

# **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE  
Z PRZEPISAMI USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004r. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.)

**NAZWA ZAMÓWIENIA:**

**Dostawa używanego samochodu specjalistycznego typu  
„BRAMOWIEC”**

Wspólny Słownik Zamówień – CPV

**34 14 40 00 8** – pojazdy silnikowe specjalnego zastosowania

**34 14 45 10 6** – pojazdy do transportu odpadów

**ZAMAWIAJĄCY:**

**Zakład Usług Komunalnych  
57-220 Ziębice ul. Stawowa 2a.  
tel. 74 8163770, fax 74 8163775**

**Zawartość specyfikacji:**

**Część I** Instrukcja dla Wykonawców

**Część II** Formularz oferty z załącznikami i wzór umowy

# Część I Instrukcja dla Wykonawców

## 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

### Zakład Usług Komunalnych

57-220 Ziębice ul. Stawowa 2a.

Tel. 74 8163770, fax 74 8163775

## 2. Tryb udzielenia zamówienia

Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego – ustawa Prawo zamówień publicznych ( tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.), zwanej dalej „Ustawą”.

Postępowanie o zamówienie publiczne o wartości poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy.

## 3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa używanego samochodu specjalistycznego typu „bramowiec”** spełniająca wymagania techniczne opisane w **załączniku nr 1** wymagania techniczne.

## 4. Informacja dotycząca ofert częściowych i wariantowych

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 5. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa art.67 ust.1 pkt 6 Ustawy.

## 6. Informacja dotycząca aukcji elektronicznej, ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz umowy ramowej oraz wymagań, o których mowa w art.29 ust 4

6.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej

6.2. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów oraz zawarcia umowy ramowej.

6.3. Zamawiający nie przewiduje określania w opisie przedmiotu zamówienia wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

6.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczki na poczet wykonania przedmiotu zamówienia.

## 7. Informacja dotycząca Podwykonawców

Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców

## 8. Termin wykonania zamówienia

8.1. Termin wykonania zamówienia – do 3 dni od daty zawarcia umowy.

8.2. Zamawiający odbierze pojazd od Wykonawcy z terenu Polski na własny koszt. Wykonawca powiadomi Zamawiającego na piśmie (w tym fax lub e-mail) o terminie odbioru na dwa dni przed odbiorem.

8.3. Przekazanie pojazdu specjalistycznego odbędzie się protokołarnie.

## **9. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy wykażą, że spełniają niżej wymienione warunki, określone w art. 22 ust. 1 ustawy:

- 9.1.** posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają ich posiadania;
- 9.2.** posiadają wiedzę i doświadczenie;
- 9.3.** dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 9.4.** znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej, zapewniającej wykonanie zamówienia.

**Zamawiający dokona oceny spełniania przez Wykonawców ww. warunków udziału w postępowaniu, na podstawie załączonych do oferty dokumentów i oświadczeń wymaganych w pkt. 10.2. niniejszej specyfikacji przy użyciu formuły SPEŁNIA/NIE SPEŁNIA.**

## **10. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy na potwierdzenie warunków udziału w postępowaniu oraz niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy**

### **10.1. Wymagana dokumentacja w celu załączenia do oferty:**

- 1) Wypełniony Formularz ofertowy (**załącznik nr 2** Część II SIWZ),
- 2) Pełnomocnictwo dla reprezentanta - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (np. konsorcja i spółki cywilne) oraz przypadku opisanego w pkt 14.5. SIWZ,
- 3) Wypełniony **załącznik nr 1** – wymagania techniczne.
- 4) Zaakceptowany wzór umowy stanowiący **załącznik nr 5** do SIWZ.

### **10.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:**

- 1) **Oświadczenie** o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, zgodnie z art. 44 ustawy, wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do SIWZ.

### **10.3. W celu potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- 1) **oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do SIWZ.
- 2) **aktualny odpis z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

### **10.4. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 10.2. i 10.3. Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:**

10.4.1. Dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę (-y) uprawnioną (-e) do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy **za wyjątkiem formularzy stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, które winny być złożone w formie oryginałów.**

10.4.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w pkt. 10.4. kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

**Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).**

Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub będzie budziła wątpliwości, co do jej prawdziwości.

