

**UCHWAŁA NR 175/VII/2016
RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH**

z dnia 24 listopada 2016 r.

**w sprawie programu współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r., poz 446) i art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. z 2016 r., poz.239) uchwała się, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się roczny program współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017, który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. 1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

2. Uchwała wchodzi w życie z dniem 01 stycznia 2017 r.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Ziębicach


**mgr Małgorzata Majewska-
Stolarek**

**Program współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi
oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017**

**Rozdział 1
Postanowienia ogólne**

§ 1

1. Program współpracy Gminy Ziębice z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na rok 2017 zwany dalej „programem” jest elementem długofalowej polityki Gminy Ziębice w zakresie realizowania lokalnej polityki społecznej.

2. Program realizowany będzie w okresie od 01.01.2017 r do 31.12.2017 r .

3. Na realizację programu zaplanowano w projekcie budżetu Gminy Ziębice na rok 2017 środki finansowe w łącznej wysokości 200.000 zł

§ 2

1. Ilekroć w programie jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2016 r. poz. 239)
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust.3 ustawy
- 3) gminie - należy przez to rozumieć Gminę Ziębice
- 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 13 ustawy;
- 5) dotacji – należy przez to rozumieć dotację w rozumieniu art. 127 ust. 1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz.885, z późn. zm.);
- 6) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne określone w przepisach art. 4 ustawy;
- 7) rozporządzeniu – należy przez to rozumieć rozporządzenie wydane na podstawie przepisów art. 19 ustawy.

**Rozdział 2
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 3

1. Celem głównym programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa między gminą i organizacjami pozarządowymi, a w efekcie skuteczniejsze definiowanie potrzeb społecznych oraz ich efektywniejsze zaspokajanie przez wspólną realizację konkretnych zadań publicznych.

2. Celami szczegółowymi programu są:

- 1) umocnienie lokalnych działań, stworzenie warunków dla powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych;

- 2) poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych;
- 3) otwarcie na innowacyjność, konkurencyjność poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych, które obecnie prowadzone są przez samorząd;
- 4) wypracowanie rocznego modelu lokalnej współpracy pomiędzy organizacjami pozarządowymi a jednostkami samorządu terytorialnego

Rozdział 3

Sposób realizacji programu oraz formy współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 4

Zakres przedmiotowy programu obejmuje :

- 1) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków;
- 2) wsparcie merytoryczne i finansowe działalności organizacji pozarządowych;
- 3) wymianę wiedzy i doświadczeń w zakresie istniejących potrzeb społecznych w celu ich zdefiniowania oraz określenia możliwości i sposobu ich wspólnego zaspokojenia;
- 4) wspólną realizację zadań publicznych;
- 5) promocję działalności organizacji pozarządowych.

§ 5

Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest w szczególności w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie wraz z udzieleniem dotacji na ten cel;
- 2) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym;
- 4) umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
- 5) konsultowania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji pozarządowych.

§ 6

1. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych następuje poprzez powierzanie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji, lub wspieranie wykonywania zadań publicznych, wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

2. Wspieranie oraz powierzanie, o których mowa w ust. 1, odbywa się po przeprowadzeniu konkursu ofert, chyba że ustawa stanowi inaczej.

Rozdział 4

Zasady współpracy z organizacjami pozarządowymi

§ 7

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi prowadzona jest z poszanowaniem zasad pomocniczości, suwerenności stron, partnerstwa, efektywności, uczciwej konkurencji i jawności.

2. Zasada pomocniczości i suwerenności stron oznacza w szczególności, że gmina respektując odrębność i suwerenność organizacji pozarządowych, uznaje ich prawo do samodzielnego definiowania i rozwiązywania problemów społecznych, w tym należących do sfery zadań publicznych i w takim zakresie współpracuje z tymi organizacjami, a także wspiera ich działalność oraz umożliwia realizację zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie.

3. Zasada partnerstwa oznacza w szczególności, że organizacje pozarządowe – na zasadach i w formie określonej w ustawie oraz według trybu wynikającego z odrębnych przepisów – uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych, wypracowywaniu sposobów ich rozwiązania oraz wykonywaniu zadań publicznych.

4. Zasada efektywności oznacza w szczególności, że gmina przy zlecaniu organizacjom pozarządowym zadań publicznych dokonuje wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przestrzegając zasad uczciwej konkurencji z zachowaniem wymogów określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

5. Zasada jawności oznacza w szczególności, że gmina udostępnia współpracującym organizacjom pozarządowym informacje o zamiarach, celach i środkach przeznaczonych na realizację zadań publicznych, w których możliwa jest współpraca z tymi organizacjami oraz o kosztach realizacji zadań publicznych już prowadzonych w tym zakresie przez jednostki podległe lub nadzorowane przez gminę, wraz z informacją o sposobie obliczania tych kosztów, tak aby możliwe było ich porównanie z kosztami realizacji analogicznych zadań przez inne instytucje i osoby.

