



Ziębice, dnia 21.09.2018 r.

Znak sprawy: WGNiR.271.7.2018

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gmina Ziębice zaprasza do złożenia oferty na realizację zadania polegającego na wykonaniu ~~usług/dostawę/roboty~~ usług/dostawę/roboty budowlanej* polegającej na: **”WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR ew. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29, GMINA ZIĘBICE”**
(nazwa zamówienia)

Postępowanie prowadzone w trybie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2017 r, poz. 1579 z późn. zm.), zgodnie z którym „Ustawy nie stosuje się (...) do zamówień i konkursów, których wartość nie przekracza wyrażonej w kwocie nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.”

1. Zamawiający:

Gmina Ziębice, ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice.

2. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) *Ofertę należy umieścić w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zabezpieczonym przed otwarciem, bez uszkodzeń, co gwarantuje zachowanie poufności jej treści do czasu otwarcia oraz zaadresować i opisać następujący sposób:*

ZAMAWIAJĄCY – GMINA ZIĘBICE

”WYDZIAŁ GOSPODARKI NIERUCHOMOŚCIAMI I ROLNICTWA”

Adres: Urząd Miejski w Ziębicach ul. Przemysłowa 10, 57-220 Ziębice

Oferta w postępowaniu pn.: **WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR ew. 74/1;74/2 W CZERŃCZYCACH 29; GMINA ZIĘBICE.**

Znak sprawy: WGNiR.271.7.2018

Nie otwierać przed dniem **12.10.2018 roku do godz. 10⁰⁰**

- 2) *Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania powyższego sposobu opakowania i opisu opakowania tj. np. : rozerwanie opakowania w czasie drogi do Zamawiającego nieskuteczne doręczenie z powodu błędnego opisu.*
- 3) *Ceny w niej podane mają być wyrażone cyfrowo i słownie.*
- 4) *Oferta składana jest w języku polskim, czytelną i trwałą techniką, format arkusza - A4.*
- 5) *Wykonawca składa tylko jedną ofertę.*
- 6) *Termin ważności oferty wynosi 30 dni.*
- 7) *Ofertę oraz wszelkie dokumenty podpisuje Wykonawca. W przypadku złożenia oferty przez osobę upoważnioną należy przedłożyć – oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie za zgodność z oryginałem do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*
- 8) *Warunki określone w zaproszeniu mogą być zmienione w każdym czasie. W takim przypadku Zamawiający poinformuje Wykonawców:*



- zamieszczając informacje na stronie internetowej, jeśli zaproszenie było dostępne na stronie internetowej,
- przysyłając informację w formie odpowiednio wysłanemu zaproszeniu jeśli zaproszenie nie było zamieszczone na stronie internetowej.

3. Przedmiot zamówienia – (opis):

1. Dotyczy: **“ WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR ew. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29; GMINA ZIĘBICE”**

OPIS ROBÓT

Zgodnie z :

1.) **Obowiązująca DECYZJA NR 422/2017 Z DNIA 26.10.2017 ROK wraz z Załącznikiem nr 1 do niniejszej decyzji: PROJEKT ROZBIÓRKI dla planowanego zadania - (dokumentacja techniczna do wglądu u Zamawiającego) - [Charakterystyka obiektów przeznaczonych do rozbiórki na podstawie w/w dokumentacji technicznej – PROJEKT ROZBIÓRKI] :** Budynki gospodarcze przeznaczone do rozbiórki, położone są na działkach 74/1 i 74/2 w miejscowości Czerńczyce, gmina Ziębice, oznaczonych numerem administracyjnym 29. Są to dwa budynki parterowe niepodpiwniczone z poddaszem nieużytkowym, wykonane w technologii tradycyjnej murowanej przylegające do siebie ścianami o układzie geometrycznym litery „L”. Szacunkowy wiek budynków wynosi 90 lat. W skład układu wchodzi: budynek gospodarczy główny, usytuowany ścianami podłużnymi równoległe do osi drogi publicznej z trzema pomieszczeniami oznaczonymi na rys. nr 1,2,3 w tym pomieszczenie nr1, pełniące dawniej funkcję stodoły, pomieszczenie nr 2 pełniące dawniej funkcje stajni pomieszczenie nr 3 w stanie całkowitej ruiny oraz przybudowany do budynku głównego od strony zaplecza (podwórza) budynek, pełniący dawniej funkcję chlewni z pozostałościami ścianek działowych wydzielających kojce hodowlane dla trzody chlewnej. Obecnie budynki nie są użytkowane od ponad 20 lat. Ściany zewnętrzne i wewnętrzne budynków wymurowano z cegły pełnej. Układ konstrukcyjny budynków mieszany – podłużny i częściowo poprzeczny. Budynki obecnie posiadają pozostałości stropów, które uległy samoistnemu zawaleniu. Stropy w budynkach wykonano dawniej jako drewniane, belkowo-deskowe. Więźba dachowa o konstrukcji płatwiowo-kleszczowej w układzie dwuspadowym o nachyleniu ok. 40-45°. Połacie dachowe pokryte dachówką ceramiczną karpiówką na zaprawie wapiennej. Teren w/w działek pochyły, zadrzewiony i zakrzaczony. Teren w/w działek pochyły, zadrzewiony i zakrzaczony. Wjazd na teren działki nr 74/2, bezpośrednio z drogi publicznej o nawierzchni bitumicznej.

