



WGNIR.272.2018

PROJEKT - UMOWY
ZPN/ /WGNIR/2018

W dniu/...../2018 roku w Urzędzie Miejskim w Ziębicach pomiędzy:

1. Gminą Ziębice; ul. Przemysłowa 10; 57-220 Ziębice; REGON: 89078478; NiP: 887-16-35-214 reprezentowaną przez – Burmistrz Ziębic, przy kontrasygnacie

zwaną w dalszej treści umowy **"Zamawiającym"**.

a

.....
prowadzącym działalność
gospodarczą pod nazwą:

.....
.....
NIP: ; **Regon:**

zwanym dalej „**Wykonawcą**” zawarto umowę - o następującej treści:

W rezultacie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia w *postępowaniu prowadzonym w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 r, poz. 1579 z późn. zm.)*, zgodnie z którym „*Ustawy nie stosuje się (...) do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w kwocie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.*”

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn.: **“WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR ew. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29, GMINA ZIĘBICE”**, którego zakres obejmuje:

1.1) Wykonanie rozbiórki dwóch budynków gospodarczych zlokalizowanych na działkach nr ew. 74/1; 74/2 w Czerńcicach 29; gmina Ziębice zgodnie z obowiązującą **DECYZJĄ NR 422/2017 Z DNIA 26.10.2017 ROK wraz z Załącznikiem nr 1 do niniejszej decyzji: PROJEKT ROZBIÓRKI dla planowanego zadania - (dokumentacja techniczna).**

[Charakterystyka obiektów przeznaczonych do rozbiórki na podstawie w/w dokumentacji technicznej – PROJEKT ROZBIÓRKI]: Budynki gospodarcze przeznaczone do rozbiórki, położone są na działkach 74/1 i 74/2 w miejscowości Czerńczyce, gmina Ziębice, oznaczonych numerem administracyjnym 29. Są to dwa budynki parterowe niepodpiwniczone z poddaszem nieużytkowym, wykonane w technologii tradycyjnej murowanej przylegające do siebie ścianami o układzie geometrycznym litery „L”. Szacunkowy wiek budynków wynosi 90 lat. W skład układu wchodzi: budynek gospodarczy główny, usytuowany ścianami podłużnymi równoległe do osi drogi publicznej z trzema pomieszczeniami oznaczonymi na rys. nr 1,2,3 w tym



pomieszczenie nr1, pełniące dawniej funkcję stodoły, pomieszczenie nr 2 pełniące dawniej funkcje stajni pomieszczenie nr 3 w stanie całkowitej ruiny oraz przybudowany do budynku głównego od strony zaplecza (podwórza) budynek, pełniący dawniej funkcję chlewni z pozostałościami ścianek działowych wydzielających kojce hodowlane dla trzody chlewnej. Obecnie budynki nie są użytkowane od ponad 20 lat. Ściany zewnętrzne i wewnętrzne budynków wymurowano z cegły pełnej. Układ konstrukcyjny budynków mieszany – podłużny i częściowo poprzeczny. Budynki obecnie posiadają pozostałości stropów, które uległy samoistnemu zawaleniu. Stropy w budynkach wykonano dawniej jako drewniane, belkowo-deskowe. Więźba dachowa o konstrukcji płatwiowo-kleszczowej w układzie dwuspadowym o nachyleniu ok. 40-45°. Połacie dachowe pokryte dachówką ceramiczną karpiówką na zaprawie wapiennej. Teren w/w działek pochyły, zadrzewiony i zakrzaczony. Teren w/w działek pochyły, zadrzewiony i zakrzaczony. Wjazd na teren działki nr 74/2, bezpośrednio z drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej.

[Podstawowe parametry budynków i terenu – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - powierzchnia zabudowy budynków $P_z = 110,75m^2$; powierzchnia użytkowa budynków: -budynek główny ok. = $49,84m^2$ budynek przybudówki ok. $28,35m^2$; razem powierzchnia użytkowa opisanych budynków = $78,19m^2$ kubatura budynków: - budynek główny ok. = $393,05m^3$; -budynek przybudówki = $134,98m^3$.

[Zasady prowadzenia rozbiórki budynków – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - zakres robót rozbiórkowych obejmuje: -Oznakowanie i zabezpieczenie terenu rozbiórki; - rozebranie wszystkich elementów budynków gospodarczych takich jak: pozostałości dachów wraz z pokryciem i elementami więźb dachowych pozostałości stropów drewnianych, ściany zewnętrzne i wewnętrzne, pozostałości stolarki drzwiowej i okiennej, i inne znajdujące się ponad poziomem przylegającego terenu rozebranie pozostałości ogrodzenia sztachetowego; - załadunek i wywiezienie gruzu z rozbiórki na wysypisko śmieci wraz z opłatami; - oczyszczenie wyrównanie i porządkowanie terenu po robotach rozbiórkowych.

[Założenia technologiczne – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - a) Teren rozbiórki należy oznakować i zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych; b) Zabezpieczyć teren drogi publicznej wraz z zapewnieniem organizacji ruchu na czas rozbiórki – Wykonawca robót rozbiórkowych zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i zatwierdzeniami; c) roboty rozbiórkowe pozostałego pokrycia dachówkowego i więźb dachowych wykonać ręcznie przy zastosowaniu odpowiednich narzędzi i sprzętu zabezpieczającego podczas prac na wysokości, materiały z rozbiórki składować na terenie działek nr 74/1 i 74/2; d) stolarkę i ślusarkę budowlaną, rozebrać ręcznie przed przystąpieniem do rozbiórki pokryć dachowych; e) roboty ścian i stropów prowadzić ręcznie od strony terenu działek nr 74/1 i 74/2 z użyciem młotów pneumatycznych i innych narzędzi po uprzednim zabezpieczeniu ściany podłużnej budynku głównego od strony drogi publicznej przed zawaleniem lub upadkiem materiału rozbiórkowego na teren drogi; f) nie dopuszcza się możliwości stosowania metody przywrócenia ścian przy użyciu sprzętu ciężkiego i lin stalowych g) nie przewiduje się możliwości odzysku materiałów z rozbiórki; h) zaplecze robót rozbiórkowych jak ogrodzenie, obiekty socjalne dla załogi, maszyn sprzętu itp. oraz dostawę wody i energii elektrycznej zapewni sobie Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt. Lokalizacja zaplecza rozbiórki na terenie działek nr 74/1 i 74/2.

[Warunki prowadzenia robót rozbiórkowych – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - a) teren, na którym odbywa się rozbiórka obiektów ogrodzić elementami przestawnymi wysokości min. 1,50m w części nie ogrodzonej, oznakować poprzez wywieszenie tablicy informacyjnej o prowadzonych



robotach rozbiórkowych rozbiórce oraz tablic ostrzegawczych, ustawić oznakowania i zabezpieczenia drogi zgodnie z projektem organizacji ruchu; b) przed przystąpieniem do robót rozbiórkowych pracownicy powinni być zapoznani z programem rozbiórki i poinstruowaniu o bezpiecznym sposobie jej wykonania oraz niezbędnych środkach bezpieczeństwa jakie należy stosować w czasie trwania robót; c) rozbiórkę dachu, ścian szczytowych i trzonów kominowych powyżej stropu nad parterem wykonać ręcznie z użyciem odpowiednich narzędzi i stosując tymczasowe zabezpieczenia ścian (przed nieprzewidzianym przewróceniem) w postaci stempli z okrągłaków lub krawędziaków; d) prowadzenie robót rozbiórkowych, jeżeli zachodzi możliwość obalenia części konstrukcji obiektu przez wiatr, jest zabronione. Podczas wiatru o szybkości większej niż 10m/sek.- oraz przy małej widoczności należy roboty wstrzymać; e) w czasie rozbiórki przebywanie ludzi na niżej położonych kondygnacjach jest zabronione. Przy rozbiórkach stropów drewnianych istniejące belki stropów wykorzystać jako stężenia ścian i usunąć je należy (koparką) tuż przed rozpoczęciem rozbiórki ścian, na których te belki się opierają f) przy usuwaniu gruzu z ręcznie rozbieranych elementów obiektu stosować koryta pochyle lub rury (typowe leje teleskopowe) zasypowe. Koryta zasuwowe (z suwnice) powinny mieć zabezpieczenie przed spadaniem lub wypadaniem gruzu, gruz z rozbiórki usuwać na teren w/w działek; i) gromadzenie gruzu na stropach budynków i innych konstrukcyjnych częściach obiektu jest zabronione; j) przy rozbiórkach ręcznych obalenie ścian lub innych części obiektu przez podkopywanie i podcinanie jest zabronione; k) przy rozbieraniu obiektu sposobami zmechanizowanymi zatrudnionych pracowników i maszyny należy usunąć poza strefę niebezpieczną, której zasięg wynosi min. 6,00m od miejsca rozbiórki.

[Obszar oddziaływania – PROJEKT ROZBIÓRKI]: W obszarze oddziaływania znajduje się działka nr 276 – dr. Zachodzi konieczność opracowania projektu organizacji robót.

2. Szczegółowy zakres prac budowlanych określa – PROJEKT ROZBIÓRKI jako załącznik nr 1 do decyzji Starosty Ząbkowickiego o udzieleniu pozwolenia na rozbiórkę dla opisanej nieruchomości Decyzja nr 422/2017 z dnia 26.10.2017rok i niniejszej umowy dla opisanego przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującą Decyzją NR 422/2017 z dnia 26.10.2017 rok – ROZBIÓRKA DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR EW. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29, załącznikiem nr 1 – PROJEKT ROZBIÓRKI zatwierdzony przez Starostę Ząbkowickiego w/w decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę dla opisanego przedmiotu zamówienia oraz zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną, obowiązującymi przepisami polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.
4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zadania w tym koszty materiałów, sprzętu, dojazdów wraz z zapewnieniem wykonania projektu organizacji robót wraz zapewnieniem objęcia kierownictwa rozbiórki – nadzorem nad prowadzonymi robotami rozbiórkowymi przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej izby inżynierów.

§ 2

Termin wykonania zamówienia

1. Rozpoczęcie realizacji zadania nastąpi w dniu podpisania niniejszej umowy.
2. Zakończenie realizacji zadania nastąpi do dnia: **14 grudzień 2018 roku.**



§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy, w terminie do 7 dni roboczych od dnia podpisania niniejszej umowy, na podstawie protokołu przekazania placu budowy wraz z zarejestrowanym egzemplarzem dziennika rozbiórki.
2. Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania.
3. Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

§ 4

Obowiązki Wykonawcy

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- a) *Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującą Decyzją NR 422/2017 z dnia 26.10.2017 rok – ROZBIÓRKA DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR EW. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29, załącznikiem nr 1 – PROJEKT ROZBIÓRKI zatwierdzony przez Starostę Ząbkowickiego w/w decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę dla opisanego przedmiotu zamówienia, zasadami wiedzy technicznej i sztuką budowlaną. Obowiązującymi przepisami polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.*
- b) *Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zadania w tym koszty materiałów, sprzętu, dojazdów wraz z zapewnieniem wykonania projektu organizacji robót. Zapewnieniem objęcia kierownictwa rozbiórki – nadzorem nad prowadzonymi robotami rozbiórkowymi przez osobę posiadającą odpowiednie uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej izby inżynierów.*
- c) *Przejęcie protokolarne terenu robót od Zamawiającego.*
- d) *Zabezpieczenie terenu robót.*
- e) *Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt.*
- f) *Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji.*
- g) *Jako wytwarzający odpady do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:*
 - *Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 1232),*
 - *Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 21),**Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie;*
- h) *Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie wykonywanych robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami.*
- i) *Terminowego wykonania i przekazania do użytkowania przedmiotu umowy oraz oświadczenia że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową.*
- j) *Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy.*
- k) *Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów.*



