

WBGKiM.D.341/7/2/10

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**DO PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
OGŁOSZONEGO PRZEZ**

GMINĘ ZIĘBICE

**57-220 Ziębice
ul. Przemysłowa 10, tel. (074) 8 163 870**

na

**Przebudowę nawierzchni drogi gminnej na odcinku
Skalice – Raczyce – etap II**

Podstawa prawna

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r **Prawo zamówień publicznych** (Dz. z 2007 r Nr 223, poz. 1655– tekst jednolity z późniejszymi zmianami)

CZĘŚĆ I Informacje ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

ZAMAWIAJĄCY: **Gmina Ziębice**
57-220 Ziębice ul. Przemysłowa 10
Tel.(074) 8 163 870, fax 8 191 212
REGON – 890718478
NIP 887-16-35-214
e-mail: dymarek@ziebice.pl
www.ziebice.pl.

2. Osoby uprawnione do kontaktu z Wykonawcami

Osobami upoważnionymi do kontaktowania się z oferentami w sprawie przedmiotu zamówienia są:

Pan Maciej Górecki - Naczelnik Wydziału Budownictwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej (pok. Nr 4) – tel. (074) 8 163 851
Pani Wiesława Dymarek - insp. ds. drogownictwa UM (pok. Nr 5) –tel. (074) 8 163 849

Godziny, w których udziela się informacji dotyczących przetargu: 8⁰⁰- 15⁰⁰

3. Sposób porozumiewania się z wykonawcami

1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie.

2) Zamawiający dopuszcza również możliwość przekazywania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną.

Wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została **niezwłocznie potwierdzona pisemnie**

3) Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazuje oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

4. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA: Przetarg nieograniczony o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11.ust.8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

5. Generalne zasady uczestnictwa

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, których oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie o ile spełniają warunki określone w ustawie prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej specyfikacji

Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

Wykonawca powinien zapoznać się z całością niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wszystkie załączniki do niniejszej specyfikacji stanowią jej integralną część.

6. Oferty wariantowe i częściowe

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych i częściowych

7. Zamówienia uzupełniające

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art.67 ust.1 pkt 6 Prawo zamówień publicznych (Dz. U Nr 223, poz. 1655 z 2007 r,– tekst jednolity z późniejszymi zmianami).

8. Podstawa prawna:

Ustawa z 29 stycznia 2004 r **Prawo zamówień publicznych** (Dz. U. z 2007 r nr 223 poz. 1655 z póź. zmianami)

CZEŚĆ II

Przedmiot i termin wykonania przedmiotu zamówienia:

1. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia zgodnie z dokumentacją jest:

„Przebudowa nawierzchni drogi gminnej na odcinku Skalice – Raczyce – etap II”
o długości 1.008 km obejmująca między innymi:

- wykonanie podbudowy z gruntu stabilizowanego SILMENTEM CQ 25 - 4842,38 m²
- wykonanie nawierzchni jezdni z mieszanek mineralno-bitumicznych (warstwa wiążąca i ścieralna) - 4 694,60 m²
- przebudowa 3 przepustów drogowych o średnicy 600 mm - 27,80 m

Szczegółowy zakres robót określa projekt budowlano-wykonawczy, przedmiar robót oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych opracowane przez firmę Usługi Projektowe Robert Szczepanem, 58-100 Świdnica ul. Boduena 2/1 OF Projekt s. c. Projektowanie ul. Łaciarska 7/1, 50-104 Wrocław

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 45.23.31.40-2, 45.23.32 20-7

2. Warunki realizacji przedmiotu zamówienia:

- wykonanie robót zgodnie z projektem budowlano –wykonawczym, przedmiarem robót oraz specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych
- powiadomienie właścicieli istniejących sieci podziemnych i nadziemnych zlokalizowanych w obszarze prowadzonych robót o terminie rozpoczęcia prac na siedem dni przed ich rozpoczęciem
- dokonanie uzgodnień dotyczących zajęcia pasa drogowego – z właściwym zarządcą drogi
- obsługa geodezyjna w trakcie realizacji robót oraz wykonanie inwentaryzacji powykonawczej po realizacji robót wchodzi w zakres obowiązków Wykonawcy

- wykonawca zapewni kierownika budowy, którego zakres obowiązków określają przepisy Prawa Budowlanego

3. Termin realizacji zamówienia oraz okres gwarancji

- a) rozpoczęcie robót – po podpisaniu umowy
- b) zakończenia realizacji zamówienia - **dnia 31.08.2010r**

Za datę zakończenia robót przyjmuje się datę pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy o zakończeniu robót i gotowości do odbioru.

