



Burmistrz Ziębic

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Zarządzenie Nr 19/2012 BURMISTRZA ZIĘBIC Z DNIA 13 lutego 2012 roku

w sprawie stawek i rozliczania podróży służbowych odbytych samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy na obszarze kraju.

Na podstawie § 5 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz. U. z 2002r. Nr 236, poz. 1990 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1

Zarządzenie określa wysokość oraz warunki ustalania należności przysługujących pracownikowi z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju, odbywanej za zgodą Burmistrza samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy.

§ 2

Stawkę za kilometr przejazdu w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy, ustalą w wysokości 0,50 zł.

§ 3

Pracownik otrzymuje zwrot kosztów przejazdu w podróży służbowej samochodem osobowym w wysokości określonej zarządzeniem, po otrzymaniu uprzedniej zgody Burmistrza na odbycie podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy.

§ 4

1. Wzór wniosku o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Burmistrz wyraża zgodę przez akceptację wniosku pracownika.

§ 5

W przypadku zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów i ustalonej zarządzeniem stawki za 1 km przejazdu.

§ 6

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem, do rozliczenia kosztów podróży służbowej, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju (Dz.U. z 2002 r. Nr 236, poz. 1990 z późn. zm.).

§ 7

Nadzór nad Zarządzeniem powierzam Skarbnikowi Gminy Ziębice.

§ 8

Traci moc Zarządzenie Burmistrza Ziębic nr 124/2011 z dnia 29 lipca 2011 roku.

§ 9

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 marca 2012 roku.



Burmistrz Ziębic

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Uzasadnienie do Zarządzenia Nr 19/2012 BURMISTRZA ZIĘBIC z dnia 13 lutego 2012 roku

Burmistrz Ziębic na podstawie § 5 ust. 1 i 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 19 grudnia 2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju, niniejszym zarządzeniem może wyrazić zgodę na przejazd pracownika Urzędu Miejskiego samochodem osobowym niebędącą własnością pracodawcy.

BURMISTRZ
Antoni Herbutowski
dr Antoni Herbutowski

RADCA PRAWNY
Marek Mandecki
mgr Marek Mandecki



Burmistrz Ziębice

Ziębice - ul. Przemysłowa 10 - 57-220 Ziębice - woj. Dolnośląskie - Polska
Tel. (074) 816-38-70 - Fax (074) 819-12-12 - E-mail: urząd@ziebice.pl

Załącznik nr 1 do Zarządzenia Burmistrza Ziębice
nr 19/2012 z dnia 13 lutego 2012 roku

.....
imię i nazwisko pracownika

Ziębice, dnia.....

.....
Komórka organizacyjna

Wniosek

o wyrażenie zgody na przejazd w podróży służbowej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy na trasie

stosownie do polecenia wyjazdu służbowego – Nr z dnia.....

oraz rozliczenia wyjazdu stosownie do ilości przejechanych km i stawki za jeden km przejazdu określonej Zarządzeniem Nr 19/2012 Burmistrza Ziębice z dnia 13 lutego 2012 r. w sprawie stawek i rozliczania podróży służbowej odbytych samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy na obszarze kraju.

Oświadczam, że jestem właścicielem/współwłaścicielem sprawnego technicznie samochodu osobowego marki..... nr rejestracyjny.....

W/w samochód posiada aktualne badania techniczne oraz objęty jest: obowiązkowym ubezpieczeniem odpowiedzialności cywilnej pojazdów mechanicznych OC, ubezpieczeniem od następstw nieszczęśliwych wypadków NW.

Oświadczam, że z tytułu podróży służbowej odbywanej samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy, nie ponosi On żadnej odpowiedzialności odszkodowawczej z tytułu uszkodzenia i zużycia przedmiotowego samochodu osobowego, oraz wszelkich szkód powstałych w trakcie trwania przejazdu, wobec jego uczestników oraz osób trzecich, niezależnie od przyczyny ich powstawania.

.....
Akceptacja Burmistrza Ziębice

.....
podpis Wnioskodawcy

Umowa o używanie samochodu prywatnego do celów służbowych

Zawarta w dniu w Ziębicach pomiędzy:

Pracodawcą: Burmistrem Ziębice – Antonim Herbowskim a Pracownikiem

.....
§ 1
Pracownik oświadcza, że jest właścicielem/ współwłaścicielem* sprawnego samochodu osobowego marki..... nr rejestracyjny.....

.....
§ 2
Pracownik zobowiązuje się użyć samochodu do celów służbowych zgodnie z poleceniem wyjazdu Nr z dnia.....

Pracodawca zobowiązuje się pokryć koszty związane z używaniem do celów pojazdu wymienionego w §1 umowy na zasadach określonych Zarządzeniem Nr 19/2012 Burmistrza Ziębice z dnia 13 lutego 2012 r. w sprawie stawek i rozliczenia podróży służbowych odbytych samochodem osobowym niebędącym własnością pracodawcy na obszarze kraju.

.....
§ 3
Zwrot kosztów za podróż służbową nastąpi na podstawie polecenia wyjazdu służbowego w wysokości iloczynu przejechanych kilometrów i obowiązującej stawki za 1 km przebiegu (zgodnie z ewidencją przebiegu na poleceniu wyjazdu służbowego).

.....
§ 4
Niniejsza umowa obowiązuje od dnia do dnia.....

.....
§ 5
W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

.....
§ 6
Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po 1 dla każdej ze stron.

Pracownik

BURMISTRZ
dr Antoni Herbowski
Pracodawca