

**UCHWAŁA NR XXIV/122/2016
RADY MIEJSKIEJ W ZIĘBICACH**

z dnia 31 marca 2016 r.

w sprawie w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilno-prawnym przypadających Gminie Ziębice lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1-3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.)

§ 1. Określa się szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w zakresie umarzania, odraczania spłaty lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilno-prawny, przypadających Gminie Ziębice lub jej jednostkom podległym oraz warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz organ lub osoby uprawnione do udzielania tych ulg.

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o :

- 1) należności - rozumie się przez to kwotę główną zobowiązania, odsetki za zwłokę, koszty postępowania sądowego i egzekucyjnego, według stanu na dzień złożenia wniosku, przy czym kwoty wierzytelności tego samego dłużnika wynikające z różnych tytułów nie ulegają kumulacji;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to osobę fizyczną, osobę prawną oraz jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to Gminę Ziębice oraz jej jednostki podległe;
- 4) przedsiębiorcy –oznacza to podmiot prowadzący działalność gospodarczą bez względu na formę organizacyjno – prawną oraz sposób finansowania;
- 5) uldze - rozumie się przez to umorzenie, odroczenie lub rozłożenie na raty spłaty należności pieniężnych przypadających Gminie Ziębice lub jej jednostkom podległym.

§ 3. Należności mogą być z urzędu umarzane w całości lub w części, jeżeli:

- 1) dłużnik będący osobą fizyczną zmarł, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawił majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawił przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza kwoty 6.000,00 zł;
- 2) dłużnik będący osobą prawną został wykreślony z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należność, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie;
- 3) zachodzi uzasadnione przypuszczenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne;
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji;
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

§ 4. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniają umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

§ 5. 1. Na wniosek dłużnika należności mogą być umarzane w całości lub w części w przypadkach uzasadnionych względami społecznymi lub gospodarczymi, w szczególności możliwościami płatniczymi dłużnika.

2. Jeżeli umorzenie dotyczy tylko części należności, określa się termin zapłaty pozostałej należności.

§ 6. 1. Na wniosek dłużnika termin zapłaty należności może zostać odroczone lub zapłata może zostać rozłożona na raty, o ile przemawiają za tym względy społeczne lub gospodarcze.

2. Wobec tej samej należności można dokonać rozłożenia na raty lub odroczenia terminu płatności tylko jeden raz.

3. Odroczenie terminu płatności może nastąpić z równoczesnym rozłożeniem na raty. Przepis ust. 2 stosuje się odpowiednio.

4. Odroczenie terminu zapłaty należności może nastąpić na okres do 12 miesięcy, zaś okres spłaty należności rozłożonej na raty nie może być dłuższy niż 24 miesiące.

5. Od należności, której termin zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia zawarcia porozumienia do wyznaczonego nowego terminu zapłaty.

6. Jeżeli dłużnik nie zapłaci odroczonej należności lub nie zapłaci którejkolwiek z rat w wyznaczonym terminie, niezapłacona należność staje się wymagalna wraz z odsetkami od dnia odroczenia lub rozłożenia należności na raty.

7. W przypadku należności zawierającej podatek VAT, warunkiem odroczenia terminu spłaty lub rozłożenia na raty, jest uprzednie uregulowanie przez dłużnika w całości, kwoty podatku VAT.

§ 7. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami, ubiegających się o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych na podstawie § 3 pkt 5 i § 5 pkt 1 uchwały, stosowanie umarzania należności stanowi pomoc publiczną, a jej udzielenie następuje w ramach pomocy de minimis, z uwzględnieniem warunków określonych w Rozporządzeniu Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 roku w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz.U. UE. L. 2013.352.1).

2. Warunkiem skorzystania przez przedsiębiorcę z ulg, o których mowa w ust.1, jest przedłożenie przez przedsiębiorcę, wraz z wnioskiem, następujących dokumentów:

- 1) wypełnionego formularza informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis, stanowiącego załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 roku w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. Nr 53, poz. 311 ze zm.);
- 2) informacji dotyczącej sytuacji ekonomicznej w jakiej się znajduje, w tym sprawozdań finansowych za okres 3 lat obrotowych, sporządzonych zgodnie z przepisami o rachunkowości;
- 3) zaświadczeń o pomocy de minimis otrzymanej w okresie trzech kolejnych lat, wystawionych przez organ udzielający pomocy; pod uwagę bierze się zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w roku podatkowym, w którym składany jest wniosek o udzielenie ulgi oraz w dwóch poprzedzających latach podatkowych lub oświadczenia o niekorzystaniu z pomocy de minimis w tym okresie;
- 4) informacji o każdej pomocy innej niż de minimis (nie tylko w okresie trzyletnim) uzyskanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowanych oraz na dany projekt inwestycyjny, z którym związana jest pomoc de minimis;
- 5) oświadczenia, że przedsiębiorca nie jest w trudnej sytuacji ekonomicznej (w rozumieniu Wytycznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa w celu ratowania i restrukturyzacji zagrożonych przedsiębiorstw – Dz.Urz. UE C 244 z 01.10.2004 r. ze zm).

3. Przedsiębiorca, na każde żądanie, zobowiązany jest do składania innych, nie wymienionych w ust. 2, niezbędnych informacji i dokumentów związanych z udzieloną pomocą.

4. Łączna wartość udzielonej beneficjentowi pomocy zdefiniowanemu w art. 2 pkt 16 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (tekst jednolity Dz. U. z 2007 Nr 59 poz. 404 z póź.zm.) na podstawie niniejszej uchwały nie może przekroczyć dopuszczalnej pomocy o której mowa w Rozporządzeniu wymienionym w ust. 1.