- l) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót i trwania umowy.*
 - m) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymanie terenu robót w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych.*
 - n) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji.*
 - o) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu dokumentów.*
 - p) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez Zamawiającego w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.*
 - q) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.*
 - r) Posiadanie ubezpieczenia prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie realizowanym w ramach niniejszej umowy, przez okres co najmniej od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczoną lub Inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia.*
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami – rozbiórkowymi objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
 3. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego ustawą Prawo budowlane.

§5

Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia

1. Strony zgodnie ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzenie zgodnie z przedłożoną ofertą, mające charakter wynagrodzenia ryczałtowego.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy, **Wykonawca** otrzyma wynagrodzenie w wysokości zł/**netto (netto:złote i/100 grosze) powiększone o% VAT tj.zł brutto (słownie: złotych...../100 grosze).**
3. Wynagrodzenie Wykonawcy nie będzie podlegało waloryzacji.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z sytuacją w terenie oraz wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy. W związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
5. Podstawą wystawienia faktury za przedmiot umowy, będzie protokół odbioru końcowego robót rozbiórkowych – bezusterkowy.
6. Zapłata wynagrodzenia Wykonawcy, nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/ rachunku, w formie przelewu na konto Wykonawcy wskazane na fakturze/rachunku w terminie do 21 dni od daty wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku do siedziby Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.
8. Podstawą wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku stanowić będzie:



- a) Protokół komisyjnego odbioru końcowego robót wraz z niezbędnymi dokumentami związanymi z wykonaniem powierzonego zadania.

§ 6

Sposób rozliczenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w §5 umowy, rozliczenie będzie na podstawie końcowej faktury VAT/rachunku przez Wykonawcę Zamawiającemu.
2. Faktura/rachunek końcowy zostanie wystawiona przez Wykonawcę po zakończeniu realizacji przedmiotu umowy. Podstawą wystawienia faktury/rachunku będzie protokół odbioru końcowego robót wraz z niezbędnymi dokumentami.
3. Do faktury/rachunku końcowej Wykonawca przedłoży:
 - a) Kopię protokołu końcowego odbioru robót potwierdzoną za zgodność z oryginałem.
 - b) Dziennik rozbiórki – oryginał uzupełniony.
 - c) Zawiadomienie o zakończeniu robót rozbiórkowych wraz z niezbędnymi oświadczeniami kierownika-robót.
 - d) Opłatę / rachunek związany z utylizacją składowaniem odpadów stałych – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem.
4. Należności z tytułu faktury/rachunku będzie płatna przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze/rachunku.
5. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zamawiający wstrzyma płatność faktury/rachunku w przypadku nie wywiązania się Wykonawcy z któregokolwiek z zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.

§ 7

Odbiór robót

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
- odbiór końcowy robót.
2. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego, nie później niż na trzy dni robocze przed planowanym terminem odbioru.
3. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktycznie wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonanym przez kierownika budowy – rozbiórki (robót).
4. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca przekaze Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - 1) Dziennik budowy – rozbiórki uzupełniony zgodnie z obowiązującymi przepisami wraz z wpisem o zakończeniu robót – rozbiórki.
 - 2) Wymagane dokumenty, decyzje – zaświadczenia, dokumenty gwarancyjne i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami.
 - 3) Oświadczenie wraz z zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej izby budowlanej i decyzją o nadaniu uprawnień budowlanych kierownika budowy (robót) – rozbiórkowych o zgodności wykonania robót zgodnie z obowiązującą decyzją o pozwoleniu na rozbiórkę oraz obowiązującymi przepisami i normami.
 - 4) Opłatę / rachunek związany z utylizacją składowaniem odpadów stałych – kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem.



5. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie do 7dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
6. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
7. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
8. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

§ 8

Kary umowne

1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:
 - a) Za zwłokę w zakończeniu wykonania opisanego przedmiotu umowy - w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto, określonego o § 5 pkt.2 za każdy dzień zwłoki (termin zakończenia robót określono w § 2 pkt.2 niniejszej umowy).
 - b) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, określonego o § 5 pkt.2 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad.
 - c) Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, określonego o § 5 pkt.2
2. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną z tytułu odstąpienia od wykonania umowy z przyczyn leżących po ich stronie w wysokości 20% wartości wynagrodzenia o którym mowa § 5 pkt.2 z wyłączeniem odstąpienia na podstawie art. 145 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
4. Wykonawca nie może zbywać ani przenosić na rzecz osób trzecich praw i wierzytelności powstałych w związku z realizacją niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 9

Gwarancja jakości i uprawnienia z tytułu rękojmi

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 60 miesięcy do dnia podpisania (bez uwag) protokołu odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy.
7. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.



§ 10
Zmiana umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do umowy między innymi w następstwie:
 - a) brak możliwości prowadzenia na skutek obiektywnych warunków atmosferycznych lub działania siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego,
 - b) nieterminowe, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przekazania przez Zamawiającego terenu budowy Wykonawcy,
 - c) wstrzymanie prac budowlanych przez właściwy organ z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - d) inne okoliczności nie powstałe z winy Wykonawcy,
 - e) konieczność wykonania zamówień dodatkowych.

§ 11
Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy obowiązujących przepisów Prawo zamówień publicznych; Prawo budowlane; Kodeksu cywilnego; o ile inne przepisy nie stanowią inaczej.

§ 12

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Wykonawcy i trzech egzemplarzy dla Zamawiającego.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....

.....
Inwestor

.....
Wykonawca

Załącznik nr 1 do projektu umowy nr ZPN/ /WGNiR/2018



- Projekt -

KARTA GWARANCYJNA

Dotyczy realizacji zadania pn.:

**"WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR ew. 74/1; 74/2
W CZERŃCZYCACH 29, GMINA ZIĘBICE"**

Gwarantem będącym wykonawcą Umowy nr:
Jest:

Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:

Zamawiający:

1. Gminą Ziębice; ul. Przemysłowa 10; 57-220 Ziębice; REGON: 89078478; NiP: 887-16-35-214 reprezentowaną przez – Burmistrz Ziębic, przy kontrasygnacie

zwaną w dalszej treści umowy "Zamawiającym", a:

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty budowlane wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Umową, dostępną dokumentacją oraz zasadami wiedzy technicznej zgodnie z przepisami techniczno-budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację obiektu/budynku.

PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość przedmiotu umowy na wykonanie robót budowlanych nr ZPN/..... z dnia2018rok.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały przedmiot umowy.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowanie roboty budowlane oraz zamontowane urządzenia wynosi **60 miesięcy**.
4. Termin ten należy liczyć od dnia ukończenia robót potwierdzonego w protokole odbioru końcowego.

OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta/ w formie pisemnej w terminie trzech dni do ujawnienia wady podając jej rodzaj.
2. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiłyby użytkowanie obiektu a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem nietypowej szkody dla Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniejszym możliwym terminie.
3. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenie należytego wykonania Umowy). Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy /Gwaranta/ naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki w przystąpieniu do usuwania wad.
4. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac z usuwania wad.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.



6. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

INNE WARUNKI GWARANCJI

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikających z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu/budynku w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikających ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
3. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

KOMUNIKACJA

1. Wszelka komunikacja pomiędzy stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem bądź e-mailem na wskazane numery telefonów i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysłać na adres:
.....
.....
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysłać na adres: Gmina Ziębice, ul. Przemysłowa 10 57-220 Ziębice, dane teleadresowe: numer tel./fax: 74-816-38-52 /74-819-12-12 e-mail: urząd@ziebice.pl
4. O zmianach danych teleadresowych Strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik nr 1 do Umowy nr z dnia2018r.

GWARANT: