

Pieczętka zamawiającego
WBGKiM.I.340/5/2007

Ziębice 30.07.2007 r.
Data

Dokumentacja przetargowa
postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na
budowę sieci wodociągowej Niedźwiednik - Rososznica wraz z pompownią
zlokalizowaną w Niedźwiedniku - gmina Ziębice

Dokumentacja przetargowa

Integralną częścią dokumentacji niniejszego przetargu, udostępnionej oferentom, stanowi specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami:

- Załącznik Nr 1 - wzór formularza oferty
- Załącznik Nr 2 - wzór projektu umowy
- Załącznik Nr 3 - wzór oświadczenia
- Załącznik Nr 4 - szczegółowy przedmiar robót z podstawą wyceny
- Załącznik Nr 5 - harmonogram rzeczowo – finansowy
- Załącznik Nr 6 - projekt budowlano-wykonawczy – 1 kpl
- Załącznik Nr 7 - specyfikacje techniczne

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. nr 164, poz. 1163; zmiany: Dz.U. z 2006 r. nr 170, poz. 1217, nr 227, poz. 1658; Dz. U. z 2007 r. nr 64, poz. 427 oraz nr 83, poz. 560).

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji, zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

WBGKiM.I.340/5/2007

**Specyfikacja istotnych warunków zamówienia
w przetargu nieograniczonym
budowę sieci wodociągowej Niedźwiednik - Rososznica wraz z pompownią zlokalizowaną w
Niedźwiedniku - gmina Ziębice**

1. Informacja o zamawiającym i przedmiocie zamówienia

Zamawiającym jest: **Gmina Ziębice**
Ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębicach
tel. (074) 8 163 870 fax 9 191 212
REGON – 890718478
NIP 887-16-35-214
www.ziebice.pl

Osobami upoważnionymi do kontaktów z oferentami są:

p. Maciej Górecki – Naczelnik Wydz. BGKiM (pok. Nr 4)- tel. (074) 8 163 851

p. Beata Ślusarek-Nowak – insp. ds. inwestycji UMiG (pok. Nr 25) – tel (074) 8 163 857 ,
e-mail: umig-ziebice@pro.onet.pl

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących przetargu: 7³⁰ – 15³⁰.

1.1. Adres korespondencyjny zamawiającego

Wszelką pisemną korespondencję do zamawiającego, związaną z niniejszym postępowaniem, należy kierować na adres:

Urząd Miejski w Ziębicach

Ul. Przemysłowa 10

57-220 Ziębice

e-mail: umig-ziebice@pro.onet.pl fax. (074) 8 191 212 tel. 8 163 870

Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez oferentów powyższego wymogu.

2. Tryb udzielania zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2006 r. nr 164 z późniejszymi zmianami).

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia, zgodnie z dokumentacją, jest budowa sieci wodociągowej Niedźwiednik - Rososznica wraz z pompownią zlokalizowaną w Niedźwiedniku, obejmująca wykonanie:

Zadanie I

➤ **Sieć wodociągowa przesyłowa i rozdzielcza Służejów - Niedźwiednik**

- Ø 225 mm PE – 36,0 mb
- Ø 200 mm PE – 2 140,0 mb
- Ø 160 mm PE – 3 149,0 mb

- Ø 125 mm PE - 1 641,0 mb
- Ø 110 mm PE - 1 001,0 mb
- Ø 63 mm PE - 373,0 mb
- Ø 50 mm PE - 25,0 mb
- Ø 40 mm PE - 421,0 mb

Razem: **8 786,00 mb**

- Pompownia sieciowa w Niedźwiedniku
 - Wymagane ciśnienie minimalne na cele bytowe : $H_{min} = 15,0$ m sł. wody
 - Wymagane ciśnienie minimalne na cele ppoż : $H_{min} = 25$ m sł. wody
 Gotowa pompownia podziemna umieszczona w studni z polimerobetonu.
- Obsługa geodezyjna w zakresie wytyczenia i pomiaru powykonawczego przedmiotu umowy.