10.4.3. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.4.4. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Wykonawcę ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku, gdy jakkolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

10.4.5. **Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**, zamiast dokumentów, o których mowa w ppkt 10.3 - 2) niniejszej specyfikacji, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

10.4.6. Dokument, o których mowa w ppkt. 10.3 - 2), powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

## **10.5. Wymagania dotyczące Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

10.5.1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, określoną w art. 366 Kodeksu cywilnego
- 2) zobowiązani są ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi wynikać z umowy lub Pełnomocnictwa podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców i mieć formę pisemną; fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;

10.5.2. Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy.

10.5.3. Wykonawcy występujący wspólnie w sumie spełniali wymagane warunki w zakresie potencjału ekonomicznego, finansowego i technicznego oraz dysponowały osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

## **11. Informacje o sposobie porozumiewania się stron oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.**

11.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Wykonawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie: pocztą lub faksem.

11.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. Wysłanie faksu nie zwalnia od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

**Za datę powzięcia wiadomości uważa się dzień, w którym strony postępowania otrzymały informację za pomocą faksu.**

## 12. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są:

- **Ryszard Konieczny** tel. 74 8163 770 codziennie w dni robocze od godz. 8.00 do 14.00.

## 13. Termin związania ofertą

13.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

13.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej **na 3 dni** przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**.

13.3. Przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy tylko Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## 14. Opis sposobu przygotowania ofert

14.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

14.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

14.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) oraz posiadały kolejno ponumerowane kartki.

14.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

14.5. Formularz oferty, stosowne załączniki oraz wzór umowy muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy wynikającą wprost z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej lub w przypadku spółki cywilnej z umowy spółki. Wykonawca może upoważnić inną osobę do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu.

**W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy musi być udokumentowane stosownym pełnomocnictwem, które należy załączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.**

14.6. Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

14.7. Wykonawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest wypełnienie pkt. 7 Formularza ofertowego. Wykonawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.

14.8. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:

14.8.1. Ofertę należy złożyć w szczelnie zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu ( np. koperta) zaadresowanym i opisanym wg treści:

**Nazwa i adres Wykonawcy ( pieczęć)**

**Nazwa Zamawiającego/Adresat:.....**

**Oferta na dostawę używanego samochodu specjalistycznego typu bramowiec**

**Nie otwierać przed godz. 12:00 dnia 12.12.2012r.**

14.9. W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Wykonawcą do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.

14.10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie ma wpływu na bieg terminu składania wniosków o wyjaśnienie SIWZ.

14.11. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Wykonawca złoży więcej ofert zostaną one wszystkie odrzucone.

14.12. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

14.13. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

14.13. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

## **15. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert**

### **15.1. Miejsce oraz termin składania ofert**

15.1.1. Ofertę należy złożyć/przesłać w sekretariacie Zamawiającego 57-220 Ziębice ul. Stawowa 2a . Termin składania ofert upływa **12-12-2012 r. o godz. 10,00**

15.1.2. Każdy Wykonawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

15.1.3. Oferty, które zostaną złożone lub wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 15.1.1. terminie, zostaną bezzwłocznie zwrócone Wykonawcy. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

### **15.2. Zmiana i wycofanie oferty**

15.2.1. Wykonawca zgodnie z art. 84 ustawy może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.

15.2.2. O wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed wyznaczonym upływem terminu składania ofert.

## **Wycofanie oferty jest skuteczne do terminu wyznaczonego do składania ofert.**

15.2.3. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty należy złożyć w miejscu wskazanym w pkt.15.1.1. w formie zgodnej z opisem podanym w rozdziale 14 pkt 14.8.1. niniejszej SIWZ - oznaczając kopertę odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”.

15.2.4. Do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.

### **15.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert**

15.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12-12-2012 r. o godz. 12,00** w siedzibie Zamawiającego, Ziębice ul. Stawowa 2a, pokój 12

15.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, okresów gwarancji.

15.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.

15.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

## **16. Opis sposobu obliczenia ceny**

16.1. Wykonawca określi **cenę oferty** brutto za realizację przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

16.2. Cena oferty brutto winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, w tym m. in. podatek VAT, upusty, rabaty.