[Podstawowe parametry budynków i terenu – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - powierzchnia zabudowy budynków $P_z = 110,75m^2$; powierzchnia użytkowa budynków: -budynek główny ok. = $49,84m^2$ budynek przybudówki ok. $28,35m^2$; razem powierzchnia użytkowa opisanych budynków = $78,19m^2$ kubatura budynków: - budynek główny ok. = $393,05m^3$; -budynek przybudówki = $134,98m^3$.

[Zasady prowadzenia rozbiórki budynków – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - zakres robót rozbiórkowych obejmuje: -Oznakowanie i zabezpieczenie terenu rozbiórki; - rozebranie wszystkich elementów budynków gospodarczych takich jak: pozostałości dachów wraz z pokryciem i elementami więźb dachowych pozostałości stropów drewnianych, ściany zewnętrzne i wewnętrzne, pozostałości stolarki drzwiowej i okiennej, i inne znajdujące się ponad poziomem przylegającego terenu; - rozebranie pozostałości ogrodzenia sztachetowego; - załadunek i wywiezienie gruzu z rozbiórki na wysypisko śmieci wraz z opłatami; - oczyszczenie wyrównanie i porządkowanie terenu po robotach rozbiórkowych.



[Założenia technologiczne – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - a) Teren rozbiórki należy oznakować i zabezpieczyć przed dostępem osób postronnych; b) Zabezpieczyć teren drogi publicznej wraz z zapewnieniem organizacji ruchu na czas rozbiórki – Wykonawca robót rozbiórkowych zobowiązany jest do opracowania projektu organizacji ruchu wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i zatwierdzeniami; c) roboty rozbiórkowe pozostałego pokrycia dachówkowego i więźb dachowych wykonać ręcznie przy zastosowaniu odpowiednich narzędzi i sprzętu zabezpieczającego podczas prac na wysokości, materiały z rozbiórki składować na terenie działek nr 74/1 i 74/2; d) stolarkę i ślusarkę budowlaną, rozebrać ręcznie przed przystąpieniem do rozbiórki pokryć dachowych; e) roboty ścian i stropów prowadzić ręcznie od strony terenu działek nr 74/1 i 74/2 z użyciem młotów pneumatycznych i innych narzędzi po uprzednim zabezpieczeniu ściany podłużnej budynku głównego od strony drogi publicznej przed zawaleniem lub upadkiem materiału rozbiórkowego na teren drogi; f) nie dopuszcza się możliwości stosowania metody przywrócenia ścian przy użyciu sprzętu ciężkiego i lin stalowych g) nie przewiduje się możliwości odzysku materiałów z rozbiórki; h) zaplecze robót rozbiórkowych jak ogrodzenie, obiekty socjalne dla załogi, maszyn sprzętu itp. oraz dostawę wody i energii elektrycznej zapewni sobie Wykonawca we własnym zakresie i na własny koszt. Lokalizacja zaplecza rozbiórki na terenie działek nr 74/1 i 74/2.

[Warunki prowadzenia robót rozbiórkowych – PROJEKT ROZBIÓRKI]: - a) teren, na którym odbywa się rozbiórka obiektów ogrodzić elementami przestawnymi wysokości min. 1,50m w części nie ogrodzonej, oznakować poprzez wywieszenie tablicy informacyjnej o prowadzonych robotach rozbiórkowych rozbiórce oraz tablic ostrzegawczych, ustawić oznakowania i zabezpieczenia drogi zgodnie z projektem organizacji ruchu; b) przed przystąpieniem do robót rozbiórkowych pracownicy powinni być zapoznani z programem rozbiórki i poinstruowaniu o bezpiecznym sposobie jej wykonania oraz niezbędnych środkach bezpieczeństwa jakie należy stosować w czasie trwania robót; c) rozbiórkę dachu, ścian szczytowych i trzonów kominowych powyżej stropu nad parterem wykonać ręcznie z użyciem odpowiednich narzędzi i stosując tymczasowe zabezpieczenia ścian (przed nieprzewidzianym przewróceniem) w postaci stempli z okrągłaków lub krawędziaków; d) prowadzenie robót rozbiórkowych, jeżeli zachodzi możliwość obalenia części konstrukcji obiektu przez wiatr, jest zabronione. Podczas wiatru o szybkości większej niż 10m/sek.- oraz przy małej widoczności należy roboty wstrzymać; e) w czasie rozbiórki przebywanie ludzi na niżej położonych kondygnacjach jest zabronione. Przy rozbiórkach stropów drewnianych istniejące belki stropów wykorzystać jako stężenia ścian i usunąć je należy (koparką) tuż przed rozpoczęciem rozbiórki ścian, na których te belki się opierają; f) przy usuwaniu gruzu z ręcznie rozbieranych elementów obiektu stosować koryta pochyłe lub rury (typowe leje teleskopowe) zasypowe. Koryta zasuwowe (z suwnice) powinny mieć zabezpieczenie przed spadaniem lub wypadaniem gruzu, gruz z rozbiórki usuwać na teren w/w działek; g) gromadzenie gruzu na stropach budynków i innych konstrukcyjnych częściach obiektu jest zabronione; h) przy rozbiórkach ręcznych obalenie ścian lub innych części obiektu przez podkopywanie i podcinanie jest zabronione; i) przy rozbieraniu obiektu sposobami zmechanizowanymi zatrudnionych pracowników i maszyny należy usunąć poza strefę niebezpieczną, której zasięg wynosi min. 6,00m od miejsca rozbiórki.

[Obszar oddziaływania – PROJEKT ROZBIÓRKI]: W obszarze oddziaływania znajduje się działka nr 276 – dr. Zachodzi konieczność opracowania projektu organizacji robót.

Wykonawca na własny koszt i własnym zakresie wykona opisaną dokumentację wraz z zapewnieniem objęcia kierownictwa rozbiórki – nadzorem nad prowadzonymi robotami budowlanymi rozbiórkowymi, osoby posiadającej odpowiednie uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do odpowiedniej izby inżynierów.



- 2.) **Przedmiar robót według - (opis robót i wyliczenia) - Załącznik nr [A] – str./szt.2**
 - 3.) **Informacja dotycząca planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia „BIOZ” / Załącznik nr [B] – str./szt.3**
 - 4.) **Dokumentacja fotograficzna / Załącznik nr [C] – str./szt.1**
2. Szczegółowy zakres prac budowlanych określa – PROJEKT ROZBIÓRKI jako załącznik nr 1 do decyzji Starosty Ząbkowickiego o udzieleniu pozwolenia na rozbiórkę dla opisanego przedmiotu zamówienia. W/w dokumenty dostępne są w siedzibie zamawiającego – Wydział Gospodarki Nieruchomościami i Rolnictwa – pok. nr. (07) w parterze budynku).
3. Zaleca się, aby Wykonawca przed złożeniem oferty zapoznał się ze stanem faktycznym na miejscu po wcześniejszym uzgodnieniu terminu oględzin z osobą odpowiedzialną za realizację zadania.
4. **Zamawiający wyraża zgodę / nie wyraża * zgody na udział podwykonawców w realizacji zamówienia.**
5. **Wymagany termin realizacji umowy:**
Termin wykonania zamówienia- **do 14 grudnia 2018 rok.**
6. **Okres gwarancji:**
Wykonawca udzieli 60 miesięcy gwarancji na wykonane roboty budowlane.
7. **Miejsce i termin złożenia ofert:**
4. **Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 12.10.2018 roku do godz. 10⁰⁰ w zaklejonej kopercie w siedzibie Zamawiającego, tj. w Urzędzie Miejskim w Ziębicach, ul. Przemysłowej 10, 57-220 Ziębice w sekretariacie Urzędu – pok. nr 10, z opisem: oferta na zadanie bieżące pn.:
" WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH
NR ew. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29; GMINA ZIĘBICE"**
ofertę można wysłać pocztą, o jej przyjęciu decyduje data wpływu do Urzędu.
8. **Termin otwarcia ofert:**
Otwarcie ofert nastąpi w dniu **12.10.2018 roku do godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego tj. w Urzędzie Miejskim w Ziębicach przy ul. Przemysłowej 10 w Ziębicach – pok. nr 04 w parterze budynku. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert. Oferty złożone po terminie nie będą uznane przez Zamawiającego.
9. **Termin związania ofertą:**
Termin ważności oferty wynosi 30 dni.
10. **Warunki płatności:**
1. Rozliczenie finansowe za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi po protokolarnym przekazaniu przedmiotu umowy Zamawiającemu.
 2. Realizacja faktury nastąpi przelewem w terminie 21 dni licząc od daty przekazania Zamawiającemu faktury, po protokolarnym przekazaniu przedmiotu umowy, na konto Wykonawcy.
 3. Dokumentem potwierdzającym przyjęcie przez Zamawiającego wykonanego przedmiotu umowy jest protokół zdawczo – odbiorczy, podpisany przez wszystkie strony związane umową.



11. Opis sposobu obliczenia ceny:

Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie i nie ulegnie zmianie bez względu na zakres prac niezbędnych do kompleksowego wykonania całości opisanego zadania. Wyliczona cena oferty musi opierać się na kalkulacji własnej Wykonawcy przedmiotowego zapytania cenowego i uwzględniać powinna wszystkie koszty prac niezbędnych do kompleksowego wykonania całości zadania.

12. Kryteria wyboru oferty:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

- 1) Jedynym kryterium wyboru najkorzystniejszej oferty jest najniższa cena oferty (cena brutto za całość zamówienia).
- 2) Waga kryterium – cena brutto oferty za całość zamówienia – 100%
- 3) Oferty będą oceniane według wyliczenia matematycznego:

Cena oferowana minimalna brutto za całość zamówienia
----- x 100 = ilość punktów
Cena ocenianej oferty brutto za całość zamówienia

13. Wymagane dokumenty:

Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- 1.) Prawidłowo wypełniony formularz wykonawcy wraz z oświadczeniem.
- 2.) Kosztorys ofertowy, sporządzony na podstawie przedłożonego przedmiaru robót.
- 3.) Aktualny odpis z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

14. Informacje dotyczące zawarcia umowy:

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadamia wybranego Wykonawcę o wynikach postępowania oraz zamieszcza informację o wynikach postępowania na stronie internetowej jeżeli zaproszenie było zamieszczone na w/w stronie.
2. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z udzielenia zamówienia.

15. Osoba uprawniona do kontaktu z wykonawcą:

- Podinspektor do spraw gospodarki nieruchomościami: Jarosław Górski – tel. (74)-8-163-852

BURMISTRZ ZIĘBICE
Alicja Bira

.....
(podpis Kierownika Zamawiającego)

Załączniki:

1. Formularz wykonawcy – oferta – wraz z oświadczeniem Wykonawcy – załącznik nr 1
2. Projekt Umowy – karta gwarancyjna - załącznik nr 2
3. Załącznik - A – str. 1-2 - (opis robót i wyliczenia) - przedmiar robót.
4. Załącznik B – str. 1- 3 (informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia "BIOZ")
5. Załącznik C – str.1 - (dokumentacja fotograficzna).



Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice

Załącznik nr - 1
Ziębice, dnia/...../2018r.

Nazwa i adres WYKONAWCY:

nr fax-u:
adres: e-mail:
NIP
REGON
Nr rachunku bankowego:

Adres, na który Zamawiający powinien przesłać ewentualną korespondencję:

nr telefonu:

Zamawiający:

Gmina Ziębice
ul. Przemysłowa 10
57-220 Ziębice

FORMULARZ WYKONAWCY
OFERTA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia oferty na:

" WYKONANIE ROZBIÓRKI DWÓCH BUDYNKÓW GOSPODARCZYCH NA DZIAŁKACH NR ew. 74/1; 74/2 W CZERŃCZYCACH 29; GMINA ZIĘBICE "

(podać nazwę zamówienia)

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

Cenę netto: zł/PLN

(słownie:.....).

Podatek VAT: [%]

Podatek VAT: [PLN]

(słownie:.....).

Cenę brutto:zł/PLN

(słownie:.....).

2. Oświadczam że:

- 1.) Zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
 - 2.) Zobowiązuję się wykonać zamówienie zgodnie z warunkami podanymi w zaproszeniu.
 - 3.) Akceptuję warunki płatności.
 - 4.) Akceptuję wzór- projektu umowy – a także termin realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 5.) Uważam się za związanego ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
 - 6.) Zobowiązuję się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
 - 7.) Posiadam uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
 - 8.) Posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do prawidłowego i rzetelnego wykonania zamówienia.
 - 9.) Znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
 - 10.) Nie zostało wszczęte wobec mnie postępowanie o ogłoszeniu upadłości lub likwidacji.
3. Zadanie objęte przedmiotowym zamówieniem wykonam **samodzielnie / z udziałem podwykonawców***.
 4. Załącznikami do oferty są dokumenty i załączniki wymienione w punkcie 2 zapytania/cenowego.

.....
(data - pieczętka i podpis Wykonawcy)

Otrzymują:

- ✓ A/a
- ✓ Adresat