Zamawiający żąda od wykonawcy min. 36 – miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia

CZĘŚĆ III

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art.22 ust.1 ustawy Pzp, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej

2. Zamawiający dokona ustalenia, czy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, jeżeli wykonawca wykaże, że:

1) W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt.1) wykonawca przedłoży oświadczenie, o którym mowa w części IV ust.1 pkt 1 SIWZ

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonego przez wykonawcę do oferty oświadczenia wymienionego w w części IV ust.1 pkt 1 SIWZ

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

2) W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 2) wykonawca wykaże, że: w okresie ostatnich pięciu lat (2005 – 2009), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie wykonał zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo zakończył co najmniej:

- trzy zamówienia o wartości min.200 tys zł (brutto) każda, odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (nawierzchnia bitumiczna wraz z podbudową).

Uwaga:

Nie wykazywać robót o wartości poniżej 200.000 zł brutto

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w części w części IV ust.1 pkt 2 SIWZ

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3) W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 3) wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osobami odpowiedzialnymi za kierowanie robotami budowlanymi posiadającymi uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Samorządu Zawodowego, tj. co najmniej

- kierownikiem budowy posiadającym zgodnie z ustawą Prawo budowlane uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej zrzeszony we właściwej Izbie Samorządu Zawodowego.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w części **w części IV ust.1 pkt 3 i 4 SIWZ**

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

4) W zakresie warunku wskazanego w ust.1 pkt 4) wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych w części **w części IV ust.1 pkt 5 SIWZ**

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia spełnienia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania po wyczerpaniu czynności wezwania do uzupełnienia dokumentów.

3. Jeżeli Wykonawca nie może wykazać, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.2 pkt. 2-4, Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia te warunki, gdy wykaże, że polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Jeżeli wykonawca nie wykaże, że spełnia warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w ust.2 ani nie udowodni, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, Zamawiający wykluczy wykonawcę z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłankę zawartą w art. 24 ust.2 pkt 4 ustawy.

5. W celu potwierdzenia, że wobec wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania na mocy art.24 ust.1 ustawy Pzp, zamawiający dokona oceny spełnienia warunku, jeżeli wykonawca odpowiednio wykaże, że nie później niż w dniu upływu terminu na składanie ofert:

1) nie wyrządził szkody, która została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania.

2) w stosunku do niego nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

3) nie zalegał z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskał odroczenia, rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

4. nie był i nie jest prawomocnie skazany za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego

5. sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienie, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie załączonych przez Wykonawcę do oferty dokumentów i oświadczeń wymienionych **w części IV ust.2 pkt 1-6 SIWZ**, tj. w zakresie pkt. 1 na podstawie oświadczenia wymienionego **w części IV ust.2 pkt 1 SIWZ**, w w zakresie pkt.2 na podstawie dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa **w części IV ust.2 pkt 2 SIWZ**, w zakresie pkt.3 na podstawie dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa **w części IV_ust.2 pkt 3 i 4 SIWZ**, w zakresie pkt.4 na podstawie dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa **w części IV_ust.2 pkt 5 SIWZ**, w zakresie pkt.5 na podstawie dokumentu lub oświadczenia, o którym mowa **w części IV_ust.2 pkt 6 SIWZ**

Nie wykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia tego warunku spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania na mocy art.24 ust.1 ustawy, po wyczerpaniu czynności do uzupełnienia dokumentów.

6. Ofertę wykonawcy wykluczonego zamawiający uzna za odrzuconą zgodnie z treścią art.24 ust. 4 ustawy

CZĘŚĆ IV

Wykaz oświadczeń i dokumentów wymaganych w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków udziału w postępowaniu, wykonawca musi złożyć w terminie wskazanym w **Części IX pkt 1 SIWZ** niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

1) oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art.22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych sporządzone **wg załącznika nr 2 do SIWZ**

2) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania sporządzony **wg załącznika nr 4 do SIWZ** oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

3) wykaz osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia sporządzony **wg załącznika nr 5 do SIWZ**

4) uprawnienia budowlane kierownika budowy z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do Właściwej Izby Samorządu Zawodowego

5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r ustawy Pzp zamawiający żąda następujących dokumentów publicznych oświadczeń:

1) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zamówień udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ust.1 ustawy zamówień dnia 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych sporządzonego **wg załącznika nr 3 do SIWZ**

2) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy

3) aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

4) aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**

5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art.24 ust.1 pkt 4 - 8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art.24 ust.1 pkt 9 wystawionej nie wcześniej niż **6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**.

Uwaga: dokumenty wyszczególnione powyżej powinny być przedstawione w formie oryginału albo kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców występujących wspólnie:

1) oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione

2) dokumenty, o których mowa w części **IV ust 2 pkt 1-6 SIWZ** przedstawia każdy, z Wykonawców oddzielnie

3) Zamawiający przy ocenie spełnienia warunków będzie rozpatrywał podane informacje łącznie.

4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty te składane są na zasadach określonych w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009 r w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2010 r Nr 226 poz.1817).

Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę z zastrzeżeniem art.9 ust. 3 pzp.

5. Zasady składania ofert wspólnych przez przedsiębiorców:

1) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia

- a) Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- b) Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Uwaga: Treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
- c) przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców o których mowa w pkt a)
- d) wykonawcy , o których mowa w pkt 1 ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy

CZĘŚĆ V

Opis sposobu obliczania ceny oferty

1. Wykonawca wpisuje do formularza oferty cenę ofertową netto, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto oferty
 2. Cena ofertowa powinna być podana liczbowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku
 3. Wyliczenia ceny oferty muszą opierać się na przedmiarze robót załączonego do niniejszej specyfikacji. Kosztorys ofertowy, musi być załączony do oferty i stanowić jej integralną część.
 4. Wykonawca określi ceny dla wszystkich pozycji robót opisanych w przedmiarze robót. Nie wypełnienie jakiegokolwiek pozycji skutkować będzie odrzuceniem oferty. Dodanie przez Wykonawcę do kosztorysu ofertowego pozycji nie ujętej w przedmiarze robót spowoduje odrzucenie oferty.
 5. W ofercie należy także podać wartość składników cenotwórczych, stawki podstawowej roboczogodziny, wskaźniki kosztów ogólnych, wskaźniki zysku i wskaźniki kosztów zaopatrzenia. Na podstawie tych wartości będą rozliczane ewentualne roboty dodatkowe, o ile takie będą miały miejsce.
 6. Przygotowując ofertę, wykonawcy mają obowiązek zapoznać się z projektem budowlano-wykonawczym, przedmiarem robót, specyfikacją techniczną oraz terenem budowy.
 7. W cenie oferty należy ująć wszystkie roboty budowlane i usługi niezbędne do wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy wynikające z projektu budowlano-wykonawczego, opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz przedmiaru robót.
- W cenie oferty (**w kosztach ogólnych**) należy uwzględnić ponadto:
- koszty związane z zajęciem pasa drogowego i oznakowania robót w trakcie realizacji
 - koszty obsługi geodezyjnej w trakcie realizacji robót oraz koszty wykonania geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej
 - zapewnienie niezbędnych dojazdów i dojazdów do gospodarstw i posesji w trakcie trwania robót
 - inne czynności nie mające odzwierciedlenia w przedmiarze robót, a wynikają z procesu realizacyjnego robót.

CZĘŚĆ VI

Dokumentacja przetargowa

1. Tryb udzielania wyjaśnień na temat dokumentów przetargowych

1) Każdy wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłyną do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosków, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

2) Jeżeli zamawiający przedłuży termin składania ofert, pozostaje on bez wpływu na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 1.

3) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej, bez ujawniania źródła zapytania,

Zamawiający nie przewiduje zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści SIWZ.

2. Modyfikacja w dokumentacji przetargowej

1) Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia, którą niezwłocznie przekaże w formie pisemnej wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza ją na stronie internetowej.

