

ZARZĄDZENIE NR 48/11
BURMISTRZA ŻŁOTEGO STOKU

z dnia 26 maja 2011 roku.

w sprawie postępowania o zamówienie publiczne na zadanie: „Udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku”.

działając na podstawie art. 10, ust. 1, art. 18, ust. 1 i 2, art.19, ust. 1, art. 21, ust. 1-3, art. 40, ust. 2 i 6, art. 43, ust. 1, art. 45, ust. 2 oraz art. 85, ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2010 roku Nr 113, poz. 759, ze zm.) zarządza się , co następuje:

§ 1.

Wszcząć i przeprowadzić postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn.: „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku**”.

§ 2.

Odpowiedzialną za przygotowanie postępowania o zamówienie publiczne jest inspektor ds. zamówień publicznych – Jadwiga Chiciak.

§ 3.

Przetarg przeprowadzi stała Komisja Przetargowa powołana Zarządzeniem nr 380/10 Burmistrza Żłotego Stoku, z dnia 29 lipca 2010r.

§ 4.

- a) termin publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych – **1.06.2011.**
- b) termin i miejsce składania ofert – **13.06.2011**; sekretariat Urzędu.
- c) Termin i miejsce otwarcia ofert – **13.06.2011**; sala Rady Miejskiej.
- d) termin związania ofertą – 30 dni od dnia złożenia ofert.
- e) wykonawcy nie wnoszą wadium.

§ 5.

Zarządzenie powierzam do wykonania Przewodniczącej Komisji Przetargowej.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
Stanisław Golebiowski

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
z dnia 1 czerwca 2011 roku.**

Zamawiający: Gmina Żłoty Stok, reprezentowana przez Burmistrza Miasta
woj. dolnośląskie; 57-250 Żłoty Stok; Rynek 22
tel. **0 74/ 8164 164**
fax **0 74/ 8164 133**

ogłasza przetarg nieograniczony na: „**Udzielenie i obsługę długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku**”.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Kryteria wyboru oferty:

- cena – 100%

Termin realizacji zamówienia:

1. transza - **22.06.2011r.** – 2.000.000,00 PLN.

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia, jest dostępna na stronie internetowej **www.zlotystok.biuletyn.net**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można nabyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Żłotym Stoku, Rynek 22, pok. 22 (II piętro).

SIWZ można nabywać osobiście lub po złożeniu zamówienia pisemnego za zaliczeniem pocztowym

Cena SIWZ –**10,00 zł.**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są: **Irena Biskupska – Skarbnik Gminy, mail skg@zlotystok.pl, oraz Jadwiga Chiciak – insp. ds. zamówień publicznych.**

Informacje można uzyskać w pokoju **17 Urzędu Miejskiego** w Żłotym Stoku, w godz. od **8⁰⁰ do 14⁰⁰**, lub pod nr tel. **74/8164150 i 74/8164157.**

Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

a) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy.

b) niewykluczeni na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004, prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

Miejsce i termin składania ofert: Urząd Miejski w Żłotym Stoku, pok. **nr 7** (parter), w terminie do **13 czerwca 2011 roku**, do godz. **10.00.**

Oferty powinny być składane w zamkniętych kopertach z napisem „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku**” i „**Nie otwierać przed 13 czerwca 2011r., godz.10.30**”, z adresem Wykonawcy.

Miejsce i termin otwarcia ofert: Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 15 (I piętro – sala Rady Miejskiej), w dniu **13 czerwca 2011 roku**, o godz. **10.30**.
Otwarcie ofert jest jawne.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia ofert: od 13 czerwca 2011 roku.

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania – zgodnie z art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 113/10, poz. 759, z późn. zm.) a w szczególności art. 93, ust. 1, pkt 4.

