

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
z dnia 26 listopada 2010 roku.**

**Zamawiający:** Gmina Złoty Stok, reprezentowana przez Burmistrza Miasta  
woj. dolnośląskie; 57-250 Złoty Stok; Rynek 22  
tel. **0 74/ 8164 164**  
fax **0 74/ 8164 133**

ogłasza przetarg nieograniczony na:

**„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola na terenie Gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”**

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest **„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola na terenie Gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych ani wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej

**Kryteria wyboru oferty:**

- cena – 100%,

**Termin realizacji zamówienia: 01.01.2011 do 31.12.2011.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dostępna na stronie internetowej [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)  
Specyfikację istotnych warunków zamówienia można nabyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 22 (II piętro).

SIWZ można nabywać osobiście lub po złożeniu zamówienia pisemnego za zaliczeniem pocztowym.

Cena SIWZ – **5,00 zł.**

Pracownikiem uprawnionym do kontaktów z oferentami jest: inspektor ds. kadr i oświaty – **Barbara Zarzecka.**

Informacje można uzyskać w pokoju **21 Urzędu Miejskiego** w Złotym Stoku, w godz. od **8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>**.

**Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy.
  - 2) niewykluczeni na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004, prawo zamówień publicznych oraz spełniający warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**Miejsce i termin składania ofert:** Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. **nr 7** (parter), w terminie do **6 grudnia 2010 roku**, do godz. **10<sup>00</sup>**.

Oferty powinny być składane w zamkniętych kopertach z napisem **„Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola na terenie Gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”** i **„Nie otwierać przed 6 grudnia 2010, do godz. 10<sup>30</sup>”**.

**Miejsce i termin otwarcia ofert:** Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 15 (I piętro – sala Rady Miejskiej), w dniu 6 grudnia 2010 roku, o godz. 10<sup>30</sup>.

Otwarcie ofert jest jawne.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia ofert: od 6 grudnia 2010 roku.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania – zgodnie z art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 19/04, poz. 177) a w szczególności art. 93, ust. 1, pkt 4.**

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na okres od 26 listopada do 6 grudnia 2010.

**BURMISTRZ**  
*Stanisław Górczowski*

## Opis przedmiotu zamówienia.

### „Dowóz dzieci do szkoły podstawowej, gimnazjum i przedszkola na terenie Gminy Złoty Stok oraz zapewnienie im opieki w czasie przewozu”

Zamawiający poszukuje wykonawcy, który w wymaganym terminie i na warunkach określonych niniejszą specyfikacją, z należyłą starannością wykona zamówienie, które opisano w niniejszym załączniku.

Usługa obejmuje trasy oraz ilość przewożonych dzieci z następujących miejscowości:

Laski – Złoty Stok	65 dzieci
Chwalisław – Złoty Stok	15 dzieci
Mąkolno I – Złoty Stok	34 dzieci
Mąkolno II – Złoty Stok	12 dzieci
Płonica – Złoty Stok	14 dzieci
Błotnica – Złoty Stok	20 dzieci
Biała Góra – Złoty Stok	2 dzieci

Usługa obejmuje również dowożenie 6 dzieci przedszkolnych:

Chwalisław – Mąkolno I	2 dzieci
Mąkolno II – Mąkolno I	1 dziecko
Płonica – Złoty Stok	2 dzieci
Biała Góra – Złoty Stok	1 dziecko

Dzieci powinny być dowieszone do szkoły w Złotym Stoku najpóźniej na 10 minut przed rozpoczęciem zajęć lekcyjnych (7<sup>50</sup>).

Wyjazd z poszczególnych miejscowości nie wcześniej niż o 7<sup>00</sup>.

Rozwożenie dzieci ze Złotego Stoku do miejscowości zamieszkania w godzinach 12<sup>40</sup> do 15<sup>20</sup>.

Z usługi zostają wyłączone przerwy w nauce szkolnej (wakacje, ferie, przerwy świąteczne).



W związku z dodatkowymi godzinami zajęć pozalekcyjnych należy uwzględnić dodatkowe kursy w celu odwiezienia dzieci ze Szkoły po zajęciach pozalekcyjnych.

Wszelkich uzgodnień, dotyczących zmian w rozkładzie jazdy, wynikających ze zmian w rozkładzie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, przewoźnik dokonuje z Dyrektorem szkoły.

