

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
z dnia 11 czerwca 2010 roku.**

**Zamawiający:** Gmina Złoty Stok, reprezentowana przez Burmistrza Miasta  
woj. dolnośląskie; 57-250 Złoty Stok; Rynek 22  
tel. **0 74/ 8164 164**  
fax **0 74/ 8164 133**

ogłasza przetarg nieograniczony na: „**Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku**”.

Przedmiotem zamówienia jest inwestycja, polegająca na wykonaniu wymiany nawierzchni chodników przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku, dz. nr ewid. 550/3 (teren parku).

Zadanie obejmuje w swym zakresie wykonanie robót przygotowawczych i rozbiórkowych, rozebranie istniejących schodów przy budynku nr 3, przeznaczonych do remontu, rozebranie istniejących nawierzchni, wyrównanie koryta pod warstwy konstrukcyjne, ustawienie bloków schodowych z granitu szarego przy budynku nr 3 oraz w ciągu zewnętrznym od strony ulicy Bolesława Chrobrego, wykonanie warstw konstrukcyjnych, wykonanie nawierzchni z kostki kamiennej granitowej szarej, ustawienie krawężników kamiennych koloru czarnego, roboty odwodnieniowe - ułożenie odwodnienia liniowego.

Szczegółowe wytyczne dotyczące wykonania prac, ich ilości i materiałów do wbudowania znajdują się w dokumentacji technicznej przedsięwzięcia i przedmiarze pomocniczym.

**W zakresie robót do wykonania są:**

**I. Prace przygotowawcze i zabezpieczające teren robót.**

**II. Prace rozbiórkowe.**

**III. Roboty ziemne.**

**IV. Roboty nawierzchniowe.**

**V. Roboty w zakresie remontu schodów terenowych – 2szt.**

**VI. Roboty odwodnieniowe.**

**VII. Prace związane z odbiorami technicznymi, geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, uporządkowaniem terenu i przekazaniem do eksploatacji.**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi załącznik nr 1 do SIWZ.**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych.

Zamawiający nie przewiduje pobierania wadium.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów, wyboru oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**Kryteria wyboru oferty:**

- cena – 100%,

**Termin realizacji zamówienia: 3 miesiące od dnia podpisania umowy.**

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest dostępna na stronie internetowej [www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można nabyć w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 22 (II piętro).

SIWZ można nabywać osobiście lub po złożeniu zamówienia pisemnego za zaliczeniem pocztowym.

Cena SIWZ – **30,00 zł.**

Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z oferentami są: **Bartłomiej Zawadzki** – podinsp. ds. inwestycji, oraz **Jadwiga Chciak** – insp. ds. zamówień publicznych.

**Informacje** można uzyskać w pokoju **22 Urzędu Miejskiego** w Złotym Stoku, w godz. od **8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>**, lub pod nr tel. **74/8164156** lub **74/8164157**



**Warunki udziału w postępowaniu i opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:

- 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy.
  - 2) niewykluczeni na podst. art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004, prawo zamówień publicznych oraz spełniają warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

**Miejsce i termin składania ofert:** Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 7 (parter), w terminie do **29 czerwca 2010 roku**, do godz. 10<sup>00</sup>.

Oferty powinny być składane w zamkniętych kopertach z napisem „Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku” i „Nie otwierać przed 29 czerwca 2010, godz.10,30”, z adresem Wykonawcy.

**Miejsce i termin otwarcia ofert:** Urząd Miejski w Złotym Stoku, pok. nr 15 (I piętro – sala Rady Miejskiej), w dniu **29 czerwca 2010 roku**, o godz. 10<sup>30</sup>.

Otwarcie ofert jest jawne.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia złożenia ofert: od 29 czerwca 2010 roku.

**Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania – zgodnie z art. 93 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 Prawo zamówień publicznych (Dz.U.Nr 223/07, poz. 1655, z późn. zm.) a w szczególności art. 93, ust. 1, pkt 4.**

Niniejsze ogłoszenie wywiesza się na okres od **11 czerwca do 29 czerwca 2010.**

**BURMISTRZ**  
*Stanisław Górczowski*

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA ROBOTY BUDOWLANE  
„Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku”**

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO  
o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11, ust. 8 ustawy prawo zamówień publicznych  
PROWADZONE W TRYBIE  
przetargu nieograniczonego**

## **WSTĘP**

Niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia zawiera informacje i wytyczne dla Wykonawców ubiegających się o uzyskanie zamówienia publicznego na zadanie:

**„Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku”.**

Specyfikację istotnych warunków zamówienia opracowano na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2007 Nr 223, poz. 1655, ze zm.) oraz jej aktów wykonawczych.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją stosuje się przepisy ustawy.

## **I.DEFINICJE I SKRÓTY**

Wyrażenia i skróty używane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oznaczają:

- 1) **Zamawiający** – Gmina Złoty Stok ,
- 2) **Wykonawca** – podmiot ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 3) **SIWZ** – specyfikacja istotnych warunków zamówienia,
- 4) **Ustawa** – ustawa z 29.01.2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223/07, poz. 1655, ze zm.)
- 5) **Konsorcjum** – Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## **II.ZAMAWIAJĄCY**

Zamawiającym jest **Gmina Złoty Stok**, z siedzibą w **Złotym Stoku, Rynek 22**, reprezentowana przez **Burmistrza – Stanisława Gołębiowskiego**, przy kontrasygnacie

**Skarbnika Gminy– Ireny Biskupskiej**

tel.: 74/ 8164164    74/ 8164132.    faks: 74/ 8164133



e-mail: [um@zlotystok.pl](mailto:um@zlotystok.pl)

NIP 887 16 35 183

REGON 890718484

### III. OZNACZENIE POSTĘPOWANIA

Postępowanie oznaczone jest jako SZ 341- 6/10

Wszelka korespondencja oraz dokumentacja w tej sprawie będzie powoływać się na powyższe oznaczenie.

### IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

#### I. Postanowienia ogólne

Przedmiotem zamówienia jest inwestycja polegająca na wykonaniu wymiany nawierzchni chodników przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku dz. nr ewid. 550/3 (teren parku).

