

*Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna  
2014 – 2020.*

Znak sprawy: WFZRiP.271.90.2016.DS

**Zaproszenie do złożenia oferty  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego  
o wartości szacunkowej poniżej 30 000 Euro**

**dot.: usługa biegłego rewidenta w ramach projektu pn. Opracowanie Lokalnego Programu Gminy Ziębice na lata 2016 – 2026”.**

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

**Gmina Ziębice**

ul. Przemysłowa 10, 57 – 220 Ziębice

**II. Tryb udzielenia zamówienia:** Postępowanie jest prowadzone bez stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (z późn. zm.) z uwagi na wartość zamówienia nie przekraczającą 30.000 euro.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest wykonanie przez biegłego rewidenta usługi polegającej na zbadaniu i rekomendacji sprawozdania z realizacji projektu pn. „Opracowanie Lokalnego Programu Rewitalizacji Gminy Ziębice na lata 2016 – 2026” wraz z zestawieniem dokumentów księgowych. Przedmiotowy projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Techniczna 2014 – 2020 oraz budżetu Państwa. Obowiązkiem biegłego rewidenta będzie sprawdzenie i zatwierdzenie sprawozdania końcowego sporządzonego przez Zamawiającego oraz wypełnienie protokołu (załącznik nr 3 do zaproszenia do złożenia ofert) z badania sprawozdania stanowiącego załącznik do umowy o przyznanie dotacji. Sprawozdanie Zamawiającego wraz z protokołem z badania wypełnionym i podpisanym przez biegłego rewidenta zostanie złożone w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Dolnośląskiego.

Całkowita wartość projektu to 110. 970 000 zł brutto.

#### **IV. Termin realizacji zadania: 30.12.2016r.**

#### **V. Warunki udziału w procedurze udzielania zamówienia oraz opisu sposobu dokonywania oceny ich spełnienia.**

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki:

1.1. W zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odpowiednich przepisów.

Zamawiający wymaga w tym zakresie udokumentowane uprawnienia niezbędne do wykonania badania sprawozdań finansowych na mocy ustawy z dnia 7 maja 2009 r. (Dz.U. z 2015 poz. 1011 z późn. zm.) o biegłych rewidentach oraz nadzorze publicznym: w celu uprawnionych do badania sprawozdań finansowych oraz o nadzorze publicznym: w celu spełnienia warunku należy przedłożyć potwierdzenie wpisu do rejestru biegłych rewidentów.

1.2. W zakresie zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający nie precyzuje warunku.

1.3. W zakresie zdolności ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje warunku.

2. Zamawiający dokona oceny spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu na zasadzie **spełnia/nie spełnia**, na podstawie dokumentów oraz oświadczeń złożonych przez Wykonawcę.

3. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wyraźnie wskazać ofercie jaką część (Zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu podwykonawca. Należy w tym celu wypełnić odpowiednio Formularz oferty – załącznik nr 1 do niniejszego zamówienia. W przypadku gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w Formularzu Oferty „Nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie. Jeśli Wykonawca zostawi ten punkt Formularza niewypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnymi, bez udziału podwykonawców.

#### **VI: Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu:**

1. Zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru biegłych rewidentów prowadzonego przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów.

2. Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik 2.

#### **VII. Kryteria oceny ofert wraz z informacją o wagach punktowych lub procentowych przypisywanych do poszczególnych kryteriów wraz z opisem sposobu przyznawania punktacji w danym kryterium oceny ofert.**

1	<b>Cena (C)</b>	60%
2	<b>Doświadczenie Wykonawcy</b>	40%
	<b>RAZEM</b>	100%

1. Kryterium cena:

Maksymalna liczba punktów do uzyskania – 60 punktów

Zasady oceniania kryterium „Cena” (C)

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i(C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

$P_i(C)$	ilość punktów, jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”;
$C_{\min}$	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert;
$C_i$	cena oferty „i”
$\text{Max}(C)$	maksymalna ilość punktów, jakie można otrzymać oferta za kryterium „Cena”

2. Kryterium doświadczenia Wykonawcy:

Liczba referencji potwierdzających należyte wykonanie usług polegających na zbadaniu sprawozdań finansowych jednostek samorządu terytorialnego – 40 pkt.

Kopie dokumentów należy potwierdzić zgodność z oryginałem.

- a) Wykonawca nie przedstawił referencji – 0 pkt.
- b) Wykonawca, który przedstawił jedną referencje – 10 pkt
- c) Wykonawca, który przedstawił dwie referencje – 20 pkt
- d) Wykonawca, który przedstawił trzy referencje – 30 pkt
- e) Wykonawca, który przedstawił cztery i więcej referencji – 40 pkt

Niniejsze zamówienie zostanie udzielone temu Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów w ostatecznej ocenie punktowej.

**VII. Warunki dokonywania zmian umowy** – wzór umowy nr 4 do niniejszego zapytania ofertowego.

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy, na podstawie określonych poniżej warunków:

- a) wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym na skutek działania siły wyższej,
- b) zmiany regulacji prawnych obowiązujących w dniu zawarcia umowy, a mających istotny wpływ na realizację umowy, a w szczególności zmiany stawki podatku od towarów i usług.

- c) zmiany danych teleadresowych Stron umowy określonych w umowie,
- d) w przypadku zmian korzystnych dla Zamawiającego,
- e) wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

#### **VIII: Termin związania ofertą.**

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania oferty.

#### **IX. Opis przygotowania oferty**

*Wymagania podstawowe.*

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
2. Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych .
3. Całość oferty powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie.

*Zawartość oferty.*

1. Kompletna oferta musi zawierać:
  - a) formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zapytania ofertowego,
  - b) oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 2
  - c) zaświadczenie potwierdzające wpis do rejestru biegłych rewidentów prowadzonego przez Krajową Radę Biegłych Rewidentów;
  - d) referencje.

#### **X. Miejsce i termin składania ofert:**

Oferty należy składać w formie pisemnej (w zamkniętej kopercie) podając na niej nazwę oferenta oraz dopisek: **Oferta na wykonanie usługi biegłego rewidenta w ramach projektu pn. Opracowanie Lokalnego Programu Gminy Ziębice na lata 2016 – 2026** w terminie do dnia 21.11.2016r do godz. 10.00 w Sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ziębicach). Nie podlega ocenie oferta złożona po terminie.

#### **XI. Rozstrzygnięcie postępowania:**

Zamawiający niezwłocznie po dokonaniu wyboru oferty informuje jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze oferty najkorzystniejszej, odrzuceniu ofert, wykluczeniu wykonawców.

**XII. Osobą upoważnioną do kontaktu w wykonawcą jest:**

Dominika Samborska – Koordynator projektu

tel. (074) 816 38 54, e- mail: [samborska@ziebice.pl](mailto:samborska@ziebice.pl)

**XIII: Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania na dowolnym etapie bez podania przyczyny.**

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Formularz ofertowy.
2. Załącznik nr 2 - Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
3. Załącznik nr 3 - Protokół z badania sprawozdania z realizacji projektu
4. Załącznik nr 4 – Wzór umowy.

BURMISTRZ ZIEBIC

  
Alicja Bira

