



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

ZARZĄDZENIE NR 127/2015

Burmistrza Ziębic

z dnia 31 lipca 2015 roku

w sprawie określenia procedur wykorzystywania środków funduszu sołeckiego w Gminie Ziębice

Na podstawie art. 1 i 3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 roku o funduszu sołeczkim (Dz. U. 2014, poz. 301 z późn. zm.) oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. W ramach realizacji zadań własnych gminy, zgodnie z Uchwałą Nr VI/23/2015 Rady Miejskiej w Ziębicach z dnia 25 lutego 2015 roku w sprawie wyrażenia zgody na wyodrębnienie funduszu sołeckiego, przeznaczone zostaną środki, wyliczone na podstawie ustawy o funduszu sołeczkim, zwane dalej funduszem sołeczkim.
2. Wysokość środków funduszu sołeckiego przypadających do wydatkowania przez poszczególne sołectwa w następnym roku budżetowym wyliczana jest przez Wydział Finansowy Urzędu Miejskiego w Ziębicach na podstawie wzoru określonego w ustawie.
3. Fundusz sołecki, o którym mowa w ust. 1 przeznaczony jest na realizację zadań wskazanych we wnioskach złożonych przez sołectwa, zgodnie z ustawą o funduszu sołeczkim.

§ 2.

Wydatkowanie środków w ramach funduszu sołeckiego odbywa się na zasadach określonych przepisami prawa o finansach publicznych, prawo zamówień publicznych oraz w regulaminie udzielania zamówień publicznych.

§ 3.

Fundusz sołecki należy wykorzystać do dnia 31 grudnia danego roku budżetowego. Niewykorzystane do tego dnia środki funduszu wygasają z upływem roku i nie przechodzą na kolejny rok budżetowy.

§ 4.

Wysokość kwot funduszu sołeckiego dla sołectw, o których mowa w § 1 ust. 1 zostanie przedstawiona sołtysom przez Burmistrza Ziębic w terminie do 31 lipca roku poprzedzającego rok budżetowy stosownym pismem.



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

§ 5.

Warunkiem przyznania na rok budżetowy środków z funduszu sołeckiego jest złożenie przez Sołectwo do Burmistrza wniosku do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 6.

Wniosek danego sołectwa uchwała zebranie wiejskie z inicjatywy sołtysa, rady sołeckiej lub co najmniej 15 pełnoletnich mieszkańców sołectwa. Wzór uchwały zebrania wiejskiego stanowi załącznik Nr 2, natomiast wzór protokołu z zebrania wiejskiego stanowi załącznik Nr 5 do niniejszego Zarządzenia.

§ 7.

W ciągu 7 dni od dnia otrzymania wniosku od sołectwa, Burmistrz Ziębic informuje pismem, stanowiącym załącznik Nr 6 do niniejszego Zarządzenia, sołtysa o przyjęciu wniosku lub o odrzuceniu wniosku niespełniającego warunków określonych w ust. 2-4 art. 5 ustawy o funduszu sołeckim.

§ 8.

7. Odrzucony przez Burmistrza Ziębic wniosek, który nie spełnia zapisów art. 5 ust. 2 lub art. 5 ust. 3 ustawy o funduszu sołeckim, może zostać przez zebranie wiejskie ponownie uchwalony.

§ 9.

1. W przypadku odrzucenia wniosku sołtys ma prawo w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji o której mowa w § 5 podtrzymać wniosek, który następnie za pośrednictwem Burmistrza Ziębic jest przedkładany Radzie Miejskiej w Ziębicach.

§10.

1. Rada Miejska rozpatruje wniosek w przypadku podtrzymania go przez sołtysa. Wniosek zostaje rozpatrzony w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania.
2. Rada Miejska odrzuca wniosek który nie spełnia zapisów art. 5 ust. 2-4 lub który został podtrzymany przez sołtysa po terminie, o którym mowa w art. 5 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim.
3. Burmistrz Ziębic związany jest rozstrzygnięciem Rady Miejskiej.