Zadanie obejmuje w swym zakresie wykonanie robót przygotowawczych i rozbiórkowych, rozebranie istniejących schodów przy budynku nr 3 przeznaczonych do remontu , rozebranie istniejących nawierzchni, wyrównanie koryta pod warstwy konstrukcyjne, ustawienie bloków schodowych z granitu szarego przy budynku nr 3 oraz w ciągu zewnętrznym od strony ulicy Bolesława Chrobrego, wykonanie warstw konstrukcyjnych, wykonanie nawierzchni z kostki kamiennej granitowej szarej, ustawienie krawężników kamiennych koloru czarnego, roboty odwodnieniowe - ułożenie odwodnienia liniowego.

Szczegółowe wytyczne dotyczące wykonania prac ich ilości i materiałów do wbudowania znajdują się w dokumentacji technicznej przedsięwzięcia i przedmiarze pomocniczym.

**I. Prace przygotowawcze i zabezpieczające teren robót .**

**II. Prace rozbiórkowe.**

**III. Roboty ziemne.**

**IV. Roboty nawierzchniowe.**

**V. Roboty w zakresie remontu schodów terenowych – 2szt.**

**VI. Roboty odwodnieniowe.**

**VII. Prace związane z odbiorami technicznymi, geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, uporządkowaniem terenu i przekazaniem do eksploatacji.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją stanowi załącznik nr 1 do niniejszej SIWZ.

Nazwy i kody stosowane we Wspólnym Słowniku Zamówień

**Kody CPV:**

**45233251-3 wymiana nawierzchni**

**45262510-9 roboty kamieniarskie**

### **Oferty częściowe i wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

2. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających  
Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.

### **V. MIEJSCE I TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

1. Termin wykonania zamówienia: – **3 miesiące od dnia podpisania umowy** .
2. Miejsce wykonania zamówienia: – Złoty Stok, pl. Kościuszki, **dz. nr 550/3, obręb Złoty Stok.**

### **VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
  - 1) spełniają warunki wynikające z art. 22 ust.1 ustawy, tzn.:
    - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
    - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
    - c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
    - d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia;
  - 2) wykażą się odpowiednim doświadczeniem, tj.: w ostatnich 5 latach, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej 1 podobne zadanie, odpowiadające rodzajem i wartością robotom budowlanym, stanowiącym przedmiot zamówienia (**roboty brukarskie i kamieniarskie**).
  - 3) wykażą się dysponowaniem osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj.: posiadającymi uprawnienia do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, wydanych na podstawie ustawy z dn. 7 lipca 1994 Prawo budowlane (Dz.U.Nr 156 z 2006, poz. 1118, z późn. zm.) oraz rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dn. 28 kwietnia 2006, w sprawie samodzielnych funkcji



technicznych w budownictwie (Dz.U.Nr 83 z 2006, poz. 578), lub przepisów uprzednio obowiązujących w tym zakresie.

- 4) są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej.
- 5) W przypadku gdy o udzielenie zamówienia ubiega się konsorcjum, wówczas wymaga się, aby żaden z jego członków nie podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy, a członkowie łącznie spełniali warunki określone w pkt 1 ust. 2–5 niniejszego rozdziału.
- 6) Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu na podstawie złożonych w ofercie oświadczeń i dokumentów. Wykonawcy nie spełniający warunków zostaną wykluczeni z postępowania.

## **VII.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPELNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych w rozdziale VI niniejszej specyfikacji, Wykonawcy **muszą** przedstawić następujące dokumenty:

a - oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 Prawa zamówień publicznych (zał. 3 do SIWZ)

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.**

b – wykaz wykonanych robót budowlanych – zgodnie z pkt 2, rozdz. VI SIWZ, (zał. 4 do SIWZ) oraz dokumenty, że roboty zostały wykonane należycie, np. **referencje.**

c – wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zgodnie z pkt 3, rozdz. VI SIWZ (zał. 5 do SIWZ)

d – wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (zał. 6 do SIWZ)



e – polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, przedstawić polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca (lub Podwykonawca) jest ubezpieczony od **odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na czas realizacji zadania.**

f – aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeśli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

g – zaświadczenie potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych lub w Kasie Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, lub że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu do składania ofert.

2. Dokumenty, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji, należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.
3. W przypadku konsorcjum dokumenty wymienione w rozdziale VII niniejszej specyfikacji przedstawia każdy z członków konsorcjum. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.
4. W przypadku konsorcjum do oferty **musi** być załączony dokument ustanawiający **pełnomocnika konsorcjum** do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i przy zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (**oryginał**).
5. Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,



- b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
  - d) składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego kraju pochodzenia albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24, ust. 1, pkt 4-8 ustawy.
6. Dokumenty, o których mowa w ust. 5, lit. a, c i d, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w ust. 5, lit. b, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeśli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 5, zastępuje się je dokumentami zawierającymi oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

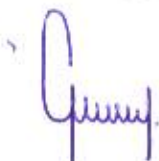
### **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Wadium nie jest wymagane.

### **IX. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY**

#### **1. Wymagania ogólne**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej SIWZ. Wskazane jest, aby Wykonawca przedłożył tylko 1 egzemplarz oferty.
- 3) Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Wymagane specyfikacją dokumenty, sporządzone w języku obcym, powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.





- 4) Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.
- 5) Wskazane jest, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.
- 6) Wskazane jest, aby wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, były parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
- 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia

Oferta powinna składać się z :

- 1) formularza ofertowego – sporządzonego zgodnie z załącznikiem nr 2 do niniejszej SIWZ,
- 2) **oryginału** pełnomocnictwa udzielanego osobom podpisującym ofertę, o ile prawo do reprezentowania Wykonawcy w powyższym zakresie nie wynika wprost z dokumentu rejestrowego.
- 3) zestawu oświadczeń i dokumentów, o których mowa w rozdziale VII niniejszej specyfikacji,
- 4) parafowanego wzoru umowy (zał. 7 do SIWZ) .

## 3. Opakowanie oferty

Wykonawca powinien umieścić ofertę wraz z wymaganymi dokumentami w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu, zaadresowanym na adres Zamawiającego i zawierającym oznaczenie: „**Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku**” i „**Nie otwierać przed 29 czerwca 2010, godz. 10.30**” oraz adres Wykonawcy.

## 4. Tajemnica przedsiębiorstwa

Jeżeli Wykonawca zastrzega, że informacje, objęte tajemnicą przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie mogą być udostępniane, informacje te



należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz opakowania oferty, oznaczonej napisem: **“Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”**. Informację o zastrzeżeniu dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa należy podać również w formularzu oferty.

