

ZARZĄDZENIE NR ¹²⁸...../2012
BURMISTRZA ŻŁOTEGO STOKU
z dnia 13 marca 2012 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na temat projektu uchwały w sprawie przyjęcia na 2012 r. Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Żłoty Stok.

Działając na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) oraz § 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 uchwały Nr XLI/264/10 Rady Miejskiej w Żłotym Stoku z dnia 20 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej (Dz. Urz. Woj. Dolnośląskiego nr 196, poz. 2996) **Burmistrz Żłotego Stoku zarządza, co następuje:**

§ 1.

Zaprasza się organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 z późn. zm.) działające na terenie lub na rzecz mieszkańców Gminy Żłoty Stok do konsultacji.

§ 2.

Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie przyjęcia na 2012 r. Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Żłoty Stok.

§ 3.

Konsultacje zostaną przeprowadzone **w terminie od 13 marca 2012 r. do 23 marca 2012 r.**

§ 4.

Celem konsultacji jest poznanie stanowiska podmiotów, o których mowa w § 1, w sprawie projektu programu, a w szczególności poznania ich uwag, opinii i wniosków.

§ 5.

1. Konsultacje polegają na wypełnieniu formularza, po uprzednim zapoznaniu się z projektem uchwały **w sprawie przyjęcia na 2012 r. Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Żłoty Stok** oraz wyrażeniu swojej opinii na jego temat.
2. Projekt uchwały podlegającej konsultacjom oraz formularz konsultacji zostanie zamieszczony do dnia 14 marca 2012 r. na stronie internetowej Gminy Żłoty Stok www.zlotystok.pl, na stronie BIP Urzędu Miejskiego w Żłotym Stoku oraz będzie dostępny w Urzędzie Miejskim, Rynek 22, 57-250, Żłoty Stok.

Wszelkie uwagi i propozycje ewentualnych zmian do projektu uchwały, należy składać w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku, ul. Rynek 22, 57-250, Złoty Stok, pisemnie na formularzu, którego wzór stanowi załącznik do Zarządzenia, w terminie **od 13 marca 2012 r. do 23 marca 2012 r. do godz. 14⁰⁰**.

§ 6.

Wyniki konsultacji, zawierające zestawienie zgłoszonych opinii i uwag, wraz ze stanowiskiem Burmistrza Złotego Stoku, z podaniem uzasadnienia w przypadku ich nieuwzględnienia, zamieszczone zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Złotym Stoku i tablicy ogłoszeń urzędu, nie później niż w ciągu 3 dni od zakończenia konsultacji.

§ 7.

Wykonanie zarządzenia powierza Sekretarzowi Gminy.

§ 8.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ
Stanisław Górczowski

Załącznik do Zarządzenia Nr 17.8 / 2012
 Burmistrza Złotego Stoku z dnia 13 marca 2011 r.
 w sprawie przeprowadzenia konsultacji z organizacjami
 pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi
 działalność pożytku publicznego na temat projektu uchwały w
 sprawie przyjęcia na 2012 r. Programu Profilaktyki i
 Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy
 Złoty Stok.

**FORMULARZ DO KONSULTACJI
 PROJEKTU AKTU PRAWA MIEJSCOWEGO
 W ZAKRESIE DZIAŁALNOŚCI STATUTOWEJ
 ORGANIZACJI POZARZĄDOWYCH**

1.	Wskazanie aktu prawa miejscowego, który jest konsultowany
ad.1	projekt uchwały w sprawie przyjęcia na 2012 r. Programu Profilaktyki i Przeciwdziałania Alkoholizmowi oraz Narkomanii dla Gminy Złoty Stok.
2.	Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie uchwały, który wymaga zmiany. <i>(należy wpisać dosłowne brzmienie przepisu projektu uchwały)</i>
ad.2	§.....
3.	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu <i>(w przypadku propozycji dodania do projektu nowego przepisu , w polu ad. 3 wpisać należy treść nowego przepisu)</i>
ad.3
4.	Uzasadnienie wprowadzonych zmian
ad.4

data

.....
 podpis przedstawiciela organizacji