**Warunki dodatkowe, bezwzględnie obowiązujące:**

W celu umożliwienia wykonywania ww. usługi, Gmina wydzierżawi wygrywającemu przetarg:

- 1/ autobus Jelcz L090 M/S typu GIMBUS – za kwotę 0 zł,
- 2/ garaż przy ul. Sudeckiej 1 w Złotym Stoku – 50zł/mc.

Oferent do ustalenia ceny oferty winien przyjąć wyłącznie zakres przedmiotowy podany w niniejszym załączniku.

Do oferty należy załączyć proponowany rozkład jazdy oraz harmonogram dowozu dzieci.

**BURMISTRZ**  
*Stanisław Gotebiowski*



.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejsowość i data)

**FORMULARZ OFERTY**

Odpowiadając na .....,  
.....  
....., zgodnie z wymaganiami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto  
..... (słownie ..... złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami  
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia  
realizacji zamówienia w terminie .....

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – ..... miesięcy.

4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia  
(w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki  
w niej zawarte.

5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w  
miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.



6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
.....  
.....  
.....

(podać adres)

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....

(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

### Załączniki

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć Oferenta

### Formularz cenowy

Ilość km .....  
Pojazd 1. ....  
Pojazd 2. ....  
Pojazd 3. ....

Cena 1km .....zł/km netto; .....zł/km brutto

Cena 1km .....zł/km netto; .....zł/km brutto

Cena 1km.....zł/km netto; .....zł/km brutto

Całkowity koszt usługi za 2011r.: .....zł netto; .....zł brutto.



.....  
(miejsowość i data)

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
ZGODNIE Z W ART. 22 USTAWY**

z dnia 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na .....

.....

.....

w imieniu

.....

.....

(nazwa Wykonawcy)

**oświadczam, że:**

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie, a także dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)





**IMIENNY WYKAZ PRACOWNIKÓW, KTÓRZY BĘDĄ UCZESTNICZYĆ  
W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

<b>Zakres wykonywanych czynności</b>	<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia</b>

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do wykonywania usługi.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)



**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
Miejscowość i data

.....  
Pieczęć Oferenta

**Wykaz pojazdów, które będą używane do przewozu dzieci:**

1. ...., rok prod. ...., nr rejestrac. ....
2. ...., rok prod. ...., nr rejestrac. ....
3. ...., rok prod. ...., nr rejestrach. ....

.....  


**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 2 LAT  
USŁUG PRZEWOZU DZIECI**

1.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	
2.	Przedmiot umowy	
	Kraj	
	Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty	
	Zakres zamówienia	
	Całkowita wartość zamówienia	
	Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę	
	Daty wykonania robót (od – do)	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.

.....  
(data i podpis osoby uprawnionej  
do reprezentacji Wykonawcy)



## UMOWA POWIERNICZA

Zawarta w dniu ...2010r., pomiędzy **Gminą Złoty Stok**, reprezentowaną przez: **Pana Stanisława Gołębiowskiego – Burmistrza**, przy kontrasygnacie **Pani Ireny Biskupskiej - Skarbnika Gminy**, zwaną dalej Zleceniodawcą  
**a Firmą:.....**, zwaną dalej Zleceniobiorcą  
w sprawie powierzenia zleceniobiorcy przez Gminę zadań własnych, związanych z dowożeniem dzieci do szkół, gimnazjum i przedszkoli na terenie gminy Złoty Stok oraz zapewnieniem dzieciom opieki w czasie przewozu.

### § 1.

Gmina powierza a Zleceniobiorca przyjmuje do wykonania prowadzenie usług transportowych – dowóz dzieci do szkół podstawowych, gimnazjum i przedszkoli na terenie Gminy Złoty Stok i zapewnienie opieki dzieciom w czasie przewozu.  
Zleceniobiorca może świadczyć inne usługi transportowe nie kolidujące z przewozem dzieci za zgodą zleceniodawcy.

### § 2.

W celu umożliwienia wykonania tych usług Gmina wdzierżawi Zleceniobiorcy:

1. autobus Jelcz L 090M/S Nr rejestracyjny DZA R469
2. garaż przy ul. Sudeckiej 1 w Złotym Stoku

### § 3.

1. Przejęcie przedmiotu dzierżawy nastąpi na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, sporządzonego przy udziale obu stron.
2. Gmina zobowiązuje się wydać przedmiot dzierżawy w stanie pozwalającym na jego używanie i pobieranie pożytków.