#### 5. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem że uczyni to przed terminem składania ofert. Zarówno zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają formy pisemnej. Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta, należy opatrzyć napisem “zmiana”.
- 2) Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowo opakowanie, w którym jest przekazywane to powiadomienie, należy opatrzyć napisem “wycofane”.

#### X.MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, w Urzędzie Miejskim, **57-250 Złoty Stok, Rynek 22, pok. 7 (sekretariat urzędu)**

Termin składania ofert upływa w dniu **29 czerwca 2010**, do godz. **10,00** (czasu lokalnego).  
Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### XI.OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1.Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:

**mgr inż. Bartłomiej Zawadzki** – podinsp. ds. inwestycji, tel. **74/ 8164156**, oraz

**mgr inż. Jadwiga Chiciak** – insp. ds. zamówień publicznych, tel. **74/ 8164157**.

2. Wykonawca może zwrócić się, na piśmie, do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji



istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ponadto treść zapytań, wraz z wyjaśnieniem, zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

[www.zlotystok.biuletyn.net](http://www.zlotystok.biuletyn.net)

3. Pytania należy kierować na ręce osoby wymienionej w pkt 1, na adres: Urząd Miejski w Złotym Stoku, 57-250 Złoty Stok, Rynek 22.

4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## **XII.CENA OFERTOWA I SPOSÓB JEJ PODANIA**

1.Wykonawca powinien podać cenę za kompleksową realizację przedmiotu zamówienia. Cena obejmować będzie, wyrażoną w jednostkach pieniężnych i podlegającą zapłacie przez Zamawiającego, wartość wszystkich zobowiązań Wykonawcy, związanych z wykonaniem zamówienia.

2.Cena podana w ofercie powinna być ceną stałą (**ryczałtowa**).

3.Wykonawca podaje w ofercie całkowitą cenę brutto, w tym stawkę podatku Vat łącznie za całość przedmiotu zamówienia , którego realizacji dotyczy oferta. Cenę należy podać w złotych polskich.

## **XIII.MIEJSCE I TERMIN OTWARCIA OFERT**

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, w **Złotym Stoku, Rynek 22, pok. 15**, w dniu **29 czerwca 2010** , godz. **10,30** (czasu lokalnego).

Otwarcie ofert jest jawne. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, która będzie realnie obciążała budżet Zamawiającego z tytułu realizacji zamówienia.

Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach. Informacje te zostaną przekazane Wykonawcom, którzy byli nieobecni przy otwarciu ofert na ich wniosek.



#### **XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca zostanie związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu (art. 181 ust. 1 ustawy).

#### **XV. KRYTERIA OCENY OFERT I WYBÓR OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**cena – 100%**

2. Sposób obliczania wartości punktowej kryterium

$$\text{ocena} = [(C_n : C_b) \times 100] \times \text{waga}$$

gdzie:  $C_n$  – cena oferty o najniższej cenie;  $C_b$  – cena oferty badanej

3. Za najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta, która zgodnie z powyższymi kryteriami oceny ofert uzyska najwyższą liczbę punktów spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.

**Wymagany okres gwarancji – minimum 24 miesiące**

#### **XVI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Umowa zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą. Zawiadomienie o wyborze oferty, określające termin zawarcia umowy, zostanie niezwłocznie doręczone Wykonawcy.

2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, jest zobowiązany, przed podpisaniem umowy, przedstawić polisę lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca (lub Podwykonawca) jest ubezpieczony od **odpowiedzialności cywilnej w zakresie działalności zbieżnej z przedmiotem zamówienia, co najmniej na czas realizacji zadania.**

3. Przyszłe zobowiązania Wykonawcy, związane z umową w sprawie zamówienia publicznego są przewidziane przepisami kodeksu cywilnego: przede wszystkim roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia, gwarancji lub rękojmi.

## **XVII.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany jest do wniesienia **zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 3% całkowitej ceny oferty brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania zabezpieczenia wykonania zobowiązań z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości od Wykonawcy, z którym zawiera umowę. Kwota zabezpieczenia roszczeń z tego tytułu stanowić będzie 30% kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie musi być wniesione w pełnej wysokości, niezależnie od formy jego wniesienia, najpóźniej w dniu zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie może być wniesione w następującej postaci:
  - pieniądzu, poprzez wpłatę na rachunek bankowy: **BS o/Złoty Stok 79 9533 1069 2008 0006 8303 0004**
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5, pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000, o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U.Nr 109 z 2000, poz. 1158 ze zm.).
4. Zabezpieczenie wnoszone w innej formie niż pieniądź należy złożyć w formie oryginału w siedzibie Zamawiającego.
5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone w terminie 30 dni od daty stwierdzenia przez Zamawiającego należytego wykonania całego zakresu zamówienia.
6. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości zostanie zwrócone nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

## **XVIII.WARUNKI UMOWY**

Warunki umowy zostały określone w załączniku nr 7 do SIWZ



## **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

W toku postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

## **XX. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa z podwykonawcą musi zawierać:
  - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
  - 4) warunki płatności,
  - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych jak w § 13 niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
4. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 2 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
5. Nazwę podwykonawcy (przy pomocy którego Wykonawca zamierza wykonać część zadania) wraz z adresem, zakres robót i ich wartość należy wyszczególnić w zał. nr 6 do SIWZ.  
Pozostały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.
6. Wykonawca zobowiązany jest, na żądanie Zamawiającego, udzielić mu wszelkich informacji dotyczących podwykonawców.
7. Podzlecenie robót przez Wykonawcę podwykonawcom nie wymienionym w zał. 6 do SIWZ w trakcie realizacji przedmiotu umowy może nastąpić za zgodą Zamawiającego i o ile nie zmieni to warunków SIWZ.
8. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.



9. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy za wyjątkiem kwoty odpowiadającej sumie zobowiązań Wykonawcy wobec podwykonawców, w odniesieniu do których Wykonawca nie przedłożył dokumentów świadczących o dokonaniu zapłaty. Zobowiązania te ureguluje Zamawiający przez przekazanie ich bezpośrednio na rachunek podwykonawców.
10. Kwoty wypłacone przez Zamawiającego podwykonawcom, zostaną potrącone z należności Wykonawcy.
11. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy (zwaną polisą). Polisa winna zawierać również, w dziale drugim, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, obejmującą ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców i powstałe w związku z realizacją prac określonych w kontrakcie oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania kontraktu.