§ 11.

1. Rada Miejska w przypadku ponownie uchwalonego wniosku, rozpatruje ten wniosek w terminie 30 dni od dnia jego otrzymania.
2. Wniosek niespełniający warunków określonych w art. 5 ust. 2 lub ust. 3 ustawy o funduszu sołeckim lub przekazany po terminie, o którym mowa w art. 5 ust. 8 ustawy o funduszu sołeckim Rada Miejska odrzuca.



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

3. Burmistrz Ziębice związany jest rozstrzygnięciem Rady Miejskiej.

§ 12.

Rada Miejska uchwalając budżet gminy odrzuca wniosek sołectwa, gdy zamierzone przedsięwzięcia nie spełniają wymogów określonych w art. 2 ust. 6 lub 7 ustawy o funduszu sołeckim.

§ 13.

1. Sołectwa mogą realizować wspólne przedsięwzięcia pod warunkiem, że każde z sołectw odrębnie uchwali wniosek, a przedsięwzięcie realizowane będzie na obszarze danego sołectwa lub innego sołectwa, zgodnie z zapisami art.6 ust. 1 – 3 ustawy o funduszu sołeckim.
2. W trakcie roku budżetowego sołectwo może złożyć wniosek do Burmistrza o zmianę przedsięwzięć lub ich zakresu określonych we wniosku złożonym do dnia 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Wniosek o którym mowa w ust. 1 oraz w ust. 2 może być złożony nie wcześniej niż po uchwaleniu budżetu na dany rok i nie później niż do 31 października danego roku budżetowego.
4. Wzór uchwały Zebrania Wiejskiego stanowi Załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia, natomiast wzór wniosku w sprawie zmiany przedsięwzięć lub zakresu przedsięwzięć w ramach funduszu sołeckiego stanowi Załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 14.

1. Płatnikiem zobowiązań z zakresu wydatków ponoszonych w ramach funduszu sołeckiego jest Gmina Ziębice.
2. Wszelkie rachunki i faktury mogą być realizowane w ramach funduszu sołeckiego na podstawie jednorazowego pisemnego zlecenia lub umowy podpisanych przez Burmistrza Ziębice oraz kontrasygnowane przez Skarbnika.
3. Zlecenia i umowy sporządza pracownik merytoryczny Urzędu na podstawie zapotrzebowania złożonego przez Sołtysa, określającego parametry i charakterystykę dla zamawianej usługi, roboty lub zakupu.
4. Rachunki opisuje sołtys wskazując nazwę realizowanego zadania. Każdy rachunek podlega akceptacji przez sołtysa danego sołectwa poprzez złożenie podpisu oraz przybicie pieczęci sołtysa. Rachunki bez podpisu sołtysa nie będą realizowane ze środków funduszu sołeckiego.
5. Sołtys jest zobowiązany każdorazowo do rachunku dołączyć protokół odbioru podpisany przez przedstawiciela sołectwa oraz pracownika Urzędu Miejskiego w Ziębicach merytorycznie odpowiedzialnego za realizację zadania.
6. Sołtys jest zobowiązany do dostarczenia do Urzędu Miejskiego w Ziębicach dokumentu rozliczeniowego niezwłocznie po wystawieniu, nie później jednak niż 7 dni przed datą płatności.



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

Wszelkie dokumenty rozliczeniowe winny wpłynąć do tutejszego Urzędu w terminie najpóźniej do 20 grudnia danego roku.

7. Realizacja dokumentu rozliczeniowego następuje po akceptacji przez odpowiedzialnego merytorycznie pracownika Urzędu Miejskiego zgodności wydatku z przeznaczeniem funduszu sołectkiego danego sołectwa.

§ 15.

1. Zakup towarów i usług stanowiących środki trwałe następować może wyłącznie na podstawie zamówienia przygotowanego przez merytorycznie odpowiedzialnego za realizację danego zadania pracownika Urzędu Miejskiego w Ziębicach. Zamówienie podpisuje Burmistrz, na dokumencie dokonywana jest również kontrasygnata Skarbnika.

