gmina Złoty Stok.

### 12.3. Zmiana stawki VAT w trakcie obowiązywania umowy nie skutkuje zmianą ceny oferty, tj. kwoty brutto umowy.

### 12.4. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty faktury za przedmiot umowy w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury pod warunkiem odbioru robót bez usterek i wad.

## §4

## 13. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

### 13.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi 5 % wartości robót brutto zgodnie z przedłożoną ofertą, tj. .... zł.

(słownie zł.: .....)

i zostanie wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy.

### 13.2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach (art. 148 pkt 1 Prawo zamówień publicznych):

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Za zgodą zamawiającego zabezpieczenie może być wnoszone również:

- 1) w weksłach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej;
- 2) przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego;
- 3) przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

13.3. W przypadku wpłaty zabezpieczenia w formie pieniężnej należy wpłacać na depozytowe konto:

**Bank Spółdzielczy w Ząbkowicach Śl., oddz. Złoty Stok,  
nr rachunku 79 9533 1069 2008 0006 8303 0004**

Zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej Zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w formie pieniężnej z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

13.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostało wniesione w.....

.....  
13.5. 70 % zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 30 dni po przekazaniu do eksploatacji przedmiotu umowy bez usterek i wad.

13.6. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zwróci Wykonawcy w ciągu 15 dni po upływie okresu gwarancji i rękojmi dla przedmiotu umowy bez usterek i wad.

## §5

### 14. Odbiór robót.

14.1. Przed rozpoczęciem odbioru końcowego Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kompletną dokumentację powykonawczą.

14.2. Podstawę do rozpisania odbioru stanowi całkowite zakończenie wszystkich robót, składających się na przedmiot umowy, wykonanych bez usterek i wad, wpis inspektora nadzoru w dzienniku budowy oraz powiadomienie Zamawiającego, że roboty nadają się do odbioru.

14.3. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe w ciągu 14 dni od daty stwierdzenia przez inspektora nadzoru, że przedmiot umowy jest gotowy do odbioru.

14.4. Zamawiający zawiadomi strony i innych uczestników odbioru końcowego o wyznaczonym terminie odbioru.





- 14.5. Przed rozpisaniem odbioru końcowego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu pełną dokumentację powykonawczą, w tym geodezyjnej, w 1 (jednym) egzemplarzu.
- 14.6. Protokół odbioru końcowego przedmiotu umowy sporządzi Zamawiający i doręczy go uczestnikom odbioru.
- 14.7. W okresie gwarancyjnym Zamawiający ma prawo przeprowadzać przeglądy gwarancyjne przy udziale Wykonawcy i inspektora nadzoru.

## §6

### 15. Postanowienia końcowe.

- 15.1. Wszelkie zmiany Umowy mogą nastąpić za zgodą obu stron w formie pisemnej do niniejszej Umowy, pod rygorem nieważności.
- 15.2. Nieważne są zmiany Umowy, jeżeli są niekorzystne dla Zamawiającego, a dla ich uwzględnienia niezbędna jest zmiana treści oferty przetargowej, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy i zawarcia Umowy chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.
- 15.3. Żadna ze stron niniejszej umowy nie może przenosić żadnych praw, obowiązków i wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie bez uprzedniej, pisemnej pod rygorem nieważności, zgody drugiej strony umowy.
- 15.4. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy według siedziby Zamawiającego.
- 15.5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i Prawa budowlanego.
- 15.6. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 egzemplarze dla Zamawiającego, 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**



## PRZEDMIAR POMOCNICZY

## PRZEDMIAR

„REMONT DROGI LOKALNEJ W MAŁOLNIE ŁĄCZĄCEJ DROGĘ  
POWIATOWĄ Z DROGĄ KRAJOWĄ ”

L.p.	Podst.	Opis i wyliczenia	j. m.	Ilość robót
1.	D01.01.01 01	Odtworzenie trasy i punktów wysokościowych przy liniowych robotach ziemnych w terenie równinnym  0+000 - 0+ 869  <b>Razem 0.869 km.</b>	km	0.869
2.	D01.03.02 23	Rozebranie części przelotowej przepustu z rur betonowych o średnicy 50 cm z uprzednim odkopaniem przepustu  Przepust pod drogą km. 0+365 L-12.0 mb Przepust pod zjazdem km 0+339.3-0+346 L - 7.0 mb.  <b>Razem 19.0 mb</b>	m	19.0
3	D01.03.02 06	Rozebranie nawierzchni z betonu grubości 15 cm wraz z wywiezieniem gruzu betonowego na odl. do 2 km. nawierzchnia na zjeździe nr. 8 km 0+339.3-0+346  7.0 m x 1.8 = 12.6 m <sup>2</sup>  <b>Razem 12.6 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	12.6
4	D06.01.10 01	Ścinka pobocza mechanicznie grubość ścinanej warstwy do 10 cm wraz z odwiezieniem ścinki na odkład do 3 km. szerokość ścinki 0.5 m. obustronnie  450 x 0.5  <b>Razem 225.0 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	250.0
5	D06.01.10 01	Ścinka pobocza mechanicznie grubość ścinanej warstwy do 20 cm wraz z odwiezieniem ścinki na odkład do 3 km. szerokość ścinki 0.5 m. obustronnie  0+087 - 0+320 = 233 x 0.5 = 116.50 m <sup>2</sup>  <b>Razem 116.50 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	116.50