#### **XXI.WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ**

1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z dokumentacją – zał. nr 1 do SIWZ.
2. Formularz oferty – zał. nr 2 do SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 Pzp – zał. nr 3 do SIWZ.
4. Wykaz wykonanych robót budowlanych – zał. nr 4 do SIWZ.
5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 5 do SIWZ.
6. Wykaz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom – zał. nr 6 do SIWZ.
7. Wzór umowy – zał. nr 7 do SIWZ.
8. Pomocniczy przedmiar robót.

**BURMISTRZ**  
*Stanisław Gołębiowski*

## Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Zamawiający poszukuje wykonawcy, który w wymaganym terminie i na warunkach określonych niniejszą specyfikacją, dokumentacją techniczną oraz przedmiarem pomocniczym, z należytą starannością, wykona niniejsze zamówienie.

Przedmiotem zamówienia jest inwestycja, polegająca na wykonaniu wymiany nawierzchni chodników przy Pl. Kościuszki w Złotym Stoku dz. nr ewid. 550/3 (teren parku). Zadanie obejmuje w swym zakresie wykonanie robót przygotowawczych i rozbiórkowych, rozebranie istniejących schodów przy budynku nr 3 przeznaczonych do remontu, rozebranie istniejących nawierzchni, wyrównanie koryta pod warstwy konstrukcyjne, ustawienie bloków schodowych z granitu szarego przy budynku nr 3 oraz w ciągu zewnętrznym od strony ulicy Bolesława Chrobrego, wykonanie warstw konstrukcyjnych, wykonanie nawierzchni z kostki kamiennej granitowej szarej, ustawienie krawężników kamiennych koloru czarnego, roboty odwodnieniowe - ułożenie odwodnienia liniowego. Szczegółowe wytyczne, dotyczące wykonania prac ich ilości i materiałów do wbudowania znajdują się w dokumentacji technicznej przedsięwzięcia i przedmiarze pomocniczym.

### W zakresie robót do wykonania są:

#### I. Prace przygotowawcze i zabezpieczające teren robót.

- opracowanie ogólnego harmonogramu prac,
- prace geodezyjne i pomiarowe,
- prace zabezpieczające miejsce prowadzonych robót przed osobami postronnymi wraz z właściwym oznakowaniem,
- prace zabezpieczające istniejącą zielenią wysoką,
- uzyskanie zezwoleń i wycinka kolidującej z inwestycją zieleni wysokiej.

#### II. Prace rozbiórkowe.

- rozebranie elementów kamiennych i betonowych schodów wraz z wywiezieniem materiałów z rozbiórki -  $4,8\text{m}^3$ ,
- ręczne rozebranie chodnika z płyt betonowych o wymiarach  $50 \times 50 \times 7\text{cm}$  ułożonych na podsypce cementowo - piaskowej wraz z wywiezieniem -  $195,6\text{m}^2$ ,
- mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanki mineralno- bitumicznej gr. warstwy  $4\text{cm}$ , wraz z wywiezieniem materiałów z rozbiórki i ich utylizacją -  $570,93\text{m}^2$ ,
- rozebranie nawierzchni z płyt drogowych betonowych (trylinki) wraz z wywiezieniem materiałów rozbiórkowych -  $54,1\text{m}^2$ ,
- rozebranie krawężników kamiennych i betonowych ułożonych na podsypce cementowo - piaskowej z wywiezieniem materiałów rozbiórkowych -  $331,89\text{m}^3$ ,
- rozebranie podbudowy z kruszywa łamanego i naturalnego wraz z wywiezieniem materiałów rozbiórkowych -  $766,53\text{m}^2$ .

#### III. Roboty ziemne.

- wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne na całej szerokości chodnika grunt kat. II-IV głębokość korytowania do  $10\text{cm}$ ., wraz z wywiezieniem urobku -  $766,53\text{m}^2$ ,



- wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne na całej szerokości chodnika grunt kat. II-IV głębokość korytowania do 25cm., wraz z wywiezieniem urobku - 25.5m<sup>2</sup>,
- wykonanie warstwy odcinającej z piasku grubość warstw po zagęszczeniu 15cm - 25.5m<sup>2</sup>,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego niesortowanego, grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm - 662,44m<sup>2</sup>.

#### **IV. Roboty nawierzchniowe.**

- wykonanie ławy betonowej zwykłej z betonu B-15 na podsypce cementowo-piaskowej pod krawężniki gr. 15cm - 8.98m<sup>3</sup>,
- ustawienie krawężników kamiennych o wymiarach 12x20cm na podsypce cementowo-piaskowej na gotowej ławie betonowej - 385,65mb,
- ułożenie nawierzchni z kostki kamiennej granitowej na podsypce cementowo-piaskowej 1:4 grub. 5cm z wypełnieniem spoin zaprawą cementową wraz z pielęgnacją poprzez posypywanie piaskiem i polewanie wodą, wysokość kostki 8cm - 685,61m<sup>2</sup>.

#### **V. Roboty w zakresie remontu schodów terenowych – 2szt.**

- wykonanie wykopów w gruncie kat. III-IV wraz z wywiezieniem urobku - 26.6m<sup>3</sup>,
- wykonanie i mechaniczne zagęszczenie warstwy odcinającej z piasku gr.15cm. po zagęszczeniu - 41.7m<sup>2</sup>,
- wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego niesortowanego - warstwa górna, grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm - 41.7m<sup>2</sup>,
- wykonanie podbudowy z betonu B-15, grubość warstwy 15cm wraz z pielęgnacją poprzez posypanie piaskiem i polewanie wodą - 41.7m<sup>2</sup>,
- ułożenie schodów kamiennych blokowych (granit) o wym. 0.45 x 0.17m z kapinosem 5.0x1.5cm. na gotowej ławie betonowej -67.5mb,
- ułożenie belki granitowej wzdłuż policzków schodów - 15.0mb.

#### **VI. Roboty odwodnieniowe.**

- montaż odwodnienia liniowego z prefabrykatów betonowych z kratą odwodnieniową o wym. 16x20cm na podbudowie z tłucznia grubość 10cm. podsypka cementowo piaskowa gr.5cm - 65.2mb,
- montaż odwodnienia liniowego z prefabrykatów betonowych, poprzeczne, o wym. 16x16cm wraz z kratami odwodnieniowymi ułożone na podbudowie z tłucznia kamiennego i podsypce cement - piaskowej gr. 5cm - 18m.