16.3. Prawidłowe ustalenie **stawki** podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonej stawki podatku VAT.

## **17. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między stronami**

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

## **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny**

18.1. Po ocenie spełnienia warunków oraz formalnej poprawności ofert, Komisja Przetargowa dokona oceny ofert - wyboru najkorzystniejszej oferty w oparciu o następujące kryterium wyboru:

**Cena ofertowa (brutto) - waga 100 %**

18.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do wymienionego kryterium. Najtańsza cena ofertowa brutto otrzyma maksymalną ilość punktów określonych

poniżej przez Zamawiającego, natomiast pozostałym Wykonawcom zostanie przyznana odpowiednio (proporcjonalnie) mniejsza ilość punktów.

18.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:  
Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$\text{Cena} = \frac{\text{najniższa cena brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times 10$$

W zakresie kryterium (cena brutto) oferta może uzyskać maksymalnie 10 punktów.

18.4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną ofertową.

18.5. Zamawiający na etapie wyboru oferty zastrzega sobie prawo do przeprowadzenia oględzin pojazdu przed zawarciem umowy sprzedaży, prawo do jazdy próbnej i przeprowadzenia badania pojazdu. Nie wykonanie tego warunku skutkować będzie prawem Zamawiającego do odrzucenia oferty oraz nie zawarciem umowy z tym Wykonawcą. Ponadto Zamawiający ma prawo nie zawrzeć umowy z Wykonawcą w przypadku ujawnienia w trakcie jazdy próbnej i badania, istotnych wad pojazdu.

## 19. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## 21. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcom

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych tj.: **odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej oraz skarga** na orzeczenie KIO.

W niniejszym postępowaniu - zgodnie z przepisem art.180 ust.2 - **odwołanie przysługuje wyłącznie** wobec niżej wymienionych czynności:

- 1) opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 2) wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 3) odrzucenia oferty Wykonawcy

Zasady i terminy wnoszenia i rozpatrywania odwołań oraz skarg zostały szczegółowo określone w dziale VI ustawy.

W odniesieniu do odwołań zastosowanie mają także przepisy Wykonawcze wydane na podstawie artykułu 193a ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

a) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 2 października 2007 r. w sprawie regulaminu postępowania przy rozpoznawaniu odwołań. (Dz. U. Nr 187, poz. 1327, Dz. U. z 2008 r. Nr 188, poz. 1156 ze zm.),

b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 lipca 2007 r. w sprawie wysokości oraz sposobu pobierania wpisu od odwołania oraz rodzajów kosztów w postępowaniu odwoławczym i sposobu ich rozliczania (Dz. U. Nr 128, poz. 886, Dz. U. z 2008 r. Nr 182, poz. 1122 ze zm.).



## 22. Pozostałe informacje

22.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

22.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 22.1.2, są jawne od chwili ich otwarcia.

22.1.2. Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w stosunku, do których Wykonawca skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

22.1.3. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy lub odrębnych przepisów, oferta jego podlegać będzie odrzuceniu. W szczególności odrzuceniu podlegać będzie oferta, w której wszystkie informacje zostały uznane przez Wykonawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

22.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

22.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty:

22.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert;

22.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 22.3.4;

22.3.3. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy o wyjaśnienie, w określonym terminie, elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny;

22.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, nie powodujące istotnych zmian oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. (art. 87 ust. 2 ustawy PZP)

### 22.4. Uzupełnienie oferty:

Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo złożyli oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub wadliwe pełnomocnictwa do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnienie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, **nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.**

### 22.5 Wybór Wykonawcy:

22.5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1) wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz jej cenę wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną Wykonawcom;

2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne

3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

4) terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

22.5.2. Do dnia podpisania umowy Wykonawca zobowiązany będzie:

1) dostarczyć Zamawiającemu **następujące dokumenty:**

**- aktualny odpis z właściwego rejestru (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert)** - w przypadku, gdy nie załączył przedmiotowego zaświadczenia w ofercie przetargowej;

**22.6.** Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

**22.7. Istotne dla stron postanowienia:**

22.7.1. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.

