

**ZARZĄDZENIE Nr 118/2015**

**Burmistrza Ziębic  
z dnia 9 lipca 2015r.**

**w sprawie powołania Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej  
i ustalenia jej regulaminu.**

Na podstawie art. 8 ust 3 ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tekst jednolity Dz.U. z 2015. poz.199 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

**§1.**

1. Powołuje się **Miejską Komisję Urbanistyczno - Architektoniczną**, zwana dalej „Komisją”, jako organ doradczy Burmistrza Ziębic.
2. Komisja działa w składzie:
  - 1) Robert Masztalski – Przewodniczący;
  - 2) Monika Łuczak –Sekretarz;
  - 3) Paweł Pach – Członek.
3. Kadencja Komisji trwa cztery lata.

**§2.**

1. Zakres działania Komisji oraz tryb jej pracy określa Regulamin, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Do zakresu działania Komisji należy przygotowanie dla Burmistrza Ziębic opinii w sprawach zagospodarowania przestrzennego Miasta i Gminy Ziębice.

**§3.**

Obsługę organizacyjno - techniczną Komisji zapewnia pracownik Urzędu Miejskiego w Ziębicach.

**§4.**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**BURMISTRZ ZIĘBIC**  
  
**Alicja Bira**

**RADCA PRAWNY**

  
**Dawid Bajsarowicz**



**REGULAMIN**  
**Miejskiej Komisji Urbanistyczno - Architektonicznej**

**§1.**

Miejska Komisja Urbanistyczno - Architektoniczna, zwana dalej „Komisją”, jest organem doradczym Burmistrza Ziębice w sprawach zagospodarowania przestrzennego dotyczących Miasta i Gminy Ziębice.

**§2.**

1. Do zakresu działania Komisji należy:
  - 1) opiniowanie projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Miasta Ziębice;
  - 2) opiniowanie projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego;
  - 3) opiniowanie:
    - a) analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym Miasta Ziębice;
    - b) oceny postępów w opracowaniu planów miejscowych;
    - c) wieloletnich programów sporządzania planów miejscowych.
2. Komisja oprócz uprawnień i obowiązków przewidzianych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym może, na wniosek Burmistrza zaopiniować:
  - 1) ważniejsze projekty urbanistyczne i architektoniczno - budowlane;
  - 2) projekty założeń do planu zaopatrzenia w ciepło, energię elektryczną i paliwa gazowe;
  - 3) ważniejsze programy gospodarcze.
3. Komisja rozpatruje wyłącznie sprawy przedstawione przez Burmistrza Ziębice.
4. Komisja obraduje na posiedzeniach plenarnych

**§3.**

1. Posiedzenia Komisji zwołuje Burmistrz, ustalając termin, miejsce i porządek dzienny posiedzenia.
2. W posiedzeniach mogą brać udział:
  - 1) autorzy opiniowanych projektów i opracowań;
  - 2) Burmistrz Ziębice;
  - 3) Naczelnik Wydziału Budownictwa, Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w/m.
3. Posiedzenia Komisji odbywają się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ziębicach.

**§4.**

1. Obrady Komisji prowadzi Przewodniczący Komisji.
2. Obecni na posiedzeniu podpisują listę obecności.
3. Opinie Komisji przyjmowane są zwykłą większością jej głosów. W razie równości głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego.
4. Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół z przebiegu dyskusji oraz wyników głosowania. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu.
5. Protokół podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu.
6. Przewodniczący przekazuje opinię Burmistrzowi Ziębice.

**§5.**

1. Do zadań Przewodniczącego należy:
  - 1) przyjmowanie opracowań i projektów na posiedzenia Komisji;

- 2) ustalanie terminów i porządku dziennego posiedzeń Komisji;
  - 3) zawiadamianie członków Komisji o posiedzeniach;
  - 4) prowadzenie posiedzenia Komisji;
  - 5) opracowanie pisemnej opinii przedłożonych opracowań i projektów;
  - 6) przedstawienie opinii na posiedzeniach Komisji oraz na sesjach Rady Miejskiej w Ziębicach;
  - 7) wnioskowanie do Burmistrza o dokonanie zmian osobowych w składzie Komisji.
2. Do zadań sekretarza należy:
- 1) udostępnianie członkom Komisji opracowań i projektów, złożonych przez Burmistrza do zaopiniowania ich przez Komisję;
  - 2) sporządzanie protokołów z posiedzeń Komisji i przesyłanie zainteresowanym stanowiska Komisji;
  - 3) przechowywanie bieżących dokumentów pracy Komisji oraz ich archiwizowanie i przekazywanie do archiwum Burmistrza Ziębic;
  - 4) obsługa organizacyjno - techniczna i finansowa Komisji.

#### §6.

1. Członkowie Komisji otrzymują za udział w pracach komisji zryczałtowaną dietę w wysokości 500,00zł za odbyte posiedzenie.

RADCA PRAWNY

*Dawid Hajszarowicz*  
Dawid Hajszarowicz

BURMISTRZ ZIĘBIC

*Alcja Bira*  
Alcja Bira