Zadanie II

- **Sieć wodociągowa przesyłowa i rozdzielcza Służejów - Rososznicza**

- Ø 200 mm PE – 2 544,5 mb
- Ø 160 mm PE – 1 553,0 mb
- Ø 125 mm PE - 945,0 mb
- Ø 110 mm PE - 641,0 mb
- Ø 63 mm PE - 249,0 mb
- Ø 50 mm PE - 74,0 mb
- Ø 40 mm PE - 297,0 mb

Razem: **6 303,50 mb**

- Obsługa geodezyjna w zakresie wytyczenia i pomiaru powykonawczego przedmiotu umowy.

Szczegółowy zakres robót precyzuje projekt budowlano – wykonawczy.

Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z opracowanym projektem wykonawczym przez OF. Projekt s.c. Wrocław, ul. Łaciarska 7/1

Uwaga:

W/w zakres nie obejmuje wykonania przyłączy wodociągowych oraz robót odtworzeniowych na przyłączach.

3.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

4. Termin realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia ustala się :

rozpoczęcie robót – do 7-miu dni licząc od daty podpisania umowy

zakończenie robót – dla zadania I - do dnia 17.12.2007 r.

- dla zadania II – do dnia 31.08.2008 r.

Zmiana terminu wykonania zamówienia może wynikać wyłącznie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, bądź na skutek bardzo niesprzyjających warunków atmosferycznych przy jednoczesnym spełnieniu warunku ciągłości robót liczonej od daty rozpoczęcia robót (data przekazania placu budowy).

5. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy **złożą oświadczenie** (załącznik nr 3) o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1, nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy – Prawo zamówień publicznych oraz posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności.

Niespełnienie któregokolwiek warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

6.1. W celu potwierdzenia, że wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, wykonawca składa następujące dokumenty:

6.1.1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Z w/w dokumentów winien wynikać zakres działalności będący w zakresie objętym przedmiotem zamówienia.

6.1.2) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6.1.3) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6.1.4) aktualna informacja z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9, wystawiona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6.2. W celu potwierdzenia opisanego przez zamawiającego warunku posiadania przez wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

6.2.1. wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia tj. łączną długością wykonanych rurociągów wodociagowych w ilości co najmniej 15 km, wynikających wykonanych zadań w latach 2002 – 2006, oraz załączeniem dokumentów (np. referencje lub protokoły odbioru robót) , potwierdzających, że roboty te zostały wykonane w zakresie wymienionym w wykazie i należycie.

Wykaz robót realizowanych w latach 2002 – 2006 powinien zawierać n/w dane:

- a) inwestor (adres)
- b) długość wykonanych rurociągów wodociagowych z podaniem rodzaju materiału i średnicy (potwierdzonych w referencjach),
- c) wartość robót brutto

d) termin realizacji (od – do)

Zamawiający nie będzie brał pod uwagę robót, do których nie zostaną załączone dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane w zakresie wymienionym w wykazie należycie i terminowo.

6.2.2. wykaz niezbędnych do wykonania zamówienia maszyn i urządzeń, jakimi dysponuje wykonawca, Zamawiający wymaga by wykonawca dysponował co najmniej urządzeniem do przewiertów, zgrzewarką do rur, koparką lub narzędziami i urządzeniami równoważnymi.

Jeżeli maszyny i urządzenia będą dzierżawione należy wykazać od kogo i w jakim terminie wystąpi dzierżawa.

6.2.3. informację na temat przeciętnej liczby zatrudnionych pracowników w tym personelu kierowniczego, w okresie 2004-2006, w przypadku, gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie. Zamawiający wymaga aby wykonawca przeciętnie zatrudniał co najmniej 10 pracowników.