22.7.2. Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a wybranym Wykonawcą określa:

- strony umowy,
- przedmiot umowy,
- wartość zamówienia,
- termin wykonania zamówienia,
- sposób i miejsce przekazania przedmiotu zamówienia,
- rozstrzygnięcie ewentualnych sporów wynikłych na tle stosowania zawartej umowy przez Sąd właściwy dla Zamawiającego,

Zatwierdzam:

## Wymagania techniczne

Lp.	Dane techniczne podwozia	wymagane	oferowane
1.	Samochód specjalistyczny typu „bramowiec” z możliwością przewozu kontenerów typu KP-6; KP-7; KP-10.	Tak	
2.	Masa całkowita	max 18000 kg	
3.	Silnik wysokoprężny	min. 260 KM	
4.	Rok produkcji	1998 r. lub późniejszy	
5.	Masa własna	max 10000 kg	
6.	Ładowność	min 8000 kg	
7.	Zawieszenie przód i tył	resory paraboliczne	
8.	Dwie osie	Tak	
9.	Przebieg w km	nie więcej niż 300 tys.km	
10.	Zużycie opon do 30%	Tak	
11.	Zabudowa bramowa teleskopowa wyposażona w atestowane zawiesia łańcuchowe.	Tak	
	<b>Dodatkowe wymagania samochodu specjalistycznego</b>	<b>wymagane</b>	<b>oferowane</b>
12.	Pojazd z urządzeniem bramowym winien być kompletny, pełnosprawny technicznie i użytkowo gotowy do natychmiastowej eksploatacji.	Tak	
13.	Pojazd zarejestrowany w Polsce z aktualnym przeglądem technicznym dopuszczającym do ruchu.	Tak	
	Pojazd posiadający aktualny przegląd dozoru technicznego dopuszczający do eksploatacji.		
14.	Kabina pojazdu bez śladów korozji. Zabudowa i podwozie wypiaskowane z nową powłoką lakierniczą	Tak	

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć /pieczęćki/*

**Część II Formularz ofertowy wraz z załącznikami**

Zamawiający:

**Zakład Usług Komunalnych  
57-220 Ziębice  
ul. Stawowa 2a**

Nazwa  
Wykonawcy.....

ulica ..... nr domu ..... kod .....

miejsowość ..... powiat .....

województwo .....

tel. ...., fax. ....

NIP ....., REGON .....

zarejestrowana(y) w / wpisany do.....

pod nr.....

kapitał zakładowy: .....zł. \*

\* dotyczy spółek kapitałowych

nawiązując do przetargu nieograniczonego opublikowanego w BZP pod Nr ..... - 2012 oferujemy **dostawę używanego samochodu specjalistycznego typu bramowiec** zgodnie z wymaganiami technicznym określonymi w załączniku nr 1:

Lp.	Wyszczególnienie	Cena netto	VAT		Cena brutto
			%	kwota	
1.	Samochód specjalistyczny typu bramowiec do wywozu odpadów komunalnych				

**Cena brutto**  
słownie: ..... zł

Oświadczam (my), że:

1. Zobowiązuję/my się do wykonania dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do ..... dni od dnia zawarcia umowy.

2. Do reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy upoważnieni zostali na podstawie pełnomocnictwa (w załączeniu)<sup>1/</sup>:

1. \_\_\_\_\_  
(imię i nazwisko, stanowisko)

2. \_\_\_\_\_

1/ Należy wypełnić w przypadku, ustanowienia pełnomocnika do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy, tj. osoby, której upoważnienie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika bezpośrednio z dokumentów Wykonawcy załączonych do oferty.

3. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

4. Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) została zawarta na stronie ..... oferty”.

5. Zawarte w specyfikacji określone warunki techniczne zostały przez nas zaakceptowane i nie wnosimy zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

Niniejsza oferta składa się z następujących dokumentów:

(Należy wymienić wszystkie dokumenty składające się na ofertę) :

1. ....

2. ....

3. ....

4. ....

Oferta składa się z ..... ponumerowanych stron.

Podpisano .....

Imiona i Nazwiska, podpisy osób  
upoważnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców o spełnieniu warunków udziału określonych art. 22 ust. 1 pkt 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych**

Wykonawca/wykonawcy.....