#### **VII. Prace związane z odbiorami technicznymi, geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi, uporządkowaniem terenu i przekazaniem do eksploatacji.**

- wywiezienie nadmiaru ziemi, gruzu, i innych powstałych odpadów,
- uporządkowanie budowy i przyległych terenów,
- wykonanie trawnika siewem, z uprzednim humusowaniem torfem ogrodniczym, warstwą 10cm. - 200m<sup>2</sup>
- wykonanie dokumentacji powykonawczej.

**BURMISTRZ**

Stanisław Górniewski

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
.....  
.....  
(nazwa i adres Zamawiającego)

.....  
(miejscowość i data)

### FORMULARZ OFERTY

Odpowiadając na .....,  
....., zgodnie z wymaganiami  
określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia składamy ofertę.

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za całkowitą cenę ofertową brutto  
..... (słownie ..... złotych).

Powyższa cena zawiera doliczony zgodnie z obowiązującymi w Polsce przepisami  
podatek VAT, który na datę złożenia oferty wynosi:

..... % tj. .... złotych (słownie ..... złotych).

2. Zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do rozpoczęcia i zakończenia  
realizacji zamówienia w terminie .....

3. Na przedmiot zamówienia udzielamy gwarancji – ..... miesięcy.



4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia (w tym z warunkami umowy) i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte.
5. W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami została złożona na ..... stronach.
7. Informacje zawarte na stronach od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i nie mogą być udostępniane przez Zamawiającego.
8. Korespondencję w sprawie przedmiotowego zamówienia proszę kierować na:

osoba do kontaktu

.....  
 .....  
 .....

*(podać adres)*

tel.: .....

faks: .....

e-mail: .....

.....  
*(podpis osoby uprawnionej  
 do reprezentacji Wykonawcy)*

Do formularza oferty załączam następujące oświadczenia, dokumenty i informacje.

### Załączniki

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....
5. ....



**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU  
zgodnie z art. 22 ustawy z 29.1.2004 r. – Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....  
.....

w imieniu

.....  
.....  
.....

*(nazwa Wykonawcy)*

oświadczam, że:

- 1) posiadam uprawnienia niezbędne do wykonania zamówienia,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych.

.....  
*(podpis osoby/podpisy osób uprawnionej/  
uprawnionych do reprezentowania  
Wykonawcy)*

.....  
*(miejscowość i data)*



**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH 5 LAT  
ROBÓT BUDOWLANYCH**

1.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	
2.	<b>Przedmiot umowy</b>	
	<b>Kraj</b>	
	<b>Nazwa podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Adres podmiotu na rzecz którego wykonano roboty</b>	
	<b>Zakres zamówienia</b>	
	<b>Całkowita wartość zamówienia</b>	
	<b>Wartość zamówienia wykonana przez Wykonawcę</b>	
	<b>Daty wykonania robót (od – do)</b>	

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu załączam dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót.



.....  
(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ**

**W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA**

Zakres wykonywanych czynności	Imię i nazwisko	Dane dotyczące kwalifikacji zawodowych i doświadczenia zawodowego i wykształcenia

*powtórzyć tabelę w razie konieczności*

Do wykazu dołączam dokumenty potwierdzające uprawnienia do kierowania robotami oraz zaświadczenia z właściwej izby samorządu zawodowego.

.....  
*(data i podpis osoby uprawnionej do reprezentacji Wykonawcy)*



**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE  
WYKONAWCA ZAMIERZA POWIERZYĆ PODWYKONAWCOM**

1. ....  
.....
2. ....  
.....
3. ....  
.....

*(powtórzyć tabelę w razie konieczności)*

.....  
*(podpis osoby/podpisy osób uprawnionej/  
uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy)*



UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE

...../2010

zawarta w dniu .....2010r w Urzędzie Miejskim w Złotym Stoku, pomiędzy:

**Gminą Złoty Stok**, reprezentowaną przez:

**Stanisława Gołębiowskiego – Burmistrza**, przy kontrasygnacie **Ireny Biskupskiej - Skarbnika Gminy**

zwaną dalej w treści umowy **Zamawiającym**

a .....

wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem: .....

reprezentowaną przez: .....

REGON: ..... NIP .....

zwaną dalej w treści umowy **Wykonawcą**.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie „**Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku**” na podstawie ustawy z 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 223/2007, poz. 1655, ze zm.).

**I. Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot umowy **”Wymiana nawierzchni chodnika przy pl. Kościuszki w Złotym Stoku”**.

2. Zakres robót do wykonania – Wykonawca zrealizuje roboty zgodnie z zakresem rzeczowym, ujętym w projekcie budowlanym dla zadania, opracowanym przez **Macieja Haczkowskiego**, oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych oraz SIWZ i uznaje je za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

**§ 2**

Przedstawicielem Wykonawcy na budowie będzie kierownik budowy ....., posiadający uprawnienia budowlane nr ....., wydane w dniu .....

**§ 3**

Funkcję inspektora nadzoru – koordynatora sprawować będzie:.....  
Inspektor nadzoru inwestorskiego działającego w imieniu Zamawiającego.





#### § 4

1. Wykonawca może wykonać przedmiot umowy przy udziale podwykonawców, zawierając z nimi stosowne umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa z podwykonawcą musi zawierać:
  - 1) zakres robót powierzonych podwykonawcy,
  - 2) kwotę wynagrodzenia za roboty – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy,
  - 3) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy,
  - 4) warunki płatności
  - 5) postanowienia dotyczące wysokości kar umownych jak w § 13 niniejszej umowy.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na zawieranie umów przez podwykonawców z dalszym podwykonawcą.
4. Wszelkie zmiany umów, o których mowa w ust. 2 wymagają formy pisemnej i zgody Zamawiającego.
5. Wykonawca zrealizuje przy pomocy podwykonawców następujący zakres robót (*podać nazwę podwykonawcy wraz z adresem, zakres robót i ich wartość*):

.....  
.....