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na okres od **1 czerwca do 13 czerwca 2011r.**

Niniejsze ogłoszenie zostało zamieszczone na portalu uzp w dniu **1 czerwca 2011.**

BURMISTRZ
Stanisław Golebiowski

SZ 341.5.2011

Nazwa Zamawiającego:	Gmina Złoty Stok
Regon:	890718484
NIP:	887-16-35-183
Adres:	57-250 Złoty Stok, Rynek 22
Strona internetowa:	www.zlotystok.biuletyn.net

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)

do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie **przetargu nieograniczonego**, o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. — Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 ze zm.) - zwanej dalej "ustawą"

na:

Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 000 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011r.

CPV: 66.11.30.00-5 - Usługi udzielania kredytu

ZATWIERDZIŁ:


BURMISTRZ
Stanisław Gołębiowski

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Na udzielenie Gminie Złoty Stok długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 000 000,00 zł. na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku.

A. INFORMACJE WSTĘPNE

1. Zamawiający

Pełna nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Złoty Stok, 57-250 Złoty Stok, Rynek 22

Tel. 74/ 8164164

Fax. 74/ 8164133

NIP: 887 16 35 183

REGON 890718484

e-mail : um@zlotystok.pl

2. Tryb postępowania

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego z zachowaniem zasad określonych ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.z 2010r. Nr 113,poz. 759 z późn. zm.)

3. Informacje uzupełniające

3.1. Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ” oraz udostępnione przez Zamawiającego przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.

3.2. Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie „ustawa”, bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

3.3. Zamawiający, w szczególnie uzasadnionych przypadkach, zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana ta może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku dokonania takiej zmiany, informacja o tym zostanie przekazana wszystkim wykonawcom i będzie dla nich wiążąca.

3.4. Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający udostępni do wglądu w swojej siedzibie i na stronie www.zlotystok.biuletyn.net następujące dokumenty :

a) Sprawozdania budżetowe roczne za 2009, 2010r. oraz I kwartał 2011r. (Rb-NDS, Rb-Z, Rb- N, Rb-27S i Rb-28S).

b) Uchwała budżetowa na 2011r. + ostatnia uchwała zmieniająca budżet .

c) Uchwała w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok + zarządzenie Burmistrza Złotego Stoku w sprawie dokonania zmian w wieloletniej prognozie finansowej Gminy Złoty Stok .

d) Opinia RIO o projekcie budżetu Gminy Złoty Stok na 2011r. wraz z uzasadnieniem i materiałami informacyjnymi.

e) Opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu Gminy Złoty Stok przedstawionego w projekcie uchwały budżetowej na 2011r.

f) Opinia RIO o możliwości sfinansowania deficytu przedstawionego w uchwale nr

III/17/10 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie budżetu Gminy na 2011r.

g) Opinia RIO w sprawie opinii o projekcie uchwały w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Złoty Stok przedstawionej wraz z projektem uchwały budżetowej na 2011r.

h) Opinia RIO w sprawie opinii o prawidłowości planowanej kwoty długu przedstawianej w uchwale nr III/18/10 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie wieloletniej prognozy finansowej Gminy Złoty Stok oraz w uchwale nr III/17/10 Rady Miejskiej w Złotym Stoku z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie budżetu Gminy na 2011r.

i) Opinia RIO w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Złotego Stoku sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2009r. i opinia RIO w sprawie opinii o przedłożonym przez Burmistrza Złotego Stoku sprawozdaniu z wykonania budżetu Gminy za 2010r.

j) Uchwała Rady Miejskiej w sprawie zaciągnięcia kredytu.

k) Zaświadczenia o NIP i REGON Gminy Złoty Stok.

l) dokumenty potwierdzające wybór Burmistrza i Skarbnika.