Oświadczenie <sup>1</sup>

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę używanego samochodu specjalistycznego typu bramowiec** zgodnie z art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j.Dz.U.2007.223.1655 z późn. zm.) oświadczam/my że spełniam/my warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust.1tj:

- 1) *Posiadam/my uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;*
- 2) *Posiadam/my wiedzę i doświadczenie;*
- 3) *Dysponuję/my odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;*
- 4) *Spełniam/my warunek dotyczący sytuacji ekonomicznej i finansowej*

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczętka /pieczętki/*

<sup>1</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

**Oświadczenie Wykonawcy/Wykonawców o braku podstaw  
do wykluczenia**

**Wykonawca/Wykonawcy.....**

Oświadczenie <sup>2</sup>

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na **dostawę używanego samochodu specjalistycznego typu bramowiec.**

oświadczam/my że :

nie podlegam/my wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

....., dn. ....

.....  
*Podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka /pieczętki/*

<sup>2</sup> Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

**Wzór umowy**

**WZÓR UMOWY DOSTAWY BRAMOWCA**

w dniu ..... 2012 r. w Ziębicach pomiędzy :

.....  
.....

reprezentowany przez:

Nr NIP .....

Nr Regon .....

zwanym w treści umowy Wykonawcą,

**a Zakładem Usług Komunalnych w Ziębicach  
ul. Stawowa 2a**

Nr Regon **890011371** NIP **887-000-01-17**

reprezentowanym przez :

1. DYREKTORA -

zwanym w treści umowy Zamawiającym

zawarta została następująca umowa w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie ustawa z dnia 29 I 2004r - Prawo Zamówień Publicznych . (Dz. U.nr 19 poz. 177) z późn. zmianami

§ 1

W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca sprzedaje zamawiającemu używany samochód specjalistyczny – „bramowiec”

marki : .....

Typ pojazdu: .....rok produkcji .....

Nr nadwozia : ..... typ silnika : .....

pojemność silnika : ..... , masa całkowita .....kg

przebieg: ..... km. ładowność ..... kg.

Inne dane techniczne:

.....  
.....  
.....



## § 2

Strony ustalają :

1. Zamawiający na własny koszt zobowiązuje się odebrać przedmiot zamówienia z siedziby Wykonawcy w dniu podpisania umowy .
2. Wykonawca zobowiązuje się do wydania pojazdu w dniu podpisania umowy na podstawie protokołu zdawczo-odbiorczego
3. Ewentualne reklamacje dot. przedmiotu zamówienia powinny być złożone w dniu jego odbioru i załatwione przez Wykonawcę w terminie 1 dnia.
4. W przypadku ujawnienia się wad ukrytych, Zamawiający zobowiązany jest do niezwłocznego ich zgłoszenia, a Wykonawca zobowiązany jest do załatwienia reklamacji w terminie nie przekraczającym 14 dni od jej złożenia pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy jest jego własnością, nie ma wad prawnych, nie mają do niego prawa osoby trzecie nie jest przedmiotem żadnego postępowania i zabezpieczenia.

## § 3

1. Wartość przedmiotu umowy opisanego szczegółowo w § 1 wynosi:  
netto ..... zł (słownie: .....)  
podatek VAT wynosi.23 %, tj. .... (słownie: .....)  
Kwota brutto:..... zł, (słownie: .....)
2. Zapłata za dostawę towaru nastąpi przelewem na podstawie wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia doręczenia jej Zamawiającemu.

## § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
  - a) gdy Zamawiający odstąpi od umowy z przyczyn za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości **10%** wartości dostawy określonej w § 3
  - b) zwłoki w wykonaniu umowy w wysokości **0,2%** wartości przedmiotu zamówienia za każdy dzień zwłoki
2. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego karę umowną w przypadku gdy powstała szkoda przewyższa wartość zamówienia oraz w innych przypadkach nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy.

§ 5

Wykonawca udzieli Zamawiającemu na przedmiot zamówienia półrocznej gwarancji.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia Zamawiającemu serwisów gwarancyjnych i pogwarancyjnych.

§ 6

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonywane w trybie i zasadach określonych w art.144 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mogą mieć zastosowanie przepisy Ustawy - Prawo zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 8

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 9

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

§ 10

Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

**niniejszy wzór umowy akceptuje :**

**Data i podpis oferenta:** .....