6	D02.01.01 51	<p>Wykonanie koryta mechanicznie wraz z profilowaniem dna na całej szerokości jezdni i zjazdów w gruncie kat. II-IV głębokość koryta 40 cm Odwóz materiału z korytowania na odl do 3 km. koryto pod poszerzenie i zjazdy</p> <p>Droga km. 0+038 - 0+080 = 42 x śr.szer. 2.9m = <b>121.8 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy indywidualne nr. 1 -10 = <b>120.0 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy na drogi gminne <b>80.0 m<sup>2</sup></b></p> <p>Ogółem 321.80 x 0.4 =128.72</p> <p><b>Razem 128.72 m<sup>3</sup></b></p>	m <sup>3</sup>	128.72
7	D02.01.01 51	<p>Wykonanie koryta mechanicznie w gruncie kat. II-IV głębokość koryta 20 cm Odwóz materiału z korytowania na odl do 3 km. koryto koryta ściekowe</p> <p>0+038 - 0+080 = 42 mb. x 0.6 = 25.20 m<sup>2</sup> str. prawa 0+058 - 0+080= 22.0 mbx0.6 = 13,20m<sup>2</sup> str. lewa</p> <p>Ogółem 48.40 x0.2= 7.68</p> <p><b>Razem 7.68 m<sup>3</sup></b></p>	m <sup>3</sup>	7.68
8	D04.02.01 01	<p>Wykonanie i zagęszczenie warstwy odsączającej z piasku w gotowym korycie grubość warstwy po zagęszczeniu 10 cm.</p> <p>Droga km. 0+038 - 0+080 = 42 x śr.szer. 2.9m = <b>121.8 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy indywidualne nr. 1 -10 = <b>120.0 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy na drogi gminne <b>80.0 m<sup>2</sup></b></p> <p><b>Razem 321.80 m<sup>2</sup></b></p>	m <sup>2</sup>	321,80
9	D04.04.02 01	<p>Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego - tłucznia kamiennego warstwa dolna grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm. podbudowa pod poszerzenie, zjazdy</p> <p>Droga km. 0+038 - 0+080 = 42 x śr.szer. 2.9m = <b>121.8 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy indywidualne nr. 1 -10 = <b>120.0 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy na drogi gminne <b>80.0 m<sup>2</sup></b></p> <p><b>Razem 321.80 m<sup>2</sup></b></p>	m <sup>2</sup>	321.80
10	D04.04.02	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego - tłucznia	m <sup>2</sup>	321.80

*[Handwritten signature]*

11		<p>kamiennego warstwa górna grubość warstwy po zagęszczeniu 8.0 cm. podbudowa pod poszerzenie, zjazdy  Droga km. 0+038 - 0+080 = 42 x śr.szer. 2.9m = <b>121.8 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy indywidualne nr. 1 -10 = <b>120.0 m<sup>2</sup></b></p> <p>Zjazdy na drogi gminne <b>80.0 m<sup>2</sup></b></p> <p><b>Razem 321.80 m<sup>2</sup></b></p>		
11	D04.08.03 01	<p>Wyrównanie podbudowy tłucznem kamiennym grubość warstwy po zagęszczeniu do 10 cm</p> <p>0+000 - 0+100 = 850 m<sup>2</sup> x 20% = 170 m<sup>2</sup>  0+280 - 0+869 = 589 mb x 3.2 = 1884.80m<sup>2</sup>  Ogółem 2054.80 x 0.08 = 164.38</p> <p><b>Razem 164.38 m<sup>3</sup></b></p>	m <sup>3</sup>	164.38
12	D04.03.02 01	<p>Skropienie mechaniczne warstw konstrukcyjnych podbudowy emulsją asfaltową w ilości 0.8 kg/m<sup>2</sup></p> <p>0+000 - 0+100(w tym plac) - 850.0 m<sup>2</sup>  0+100 - 0+869 = 769x3.2= 2460.0 m<sup>2</sup></p> <p>Zjazdy indywidualne 120.0 m<sup>2</sup>  Zjazdy na drogi gminne 120.5 m<sup>2</sup></p> <p><b>Razem 3550.0 m<sup>2</sup></b></p>	m <sup>2</sup>	3 550.00
13	D05.03.05 16	<p>Wykonanie warstwy wiążącej z mieszanki mineralno-asfaltowej AC 16 W dowożonej z odległości 15 km. grubość warstwy po zagęszczeniu 4 cm</p> <p>0+000 - 0+100(w tym plac) - 850.0 m<sup>2</sup>  0+100 - 0+869 = 769x3.2= 2460.0 m<sup>2</sup></p> <p>Zjazdy indywidualne 120.0 m<sup>2</sup>  Zjazdy na drogi gminne 120.5 m<sup>2</sup></p> <p><b>Razem 3550.0 m<sup>2</sup></b></p>	m <sup>2</sup>	3 550.0
14	D05.03.05 12	<p>Wykonanie warstwy ścieralnej z mieszanki mineralno-asfaltowej AC 11 S dowożonej z odległości 15 km. grubość warstwy po zagęszczeniu 4 cm</p> <p>0+000 - 0+100(w tym plac) - 850.0 m<sup>2</sup>  0+100 - 0+869 = 769x3.2= 2460.0 m<sup>2</sup></p> <p>Zjazdy indywidualne 120.0 m<sup>2</sup>  Zjazdy na drogi gminne 120.5 m<sup>2</sup></p>	m <sup>2</sup>	3 550.0