### § 4.

Zleceniobiorca zobowiązany jest wykonywać swoje prawa zgodnie z zasadami prawidłowej gospodarki i nie może zmieniać przeznaczenia przedmiotu dzierżawy bez zgody Gminy.





## § 5.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest uiszczać miesięczny czynsz dzierżawny za przedmiot dzierżawy z § 2, pkt 2, w wysokości 50 zł brutto (w tym 22% VAT) miesięcznie, płatne do końca każdego miesiąca.
2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do uiszczenia podatków i innych opłat związanych z własnością oraz kosztów ubezpieczenia środka trwałego.

## § 6.

1. Zleceniobiorca ma obowiązek dokonywania napraw niezbędnych do zachowania przedmiotu dzierżawy w stanie nie pogorszonym.
2. Koszty bieżące remontów, koszty konserwacji, koszty utrzymania we właściwym stanie dzierżawionego pojazdu i garażu, usuwanie niesprawności, drobnych napraw, wymianę akcesoriów eksploatacyjnych polegającą na utrzymaniu mienia w sprawności i należyтым stanie technicznym, nie przekraczającą warunków normalnego użycia ponosi Zleceniobiorca.
3. Koszty związane z dodatkowym wyposażeniem przedmiotu dzierżawy ponad stan określony w chwili przejścia przedmiotu dzierżawy ponosi Zleceniobiorca.
4. Koszty remontów głównych, odtworzeniowych, przebudowy lub modernizacji przedmiotu dzierżawy obciążają Gminę. O potrzebie dokonania tych napraw oraz poniesienia określonych nakładów zleceniobiorca powinien niezwłocznie powiadomić Gminę i uzyskać zgodę na wykonanie tych napraw.

## § 7.

1. Zleceniobiorca zobowiązuje się do codziennego przewozu dzieci do szkół, gimnazjum i przedszkoli na terenie Gminy Złoty Stok wg ustalonego rozkładu jazdy, stanowiącego załącznik do niniejszej umowy.
2. W dni nauki szkolnej przy skróconych zajęciach, lub wydłużonych z powodu zajęć pozalekcyjnych, rozkład jazdy będzie ustalony z dyrektorami placówek.

## § 8.

Warunki płatności:

1/ ustala się stawkę za 1 km przejazdu w wysokości **brutto**(w zależności od środka transportu – .../...):

.....: ...**zł/km** (słownie: ...zł);

.....: ...**zł/km** (słownie: ...zł)

2/ Gmina zobowiązuje się do wypłaty należności za każdy dzień przewozów dzieci do szkół i przedszkoli wynikający z harmonogramu zajęć w kwocie: 1.pojazd (...) - stawka bazowa ...**zł/km** x ...**km**; 2.pojazd (...) – stawka bazowa ...**zł/km** x ...**km**, w tym 7% podatku VAT.



Kursy dodatkowe po zajęciach pozalekcyjnych:

a) .....: ... – stawka bazowa ...zł x ...km

b) .....: - stawka bazowa ...zł x ...km

3/ rozliczenie wykonania zadań wynikających z § 7 nastąpi na podstawie rachunków (faktur) wystawionych przez zleceniobiorcę,

4/ rachunki (faktury) będą wystawiane po zakończeniu każdego miesiąca,

5/ Gmina zobowiązuje się w terminie 21 dni po przedłożeniu rachunku dokonać przelewu należności na konto Zleceniobiorcy.

#### § 9.

W przypadku awarii pojazdu Zleceniobiorca zabezpieczy inny, sprawny technicznie pojazd do przewozu dzieci do szkół, gimnazjum i przedszkoli na terenie Gminy.

#### § 10.

Umowę zawarto na czas oznaczony tj. od **01.01.11r – 31.12.11r**. Każda ze stron może wypowiedzieć umowę. Wypowiedzenie umowy wymaga formy pisemnej. Okres wypowiedzenia wynosi 3 miesiące od daty przyjęcia pisemnego wypowiedzenia przez drugą stronę. W przypadku wypowiedzenia Gmina nie ponosi zobowiązań z tytułu § 6 pkt 3.

#### § 11.

1. W zakresie nieregulowanym przedmiotową umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

2. Wszelkie spory wynikłe z wykonania postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygnięte w drodze wzajemnych negocjacji.

3. Spory nie rozstrzygnięte będą rozpatrywane przez właściwe sądy powszechne.

#### § 12.

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

Zleceniobiorca:



Zleceniodawca: