Załącznik nr 1 do Umowy

**WZÓR KARTY GWARANCYJNEJ**

…………………………………..

(pieczęć Gwaranta)

**KARTA GWARANCYJNA**

**(Gwarancja jakości)**

Dotyczy realizacji zadania pn.:

**Przebudowa ul. Podwale wraz z ciągiem komunikacyjnym oraz oświetleniem w ramach zadania inwestycyjnego „Przebudowa ulicy Browarnej i Podwale”**

Gwarantem będącym Wykonawcą Umowy nr .................................................. z dnia ..............2018 r. jest ...........................................................................................................................................

**Uprawnionym z tytułu gwarancji jest:**

**Zamawiający:**

**Gmina Ziębice**

**ul. Przemysłowa 10**

**57-220 Ziębice**

Wykonawca (Gwarant) oświadcza, że objęte niniejszą kartą gwarancyjną roboty stanowiące przedmiot umowy wraz z urządzeniami zostały wykonane zgodnie z Umową nr ……………………… zawartą w dniu…………………., SIWZ, dokumentacją i specyfikacją techniczną, zasadami wiedzy technicznej i zgodnie z przepisami techniczno budowlanymi. Wykonawca udziela gwarancji na sprawne działanie i niezakłóconą eksploatację Przedmiotu umowy.

**§ 1**

**PRZEDMIOT I TERMIN GWARANCJI**

1. Niniejsza gwarancja obejmuje całość Przedmiotu umowy nr ……………………… z dnia ………………..2018 r.
2. Gwarant odpowiada wobec Zamawiającego za cały Przedmiot umowy, w tym także za części realizowane przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
3. Okres gwarancji jakości na zrealizowany Przedmiot umowy oraz zamontowane urządzenia wynosi **……… miesięcy**.
4. Termin ten należy liczyć od dnia zakończenia robót potwierdzonego w podpisanym przez Zamawiającego protokole odbioru końcowego Przedmiotu umowy.

**§ 2**

**OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA STRON**

1. O wystąpieniu wad Zamawiający powiadomi Wykonawcę /Gwaranta/ w formie pisemnej w terminie 30 dni od ujawnienia wady, podając jej rodzaj.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad bezpłatnie w terminie 7 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku wystąpienia wad, Zamawiający może żądać ich usunięcia wyznaczając w tym celu Wykonawcy odpowiedni termin. Jeżeli jednak stwierdzone wady uniemożliwiałyby użytkowanie przedmiotu Umowy,   
   a także gdy ujawniona wada może skutkować zagrożeniem dla życia lub zdrowia ludzi, zanieczyszczeniem środowiska, wystąpieniem niepowetowanej szkody dla Zamawiającego Wykonawca obowiązany jest przystąpić do usunięcia wady niezwłocznie tj. w terminie do 24 godzin od powiadomienia i usunięcia jej w najwcześniej możliwym terminie.
4. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego przez Zamawiającego terminu, Zamawiający może zlecić usunięcie wad i szkód spowodowanych przez wady na koszt i ryzyko Wykonawcy innemu podmiotowi (pokrywając powstałą należność w pierwszej kolejności z kwoty zabezpieczenie należytego wykonania Umowy) bez konieczności uzyskania zgody sądu na wykonanie zastępcze. Niezależnie od tego Zamawiający może żądać od Wykonawcy /Gwaranta/ naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia w przystąpieniu do usuwania wad, a także zapłaty naliczonych kar umownych za opóźnienia w usunięciu wad.
5. Usunięcie wad uważa się za skuteczne z chwilą podpisania przez obie strony protokołu odbioru prac potwierdzającego usunięcie zgłoszonych wad.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody, które spowodował usuwaniem wad.
7. W przypadku przeniesienia własności obiektu w okresie trwania gwarancji na osobę trzecią uprawnienia wynikające z gwarancji jakości przechodzą na nabywcę.

**§ 3**

**INNE WARUNKI GWARANCJI**

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek siły wyższej, szkód wynikłych z wyłącznej winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkowania obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania, szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu Przedmiotu umowy na nowy, wolny od wad, a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu Przedmiotu umowy.
3. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy Przedmiotu umowy, które użytkownik poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.

**§ 4**

**PRZEGLĄDY GWARANCYJNE**

1. Komisyjne przeglądy gwarancyjne odbywać się będą co 12 miesięcy w Okresie Gwarancji, który to okres wynosi ........ miesięcy od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru końcowego Przedmiotu umowy.
2. Datę godzinę i miejsce dokonania przeglądu gwarancyjnego wyznacza Zamawiający, zawiadamiając o nim Gwaranta na piśmie z co najmniej z 10 – dniowym wyprzedzeniem.
3. W skład komisji przeglądowej będą wchodziły, co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Zamawiającego oraz co najmniej 2 osoby wyznaczone przez Gwaranta.
4. Jeżeli Gwarant został prawidłowo powiadomiony o terminie i miejscu przeglądu gwarancyjnego, niestawienie się jego przedstawicieli nie będzie wywoływało żadnych ujemnych skutków dla ważności   
   i skuteczności ustaleń dokonanych przez komisję przeglądową.
5. Z każdego przeglądu gwarancyjnego sporządzany będzie Protokół Przeglądu Gwarancyjnego, w dwóch egzemplarzach, po jednym dla Zamawiającego i Gwaranta. W przypadku nieobecności przedstawiciela Gwaranta, Zamawiający obowiązany jest niezwłocznie przesłać Gwarantowi jeden egzemplarz Protokołu Przeglądu.

**§ 5**

**KOMUNIKACJA**

1. Wszelka komunikacja pomiędzy Stronami wymaga potwierdzenia w formie pisemnej. O każdej wadzie osoba wyznaczona przez Zamawiającego powiadamia telefonicznie przedstawiciela gwaranta, a następnie potwierdza zgłoszenie telefaksem bądź e-mailem na wskazane w niniejszym paragrafie numery telefonów   
   i adresy. Kopia potwierdzenia zgłoszenia przesyłana jest również faksem lub e-mailem do Zamawiającego.
2. Pisma skierowane do Gwaranta należy wysyłać na adres:……………………………………… dane teleadresowe: numer tel / fax ……………………..e-mail ………………………………….
3. Pisma skierowane do Zamawiającego należy wysyłać na adres: Gmina Ziębice, ul. Przemysłowa 10,   
   57-220 Ziębice dane teleadresowe: numer Tel: 74 81 63 870; fax: 74 81 91 212, e-mail [urzad@ziebice.pl](mailto:urzad@ziebice.pl)
4. O zmianach danych teleadresowych strony obowiązane informować się niezwłocznie, nie później niż 7 dni od chwili zaistnienia zmian, pod rygorem uznania wysyłania korespondencji pod ostatnio znany adres za skutecznie doręczoną.

**§ 6**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy prawa polskiego, w szczególności kodeksu cywilnego oraz ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej Karty Gwarancyjnej wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Niniejsza Karta Gwarancyjna stanowi załącznik nr 1 do Umowy …………………… z dnia …………………………

**Zamawiający: Gwarant:**

………………………………….. …………………………………..