*G...*

		<b>Razem 3550.0 m<sup>2</sup></b>		
15	D06.02.01. 23	Wykonanie części przelotowej prefabrykowanych przepustów rurowych jednotworowych, który składa się z ławy fundamentowej z betonu, rur żelbetowych o średnicy 50 cm, izolacji rur papą i lepikiem oraz zasypanie i zagęszczenie gruntu do $I_s = 0.98$ . Przepusty pod zjazdami i drogą.  Przepust pod drogą km. 0+365 L-12.0 mb Przepust pod zjazdem km 0+339.3-0+346 L - 7.0 mb.  <b>Razem 19.0 mb</b>	m	19.0
16	D03.01.01 41	Wykonanie ścianek czołowych przepustów z betonu dla przepustów pod drogą o średnicy 50 cm. wraz z deskowaniem, uzbrojeniem i izolacją ścian lepikiem  Przepust pod drogą km. 0+365 2.0 x 1.5 x 0.3  <b>Razem 0.90 m<sup>3</sup></b>	m <sup>3</sup>	0.90
17	D03.01.01 41	Wykonanie ścianek czołowych przepustów z betonu dla przepustów pod drogą o średnicy 50 cm. wraz z deskowaniem, uzbrojeniem i izolacją ścian lepikiem  Przepust pod zjazdem km 0+339.3-0+346 1.5 x 1.5 x 0.3  <b>Razem 0.68 m<sup>3</sup></b>	m <sup>3</sup>	0.68
18	D08.01.10 02	Wykonanie ławy betonowej zwykłej z betonu C12/15 (B15) dla ścianek czołowych przepustu fi 50 cm.  $2.0 \times 0.15 \times 0.4 \times 2 = 0.24 \text{ m}^3$ $1.5 \times 0.15 \times 0.4 \times 2 = 0.18 \text{ m}^3$  <b>Razem 0.42 m<sup>3</sup></b>	m <sup>3</sup>	0.42
19	D08.05.01 01	Ułożenie ścieków z prefabrykowanych elementów betonowych 60x 50x15 cm na ławie z betonu B25 z oporem, spoiny wypełnione zaprawą cementową  0+058 - 0+080 = 22 m str. lewa 0+038 - 0+080 = 42 m str. prawa + 5 m <b>Razem 74.0 mb</b>	m	74.0
20	D06.04.01 02	Oczyszczenie oraz pogłębienie rowów z namułu wraz z profilowaniem dna i skarp, grubość namułu do 30 cm.  0+ 365 - 0+552 = 187.0 mb  <b>Razem 187.0 mb</b>	m	187.0

21	Kalkulacja własna	Wykonanie i zamontowanie na korytkach ściekowych blach ryflowanych grubości 8mm. szerokości 50 cm  Zjazd nr. 4 i 5  Razem 13 mb.	m	13.0
22	M12.01.01	Naprawa fundamentów i odsadzek betonowych fundamentów muru oporowego - rzeka Mąkolnica  Km 0+680 - 0+760 = 80 mb 80 x 0.5 x 0.7 = 28.0  Razem 28.0 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	28.0
23	D06.01.10 11	Uzupełnienie poboczy mieszanką mineralną z korytowania istniejącej nawierzchni szerokość uzupełnienia 0.5 m. obustronnie grubość 10 cm. po zagęszczeniu 550 mb. x 0.5 x 2 x 0.08 = 44 m <sup>3</sup>  Razem 44.0 m <sup>3</sup>	m <sup>3</sup>	44.0
24	D07.05.01	Malowanie barier ochronnych stalowych na długości 236 mb. wykonanych z rur stalowych o średnicy 5 cm, wys, 1,1 m rozstaw słupków 2.0m  Km 0+084 - 0+320 = 236 mb  Razem 236.0 mb	m	236.0
25	D07.06.06 11	Ustawienie poręczy ochronnych z pochwytem i poręczami z rur stalowych oraz rozstawie słupków z rur co 2.0 m. Poręcz ochronna wzdłuż drogi.  Km 0+600 - 0+760 = 160 mb  Razem 160 mb	m	160.0
26	D00.00.00	Geodezyjna i budowlana dokumentacja powykonawcza  <b>Razem 1.0 kpl</b>	rycz	1.0