2. Ustala się następujący obieg dokumentów związany z zakupem środków trwałych:

- a) Burmistrz Ziębic dekretuje rachunek na pracownika wydziału odpowiedzialnego merytorycznie za wykonanie zadania.
- b) Pracownik wydziału odpowiedzialnego merytorycznie za wykonanie zadania w przypadku:

I. środków trwałych (tj. o wartości powyżej 3.500 zł):

- do faktury dołącza dowód OT (Załącznik nr 8 do niniejszego zarządzenia) określający cechy charakterystyczne zakupionego/wykonanego środka trwałego (w tym miejsce przechowywania);

- wskazuje osobę materialnie odpowiedzialną – tj. pełniącego funkcję sołtysa danej miejscowości. Sołtys pod rachunkiem się podpisuje;

- zamieszcza na rachunku adnotację o wpisie do ewidencji środków trwałych lub wyposażeniu.

II. pozostałych środków (tj. o wartości poniżej 3.500 zł):

- zamieszcza na rachunku adnotację „Wpisano do ewidencji Księgi Inwentarzowej Sołectwa w pozycji”;

- do faktury lub rachunku załącza oświadczenie sołtysa o odpowiedzialności materialnej za powierzone mienie gminne.

§ 16.

Do dnia 20 maja następującego po roku budżetowym pracownik Wydziału Finansowego Urzędu Miejskiego w Ziębicach przygotowuje sprawozdanie z wydatków funduszu sołectkiego za rok ubiegły, które następnie do dnia 31 maja przekazuje Wojewodzie Dolnośląskiemu celem zwrotu z budżetu państwa części wydatków poniesionych w ramach funduszu sołectkiego w roku ubiegłym.



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

§ 17.

1. Zobowiązuje się sołtysów do przedłożenia półrocznych sprawozdań z realizacji poszczególnych zadań, wzór sprawozdań stanowi Załącznik Nr 7 do niniejszego Zarządzenia.
2. Sprawozdania, o których mowa w ust. 1, należy złożyć w sekretariacie Urzędu Miejskiego w Ziębicach w następujących terminach:
 - a) do 31 lipca roku budżetowego – za okres do 30 czerwca roku budżetowego,
 - b) do 31 stycznia roku następnego po roku budżetowym – za okres od 1 lipca do 31 grudnia roku budżetowego.

§ 18.

Wykonanie zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy.

§ 19.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 roku

Zgodnie z zapisami art. 1 i 2 ustawy z dnia 21 lutego 2014 o funduszu sołeckim Dz. U. 2014, poz. 301 z późn zm. oraz art. 30 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym Dz. U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm. zasadnym jest wydanie niniejszego zarządzenia porządkującego sprawę wykorzystania funduszu soleckiego i dokumentacji z tym związanej.

BURMISTRZ ZIĘBIC

Alicja Bura



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

Wniosek (pierwotny) sołectwa w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołectkiego na rok dla Sołectwa

Ziębice, dnia r.

Burmistrz Ziębic

WNIOSEK NR

Na podstawie art. 5 ust 1-4 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) oraz uchwały Nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa..... z dnia roku wnoszę o uwzględnienie w projekcie budżetu realizacji przedsięwzięć ¹⁾ polegających na:

Przedsięwzięcie Nr 1 –

Koszty materiałów:

- zł

- zł

Razem zł

Robocizna – wykonana przez mieszkańców społecznie / zlecona wykonawcy zewnętrznemu – wartość – zł ²⁾

Łączna wartość przedsięwzięcia Nr 1 – zł

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest ³⁾

.....

Przedsięwzięcie Nr 2 –

Koszty materiałów:

- zł

- zł

Razem zł

Robocizna – wykonana przez mieszkańców społecznie / zlecona wykonawcy zewnętrznemu – wartość - zł ²⁾

Łączna wartość przedsięwzięcia Nr 2 – zł

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest ³⁾

.....

