Wzór

UMOWA NR RGI.272.………

W dniu ……………………w Urzędzie Gminy w Zatorach pomiędzy:

**Gminą Zatory,** z siedzibą w Urzędzie Gminy w Zatorach, Zatory ul. Jana Pawła II 106,  
07-217 Zatory, NIP 568-15-41-632, REGON 550668143 reprezentowaną przez:

1) Wójta Gminy - Grzegorza Falbę,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Anny Abramczyk

zwaną dalej Zamawiającym,

a

firmą………………………………………………………………………………………z siedzibą ………………………………………NIP  …………………… REGON  ……………………… reprezentowaną przez:

1. …………………………………………………………………………

zwaną dalej Wykonawcą,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.: „Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Zatory”, numer postępowania: RGI.271.10.2018, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1989 z późn. zm.) oraz wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej, została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania **:**

**„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu Gminy Zatory„**

2. Integralną część niniejszej umowy stanowi Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zał. nr

6 do SIWZ)**.**

**§ 2**

1.Strony ustalającą termin realizacji przedmiotu umowy w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów **od dnia 01 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r.**

2.Strony ustalają, że raport miesięczny za usługi objęte przedmiotem niniejszej umowy za ostatni miesiąc świadczenia usługi zostanie przez Wykonawcę przekazany w terminie do końca miesiąca następnego.

3.Strony ustalają, że sprawozdanie za ostatnie półrocze świadczenia usługi zostanie przez Wykonawcę przekazane w terminie do ostatniego dnia miesiąca następującego po zakończeniu półrocza.

**§ 3**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada niezbędne uprawnienia oraz potencjał techniczny i osobowy, w celu wykonania przedmiotu umowy w szczególności:

* 1. posiada odpowiednią ilość oraz rodzaj środków transportu do realizacji przedmiotu umowy,
  2. spełnia i przez cały okres wykonania zamówienia będzie spełniał następujące wymagania:

a) posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia jego odpowiedniego stanu technicznego;

b) utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

1. spełnienia wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów do odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości;

d) zapewnienia odpowiedniego usytuowania i wyposażenia bazy magazynowej i transportowej, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r. poz 122).

* 1. Przez cały okres realizacji umowy będzie posiadał:

a) wpis do rejestru działalności regulowanej, o której mowa w art.9b i następne ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz 1454 późn. zm), prowadzonego przez Wójta Gminy Zatory w zakresie objętym przedmiotem zamówienia,

b) umowę z Regionalną Instalacją do Przetwarzania Odpadów Komunalnych dla regionu ciechanowskiego na przyjmowanie odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych,

c) zezwolenie na zbieranie odpadów wydane na podstawie art. 41ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r. poz.992 z późn. zm) lub zezwolenie na transport odpadów komunalnych, odpadów o których mowa w art.233 niniejszej ustawy,

d)zezwolenie na transport odpadów komunalnych wydane na podstawie art. 233 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2018 r., poz. 992 z późn. zm.)

**§ 4**

* 1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
  2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania podczas trwania umowy przepisów prawnych,   
     a w szczególności:

1. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2018r. poz. 992 t.j.),
2. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U.   
   z 2018r. poz. 1454 t.j.),
3. ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. – Prawo ochrony środowiska (t.j.Dz. U. z 2018 r. poz. 799 z późn. zm),
4. Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. – w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (t. j.Dz. U. z 2013 r. poz. 122 z późn. zm),
5. Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Sejmiku Województwa Mazowieckiego nr 211/12 z dnia 22.10.2012 roku w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Mazowsza na lata 2012- 2017 z uwzględnieniem lat 2018-2023 z załącznikami oraz uchwała wykonawcza nr 212/12 z późniejszymi zmianami,
6. Uchwały nr 120/XX/2016 Rady Gminy Zatory z dnia 25 sierpnia 2016 r w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zatory,
7. Uchwały nr 255/XLII/2018 Rady Gminy Zatory z dnia 30 października 2018 r. W sprawie zmiany Uchwały nr 120/XX/2016 Rady Gminy Zatory z dnia 25 sierpnia 2016 r w sprawie przyjęcia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Zatory,
8. [Uchwały NR 121/XX/2016 Rady Gminy Zatory z dnia 25 sierpnia 2016 roku w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Zatory i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.](http://www.biuletyn.net/nt-bin/_private/zatory/2990.pdf)
   1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.
   2. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dania otrzymania zapytania.
   3. Wykonawca wyznacza koordynatora umowy z którym Zamawiający będzie mógł się skontaktować bezpośrednio w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach

od 800 do 1600 ; …………………………………............... (*imię i nazwisko, nr telefonu, nr faxu,*

*adres e- mail)*.Koordynator będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony

Wykonawcy.