6.2.4. wykaz zawierający dane osób, sprawujących bezpośredni nadzór na budowie, w tym kierownika budowy (staż pracy, rodzaj posiadanych uprawnień budowlanych, zakres wykonywanych czynności w zamówieniu),

6.2.5. dokumentów stwierdzających, że osoby sprawujące bezpośredni nadzór na budowie i uczestniczące w wykonaniu zamówienia, w tym kierownika budowy, posiadają wymagane uprawnienia (w tym przede wszystkim uprawnienia o specjalności instalacyjno-inżynierskiej i elektrycznej oraz aktualne zaświadczenia tych osób o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego),

Uwaga:

W przypadku zatrudnienia podwykonawców przy realizacji zamówienia, pisemne oświadczenie podwykonawcy o gotowości współpracy z oferentem w zakresie realizacji zamówienia ze wskazaniem rzeczowego i finansowego zakresu prac, które podwykonawca będzie wykonywał dla oferenta.

6.3. W celu potwierdzenia, opisanego przez zamawiającego warunku znajdowania się przez wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, wykonawca składa następujące dokumenty:

6.3.1. informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych w kwocie nie mniejszej niż 20 % łącznej (dla zadania I i II) zaoferowanej ceny netto (może być wyciąg z rachunku bankowego) **lub** zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 20 % łącznej (dla zadania I i II) zaoferowanej ceny netto, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu.

6.3.2. polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.

6.4. Do wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się unormowania §2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich, te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87 poz.605).

6.5. Zamawiający oceni spełnienie warunków określonych w punkcie 5, 6.1., 6.2., 6.3., 6.4. metodą spełnia/nie spełnia

6.6. Wykonawca musi załączyć do oferty dokumenty, o których mowa w punkcie 5, 6.1., 6.2., 6.3., 6.4. w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty.

6.7. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w wyznaczonym terminie nie złożą oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożą dokumenty zawierające błędy, do uzupełnienia tych dokumentów wyznaczając jednocześnie stosowny termin. Nieuzupełnienie przez wykonawcę oświadczeń lub dokumentów w wyznaczonym terminie będzie skutkowało koniecznością wykluczenia go z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 3 Pzp.

6.8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

6.8.1. Współpraca wykonawców nie może się zakończyć przed wykonaniem świadczenia.

6.8.2. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6.8.3. W przypadku składania ofert przez wykonawców występujących wspólnie dokumenty określone w punkcie 5, 6.1., 6.2., 6.3., 6.4 muszą złożyć wszyscy wykonawcy występujący wspólnie, natomiast warunki ujęte w punkcie 6.2.1., 6.2.2., 6.2.3., 6.2.4., 6.2.5. i 6.3.1 mogą spełniać łącznie.

6.8.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta uznana zostanie za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców.

7. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazania osób uprawnionych do porozumiewania się w wykonawcami.

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się w formie pisemnej.

7.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane za pomocą telefaksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła przed upływem terminu, a każda ze stron za żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:

- Maciej Górecki – Naczelnik Wydziału BGKiM – tel. (074) 8 163 851
- Beata Ślusarek- Nowak – inspektor ds. inwestycji – tel. (074) 8 163 857
e-meil – umig-ziebice@pro.onet.pl

8. Wymagania dotyczące wadium

8.1. Oferent musi przed upływem terminu składania ofert wnieść wadium w **wysokości 40 000,00 zł (słownie zł: czterdzieści tysięcy zł).**

8.2. Forma wadium

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zmianami).

8.3. Termin złożenia wadium **do dnia 20.08.2007 r. do godz. 11⁰⁰.**

8.4. Przy wnoszeniu wadium w formie pieniężnej należy wpłacić przelewem na konto **Powiatowy Bank Spółdzielczy w Strzelinie nr 36958800040000555520000050**

z adnotacją : **Wadium- nr ref.: WBGKiM.I.340/5/2007**

Decyduje data wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego.