**Pozostały zakres zadania Wykonawca zrealizuje osobiście.**

#### II. Prawa i obowiązki stron umowy

#### § 5

1. Poza obowiązkami, wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Zamawiającego należy ponadto:
  - 1) protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu budowy,
  - 2) dokonanie odbioru końcowego.
2. Poza obowiązkami wynikającymi z treści umowy, do obowiązków Wykonawcy należy również:
  - 1) protokolarne przejęcie od Zamawiającego terenu budowy,
  - 2) zorganizowanie zaplecza i placu budowy oraz doprowadzenie energii elektrycznej i wody przy zastosowaniu zabezpieczeń wynikających z przepisów BHP i ppoż.,
  - 3) uzyskanie zgody na zajęcie ulic i chodników na czas budowy,
  - 4) oczyszczenie nawierzchni ulic przyległych i sąsiednich do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a szczególnie z ziemi lub błota,
  - 5) naprawa chodników sąsiednich lub przyległych ulic, w przypadku ich zniszczenia,



- 6) naprawa szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,
- 7) segregowanie, składowanie, unieszkodliwianie odpadów oraz gruzu budowlanego pochodzących z rozbiórki oraz ich wywóz,
- 8) przeprowadzenie wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,
- 9) wykonanie pełnej dokumentacji powykonawczej.

### **III. Termin wykonania i odbiór końcowy przedmiotu umowy**

#### **§ 6**

1. Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się na - **3 miesiące od dnia podpisania umowy.**
2. Za podstawę wykonania przedmiotu umowy w terminie jak w ust. 1 uznaje się potwierdzony przez inspektora nadzoru – koordynatora wpis do dziennika budowy o zakończeniu realizacji przedmiotu umowy.
3. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy.
4. Załącznikiem do niniejszej umowy jest harmonogram rzeczowo-czasowy, który za zgodą stron może być aktualizowany w trakcie jej realizacji.
5. Odbiór końcowy przedmiotu umowy nastąpi na podstawie protokołu końcowego odbioru robót.

### **IV. Wynagrodzenie Wykonawcy**

#### **§ 7**

Zamawiający za wykonany przedmiot umowy zapłaci **wynagrodzenie ryczałtowe** ustalone na podstawie oferty Wykonawcy. Wartość robót zgodnie z ofertą cenową nie przekroczy kwoty brutto (łącznie z podatkiem VAT) .....zł (słownie: .....zł). Wynagrodzenie, obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy.

### **V. Warunki płatności**

#### **§ 8**

1. Podstawą zapłaty będzie faktura końcowa wystawiana przez Wykonawcę dla Zamawiającego, wystawiona w sposób jednoznacznie identyfikujący ją z ww. projektem.
2. Termin płatności faktury końcowej wynosi 14 dni od dnia przekazania faktury Zamawiającemu.
3. Faktura końcowa zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy i odbiorze końcowym robót.



4. Podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie protokół końcowego odbioru robót oraz rozliczenie finansowo-rzeczowe przedmiotu umowy.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy w .....
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Zamawiający wstrzyma do czasu ustania przyczyny, płatności faktury – w całości lub w części, w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek ze zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

#### § 9

1. Zamawiający nie przewiduje indeksacji cen i udzielenia zaliczki.
2. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego informowania Zamawiającego o każdej zmianie siedziby, nazwy podmiotu, konta bankowego, numeru NIP, REGON i telefonu.
3. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z tytułu niniejszej umowy na osobę trzecią (z wyjątkiem banku).

#### VI. Rękojmia za wady

##### § 10

Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przez .....miesiący. Okres rękojmi rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego robót.

#### VII. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

##### § 11

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości .....zł(słownie: .....zł.) w formie .....
2. Wniesione zabezpieczenie przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Wykonawca dostarczył kserokopię dokumentu wpłaty.
3. Zwrot zabezpieczenia przez Zamawiającego nastąpi w niżej podanych wysokościach i terminach:
  - a/ 70% wniesionego zabezpieczenia w terminie 30 dni od bezusterkowego odbioru końcowego robót i przekazania do eksploatacji,
  - b/ 30% wysokości wniesionego zabezpieczenia nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.



## VIII. Ubezpieczenie

### § 12

1. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć na własny koszt umowę ubezpieczenia wszystkich ryzyk budowy (zwaną polisą) zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia do wysokości realizowanego kontraktu, przy czym ubezpieczonym będą Wykonawca oraz wszyscy podwykonawcy. Polisa powinna obejmować także szkody:
  - 1) w mieniu otaczającym plac budowy, powstałe bezpośrednio wskutek prowadzenia robót budowlanych,
  - 2) powstałe w składowanych materiałach budowlanych,
  - 3) spowodowane błędami projektowymi.Polisa winna zawierać również, w dziale drugim, ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej, wraz z odpowiedzialnością za podwykonawców, obejmującą ochroną szkody na mieniu lub osobie wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców i powstałe w związku z realizacją prac określonych w kontrakcie oraz z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania kontraktu.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową wraz z dowodem opłaty należnych składek nie później niż w dniu podpisania umowy.
3. Jeżeli Wykonawca nie zrealizuje obowiązku wynikającego z ust. 2 Zamawiającemu przysługiwać będzie prawo odstąpienia od umowy. W takim przypadku Zamawiający uprawniony będzie do naliczenia kary umownej zgodnie z § 13 ust. 2 pkt 3.

## IX. Kary umowne

### § 13

1. Strony ustanawiają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, na niżej opisanych zasadach.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości:
    - a) 0,1% wynagrodzenia umownego w okresie pierwszych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
    - b) 0,3% wynagrodzenia umownego w okresie kolejnych 30 dni kalendarzowych zwłoki, liczone za każdy dzień zwłoki,
    - c) 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy następny dzień zwłoki;
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy za każdy dzień zwłoki, liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;



- 3) za odstąpienie od umowy bez istotnej przyczyny lub za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umowy.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy (z jego winy), zapłaci on drugiej stronie karę umowną w wysokości 10% wartości umowy.
5. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu zwłoki, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, staje się wymagalne:
  - 1) za pierwszy rozpoczęty dzień zwłoki – w tym dniu,
  - 2) za każdy następny rozpoczęty dzień zwłoki – odpowiednio w każdym z tych dni.
6. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokóle końcowym odbioru robót i przekazania do eksploatacji, Wykonawca wyraża zgodę na usunięcie wad na koszt Wykonawcy.
7. W przypadku nieusunięcia wad w terminach wskazanych przez Zamawiającego w protokółach z przeglądu w okresie rękojmi Zamawiającemu służy prawo do usunięcia wad na koszt Wykonawcy.