6. Zasada uczciwej konkurencji oznacza podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty.

7. Zasada równości szans oznacza dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji i realizacji działań.

Rozdział 5

Priorytetowe zadania publiczne

§ 8

Priorytetowymi zadaniami publicznymi, których realizacja odbywa się we współpracy gminy z organizacjami pozarządowymi są w szczególności zadania w zakresie:

- 1). wspierania i upowszechniania kultury fizycznej, obejmujące:
 - a) działania w zakresie upowszechniania i popularyzacji kultury fizycznej i sportu,
 - b) organizację imprez sportowych (zawodów, turniejów i rozgrywek sportowych),
 - c) działania popularyzujące turystykę i krajoznawstwo, w tym organizacja rajdów, wycieczek, zlotów i konkursów o tematyce turystycznej,
 - d) upowszechnianie i propagowanie sportu amatorskiego w dyscyplinach: boks, piłka siatkowa, piłka koszykowa, kolarstwo, piłka nożna, motocross, piłka ręczna, badminton, tenis stołowy, tenis ziemny, armwrestling, wędkarstwo wśród dzieci, młodzieży i dorosłych,
 - e) wspieranie obozów rekreacyjno – sportowych dla dzieci i młodzieży:
- 2). działalności wspomagającej rozwój wspólnot i społeczności lokalnych, obejmujące:
 - a) wspieranie organizacji ubiegających się o pozyskanie funduszy ze źródeł zewnętrznych,
 - b) wspomaganie działań mających na celu zwiększenie aktywności społecznej mieszkańców;

- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego, w tym podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej, obejmującej:
 - a) wspieranie organizowanych na terenie gminy znaczących imprez kulturalnych,
 - b) wspieranie projektów z zakresu edukacji kulturalnej, ze szczególnym uwzględnieniem programów skierowanych do dzieci i młodzieży,
 - c) wspieranie artystycznych imprez i innych projektów kulturalnych integrujących społeczność lokalną,
 - d) wspieranie inicjatyw kultywujących pamięć o zasłużonych dla gminy i regionu miejscach i wydarzeniach historycznych,
 - e) rozwijanie zainteresowań artystycznych wśród mieszkańców gmin,
 - f) wspieranie rozwoju wspólnot i społeczności lokalnych, z uwzględnieniem kultywowania tradycji i budowania tożsamości
 - g) ochrona dóbr kultury i sztuki oraz zachowanie dziedzictwa narodowego;
- 4). ekologii i ochrony zwierząt oraz dziedzictwa przyrodniczego obejmujące:
 - a) edukację ekologiczną,
 - b) upowszechnianie ochrony środowiska i promocja dziedzictwa przyrodniczego;
- 5). działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym obejmująca:
 - a) promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego,
 - b) wspieranie uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym,
 - c) organizację zajęć rozwijających zainteresowania osób w wieku emerytalnym,
 - d) wspieranie aktywności społecznej promującej integrację wewnątrz- i międzypokoleniową;
- 6). ochrony i promocji zdrowia;
- 7). oświaty i wychowania;
- 8). pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywania szans tych osób i ich rodzin;
- 9). działalności na rzecz osób niepełnosprawnych;
- 10). działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku letniego dzieci i młodzieży;
- 11). turystyki i krajoznawstwa;
- 12). porządku i bezpieczeństwa publicznego;
- 13). ratownictwa i ochrony ludności;
- 14). promocji i organizacji wolontariatu;
- 15). działalności na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
- 16). przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym
- 17). promocji i ochrony zdrowia.

Rozdział 6

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 9

Burmistrz Ziębic powołuje zarządzeniem komisję konkursową w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych konkursów ofert i wskazuje jej przewodniczącego.

§ 10

Członkowie komisji konkursowej podczas opiniowania oferty:

- 1) oceniają ją pod względem formalnym,
- 2) oceniają zgodność proponowanego w ofercie sposobu realizacji zadania publicznego z wymogami i warunkami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert,
- 3) dokonują jej oceny merytorycznej według kryteriów przyjętych w ogłoszeniu o konkursie ofert.

§ 11

1. Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie podlegają ocenie.
2. Oferty złożone w terminie podlegają ocenie pod względem formalnym, przez co rozumie się weryfikację kompletności oferty z punktu widzenia wymogów wynikających z ustawy i rozporządzenia oraz zawartych w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. Komisja konkursowa w przypadku stwierdzenia braków formalnych wzywa do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, wskazując występujące braki. Po bezskutecznym upływie terminu na uzupełnienie braków oferta nie podlega dalszej ocenie.

§ 12

1. Poprawne formalnie i złożone w terminie oferty podlegają ocenie z punktu widzenia zgodności proponowanego w ofercie sposobu realizacji zadania publicznego z wymogami zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert.
2. Oferty niezgodne z wymogami dotyczącymi sposobu realizacji zadania publicznego zawartymi w ogłoszeniu o konkursie ofert, w tym oferty obejmujące realizację zadania niewskazanego w ogłoszeniu lub oferty niespełniające warunków realizacji zadania wskazanych w ogłoszeniu, nie podlegają dalszej ocenie.