Przedsięwzięcie Nr 3 –

Koszty materiałów:

- zł

- zł



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Razem zł

Robocizna – wykonana przez mieszkańców społecznie / zlecona wykonawcy zewnętrznemu –
wartość - zł ²⁾

Łączna wartość przedsięwzięcia Nr 3 – zł

Uzasadnieniem przyjęcia realizacji przedsięwzięcia jest ³⁾

.....

Szacowane łączne wydatki budżetu związane z realizacją przedsięwzięć wyniosą zł⁴⁾
(słownie:.....) i składają
się z następujących pozycji:

1. Przedsięwzięcie Nr 1zł

2. Przedsięwzięcie Nr 2 zł

3. Przedsięwzięcie Nr 3 zł

Sołtys wsi

.....

Załączniki:

1. Kopia protokołu zabrania wiejskiego z dnia r.
2. Kopia uchwały zebrania wiejskiego o przyjęciu zadań w ramach funduszu sołeckiego.
3. Kopia listy obecności na zebraniu wiejskim.

¹⁾ Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, jednakże łączny ich koszt musi mieścić się w kwocie funduszu.

²⁾ Niepotrzebne skreślić

³⁾ W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

⁴⁾ Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok.

BURMISTRZ ZIĘBIC


Alicja Bura



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

**Uchwała Nr /....
Zebrania Wiejskiego Sołectwa
z dnia roku.**

w sprawie: przyjęcia do realizacji przedsięwzięć w ramach funduszu sołectkiego na rok
Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 7 ustawy o funduszu sołectkim z dnia 21 lutego 2014 (Dz. U z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) oraz § Statutu Sołectwa, **uchwała się co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się do realizacji w ramach funduszu sołectkiego następujące przedsięwzięcia:

L.p.	Nazwa przedsięwzięcia	Koszt przedsięwzięcia

Uzasadnienie (szczegółowy opis przedsięwzięcia)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

.....
Sołtys

BURMISTRZ ZIĘBIC
Alicja Bira



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

Wniosek sołectwa w sprawie zmiany przedsięwzięć lub ich zakresu przewidzianych do realizacji w ramach środków funduszu sołectkiego

Ziębice, dnia r.

Burmistrz Ziębic

WNIOSEK NR

Na podstawie art. 7 w związku z art. 5 ust 2-3 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołectkim (Dz.U. z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) oraz uchwały Nr Zebrania Wiejskiego Sołectwa z dnia roku wnoszę o zmianę przedsięwzięć / zakresu przedsięwzięć przewidzianych do realizacji w roku w ramach funduszu sołectkiego przypadającego sołectwu. Zgodnie z uchwałą Zebrania Wiejskiego przeznaczeniem funduszu sołectkiego po zmianach jest:

Przedsięwzięcie Nr 1 –

Koszty materiałów:

- zł

- zł

Razem zł

Robocizna – wykonana przez mieszkańców społecznie / zlecona wykonawcy zewnętrznemu – wartość – zł²⁾

Łączna wartość przedsięwzięcia Nr 1 – zł

Uzasadnieniem zmiany realizacji przedsięwzięcia/zakresu przedsięwzięcia jest³⁾

.....

Przedsięwzięcie Nr 2 –

Koszty materiałów:

- zł

- zł

Razem zł

Robocizna – wykonana przez mieszkańców społecznie / zlecona wykonawcy zewnętrznemu – wartość - zł²⁾

Łączna wartość przedsięwzięcia Nr 2 – zł

Uzasadnieniem zmiany realizacji przedsięwzięcia/zakresu przedsięwzięcia jest³⁾

.....