ł) informacja o posiadanych przez Gminę udziałach w innych podmiotach.

m) oświadczenie o nie zaleganiu w regulowaniu zobowiązań.

n) informacja o zaciągniętych kredytach, miesięcznych obciążeniach, aktualnym zadłużeniu i ostatecznym terminie spłaty.

o) oświadczenie Zamawiającego o zgodzie Skarbnika na kontrasygnatę na wekslu i deklaracji wekslowej.

p) oświadczenie Zamawiającego o zgodzie kredytobiorcy na podpisanie oświadczenia o dobrowolnym poddaniu się egzekucji zgodnie z art. 97, ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku Prawo bankowe, w zakresie roszczeń wynikających z zawartej umowy kredytowej oraz wystawionego weksla.

B. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2. Treść oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną musi być niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu lub poczty elektronicznej.

3. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest:
w kwestiach merytorycznych – **Irena Biskupska Skarbnik Gminy Tel. 74 8164150**
e-mail: skg@zlotystok.pl

C. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest **udzielenie kredytu na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku** na następujących warunkach:

a) Przeznaczenie kredytu : **sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku.**

Kwota kredytu: **2 000 000,00 PLN** (słownie: dwa miliony złotych),

b) rodzaj kredytu : długoterminowy,

- c)termin realizacji zamówienia: 1. transza - **22.06.2011r.** – 2.000.000,00 PLN.
- d)okres kredytowania : od dnia uruchomienia 1 transzy do 31.12.2020r.
- e)spłata kredytu w złotych polskich; kapitał w okresach miesięcznych, w terminach określonych w harmonogramie spłat podanych w umowie kredytowej i odsetki płatne w okresach miesięcznych, liczonych od faktycznie wykorzystanego kredytu,
- f)oprocentowanie kredytu: zmienna stopa procentowa,
- g)spół sposób ustalenia wysokości stopy procentowej: stopa % dla danego okresu zależna od wielkości wykorzystanego kredytu a ustalona w oparciu o stawkę bazową WIBOR 1 M dla depozytów międzybankowych właściwy dla danego okresu rozliczeniowego,
- h)odsetki będą naliczane od kwoty rzeczywistego zadłużenia,
- i)okres karencji w spłacie kapitału: do dnia **30.07.2011r.** Zamawiający określa jako możliwą formę zabezpieczenia kredytu weksel własny in blanco,
- j)brak prowizji rekompensacyjnej od kwoty kredytu spłaconej przed terminem,
- k)brak prowizji za gotowość od kwoty niewykorzystanej kredytu.

2. Nomenklatura wg CPV : 66.11.30.00-5 Usługi udzielania kredytu

D. TERMINY

Odpowiedzi na pytania dotyczące treści SIWZ udzielane będą niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wnioski o wyjaśnienie wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

- 1.Oferty należy składać do dnia **13.06.2011r**, do godziny **10:00** w siedzibie zamawiającego – Sekretariat Urzędu, **pok. nr 7**
- 2.Publiczne otwarcie ofert odbędzie się w dniu **13.06.2010r** o godz. **10:30** w Sali Rady Miejskiej, **pok. nr 15.**
- 3.Termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wybranym oferentem, zgodnie z art. 94, ust.1, pkt 2, ust. 2, pkt 1a lub ust. 3.
- 4.Termin związania ofertą: 30 dni od terminu składania ofert
- 5.Termin wykonania zamówienia - Kredytobiorca postawi do dyspozycji środki finansowe w następnym dniu roboczym po podpisaniu umowy, nie później niż **24 czerwca 2011r.**

E. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

F. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Od wykonawcy nie będzie wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

G. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1.Wykonawcy ubiegający się o zamówienie publiczne muszą spełniać niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu :

- a)spełniać wymagania określone w art. 22 ust. 1 ustawy



- b) nie podlegać wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 i 2 ustawy,
- c) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie,
- d) znajdować się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22, ust.1 ustawy , polega na zasobach innych podmiotów – na zasadach określonych w art. 26, ust. 2b ustawy w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

2. Ocena spełniania ww. warunków określonych dla wykonawców będzie dokonywana zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia” , w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt H niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż ww. warunki wykonawca spełnił. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem z postępowania.

H. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE WYKONAWCY MAJĄ OBOWIĄZEK ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ.

1. Wszystkie dokumenty w ofercie wykonawca musi przedstawić w formie oryginałów albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.

Załączone do oferty kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem, potwierdzając każdą zapisaną stronę przedkładanego dokumentu.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26, ust. 2b ustawy, kopie dokumentów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Wraz z ofertą muszą być złożone niżej wymienione dokumenty:

1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenia o wpisie do ewidencji potwierdzające dopuszczenie oferenta do obrotu prawnego w zakresie objętym zamówieniem z datą nie wcześniejszą niż 6 miesięcy przed datą składania ofert,

2) dokument potwierdzający prawo do występowania w obrocie prawnym w zależności od ustawy, na mocy której utworzony został bank, w szczególności:

a- bank państwowy, utworzony na podstawie ustawy Prawo bankowe: Rozporządzenie Ministra Skarbu Państwa o utworzeniu banku państwowego, statut banku, aktualny skład zarządu wraz z dokumentami powołującymi poszczególnych członków zarządu,

b- banki spółdzielcze oraz banki w formie spółki akcyjnej, powołane na podstawie ustawy - Kodeks spółek handlowych - Zezwolenie Komisji Nadzoru Bankowego, aktualny odpis z właściwego rejestru,

3) zaświadczenie z właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

4) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy i nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust, 1 i 2 ustawy .(zał. nr 2 do SIWZ),.

5) formularz ofertowy sporządzony zgodnie ze wzorem (zał. nr 1 - oferta wzór do SIWZ)

6) prognozowany harmonogram wykorzystania i spłat kredytu (zał. nr 3),

7) upoważnienie lub pełnomocnictwo do podpisywania dokumentów, oferty i reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o ile nie wynika to z odpowiednich zapisów w dostarczonych dokumentach.

8) jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,

2. Dokumenty, o których mowa w ust. 8, lit. a, c, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 8, lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

3. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

I. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się wyłącznie kryterium ceny.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z najniższą ceną.

Przez cenę oferty (C_o) dla kredytu należy rozumieć koszty oprocentowania kredytu ustalone wg poniższego wzoru:

$$C_o = K c$$

Gdzie:

C_o - cena ofertowa

$K c$ - suma kosztów oprocentowania kredytu
kwoty wnioskowanego kredytu

Obliczanie $K c$:

$$K c = \text{WIBOR 1 M}(+) \text{ lub } (-) \text{ Mb}$$

Koszt oprocentowania należy ustalić w oparciu o prognozowany harmonogram wykorzystania i spłat kredytu (zał. nr 3 do SIWZ)

Wibor 1M dla celów obliczenia ceny oferty i oceny ofert przyjęć na dzień **31 maja 2011r.**

Mb - marża banku, która będzie niezmienna w całym okresie kredytowania

J. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych i wariantowych

K. ZAMÓWIENIA UZUPEŁNIAJĄCE

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

L .OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

Oferta musi być sporządzona pisemnie w języku polskim, podpisana przez osobę uprawnioną lub mającą pełnomocnictwo do składania oświadczeń w imieniu wykonawcy. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana tylko jedna cena za całość zamówienia.

Oferta musi być zamknięta w nieprzezroczystej kopercie oraz opisana: „**Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2.000.000,00 PLN z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011 roku**” i „**Nie otwierać przed 13 czerwca 2011r., godz.10,30**”

Ł. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1.Zawarcie umowy z wybranym wykonawcą wymaga dopełnienia przez strony formalności wynikających z przepisów ustawy Prawo bankowe i przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie, a zwłaszcza dokumentów wskazujących źródła zabezpieczenia kredytu. Termin podpisania umowy zostanie uzgodniony z wybranym oferentem, zgodnie z art. 94, ust.1, pkt 2, ust. 2, pkt 1a lub ust. 3.

