

Zarządzenie Nr 65/2007
Burmistrza Ziębic
z dnia 23 maja 2007 r.

w sprawie upoważnienia pracowników Urzędu Miejskiego w Ziębicach do pobierania zaliczek na wydatki związane z wykonywaniem zadań służbowych.

Na podstawie art. 30 ust.1 i art. 33 ust.1, 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz.U z 2001 r. Nr 142, poz.1591, z póź zm.)

§ 1

Upoważniam niżej wymienione osoby do pobierania zaliczek na pokrycie wydatków związanych z wykonywaniem zadań Urzędu Miejskiego w Ziębicach w zakresie:

1. Edward Cymbala - opłat notarialnych i innych wydatków dotyczących załatwianych spraw urzędowych oraz kosztów związanych z wyjazdami służbowymi w różnych sprawach,
2. Eligiusz Rozenbajger - zakupu wyposażenia technicznego, części zamiennych i remontów oraz innych wydatków związanych z bieżącym utrzymaniem budynków Urzędu
3. Magdalena Martyn - zakupu artykułów spożywczych dla potrzeb sekretariatu i biura Rady Miejskiej oraz zakupu kwiatów i załatwiania innych zleconych przez Burmistrza spraw.
4. Krystyna Kwiatkowska - zakupu wydawnictw księgarskich, odzieży roboczej i ochron osobistych dla pracowników obsługi, wydatków w ramach zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
5. Adam Koziol - opłat notarialnych i wydatków ponoszonych w ramach spraw należących do właściwości podległego wydziału oraz prac interwencyjnych i robót publicznych,
6. Tadeusz Klempous - zakupu materiałów i wyposażenia na potrzeby Straży Miejskiej
7. Maciej Górecki - zakupu materiałów budowlanych oraz opłat związanych ze sprawami należącymi do zakresu podległego wydziału
8. Wojciech Sztaro - zakupu materiałów i usług służących promocji gminy oraz wyjazdów służbowych krajowych i zagranicznych
9. Ireneusz Szuszkiewicz - zakupu materiałów i usług związanych z zadaniami BHP i p.poż.

§ 2.

Upoważnienia ważne są na czas nieokreślony i obowiązują do odwołania lub rozwiązania stosunku pracy z w/w pracownikami.

§ 3.

Z chwilą wydania niniejszego upoważnienia tracą moc wszystkie upoważnienia wydane wcześniej w zakresie dotyczącym pobierania zaliczek w kasie Urzędu Miejskiego.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się sekretarzowi gminy.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

BURMISTRZ
dr Antoni Herbowski