

Postanowienia dotyczące ofert:

11. Wywoławcza wysokość czynszu: określona została w pkt. 6.

12. Wymagania, jakim powinna odpowiadać oferta:

Oferta powinna zawierać:

- a) imię, nazwisko i adres lub nazwę (firmę) i siedzibę oferenta;
- b) datę sporządzenia oferty;
- b) oferowaną wysokość czynszu;
- c) oświadczenie oferenta, że zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń;
- d) koncepcję prowadzenia działalności gastronomicznej na wydzierżawionej nieruchomości;
- e). zaświadczenie o nie zaleganiu w Urzędzie Skarbowym i ZUS-ie.

13. Dzierżawca ponosi również koszty ogrzewania na podstawie licznika zużycia

14. Koszty energii elektrycznej dzierżawca ponosi na podstawie licznika.

15. Koszty wody ponosi dzierżawca na podstawie wystawionej faktury VAT przez CKiP.

16. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w zaklejonej kopercie z napisem: „dzierżawa – „lokalu w CKiP” w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.

17. Kryterium wyboru: Cena jest jedynym kryterium wyboru.

Inne postanowienia:

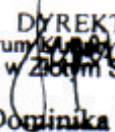
19. Organizator przetargu odrzuci ofertę, jeżeli:

- a) została złożona po wyznaczonym terminie, w niewłaściwym miejscu;
- b) nie zawiera danych, o których mowa w pkt. 12, lub dane są niekompletne, nieczytelne lub budzą inne wątpliwości, zaś złożenie wyjaśnień mogłoby prowadzić do uznania jej za nową ofertę;
- c) uczestnik przetargu nie zaoferował co najmniej wywoławczej wysokości czynszu;
- d) o odrzuceniu oferty organizator zawiadamia niezwłocznie oferenta.

20. Organizator przetargu może wezwać uczestnika przetargu do złożenia dodatkowych wyjaśnień.

21. O wyniku przetargu jego organizator niezwłocznie zawiadomi na piśmie uczestników przetargu.

Dyrektor
Centrum Kultury i Promocji
w Złotym Stoku

DYREKTOR
Centrum Kultury i Promocji
w Złotym Stoku

Dominika Teper