2. W treści przyszłej umowy znajdują się między innymi następujące zapisy:

- 2.1.zamawiający nie będzie ponosił żadnych kosztów związanych z przekazywaniem środków pieniężnych z rachunku bankowego na rachunek budżetu gminy.
- 2.2. zamawiający będzie wymagał zagwarantowania w umowie następujących warunków:
 - a) płatności rat kapitałowych i odsetkowych będą realizowane zgodnie z zaktualizowanym harmonogramem spłat stanowiącym integralną część umowy,
 - b)odsetki będą liczone od faktycznie wykorzystanego kredytu,
 - c)płatność rat kapitałowych w terminach, o którym mowa w pkt. a) może ulec przesunięciu, pod warunkiem złożenia przez Zamawiającego pisemnego wniosku o odroczenie płatności o czas oznaczony. Wniosek powinien być złożony w banku najpóźniej na 10 dni przed terminem płatności raty kapitałowej. Oznaczony czas przesunięcia płatności raty kapitałowej nie może wykraczać poza termin obowiązywania umowy. Niespłacona rata kapitałowa wchodzi w skład niespłaconej części kapitału i jest oprocentowana na niezmienionych zasadach określonych w ofercie i umowie. Po każdorazowym przesunięciu terminu raty kapitałowej bank dokona stosownego przeliczenia tabeli spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku Zamawiającego o odroczeniu terminu płatności. Z tytułu wyżej wymienionych czynności opisanych w niniejszym punkcie bank nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat ani prowizji,
 - d)w przypadku wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, strony dopuszczają możliwość przedłużenia terminu spłaty kredytu o czas oznaczony. Powyższa zmiana wymaga formy pisemnej i może być dokonana jedynie przed upływem okresu kredytowania określonego w umowie. Z tytułu przedłużenia terminu spłaty kredytu oprocentowanie kredytu będzie naliczane na zasadach zaproponowanych w ofercie. Z tytułu przesunięcia terminu spłaty wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat i prowizji.
 - e)zamawiający zastrzega możliwość spłaty kapitału przed upływem okresu kredytowania, jak również możliwość spłaty kapitału w ratach i terminach innych niż wynikające z harmonogramu spłat. Wcześniejsza spłata kapitału wymaga uprzednio złożenia przez Zamawiającego pisemnego zawiadomienia z 10 dniowym



wyprzedzeniem do wykonawcy. Wykonawca dokona stosownego przeliczenia spłaty rat kapitałowych i odsetkowych, stosownie do treści wniosku złożonego przez Zamawiającego. Za powyższą czynność wykonawca nie będzie pobierał żadnych dodatkowych opłat i prowizji.

f) bank nie będzie pobierał w związku z realizacją niniejszego zamówienia jakichkolwiek dodatkowych opłat lub prowizji poza określonymi w treści oferty.

M. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY

Wykonawcom przysługuje prawo wnoszenia odwołań w trybie określonym w Dziale VI (Środki ochrony prawnej) ustawy.

ZAŁĄCZNIKI:

1. Formularz oferty-wzór zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust. 1 oraz nie podleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych. — zał. nr 2
3. Prognozowany harmonogram wykorzystania i spłat kredytu - zał. nr 3

BURMISTRZ
Stanisław Gotebowski

(pieczęć wykonawcy)

FORMULARZ OFERTOWY

Nazwa oferenta:

Adres:

Numer telefonu, faksu

Nazwa i siedziba Zamawiającego:

Gmina Złoty Stok,

57-250 Złoty Stok

Tel. 74 8164164,

Fax: 74 8164133

NIP: 887 16 35 183

REGON: 890718484

e-mail : um@zlotystok.pl

W związku z przetargiem nieograniczonym ogłoszonym w dniur. na:

Udzielenie i obsługa długoterminowego kredytu bankowego w wysokości 2 000 000,00 zł na sfinansowanie planowanego deficytu i rozchodów budżetu Gminy w 2011r.