## **X. Postanowienia końcowe**

### **§ 14**

1. W sprawach nieuregulowanych umową, mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w sytuacji określonej w art. 144 ust. 1 Pzp, na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 145 Pzp.
4. Sprawy sporne rozpatrywane będą przez właściwy rzeczowo sąd w miejscowości Ząbkowice Śl.
5. Integralną część umowy stanowi SIWZ oraz oferta Wykonawcy.
6. Umowę wraz z załącznikami sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po dwa dla każdej ze stron.

.....  
Wykonawca

.....  
Zamawiający



**PRZEDMIAR**

Wymiana nawierzchni chodnika przy Pl. Kościuszki w  
Złotym Stoku dz. nr. ewidencyjny 550/3

Lp	Podstawa	Opis	Jedn. obm.	Ilość
1	BCP451.02 01.25.40	<p>Rozebranie elementów kamiennych i betonowych (schody) wraz z wywiezieniem materiałów z rozbiórki na odległość do 1km</p> <p><u>Posesja nr.3</u>  <math>0.45 \times 0.17 \times 3.2 = 0.24 \text{ m}^3</math>  <math>\times 16 \text{ szt} = \mathbf{3.84 \text{ m}^3}</math>                      belka półczkowa  <math>6.0 \times 0.4 \times 0.4 = 0.96 \text{ m}^3</math>                      Razem <math>4.8 \text{ m}^3</math></p>	m <sup>3</sup>	4.80
2	D-01.02.04 -182	<p>Ręczne rozebranie chodnika z płyt betonowych o wymiarach 50 x 50 x 7 cm ułożonych na podsypce cementowo - piaskowej z wywiezieniem na odl. 1km ciąg pieszy wzdłuż posesji nr. 3-12</p> <p><math>65.2 \times 3.0 = \mathbf{195,6 \text{ m}^2}</math></p>	m <sup>2</sup>	195,6
3	D-01.02.04 -062	<p>Mechaniczne rozebranie nawierzchni z mieszanki mineralno- bitumicznej gr. warstwy 4 cm. z wywiezieniem materiałów z Rozbiórki na odległość do 1 km.</p> <p><u>Łącznik do bud. Nr.2</u>  <math>3.0 \times 9.4 = \mathbf{28.2 \text{ m}^2}</math>  <u>Ciąg pieszy od str. Rynku do ciągu wzdłuż bud. 1-12</u>  <math>13,6 \times 2,72 + 50,9 \times 3,8 + 9,4 \times 4,5 = \mathbf{272,71 \text{ m}^2}</math>  <u>Ciąg pieszy pomiędzy ul. Kościuszki a dr. woj. 390</u>  <math>58,7 \times 4,6 = \mathbf{270,02 \text{ m}^2}</math>                      Razem <math>570,93 \text{ m}^2</math></p>	m <sup>2</sup>	570,93

4	D-01.02.04 -152	<p>Rozebranie nawierzchni z płyt drogowych betonowych (trylinki) grubości 15 cm. Spoiny wypełnić piaskiem z wywiezieniem materiałów z rozbiórki na odległość do 1 km.</p> <p><u>Bud. Nr. 12</u>  <math>(2,47+8,83):2 \times 9,64 = 54,1 \text{ m}^2</math></p>	m <sup>2</sup>	54,1
5	D-01.02.04 -222	<p>Ręczne rozebranie krawężników kamiennych i betonowych ułożonych na podsypce cementowo-piaskowej z wywiezieniem materiałów z rozbiórki na odległość do 1 km.</p> <p><u>Ciąg pieszy bud.1-12</u>  Mb – <b>65,2</b></p> <p><u>Łącznik do posesji nr.2</u>  <math>9,4 \times 2 + 2 \times 1,5 = 21,8 \text{ mb}</math></p> <p><u>Ciąg od str. Rynku do ciągu posesja 1 – 12</u>  <math>3,42 + 50,9 \times 2 + 2 \times 4,98 + 7,22 \times 2 + 4,06 \times 2 \text{ (ciąg dopomnika)} = 137,42 \text{ mb.}</math></p> <p><u>Ciąg pomiędzy ul. Kościuszki a dr. woj. 390</u>  <math>26,93 + 19,48 + 29,85 + 21,61 + 5,22 + 4,91 = 107,47 \text{ mb.}</math></p> <p><b>Razem 331,89 mb</b></p>	mb	331,89
6	D-01.02.04 -012	<p>Mechaniczne rozebranie podbudowy z kruszywa łamanego i naturalnego grubość warstwy 15 cm z wywiezieniem materiałów z rozbiórki na odległość do 1 km.</p> <p><u>Ciąg posesje 1-12</u>  <math>65,2 \times 3 = 195,6 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Łącznik do bud nr 2</u>  <math>3,0 \times 9,4 = 28,2 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Ciąg od str. Rynku</u>  <math>13,6 \times 2,72 + 50,9 \times 3,8 - 9,4 \times 4,5 = 272,71 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Ciąg od ul. Kościuszki do Dr.woj nr 390</u>  <math>58,7 \times 4,6 = 270,02 \text{ m}^2</math></p>	m <sup>2</sup>	766,53

*Gminy*

		<b>Razem 766,53 m<sup>2</sup></b>		
7	D-04.01.01 -011	Mechaniczne wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne na całej szerokości chodnika grunt kat. II-IV głębokość korytowania do 10 cm. Wywiezienie materiałów na odl. do 1 km. Razem <b>766,53 m<sup>2</sup></b>  Obmiar jak w poz. 6	m <sup>2</sup>	766,53
8	D-04.01.01' -013	Mechaniczne wykonanie koryta pod warstwy konstrukcyjne na całej szerokości chodnika grunt kat. II-IV głębokość korytowania do 25 cm. Wywiezienie materiałów na odl. Do 1 klm- łącznik do posesji Nr. 3 - 2.5 x 10.2 = <b>25.5m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	25.5
9	D-04.02.01 -012	Wykonanie warstwy oddziałującej mechanicznie z piasku grubość warstwy po zagęszczeniu 15 cm. <u>Warstwa na łączniku do budynku nr. 3</u>  2.5 x 10.2 = <b>25.5</b>	m <sup>2</sup>	25.5
10	D-04.04.02 -022	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego niesortowanego grubość w wy po zagęszczeniu 10 cm <u>Ciąg bud. 1-12</u> 64.0 x 3.1 = <b>198.4 m<sup>2</sup></b> <u>Łącznik do bud. Nr.2</u> 2.5x9,4 = <b>23,5m<sup>2</sup></b> <u>Łącznik do posesji nr.3</u> 2.5x9,4 = <b>23,5m<sup>2</sup></b> <u>Ciąg od str. Rynku</u> 50,9x3,5 = <b>178,15 m<sup>2</sup></b> <u>Ciąg od u. Kościuszki do Dr. woj. Nr. 390</u> 55,5x4,3= 238,65 Razem <b>662,44 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	662,44
11	D-05.03.01 -011	Ułożenie nawierzchni z kostki kamiennej granitowej na podsypce ceme-	m <sup>2</sup>	685,61