- 8.5. Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach Wykonawca składa w kasie Urzędu Miejskiego w Ziębicach – Ziębice, ul. Przemysłowa 10, (Kasa – pok. 13), lub wnosi za pomocą operatora publicznego na adres Urząd Miejski w Ziębicach, 57 – 220 Ziębice, ul. Przemysłowa 10, przy czym w takim przypadku za termin doręczenia uważa się datę wpływu do sekretariatu.
- 8.6. Wadium w innej, niż „pieniądz” dopuszczonej przez Zamawiającego formie/ formach, wykonawca może dołączyć do oferty pod warunkiem, że umieszczone zostanie w osobnej, opisanej (nazwa wykonawcy, adnotacja: Wadium – nr ref.: WBGKiM.I.340/5/2007) kopercie, w sposób umożliwiający zdeponowanie wadium u Kasie Urzędu Miejskiego w Ziębicach przed upływem terminu otwarcia ofert - bez konieczności naruszenia koperty, w której znajduje się oferta.
- 8.7. Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art.46 Prawa zamówień publicznych .
- 8.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana :
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - gdy zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

9. Termin związania z ofertą

- 9.1. Składający ofertę pozostaje z nią związany przez **okres 30 dni**.
Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt. 9.2., nie powoduje utraty wadium.
- 9.4. Zgoda wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium lub, jeżeli nie jest to możliwe, wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 10.1. Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 10.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 10.3. Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
- 10.4. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, w której musi być oferowana tylko jedna cena dla zadania I i zadania II.
- 10.5. Oferta musi być złożona zamawiającemu w trwale zamkniętym, nienaruszonym opakowaniu z napisem :

Oferta

**na „Budowę sieci wodociągowej Niedźwiednik - Rososznicza wraz z pompownią zlokalizowaną w Niedźwiedniku - gmina Ziębice”
nie otwierać przed godz. 11³⁰ w dniu 20.08.2007 r.**

oraz z nazwą i dokładnym adresem wraz z numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci).

- 10.6. Formularz ofertowy, zgodny z treścią w załączonym do dokumentacji przetargowej wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji, musi być podpisany przez osobę lub osoby upoważnione do podpisywania oferty, opisane pieczętkami imiennymi.

W przypadku stwierdzenia braku w.w. podpisów, bądź upoważnienia do podpisywania dokumentów, oferent zostanie wykluczony z postępowania i jego oferta nie będzie

rozpatrywana.

- 10.7. Pożądane jest by wszystkie zapisane strony oferty były zszyte w sposób uniemożliwiający wysunięcie się którejkolwiek kartki, oferta winna być złożona na kolejno zapisanych i ponumerowanych stronach.
- 10.8. Koszty opracowania i dostarczenia oferty oraz uczestnictwa w przetargu obciążają wyłącznie wykonawcę.

11. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert.

- 11.1. Oferty należy składać w dni robocze w godzinach od 7³⁰ – 15³⁰, nie później niż **do dnia 20.08.2007 r. do godz. 11⁰⁰** w siedzibie zamawiającego – sekretariat (pokój nr 10)
- 11.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone oferentom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
- 11.3. Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do sekretariatu.
- 11.4. Publiczne otwarcie złożonych ofert nastąpi **w dniu 20.08.2007 r. o godz. 11³⁰** w siedzibie zamawiającego w sali nr 2.
- 11.5. W czasie publicznego otwarcia ofert zamawiający:
- ✓ przekazuje informację dotyczącą kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
 - ✓ dokonuje sprawdzenia nienaruszalności opakowań z ofertami,
 - ✓ dokonuje zbadania czy oferty złożone są w terminie,
 - ✓ wycofuje oferty z napisem „wycofane”,
 - ✓ dokonuje otwarcia pozostałych ofert z podaniem imienia i nazwiska, nazwę (firmę) i adres (siedzibę) wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia publicznego, okresu gwarancji, warunków płatności zawartych w ofercie.
 - ✓ sporządza protokół ewentualnych uwag osób obecnych na posiedzeniu.