1. Oferujemy udzielenie i obsługę kredytu objętego zamówieniem, zgodnie z wymogami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, za cenę w kwocie PLN, słownie złotych:.....
2. Cenę ofertową, o której mowa w pkt. 1 niniejszego formularza ofertowego stanowi suma:
 - 2.1. kosztów oprocentowania kredytu, ustalonych w oparciu o WIBOR 1M na dzień r. wynoszący% i marżę dla banku wynoszącej %, Wynosi PLN; słownie złotych:..... i
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i uznajemy się za związanych określonymi w niej zasadami postępowania.
4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W przypadku wybrania naszej oferty jako najkorzystniejszej zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach określonych w specyfikacji istotnych



warunków zamówienia, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

6. Integralną część niniejszej oferty stanowią następujące dokumenty i załączniki:

- Pełnomocnictwo zgodnie z art 23 ustawy Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej upzp, jeżeli wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust. 1 upzp i nie podleganiu wykluczeniu zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 upzp;
- Zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej, o której mowa w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2002 r. Nr 72, poz. 665 ze zm.);
- Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
- Upoważnienie do podpisywania oferty;
- Prognozowany harmonogram wykorzystania i spłaty kredytu;
- Zaświadczenie z właściwego urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych potwierdzających odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne i innych stosownych zaświadczeń;
- Inne :

UWAGA: Jeżeli, któryś z dokumentów lub załączników wymienionych w pkt 6 nie dotyczy wykonawcy, wpisuje on przy tym punkcie *Nie dotyczy*.

Całość niniejszej oferty składamy nakolejno ponumerowanych stronach.

Miejscowość, data
wykonawcy i pieczęć

Podpis



Pieczęć Wykonawcy

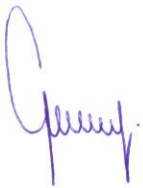
OŚWIADCZENIE

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczamy, że:

1. spełniamy warunki określone w art. 22 ust. 1 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych,
2. nie podlegamy wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

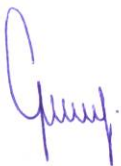
dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)



Prognozowany harmonogram spłat kredytu w kwocie 2.000.000 zł na okres od 31.07.2011 r. do 31.12.2020 r.

31.07.2011 r. – 17.543 PLN
31.08.2011 r. – 17.543 PLN
30.09.2011 r. – 17.543 PLN
31.10.2011 r. – 17.543 PLN
30.11.2011 r. – 17.543 PLN
31.12.2011 r. – 17.543 PLN
31.01.2012 r. – 17.543 PLN
29.02.2012 r. – 17.543 PLN
31.03.2012 r. – 17.543 PLN
30.04.2012 r. – 17.543 PLN
31.05.2012 r. – 17.543 PLN
30.06.2012 r. – 17.543 PLN
31.07.2012 r. – 17.543 PLN
31.08.2012 r. – 17.543 PLN
30.09.2012 r. – 17.543 PLN
31.10.2012 r. – 17.543 PLN
30.11.2012 r. – 17.543 PLN
31.12.2012 r. – 17.543 PLN
31.01.2013 r. – 17.543 PLN
28.02.2013 r. – 17.543 PLN
31.03.2013 r. – 17.543 PLN
30.04.2013 r. – 17.543 PLN
31.05.2013 r. – 17.543 PLN
30.06.2013 r. – 17.543 PLN
31.07.2013 r. – 17.543 PLN
31.08.2013 r. – 17.543 PLN
30.09.2013 r. – 17.543 PLN
31.10.2013 r. – 17.543 PLN
30.11.2013 r. – 17.543 PLN
31.12.2013 r. – 17.543 PLN