§ 13

1. Oferty spełniające wymogi dotyczące sposobu realizacji zadania publicznego zawarte w ogłoszeniu o konkursie ofert podlegają ocenie merytorycznej według kryteriów przyjętych w ogłoszeniu o konkursie ofert
2. Ocena dokonywana będzie na formularzach oceny ofert, które zostaną opracowane i poddane konsultacjom do końca 2016 r
3. Komisja konkursowa proponuje podział środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania publicznego pomiędzy poszczególne oferty, biorąc pod uwagę wyniki ich oceny.
4. Na podstawie dokonanej oceny komisja konkursowa sporządza sprawozdanie z oceny ofert i przekazuje je niezwłocznie Burmistrzowi Ziębic.
5. Ostatecznego wyboru ofert, wraz z podjęciem decyzji o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Burmistrz Ziębic.

§ 14

1. Ogłoszenie wyników konkursu ofert podawane jest niezwłocznie do publicznej wiadomości przez zamieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ziębicach w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej www.ziebice.pl
2. Ogłoszenie wyników konkursu ofert zawiera w szczególności informacje o:
 - 1) złożonych ofertach;
 - 2) ofertach niespełniających wymogów formalnych,
 - 3) ofertach, które wpłynęły po terminie,

- 4) ofertach niespełniających wymogów dotyczących sposobu realizacji zadania wskazanych w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert,
- 5) ofertach dopuszczonych do oceny merytorycznej;
- 6) podziale środków finansowych pomiędzy poszczególne organizacje pozarządowe.

Rozdział 7 **Sposób realizacji i oceny realizacji programu**

§ 15

1. Burmistrz Ziębic dokonuje bieżącej kontroli realizacji zadania publicznego zleconego do realizacji organizacji pozarządowej i rocznej oceny realizacji programu.
2. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące bieżącej realizacji poszczególnych zadań publicznych przez organizacje pozarządowe mogą być zgłaszane Burmistrzowi Ziębic.
3. Informacje wynikające z uwag, wniosków i propozycji, o których mowa w ust. 2, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy oraz przedstawione Radzie Miejskiej Ziębic w sprawozdaniu z realizacji programu.

§ 16

1. Ocena realizacji programu dokonywana jest według następujących mierników efektywności realizacji programu:
 - 1) liczba zadań publicznych objętych otwartymi konkursami ofert,
 - 2) liczba ofert złożonych w konkursach,
 - 3) liczba zawartych umów na realizację zadania publicznego,
 - 4) łączna kwota dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym,
 - 5) łączna kwota dotacji niewykorzystanych przez organizacje pozarządowe i wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
 - 6) liczba organizacji pozarządowych, którym udzielono dotacji,
 - 7) liczba adresatów zrealizowanych zadań,
 - 8) liczba wolontariuszy zaangażowanych po stronie organizacji w realizację zadań publicznych,
 - 9) udział środków własnych organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych zleconych w drodze konkursów ofert,
 - 10) liczba form współpracy z organizacjami pozarządowymi o charakterze pozafinansowym.
2. Sprawozdanie z realizacji programu zawierające informacje o poziomie zrealizowanych mierników Burmistrz Ziębic przedstawia Radzie Miejskiej Ziębic w terminie do 31 maja 2018 roku.
3. Sprawozdanie, o którym mowa w ust.2 podaje się do publicznej wiadomości przez umieszczenie w Biuletynie Informacji Publicznej, w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ziębicach w miejscu publicznie dostępnym oraz na stronie internetowej www.ziebice.pl

Rozdział 8 **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 17

1. Program został przygotowany we współpracy i po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi na zasadach określonych w uchwale nr XII/76/2011 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 27 października 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu

konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

2. 2. Organizacje pozarządowe biorące udział w konsultacjach nie zgłosiły żadnych uwag do treści programu.

PRZEWODNICZĄCA
Rady Miejskiej w Ziębicach
M. Stolarek
mgr Małgorzata Majewska-Stolarek

UZASADNIENIE

Art. 5 a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i wolontariacie nakazuje organowi stanowiącemu gminy uchwalenie po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi roczny program współpracy z tymi organizacjami do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

Zgodnie z uchwałą nr XII/76/2011 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 27 października 2011 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji, projekt programu poddany został konsultacjom. Konsultacje rozpoczęły się w dniu 15 października 2016 r i trwały do dnia 22 października 2016 r. W wyznaczonym terminie nie wpłynęły do Urzędu Miejskiego w Ziębicach żadne uwagi i sugestie dotyczące przedłożonego projektu. Uznano, że projekt został przyjęty bez zastrzeżeń.

Burmistrz Ziębic



Alicja Bira

