

UCHWAŁA Nr IX/60 /2011
Rady Miejskiej Żerkowa
z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie Statutu Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żerkowie.

Na podstawie art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) i art. 110 ustawy z 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm.) oraz art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r. nr 157 poz. 1240 ze zm.) Rada Miejska Żerkowa uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Statut Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żerkowie, stanowiący załącznik do niniejszej Uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Żerków.

§ 3. Traci moc uchwała nr XV/114/04 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 30 grudnia 2004 r. w sprawie statutu Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żerkowie.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podpisania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Żerkowa
mgr Grzegorz Andraszak

Uzasadnienie

do uchwały Nr IX/60 /2011 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 29 września 2011 r.

w sprawie Statutu Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Żerkowie.

Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żerkowie działał dotychczas w oparciu o Statut nadany Uchwałą Nr XV/114/04 Rady Miejskiej Żerkowa z dnia 30 grudnia 2004 roku.

Kolejne zmiany ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 r. zmieniły zakres zadań zleconych oraz zadań, które zostały przypisane gminie, dlatego wystąpiła konieczność opracowania nowego statutu uwzględniającego aktualny stan prawny.

Wobec powyższego podjęcie uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Żerkowa
mgr Grzegorz Andraszak

Załącznik do uchwały
Nr IX/60/11
Rady Miejskiej Żerkowa
z dnia 29 września 2011 r.

STATUT MIEJSKO GMINNEGO OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W ŻERKOWIE

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żerkowie zwany dalej „Ośrodkiem”, jest gminną jednostką organizacyjną pomocy społecznej, powołaną uchwałą Nr 56/90 Rady Narodowej Miasta i Gminy w Żerkowie z dnia 11 kwietnia 1990 r., działającą w szczególności na podstawie:

1. ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej /Dz. U. z 2009 r. Nr 175, poz. 1362 ze zm./ i przepisów wydanych na podstawie tej ustawy,
2. ustawy z dnia 08 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 ze zm./,
3. ustawy z 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 233, poz. 1458 ze zm.)
4. ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych /Dz. U. z 2009 r. Nr 157 poz. 1240 ze zm.,
5. ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych /Dz. U. z 2006 r. Nr 139 poz. 992 ze zm./,
6. ustawy z dnia 22 kwietnia 2005 r. o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej (Dz. U. z 2005 r. Nr 86, poz. 732 ze zm.)
7. ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2009 r. Nr 1 poz.7 ze zm.)
8. innych aktów prawnych dotyczących państwowych jednostek organizacyjnych i jednostek budżetowych,
9. niniejszego statutu.

§ 2. 1. Siedzibą Ośrodka Pomocy Społecznej jest miasto Żerków a obszarem działania jest teren miasta i gminy Żerków.

2. Ośrodek nosi nazwę: „Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Żerkowie”.

3. Ośrodek może wykonywać zadania na rzecz mieszkańców innych gmin na podstawie odrębnych porozumień.

Rozdział II

Cele i przedmiot działalności

§ 3. 1. Celem działania Ośrodka jest wspieranie osoby i rodziny w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka.

2. Ośrodek umożliwia osobom i rodzinom przezwyciężanie trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne uprawnienia, zasoby i możliwości.

3. Przedmiotem działalności Ośrodka jest organizowanie i wykonywanie zadań z zakresu pomocy społecznej nałożonych przepisami ustaw i aktów prawnych oraz innych zadań określonych uchwałami Rady Miejskiej w Żerkowie.

§ 4. Do zadań Ośrodka należy w szczególności :

1. Realizacja zadań własnych gminy i zadań zleconych przez administrację rządową z zakresu pomocy społecznej, do których należą zwłaszcza:

- a) udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
- b) świadczenie usług opiekuńczych i specjalistycznych usług opiekuńczych dla mieszkańców gminy w tym dla osób z zaburzeniami psychicznymi w miejscu zamieszkania,
- c) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń zdrowotnych,
- d) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną,
- e) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, a także udzielanie schronienia, posiłku i niezbędnego ubrania cudzoziemcom,
- f) sprawianie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
- g) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych, okresowych i stałych oraz zasiłków celowych specjalnych, a także celowych, okresowych i pomocy rzeczowej pod warunkiem zwrotu,
- h) przyznawanie pomocy rzeczowej,
- i) przyznawanie świadczeń w ramach programów rządowych, w celu ochrony poziomu życia osób i rodzin,
- j) kierowanie osób wymagających opieki do ośrodków wsparcia oraz do środowiskowych domów samopomocy,
- k) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
- l) wypłacanie wynagrodzenia za sprawowanie opieki.