31.01.2014 r. -17. 543 PLN
28.02.2014 r. -17. 543 PLN
31.03.2014 r. -17. 543 PLN
30.04.2014 r. -17. 543 PLN
31.05.2014 r. -17. 543 PLN
30.06.2014 r. -17. 543 PLN
31.07.2014 r. -17. 543 PLN
31.08.2014 r. -17. 543 PLN
30.09.2014 r. -17. 543 PLN
31.10.2014 r. -17. 543 PLN
30.11.2014 r. -17. 543 PLN
31.12.2014 r. -17. 543 PLN
31.01.2015 r. -17. 543 PLN
28.02.2015 r. -17. 543 PLN
31.03.2015 r. -17. 543 PLN
30.04.2015 r. -17. 543 PLN
31.05.2015 r. -17. 543 PLN
30.06.2015 r. -17. 543 PLN
31.07.2015 r. -17. 543 PLN
31.08.2015 r. -17. 543 PLN
30.09.2015 r. -17. 543 PLN
31.10.2015 r. -17. 543 PLN
30.11.2015 r. -17. 543 PLN
31.12.2015 r. -17. 543 PLN
31.01.2016 r. -17. 543 PLN
29.02.2016 r. -17. 543 PLN
31.03.2016 r. -17. 543 PLN
30.04.2016 r. -17. 543 PLN
31.05.2016 r. -17. 543 PLN
30.06.2016 r. -17. 543 PLN
31.07.2016 r. -17. 543 PLN
31.08.2016 r. -17. 543 PLN
30.09.2016 r. -17. 543 PLN
31.10.2016 r. -17. 543 PLN
30.11.2016 r. -17. 543 PLN



31.12.2016 r. -17. 543 PLN
31.01.2017 r. -17. 543 PLN
28.02.2017 r. -17. 543 PLN
31.03.2017 r. -17. 543 PLN
30.04.2017 r. -17. 543 PLN
31.05.2017 r. -17. 543 PLN
30.06.2017 r. -17. 543 PLN
31.07.2017 r. -17. 543 PLN
31.08.2017 r. -17. 543 PLN
30.09.2017 r. -17. 543 PLN
31.10.2017 r. -17. 543 PLN
30.11.2017 r. -17. 543 PLN
31.12.2017 r. -17. 543 PLN
31.01.2018 r. -17. 543 PLN
28.02.2018 r. -17. 543 PLN
31.03.2018 r. -17. 543 PLN
30.04.2018 r. -17. 543 PLN
31.05.2018 r. -17. 543 PLN
30.06.2018 r. -17. 543 PLN
31.07.2018 r. -17. 543 PLN
31.08.2018 r. -17. 543 PLN
30.09.2018 r. -17. 543 PLN
31.10.2018 r. -17. 543 PLN
30.11.2018 r. -17. 543 PLN
31.12.2018 r. -17. 543 PLN
31.01.2019 r. -17. 543 PLN
28.02.2019 r. -17. 543 PLN
31.03.2019 r. -17. 543 PLN
30.04.2019 r. -17. 543 PLN
31.05.2019 r. -17. 543 PLN
30.06.2019 r. -17. 543 PLN
31.07.2019 r. -17. 543 PLN
31.08.2019 r. -17. 543 PLN
30.09.2019 r. -17. 543 PLN
31.10.2019 r. -17. 543 PLN



30.11.2019 r. -17. 543 PLN
31.12.2019 r. -17. 543 PLN
31.01.2020 r. -17. 543 PLN
29.02.2020 r. -17. 543 PLN
31.03.2020 r. -17. 543 PLN
30.04.2020 r. -17. 543 PLN
31.05.2020 r. -17. 543 PLN
30.06.2020 r. -17. 543 PLN
31.07.2020 r. -17. 543 PLN
31.08.2020 r. -17. 543 PLN
30.09.2020 r. -17. 543 PLN
31.10.2020 r. -17. 543 PLN
30.11.2020 r. -17. 543 PLN
31.12.2020 r. -17. 641 PLN

2.000.000 PLN

Karencja - do 30.07.2011 r.

.....
(Miejsowość, data)



.....
(podpis)