CZĘŚĆ VII

Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wysokość wadium:

Przed upływem terminu składania ofert, wykonawca musi wnieść wadium w wysokości: **7.000 zł**

(słownie: siedem tysięcy złotych)

2. Forma wadium

Wadium może być wnoszone:

- w pieniądzu,
- poręczeniach lub gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r Nr 42, poz.275)

3. Miejsce i termin złożenia wadium

1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **PBS w Strzelinie – nr konta 36 9588 0004 0000 5555 2000 0050**

2) Wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy złożyć w oryginale w: **Kasie Urzędu Miejskiego w Ziębicach – pok. nr 13**

3. Kopię dokumentu potwierdzającego złożenia wadium należy okazać w części jawnej przetargu lub dołączyć do oferty.

4. Termin złożenia wadium **do dnia 16.04.2010 r do godz. 10⁰⁰**

5. Za termin wniesienia wadium przyjmuje się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert

6. Oferta niezabezpieczona akceptowaną formą wadium i nie wniesiona w wymaganym terminie zostanie uznana za nieważną i odrzucona

Uwaga: Wadium musi być zabezpieczone na okres 30 dni, licząc od daty składania ofert – termin związania ofertą. Oferta zabezpieczona na okres krótszy niż wymagany zostanie odrzucona

4.Zwrot wadium nastąpi zgodnie z art. 46 – Prawo zamówień publicznych

5. Utrata wadium

1) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa, w art. 26 ust 3 ustawy Prawo zamówień publicznych nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1 lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

2) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy

6.Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1) Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, które służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

2) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosi **3% ceny oferowanej brutto** (w umowie wartość należytego zabezpieczenia umowy zapisana będzie jako wartość w zł)

Wybrany wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem umowy.

3) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym
- c) gwarancjach bankowych i ubezpieczeniowych
- d) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości

4) W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- a) w pieniądzu odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego PBS Strzelin Nr 36 9588 0004 0000 5555 2000 0010 najpóźniej w dacie podpisania umowy.

Dowód dokonania wpłaty (polecenie przelewu) należy przedstawić przed podpisaniem umowy

b) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w pkt.3 od b) do d) SIWZ oryginał dokumentu należy złożyć w depozycie w kasie Urzędu Miejskiego w Ziębicach lub w wydziale merytorycznym- pok. Nr 4 lub 5 najpóźniej w dacie podpisania umowy.

5) Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający określa treść § 9 wzoru umowy (zgodnie z art. 151 Prawo Zamówień Publicznych) stanowiącego **zał. Nr 8 do SIWZ.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art.151a ustawy Pzp.

CZĘŚĆ VIII

Zasady przygotowania oferty

1. Wymogi formalne

1) Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z niniejszą SIWZ na formularzu o treści zgodnej z określoną we wzorze, stanowiącym załącznik Nr 1

2) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z przetargu.

3) Oferta musi spełniać następujące wymogi:

a) musi zostać sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej

b) formularz ofertowy i wszystkie dokumenty (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) muszą być podpisane przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w dokumencie rejestrowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej, przy czym podpis lub podpisy muszą być czytelne lub opisane pieczętkami imiennymi.

c) poprawki lub zmiany w ofercie muszą być naniesione czytelnie i być parafowane własnoręcznie przez osobę (-y) podpisującą(-e) ofertę.

d) załączniki i dokumenty muszą być sporządzone wg wzorów i wymogów SIWZ

4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty należy dołączyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

Uwagi:

a) załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów muszą być opatrzone klauzulą „ Za zgodność z oryginałem” i poświadczone za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcę/ uprawnionych przedstawicieli,

- b) Zamawiający będzie żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, w przypadku, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwości, co do jej prawdziwości,

5)W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co, do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: „**Informacje stanowiące tajemnicę Wykonawcy w rozumieniu, art.11 ust.4 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji** (Dz. U. z 2003 r nr 153 poz.1503 – tekst jednolity z póź. zmianami)

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art.86 ust.4 ustawy.

2.Opakowanie i oznakowanie oferty

1) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej i starannie zamkniętej kopercie lub opakowaniu uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.