§ 8. Do umorzenia należności pieniężnych w całości lub w części oraz udzielania ulg, o których mowa w §3, §5, §6 niniejszej uchwały są:

- 1) w Urzędzie Miejskim – Burmistrz Ziębic lub Skarbnik Gminy,
- 2) w Gminnym Centrum Edukacji i Sportu – Dyrektor GCEiS,
- 3) w Miejsko – Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej – Kierownik MGOPS,
- 4) w Ziębickim Centrum Kultury – Dyrektor ZCK,
- 5) w Muzeum Sprzętu Gospodarstwa Domowego – Kierownik MSGD.

§ 9. 1. Wniosek o udzielenie ulgi w spłacie należności pieniężnych przypadających Gminie Ziębice lub jej jednostkom organizacyjnym wraz z dokumentami na jego poparcie, dłużnik składa organowi, o którym mowa w §8.

2. Określony w §8 organ uprawniony dokonuje weryfikacji wniosku w zakresie jego kompletności.

3. Wniosek powinien zawierać w szczególności:

- a) szczegółowe informacje dotyczące wystąpienia przesłanek uzasadniających udzielenie ulgi;
- b) opis aktualnej sytuacji finansowej i rodzinnej dłużnika będącego osobą fizyczną lub opis sytuacji ekonomicznej dłużnika będącego osobą prawną.

4. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione dokumenty są niewystarczające, tzn. takie, na podstawie których można ustalić istnienia lub nieistnienia przesłanek do udzielenia ulgi, organ uprawniony wzywa dłużnika do ich uzupełnienia.

5. Nieuzupełnienie przez dłużnika wniosku w wyznaczonym terminie powoduje pozostawienie go bez rozpatrzenia.

§ 10. 1. Udzielanie ulg, o których mowa w § 3 następuje w formie jednostronnego, pisemnego oświadczenia woli podmiotu uprawnionego do udzielenia ulgi.

2. W przypadkach, o których mowa w § 5 i 6 udzielanie ulg następuje w formie pisemnej na podstawie przepisów prawa cywilnego, w szczególności w drodze porozumienia (ugody) zawartego pomiędzy dłużnikiem a uprawnionym do udzielenia ulgi podmiotem.

§ 11. Należności będące przedmiotem ulgi stają się natychmiast wymagalne w przypadku, jeżeli:

- 1) dłużnik nie wywiązuje się z postanowień zawartych w porozumieniu;
- 2) zostanie ustalone, że dowody, na podstawie których organ uprawniony złożył oświadczenie o udzieleniu ulgi, okazały się fałszywe lub dłużnik wprowadził organ uprawniony w błąd co do okoliczności uzasadniających złożenie oświadczenia woli określonej treści.

§ 12. 1. Kierownicy gminnych jednostek składają Burmistrzowi Ziębic roczną informację o dokonanych umorzeniach, odroczeniach i rozłożeniu na raty należności w terminach składania rocznych sprawozdań budżetowych. Informacja zawierać winna wykaz podmiotów, którym udzielono ulg w spłacie należności zawierający rodzaj udzielonej ulgi, kwotę udzielonej ulgi, w tym dotyczącej należności głównej.

2. W przypadku gdy udzielona ulga stanowi pomoc de minimis, kierownicy podległych jednostek zobowiązani są dodatkowo do przekazywania Burmistrzowi Ziębic sprawozdań w okresach sprawozdawczych oraz o treści i formie określonych w przepisach w sprawie sprawozdawczości o udzielonej pomocy publicznej, w terminie do 15-ego dnia po upływie kwartału.

§ 13. Traci moc uchwała Nr XXXIII/230/2009 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 29 maja 2009 roku w sprawie szczegółowych zasad i trybu umarzania wierzytelności jednostek organizacyjnych Gminy Ziębice z tytułu należności pieniężnych, do których nie stosuje się przepisów ustawy – Ordynacja Podatkowa oraz udzielania ulg w spłacie tych należności a także organów do tego uprawnionych.

§ 14. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Ziębic.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie czternastu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego.

Przewodnicząca Rady
Miejskiej w Ziębicach


**mgr Małgorzata Majewska-
Stolarek**

UZASADNIENIE


W związku z art. 59 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2013 r., poz. 885 z późn. zm.) organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego określa szczegółowe zasady, sposób i tryb udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych o charakterze cywilno-prawnym, warunki dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną oraz wskaże organ lub osobę uprawnioną do udzielania tych ulg.

Zgodnie z wejściem w życie dnia 01 stycznia 2014 r. nowego Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis, zasadne jest podjęcie nowej uchwały, ponieważ w oparciu o zasady poprzedniego Rozporządzenia KE nr 1998/2006 można było udzielać pomocy de minimis do dnia 30 czerwca 2014 r.

W tej sytuacji konieczne jest przyjęcie nowej uchwały w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu udzielania ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Ziębice lub jej jednostkom podległym oraz warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga stanowić będzie pomoc publiczną.

W związku z tym, że rozporządzenie Komisji nr 1407/2013 obowiązywać będzie do dnia 31 grudnia 2020 r., w projekcie uchwały ograniczono termin jej obowiązywania również do 31 grudnia 2020 r. Zgodnie z art. 7 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr 59, poz. 404 z późn. zm.).

Burmistrz Ziębice



Alicja Bira