12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 12.1. Przygotowując ofertę, wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z projektem budowlano-wykonawczym, przedmiarem robót i terenem budowy.
- 12.2. Różnice wynikłe z porównania przedmiarów robót (załącznik do SIWZ nr 4) z projektem budowlano-wykonawczym (załącznik do SIWZ nr 6) wykonawca powinien niezwłocznie zgłosić zamawiającemu (nie później niż na 6 dni przed terminem składania ofert – art. 38 ust. 1 ustawy Pzp), w celu wyjaśnienia niezgodności. Zgodnie z treścią art. 38 ust. 4 i ust 6 Pzp, Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować SIWZ oraz przedłużyć termin składania ofert.
- 12.3. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty budowlane i usługi niezbędne do wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy wynikające z projektu budowlano-wykonawczego, opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót. W cenie należy uwzględnić także:
- urządzenie zaplecza budowy wraz z doprowadzeniem niezbędnych mediów dla potrzeb budowy,
 - sukcesywne przywracanie terenu do stanu pierwotnego tj. odbudowę dróg, placów chodników, przepustów, drenaży, ogrodzeń, kładek oraz wyrównanie i uporządkowanie terenu po zakończeniu robót,
 - odtworzenie granic własności terenu (wybudowanie ograniczników w przypadku ich uszkodzenia),
 - zapewnienie niezbędnych dojazdów do gospodarstw i posesji w trakcie trwania robót,
 - opłaty za wykonanie robót w drogach i pasie drogowym wraz z odpowiednim oznakowaniem ruchu zastępczego i zabezpieczeniem oraz inne opłaty wynikłe z usunięcia kolizji,
 - opłaty za umieszczenie w pasie drogowym urządzenia nie związanego z funkcjonowaniem drogi za okres do 31.12.2007 r. (dot. sieci wodociągowej w Niedźwiedniku) i za okres do 31.12.2008 r. (dot. sieci wodociągowej w Rososzniczy).
 - koszty nadzoru wymaganego przez uzgadniające projekt budowlany instytucje, przy robotach gdzie występują kolizje z urządzeniami nad- i podziemnymi będących własnością lub w zarządzie tych instytucji,
 - koszty obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczenia i pomiaru powykonawczego przedmiotu umowy,

- ubezpieczenie robót,
- opłaty i odbiory wynikające z potrzeby realizacji,
- ewentualne odszkodowania z tytułu zniszczonych nasadzeń, np. krzewów, drzew, zasiewów, kwietników,
- koszty z tytułu dokonanych zniszczeń nie wynikających z zakresu robót,
- koszty wynikające z dokumentacji projektowej dotyczące:
 - a) zabezpieczenia i oznakowania robót przy budowie wodociągu, w tym przy przekroczeniach dróg wojewódzkich, powiatowych i gminnych,
 - b) rozwiązań (warunki techniczne) uwzględnionych w projekcie budowlano – wykonawczym a nie ujętych w przedmiarze robót.

Nie będą traktowane jako roboty dodatkowe, roboty ujęte w projekcie budowlano-wykonawczym, a nie uwzględnione w przedmiarze robót.

12.4. Wykonawca określi ceny na wszystkie elementy zamówienia wymienione w przedmiarze robót,

12.5. Kosztorys ofertowy uproszczony należy sporządzić według następujących zasad:

- na stronie tytułowej kosztorysu ofertowego należy określić wielkości, które stanowiły podstawę do określenia ceny jednostkowej tj.
 - wartość robocizny R (zł/r-g)
 - wskaźnik kosztów ogólnych liczony od R i S (%)
 - wskaźnik kosztów zakupu materiałów liczony od M (%)
 - wskaźnik zysku liczony od R+S+KO (%)
- wszystkie pozycje kosztorysu muszą zawierać cenę jednostkową,
- cena jednostkowa każdej pozycji kosztorysowej musi obejmować koszty bezpośrednie robocizny, materiałów, zakupu, pracy sprzętu i transportu technologicznego oraz koszty pośrednie i zysk.
- ceny jednostkowe (netto) określone przez wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.

12.6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości wszystkich pozycji przedmiaru.

Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji przedmiaru spowoduje odrzucenie oferty.

Wprowadzenie przez wykonawcę jakichkolwiek zmian w ilościach określonych przez Zamawiającego w poszczególnych pozycjach spowoduje odrzucenie oferty, zmiany w przedmiarach dołączonych do SIWZ mogą być dokonywane tylko przez Zamawiającego w drodze procedury wyjaśnień do SIWZ.