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Przedsięwzięcie Nr 3 –

Koszty materiałów:

- zł

- zł

Razem zł

Robocizna – wykonana przez mieszkańców społecznie / zlecona wykonawcy zewnętrznemu –
wartość - zł²⁾

Łączna wartość przedsięwzięcia Nr 3 – zł

Uzasadnieniem zmiany realizacji przedsięwzięcia/zakresu przedsięwzięcia jest³⁾
.....

Szacowane łączne wydatki budżetu związane ze zmianą realizacji przedsięwzięć / zakresu
przedsięwzięć wyniosą zł⁴⁾ (słownie:)
i składają się z następujących pozycji:

1. Przedsięwzięcie Nr 1 zł

2. Przedsięwzięcie Nr 2 zł

3. Przedsięwzięcie Nr 3 zł

Sołtys wsi

.....

Załączniki:

1. Kopia protokołu zabrania wiejskiego z dnia r.
2. Kopia uchwały zebrania wiejskiego w sprawie zmiany przedsięwzięć lub zakresu przedsięwzięć w ramach funduszu sołectkiego na rok.
3. Kopia listy obecności na zebraniu wiejskim.

¹⁾ Wniosek może dotyczyć więcej niż jednego przedsięwzięcia, jednakże łączny ich koszt musi mieścić się w kwocie funduszu.

²⁾ Niepotrzebne skreślić

³⁾ W szczególności winny to być argumenty o związku przedsięwzięcia z wymogiem poprawy warunków życia mieszkańców.

⁴⁾ Łącznie nie więcej niż kwota przyznana na dany rok.

BURMISTRZ ZIĘBIC

Alicja Bira



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 4
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

**Uchwała Nr /....
Zebrania Wiejskiego Sołectwa
z dnia roku.**

w sprawie: zmiany przedsięwzięć lub zakresu przedsięwzięć w ramach funduszu sołeckiego na rok.

Na podstawie art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), art. 7 ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014 (Dz. U z 2014 r. poz. 301 z późn. zm.) oraz § Statutu Sołectwa, **uchwała się co następuje:**

§ 1.

Przyjmuje się po zmianach do realizacji w ramach funduszu sołeckiego przeznaczonego na rok następujące przedsięwzięcia / zakres przedsięwzięć:

Lp.	Nazwa przedsięwzięcia	Koszt

Uzasadnienie (szczegółowy opis zmiany przedsięwzięcia / zakresu przedsięwzięcia)

.....
.....
.....
.....
.....
.....

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Sołtysowi.

§3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

BURMISTRZ ZIĘBIC
Alicja Bura

.....
Sołtys



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 5
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

PROTOKÓŁ

Zebrania wiejskiego sołectwa, które odbyło się w dniu
..... W

Porządek Zebrania:

1. Powitanie mieszkańców.
2. Zgłaszanie zadań i dyskusja nad przedsięwzięciami do realizacji w ramach funduszu sołectkiego.
3. Przyjęcie uchwały o przyjęciu/zmianie do realizacji przedsięwzięć/zakresu przedsięwzięć w ramach funduszu sołectkiego.
4. Sprawy różne.
5. Zakończenie zebrania.

Ad 1.

Zebranie otworzył sołtys sołectwa Pan/i
Zebranie rozpoczęło w 1 terminie o godz. w
w zebraniu wzięło udział osób (lista obecności w załączeniu)

Ad.2

.....
.....

Ad 3

Przyjęcie Uchwały nr/..... Zebrania Wiejskiego Sołectwa.....
(w załączeniu)

Ad 4

.....
.....

Protokolował

.....

Przewodniczący Zebrania

.....

BURMISTRZ ZIĘBIC

Alicja Bira



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 6
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

Ziębice, dnia r.

Sz. P

.....
Soltys Sołectwa
.....

Zgodnie z art. 5 ust. 5 ustawy z dnia 21 lutego 2014 r. o funduszu sołeckim (Dz. U z 2014 r. poz. 301 z późn zm.) informuję, iż wniosek **sołectwa** w sprawie przeznaczenia środków funduszu sołeckiego na rok został **przyjęty / odrzucony** ¹⁾.
Na rok fundusz sołeczki dla **Sołectwa**
przyjęto w wysokości zł (słownie: zł)

Wskazanie przyczyny odrzucenia wniosku:

.....
.....