Koperta lub opakowanie musi być zaadresowane na adres:

**Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice**

z dopiskiem:

**Oferta na
„Przebudowę nawierzchni drogi gminnej na odcinku Skalice – Raczyce – etap II”**

Poza oznaczeniami podanymi powyżej, koperta lub opakowanie musi być opatrzone pieczęcią firmową Wykonawcy wraz z adresem, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia jej opóźnienia.

Ofertę złożoną po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy.

3. Zawartość oferty:

Kompletna oferta musi zawierać:

- 1) Formularz oferty sporządzony wg **załącznika nr 1 do SIWZ**
- 2) Dowód wniesienia wadium
- 3) Stosowne Pełnomocnictwa – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia
- 4) Dokumenty i oświadczenia na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu wymienione w **części IV SIWZ**
- 5) Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiaru robót – stanowiącego **załącznik nr 7 do SIWZ**
- 6) Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom według **załącznika nr 6 do SIWZ**

7) **Parafowany** wzór umowy jako akceptacji jej treści i warunków wg **załącznika nr 8 do SIWZ**

4. Koszt przygotowania oferty

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca niezależnie od wyniku przetargu.

5. Wizja lokalna

Proponuje się wykonawcom przeprowadzenie wizji lokalnej terenu i sprawdzenie przedmiaru robót (załącznik do, SIWZ), co ułatwi, prawidłowe przygotowanie oferty. Koszty związane z przeprowadzeniem wizji lokalnej ponosi Wykonawca.

6. Zaleca się ponumerowanie stron oferty wraz z załącznikami, oraz połączenie w sposób trwały wszystkich kart oferty i załączników

CZĘŚĆ IX

Informacje o trybie składania i otwarcia ofert

1. Termin i miejsce składania ofert

- a) Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. **w Urzędzie Miejskim w Ziębicach ul. Przemysłowa 10** – sekretariat (pok. nr 10) w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 16.04.2010 r do godz. 10⁰⁰** lub przesłać pocztą.
- b) Oferty złożone po terminie zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcy bez otwierania.
- c) Dla ofert przesłanych pocztą liczy się data i godzina dostarczenia do sekretariatu.

2. Miejsce i termin otwarcie ofert

- a) Otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj.: **w Urzędzie Miejskim w Ziębicach ul. Przemysłowa 10** – pokój nr 2 w dniu **16.04.2010 r o godz. 10³⁰**
- b) Otwarcie ofert jest jawne.

3. Publiczne otwarcie ofert

- 1) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaka zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 2) Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 3) W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwieraniu ofert, na jego wniosek, Zamawiający prześle mu informacje, o których mowa w pkt. 1 i 2

4. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 3) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4) Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w pkt 3, nie powoduje utraty wadium.

5) Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenie dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

5. Zmiana i wycofanie oferty

Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i formie przewidzianych dla złożenia oferty zastrzeżeniem, że koperty lub opakowania będą zawierały dodatkowe oznaczenie „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

CZĘŚĆ X

Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

1. Tryb badania i ocena ofert

Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:

- a) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania
- b) nie zostaną odrzucone przez Zamawiającego

2. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający przyjął następujące kryterium:

Kryterium cena - waga 100%

Ofertom przyznane zostaną punkty obliczone wg wzoru:

$Cena = (cena\ oferowana\ najniższa\ brutto : cena\ badanej\ oferty\ brutto) \times 100\%$ przy czym 1% = 1 punkt

Za najkorzystniejszą uznana będzie ta oferta, która uzyska największą ilość punktów

Obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku

3. Pufne badanie ofert

1) W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

2) Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub, którzy nie złożą pełnomocnictw albo, którzy złożą wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub, którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

3) Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

4. Wybór oferenta

1) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsce zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

2) Zamawiający podpisze umowę z wykonawcą, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza z punktu widzenia kryterium przyjętego w niniejszym przetargu w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust. 2 ustawy Pzp, albo 10 dni-, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5. Ogłoszenie wyników przetargu

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w ust.4 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

6. Powiadomienie oferenta o wygraniu przetargu

Wykonawca, którego oferta została wybrana, zostanie powiadomiony pismem akceptującym o decyzji zamawiającego. Pismo akceptujące zostanie wysłane bezzwłocznie po rozstrzygnięciu przetargu.

W terminie określonym w piśmie akceptującym wybrany wykonawca powinien przybyć we wskazane przez zamawiającego miejsce w celu podpisania umowy.