12.7. Ostateczną cenę oferty stanowi suma wartości poszczególnych pozycji kosztorysu ofertowego z uwzględnieniem podatku VAT.

Nie dopuszcza się stosowania tzw. opustów, zarówno do wyliczonych cen jednostkowych, jak również do ogólnej ceny oferty.

12.8. Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania od wykonawcy w trakcie badania oferty przedstawienia szczegółowej kalkulacji cen jednostkowych do wybranych pozycji lub przedstawienie kosztorysu ofertowego wykonanego metoda szczegółową.

12.9. Błędy w obliczeniu ceny spowodują odrzucenie oferty, z wyjątkiem omyłek rachunkowych w obliczeniu ceny, które zamawiający zobowiązany jest poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych.

12.10. Zastosowanie przez wykonawcę stawki podatku VAT od towarów i usług niezgodnego z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego spowoduje odrzucenie oferty.

Uwaga:

Podstawowa stawka podatku od towarów i usług dla dostawy towarów i świadczonych usług – poza wyjątkami wyszczególnionymi w ustawie (Dz.U. nr 54 poz. 535 z dnia 11 marca 2004 r.) oraz rozporządzeniu Ministra finansów z 27.04.2004 r. w sprawie wykonania niektórych przepisów ustawy o podatku od towarów i usług (Dz.U. nr 97, poz. 970 ze zm.) – zgodnie z przepisem art. 41 ust. 1 ww. ustawy wynosi 22 %.

Jednakże na podstawie art. 146 ust. 1 pkt 2 lit. a) ww. ustawy w okresie od dnia przystąpienia Polski do Unii Europejskiej do dnia **31 grudnia 2007 r.** stosuje się stawkę podatku w wysokości 7 % w

odniesieniu do robót budowlano-montażowych oraz remontów i robót konserwacyjnych związanych z budownictwem mieszkaniowym i infrastrukturą towarzyszącą.

Przez infrastrukturę towarzyszącą rozumie się między innymi sieci rozprowadzające, wraz z urządzeniami, obiektami i przyłączami do budynków mieszkalnych, urządzenia i ujęcia wody, stacje uzdatniania wody, oczyszczalnie ścieków, kotłownie oraz sieci wodociągowe, kanalizacyjne, ciepłne i telekomunikacyjne jeśli związane są z obiektami budownictwa mieszkaniowego.

Zadanie nr I ma być wykonane w terminie do 17.12.2007 r. ze stawką VAT – 7 %. Inne rozliczenia finansowego związanego z wielkością podatku VAT dla zadania I Zamawiający nie przewiduje. Dla robót wykonanych i fakturowanych po dniu 01.01.2008 r. dotyczących zadania II wielkość stawki VAT wynosić będzie 22 % zgodnie z obowiązującym na dzień składania ofert prawem.

Wobec powyższego, wszystkie rozliczenia finansowe dotyczące zadania nr I mają być dokonane w roku 2007 z 7 % stawką VAT, natomiast rozliczenia finansowe dotyczące zadania nr II mają być dokonane w roku 2008 z 22 % stawką VAT.

Taki sposób finansowania należy podać w „Formularzu ofertowym”.

W przypadku, gdyby od dnia 01.01.2008 r. stawka podatku VAT była inna niż 22 %, zadanie nr II zostanie rozliczone wg wielkości stawek obowiązujących od dnia 01.01.2008 r.

- 12.11. Zamawiający dopuszcza w określonych sytuacjach udzielenie zamówień uzupełniających do zamówienia podstawowego zgodnie z treścią art. 67 ust. 1 pkt 6 Pzp.

13. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Oferty będą oceniane na podstawie następującego kryterium:

- najniższa cena netto wykonania całego przedmiotu zamówienia - znaczenie 100 %

Opis sposobu oceny ofert:

Kryterium wg wyliczenia matematycznego

najniższa cena netto ze wszystkich ofert ważnych i nie odrzuconych

x 100 %

cena netto oferty badanej

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

- 14.1. Projekt umowy stanowi jeden ze składników dokumentacji przetargowej (załącznik nr 2). Zapisy projektu umowy nie podlegają negocjacom po upływie terminu składania ofert i nie mogą być zmieniane lub uzupełniane.
- 14.2. Ewentualne propozycje zmian do projektu umowy, proponowane przez oferenta uczestniczącego w postępowaniu, mogą być zgłoszone pisemnie do zamawiającego nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 14.3. Propozycje ewentualnych zmian zapisów projektu umowy muszą być opatrzone nazwą składającego je oferenta. Kopie odpowiedzi zamawiającego (bez ujawniania nazwy oferenta, który zgłosił propozycje zmian do umowy) zostaną niezwłocznie przesłane do wszystkich oferentów i będą dla nich wiążące.
- 14.4. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

15.1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **5 % łącznej ceny oferowanej brutto** (w umowie wartość należytego zabezpieczenia umowy zapisana będzie jako wartość w zł).

Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- w pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

Również za zgodą zamawiającego w:

- wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej,
- przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego,
- przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w przepisach o zastawie rejestrowym i rejestrze zastawów.

15.2. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Zamawiający może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet należytego zabezpieczenia umowy.

15.3. Oferent w dniu podpisania umowy musi złożyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % łącznej ceny oferowanej brutto (w umowie wartość należytego zabezpieczenia umowy zapisana będzie jako wartość w zł).

15.4. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy zamawiający określa w projekcie umowy.

16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy.

16.1. Wzór ogólnych warunków umowy stanowi załącznik nr 2 SIWZ.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

17.1. Środki ochrony prawnej

- protest
- odwołanie
- skarga do sądu

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do zamawiającego. Przepisy art. 27 ust. 1-3 stosuje się odpowiednio.

Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią.

Protest dotyczący treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej lub na stronach portalu internetowego Urzędu.

W przypadku wniesienia protestu dotyczącego treści ogłoszenia lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Zamawiający odrzuca protest wniesiony po terminie, wniesiony przez podmiot nieuprawniony lub protest niedopuszczalny na podstawie art. 181 ust. 6. Pzp.

Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.

Szczegółowe informacje na temat: protestu, odwołania i skargi znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale VI środki ochrony prawnej.

18. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych.

- 18.1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 18.2. Zamawiający odpowie na wszystkie zapytania niezwłocznie, chyba że prośba o wyjaśnienie treści siwz wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 18.3. Pytania wykonawców powinny być sformułowane na piśmie i składane na adres zamawiającego. Pytanie powinno być opatrzone nazwą stawiającego je wykonawcy.
- 18.4. Zamawiający jednocześnie przekazuje treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom, którym doręczono siwz, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.

19. Modyfikacje w dokumentacji przetargowej.

- 19.1. Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 19.2. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający niezwłocznie przekaze w formie pisemnej wszystkim oferentom, którzy pobrali specyfikację a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej zamieszcza na tej stronie.
- 19.3. Modyfikacja treści specyfikacji nie może dotyczyć kryteriów oceny ofert, warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełnienia.

20. Opłata za dokumentację przetargową wynosi :

- SIWZ + załącznik nr 1,2,3,4,5,6 i 7 wersja papierowa - 300,00 zł (słownie: trzysta zł)
- SIWZ + załącznik nr 1,2,3,5 – wersja papierowa, załącznik nr 4, 6 i 7 – wersja elektroniczna – 80,00 zł (słownie : osiemdziesiąt zł)

.....
Data zatwierdzenia

.....
Zatwierdził

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Budowa sieci wodociągowej Niedźwiednik –Rososznicza wraz z pompownią w Niedźwiedniku –Gmina Ziębice
Nr sprawy: WBGKiM.I.340/5/2007

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Budowa sieci wodociągowej Niedźwiednik –Rososznica wraz z pompownią w Niedźwiedniku –Gmina Ziębice

Nr sprawy: WBGKiM.I.340/5/2007