*Opis*



		<p>-ntowo- piaskowej 1:4 gr. 5 cm. Z wypełnieniem spoin zaprawą cementową wraz z pielęgnacją poprz. posypywanie piaskiem i polewanie wodą wysokość kostki 8 cm.</p> <p><u>Ciąg bud. 1-12</u>  <math>64.0 \times 3,0 = 192,0 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Łącznik do bud. Nr 2</u>  <math>2.5 \times 9.4 = 23,5 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Łącznik do bud. Nr 3</u>  <math>2.5 \times 9.4 = 23,5 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Ciąg od str. Rynku</u>  <math>50,9 \times 3,5 + 9,4 \times 3,4 = 210,11 \text{ m}^2</math></p> <p><u>Ciąg od ul. Kościuszki do Dr. woj. Nr. 390</u>  <math>55,5 \times 4,3 = 236,5</math></p> <p><b>Razem 685,61</b></p>		
12	D-08.01.02-093	<p>Ustawienie krawężników kamiennych o wymiarach 12x20cm na podsypce Cementowo- piaskowej na Gotowej ławie betonowej</p> <p><u>Ciąg bud.1-12/ 65,3 mb</u></p> <p><u>Łącznik bud nr. 2 / 9.4+ 1.5 x 2 = 21.8 mb.</u></p> <p><u>Łącznik bud. nr. 3/9.4+1.5 x2=21.8 mb</u></p> <p><u>Ciąg ul. Kościuszki do dr. woj. Nr. 390</u>  <math>55,5 \times 2 + 3,5 \times 2 + 4,3 + 5,3 = 127,6 \text{ mb}</math></p> <p><u>Ciąg od str. Rynek</u>  <math>50,9 \times 2 + 4 \times 5,0 + 13,72 + 3,42 + 10,23 \text{ do pomnika} = 149,15 \text{ mb}</math></p> <p><b>Razem 385,65 mb</b></p>	m	385,65
13	D-08.01.01-008	<p>Wykonanie ławy betonowej zwykłej z betonu B-15 na podsypce cementowo-piaskowej pod krawężniki gr. 15 cm.</p> <p><math>0.17 \times 0.15 \times 352.35 = 8.98 \text{ m}^3</math></p>	m <sup>3</sup>	8.98
14	D-02.01.01-061	<p>Wykonanie wykopów mechanicznie w gruncie kat. III-IV z transportem urobku na odl. 1km-schody</p>	m <sup>3</sup>	26.6

*G...*

		Przy bud. nr 3 $7.0 \times 4.0 \times 0.4 = 11.2 \text{ m}^3$ Od ul. Chrobrego $7.0 \times 5.5 \times 0.4 = 15.4 \text{ m}^3$ Razem <b>26.6 m<sup>3</sup></b>		
15	D-04.02.01 -012	Wykonanie i mechaniczne zagęszczenie warstwy odcinającej z piasku gr. 15 cm. po zagęszczeniu w korycie na całej szerokości (schody) $6.0 \times 3.0 = 18.0 \text{ m}^2$ $5.5 \times 4.3 = 23.7 \text{ m}^2$ Razem <b>41.7 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	41.7
16	D-04.04.02 -022	Wykonanie podbudowy z kruszywa łamanego nie-sortowanego w-wa górna grubość warstwy po zagęszczeniu 10cm  <b>41.7 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	41.7
17	D-04.06.01 -032	Wykonanie podbudowy z betonu B-15 z dowozem samochodami na odległość 15 km. Grubość w-wy 15 cm. Pielęgnacja podbudowy poprzez posypanie piaskiem i polewanie wodą. Razem <b>41.7 m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	41.7
18	Kalkulacja własna	Ułożenie schodów kamiennych blokowych (granit) o wym. 0,45 x 0,17 cm. Z kapinosem 5,0 x 1,5 cm. na gotowej ławie betonowej wraz z transportem <u>Pos.nr.3 – 12</u> $\text{szt} \times 3,0 = 36 \text{ mb}$ <u>Od ul. Chrobrego</u> $9,0 \text{ szt} \times 3,5 = 31,5 \text{ mb}$ Razem <b>67,5 mb.</b>	mb	67.5
19	Kalkulacja własna	Ułożenie belki granitowej wzdłuż policzków schodów o wymiarach Pos.3- 520x40x25cm-szt.1	mb	15.0

*Grzyby*

		Od ul. Chrobrego 590x0.4x0.25cm-szt.1 390x0.4x0.25cm –szt.1 Razem dł. <b>15.0 mb.</b>		
20	D-09.01.01 -061	Wykonanie trawnika sie- -wem z uprzednim humu- -sowaniem torfem ogro- -dniczym warstwą 10 cm. <b>200m<sup>2</sup></b>	m <sup>2</sup>	200
21	Kalkulacja własna	Montaż odwodnienia linio- -wego z prefabrykatów be- -tonowych z kratą odwo- -dnieniową o wym. 16x20 na podbudowie z tłucznia grubość 10 cm. Podsypka cementowo piaskowa gr. 5 cm. <u>Ciąg bud. 3-12</u> długość <b>65.2 mb.</b>	m	65.2
22	Kalkulacja własna	Montaż odwodnienia linio- -wego z prefabrykatów betonowych, poprzeczne, o wym. 16x16 cm wraz z kratami odwodnienio- -wymi ułożone na podbu- -dowie z tłucznia kamie- -nnego i podsypce cement- -piasek gr. 5 cm. dł. 3.0 mb x 6 szt=18 szt	m	18.0

Sporządził

**BURMISTRZ**  
Stanisław Głębowski