7. Informacja o przewidywanych zmianach postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której Zamawiający dokona wyboru Wykonawcy:

1) Zgodnie z art.144 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania czynności prawnej polegającej na zmianie postanowień zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy.

2) Zamawiający określa następujące warunki, w jakich przewiduje możliwość dokonania zmian zawartej umowy:

a) konieczność przedłużenia terminu umownego zakończenia przedmiotu umowy z uwagi na:

- wystąpienie w trakcie realizacji umowy robót dodatkowych zgodnie z art.67 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp lub zamiennych opóźniających lub wstrzymujących realizację zamówienia podstawowego objętego umową, mających wpływ na uzgodniony termin zakończenia jego realizacji

- konieczność wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej w trakcie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy
 - wystąpienia niemożliwych do przewidzenia kolizji technicznych związanych z uzbrojeniem terenu niezaznaczonych w dokumentacji technicznej, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca
 - niekorzystne warunki atmosferyczne (długotrwałe opady, roztopy, nawodnienie gruntu, przeszkody atmosferyczne o charakterze katastrof) utrudniające wykonanie prac, w tym przeprowadzenie prób i sprawdzeń, dokonanie odbioru
- o okres opóźniający lub wstrzymujący realizację zamówienia potwierdzony przez inspektora nadzoru w dzienniku budowy

b) zmianę wynagrodzenia wykonawcy w przypadku:

- zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia, tj. zmniejszenia lub zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia,
- wystąpienia robót zamiennych,

c) zmianę zakresu rzeczowego przedmiotu umowy

d) zmianę osób odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi ze strony wykonawcy(kierownik budowy, kierownik robót) oraz za nadzór inwestorski ze strony zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego)

e) zmianę w zatrudnieniu podwykonawców, zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa

f) konieczność wprowadzenia zmian wynikających z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a są one korzystne dla zamawiającego

3) Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności w formie aneksu do umowy

CZĘŚĆ XI

Postanowienia końcowe

1. Środki ochrony prawnej

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179-198 ustawy.

1) Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2) Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

3) Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę,
- b) opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
- c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- d) odrzucenia oferty odwołującego

4) Odwołanie powinno wskazywać czynności lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

5) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

6) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

7) Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, ustawy, albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

8) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej

9) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 7 i 8 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

10) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

11) Odwołanie rozpoznaje Izba w składzie jednoosobowym. Prezes Izby może zarządzić rozpoznanie sprawy w składzie trzysobowym, jeżeli uzna to za wskazane ze względu na szczególną zawilgość lub precedensowy charakter sprawy.

12) Krajowa Izba Odwoławcza rozpoznaje odwołanie w terminie 15 dni od dnia doręczenia Prezesowi Izby. Prezes Izby może zarządzić łączne rozpoznanie odwołań przez Izbę, jeżeli zostały one złożone w tym samym postępowaniu o udzielenie zamówienia lub dotyczą takich samych czynności zamawiającego.

13) Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu

14) Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania zamawiającego za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

15) Sąd rozpoznaje sprawę niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 1 miesiąca od dnia wpływu skargi do sądu

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy z 29 stycznia 2004 r Prawo zamówień publicznych (Dz. U. nr 223 z 2007 r,- tekst jednolity z późniejszymi zmianami)

Wykaz załączników:

- | | |
|---|------------------|
| 1. Formularz oferty | – załącznik Nr 1 |
| 2. Druk oświadczenia zgodny z treścią art.22.ust.1 ustawy | - załącznik Nr 2 |
| 3. Druk oświadczenia zgodny z art. 24 ust 1 ustawy | - załącznik Nr 3 |
| 4. Wykaz robót budowlanych | – załącznik Nr 4 |
| 5. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia | - załącznik Nr 5 |
| 6. Wykaz części zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom | - załącznik Nr 6 |
| 7. Przedmiar robót | - załącznik Nr 7 |
| 8. Wzór umowy | – załącznik Nr 8 |
| 9. Projekt budowlano-wykonawczy | - załącznik Nr 9 |

Ziębice dnia 29.03.2010r

z up. Burmistrza Ziębic
Edward Cymbała
Zastępca Burmistrza