W przypadku odrzucenia przez Burmistrza Ziębic wniosku sołectwa, sołtys może, zgodnie z art. 5 ust. 6 ustawy o funduszu sołeckim, w terminie 7 dni od dnia otrzymania tej informacji podtrzymać wniosek niespełniający warunków określonych w art. 5 ust 2-4, kierując go do Rady Miejskiej w Ziębicach za pośrednictwem Burmistrza.

W przypadku podtrzymania wniosku przez sołtysa, Rada Miejska w Ziębicach rozpatruje ten wniosek w terminie 30 dni od jego otrzymania. Burmistrz Ziębic jest związany rozstrzygnięciem Rady Miejskiej w tym zakresie. Uchwalając budżet Rada Miejska w Ziębicach odrzuca wniosek sołectwa, w przypadku gdy zamierzone przedsięwzięcia nie spełniają wymogów określonych w art. 2 ust. 6 lub 7.

Do wiadomości:

- adresat,
- Wydział Budownictwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej UM w Ziębicach,
- a/a

¹⁾ niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ ZIĘBIC

Alicja Bra



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice – woj. Dolnośląskie – Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 – E-mail: urzad@ziebice.pl

Załącznik Nr 7
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

Sprawozdanie z realizacji przedsięwzięć w ramach funduszu sołeckiego w Sołectwie w roku

- I. Nazwa Sołectwa
- II. Sprawozdanie za okres:¹⁾
 - a) do dnia 30 czerwca roku budżetowego,
 - b) od dnia 1 lipca do 31 grudnia roku budżetowego.
- III. Opis zrealizowanych przedsięwzięć w ramach funduszu sołeckiego oraz wydatkowana kwota:
.....
.....
.....
.....
- IV. Podsumowanie realizacji funduszu sołeckiego:
 - a) Kwota przeznaczona na realizację funduszu sołeckiego na rok w wysokości zł
 - b) Kwota wydatkowana na realizację funduszu sołeckiego do dnia 30 czerwca ... roku w wysokości ... zł
 - c) Kwota wydatkowana na realizację funduszu sołeckiego od dnia 1 lipca do dnia 31 grudnia r. w wysokości zł

.....
data czytelny podpis Sołtysa

¹⁾ Niepotrzebne skreślić

BURMISTRZ ZIĘBIC

Alicja Bira



BURMISTRZ ZIĘBIC

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik Nr 8
do Zarządzenia Nr 127/2015
Burmistrza Ziębic
z dnia 31 lipca 2015 r.

		<i>DOWÓD PRZYJĘCIA ŚRODKA TRWAŁEGO DO UŻYTKOWANIA</i>	
		<u>OT</u>	DATA
NAZWA ŚRODKA TRWAŁEGO			
SYMBOL WG KRŚT		CHARAKTERYSTYKA TECHNICZNO - UŻYTKOWA	
NUMER INWENTARZOWY			
ROK WYKONANIA REMONTU		SPOSÓB WCZEŚNIEJSZEGO UŻYTKOWANIA	
NR DOWODU NABYCIA		ŹRÓDŁO NABYCIA /WYKONAWCA:	
PODSTAWA NABYCIA			
DATA PRZYJĘCIA W UŻYTKOW.		MIEJSCE UŻYTKOWANIA	
WARTOŚĆ ZWIĘKSZAJĄCA ŚRODKA TRWAŁEGO		SPOSÓB DOKONANIA WYCENY	
IMIĘ I NAZWISKO OSOBY PRZYJMUJĄCEJ ŚRODEK TRWAŁY W UŻYTKOWANIE			
ADNOTACJE KSIĘGOWE			

SPORZĄDZIŁ

ZATWIERDZIŁ

BURMISTRZ ZIĘBIC

Alicja Bira