2. Podejmowanie działań na rzecz poprawy warunków socjalno-bytowych osób niepełnosprawnych,

3. Współpraca z instytucjami, organizacjami społecznymi, związkami wyznaniowymi i fundacjami w celu realizacji zadań pomocy społecznej,

4. Sporządzanie bilansu potrzeb i środków w zakresie pomocy społecznej.

5. Tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej,

6. Analiza i ocena zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej i realizacja zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb, przyznawanie i wypłacanie świadczeń pomocy społecznej,

7. Praca socjalna i rozwijanie nowych form pomocy społecznej i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.

8. Prowadzenie postępowania w sprawach świadczeń rodzinnych,

9. Prowadzenie postępowań wobec dłużników alimentacyjnych,

10. Prowadzenie postępowań w trybie ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,
11. Prowadzenie postępowań w sprawach ustalenia prawa do świadczeń opieki zdrowotnej ze środków publicznych, potwierdzanego decyzją Burmistrza.

§ 5. Ośrodek koordynuje realizację gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki w rozwiązywaniu problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka.

Rozdział III

Organizacja i zarządzanie Ośrodkiem

§ 6. 1. Ośrodkiem kieruje Kierownik na podstawie upoważnienia Burmistrza Miasta i Gminy Żerków a w szczególności :

- 1) zarządza mieniem i reprezentuje Ośrodek na zewnątrz,
- 2) sprawuje nadzór nad: przyznawaniem świadczeń z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych oraz realizacją innych zadań zleconych Ośrodkowi a także pracą pracowników Ośrodka,
- 3) opracowuje plany i programy działania w zakresie pomocy społecznej i świadczeń rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego.
- 4) składa Radzie Miejskiej Żerkowa coroczne sprawozdania z działalności Ośrodka oraz przedstawia potrzeby w zakresie realizacji zadań z pomocy społecznej, świadczeń rodzinnych, funduszu alimentacyjnego i innych zadań zleconych do realizacji.
- 5) wykonuje obowiązki pracodawcy wobec pracowników ośrodka,

2. Kierownika Ośrodka zatrudnia Burmistrz Miasta i Gminy Żerków, który jest jego zwierzchnikiem służbowym.

3. Kierownika Ośrodka w czasie jego nieobecności zastępuje wyznaczony przez niego pracownik Ośrodka, który otrzymał upoważnienie Burmistrza Miasta i Gminy Żerków

§ 7. Szczegółową strukturę organizacyjną, zadania i zasady funkcjonowania Ośrodka określa Regulamin organizacyjny nadany przez Kierownika Ośrodka.

Rozdział IV

Gospodarka finansowa

§ 8. 1. Kierownik Ośrodka zarządza powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

2. Ośrodek jest jednostką budżetową i prowadzi gospodarkę finansową i rachunkową na podstawie odrębnych przepisów.

2. Podstawą gospodarki finansowej Ośrodka jest roczny plan finansowy Ośrodka sporządzany przez Kierownika Ośrodka.

3. Ośrodek samodzielnie gospodaruje przydzielonym, nabytym mieniem i prowadzi księgowość z uwzględnieniem zasad rachunkowości.

§ 9. 1. Źródłem finansowania zadań Ośrodka są :

- 1) dochody własne gminy,

- 2) dotacje celowe z budżetu państwa na realizację zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych gminom ustawami,
 - 3) dochody z innej działalności, a także ze spadków, zapisów i darowizn.
2. Planowanie i rozdział środków finansowych Ośrodka odbywa się zgodnie z obowiązującą klasyfikacją budżetową.

Rozdział V

Postanowienia końcowe

§ 10. 1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z pełnym adresem i w pełnym brzmieniu.

2. Ośrodek może używać nazwy skróconej: „MGOPS w Żerkowie”.

§ 11. Zmiany do statutu Ośrodka mogą być wprowadzane jedynie w trybie właściwym do jego nadania.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej Żerkowa
mgr Grzegorz Andraszak