6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż do wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych lub marketingowych.

7. W przypadku gdy wpisy do rejestrów lub zezwolenia tracą moc obowiązującą, Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń w taki sposób by zapewnić ciągłość realizacji umowy.

8. W przypadku gdy zawarte umowy /zezwolenia wskazane w § 3 ust 1 pkt 3 lit. c i d wygasną lub zostaną wcześniej rozwiązane, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowych umów/ uzyskania zezwoleń w taki sposób aby zapewnić ciągłość realizacji umowy.

9. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, dla właściwej realizacji przedmiotu umowy przez cały czas jej trwania, dostatecznej ilości środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi, jak również odpowiedniego personelu.

10.Wykonawca zobowiązuje się do dokonania odbioru i transportu odpadów również w przypadkach, kiedy dojazd do punktów zbiórki odpadów komunalnych będzie utrudniony z powodu prowadzonych remontów dróg, dojazdów itp. W takich przypadkach Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu wzrostu kosztów realizacji przedmiotu umowy.

11. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia odpowiedzialności wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas i w związku z realizacją przedmiotu umowy w zakresie określonym w Kodeksie cywilnym i innych ustawach.

12. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego o zmianie sytuacji finansowej oraz innych zmianach mających istotny wpływ na wykonanie niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania w całym okresie świadczenia usługi umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w wysokości: **300.000,00 zł.**
2. Dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy.
3. Ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej służy pokryciu roszczeń Zamawiającego, pracowników oraz osób trzecich powstałych w trakcie wykonywania przedmiotowej umowy.

**§ 6**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy w szczególności:

1) współpracy z Wykonawcą przy akceptacji harmonogramu odbierania odpadów,

2) udostępnienia Wykonawcy wykazu nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,

3) przekazywania informacji niezbędnych dla prawidłowego wykonywania umowy, w szczególności informowania o zmianach w liczbie i lokalizacji nieruchomości objętych obowiązkiem odbierania odpadów,

4) Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach w terminach określonych w § 11 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zobowiązany jest do informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług.

**§ 7**

1. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów recyklingu , przygotowania do ponownego użycia i odzysku frakcji odpadów obejmujących papier, metale, tworzywa sztuczne, szkło wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra środowiska z dnia 14 grudnia 2016 r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2167 ).

2. Wymagane poziomy recyklingu , przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust.1 frakcji odpadów wynoszą w roku 2018 – co najmniej 30%, w 2019 roku – co najmniej 40 %.

3. Osiągnięcie wskazanych w ust.2 poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku wskazanych w ust.1 frakcji odpadów wymagane jest w każdym półroczu danego roku.

4. Wykonawca jest zobowiązany do osiągnięcia na obszarze objętym przedmiotem zamówienia poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wyliczanych zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 25 maja 2012 r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz. U. z 2017. poz.2412).

* 1. Osiąganie wskazanych w ust.5 poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania wskazanych w ust.6 frakcji odpadów wymagane jest w każdym półroczu danego roku.
  2. Ustalenie czy Wykonawca osiągnął wymagane poziomy recyklingu i wymagane poziomy ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania nastąpi na podstawie sprawozdania, o którym mowa w art. 9q ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm).

**§ 8**

1. Wykonawca jest zobowiązany do przekazywania Zamawiającemu miesięcznych raportów

(dalej raport) zawierających informacje o:

1) ilości odebranych odpadów zmieszanych [Mg],

2) ilości odebranych odpadów szkła [Mg],

3) ilości odebranych odpadów papieru, metali oraz opakowań wielomateriałowych [Mg],

4) ilości odebranych odpadów tworzyw sztucznych[Mg],

5) adresach nieruchomości od których zostały odebrane odpady komunalne a nie znajdują

się w bazie nieruchomości Zamawiającego,

6) sposobach zagospodarowania w/w odpadów.

2. Wykonawca sporządza raport w formie papierowej i elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym.

3. Wykonawca przesyła raport do Zamawiającego w terminie 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy.

4. Zamawiający w terminie 7 dni akceptuje raport lub zgłasza uwagi.

5. Zaakceptowany przez Zamawiającego raport jest podstawą do wystawienia faktury za wykonaną usługę.

6. Wykonawca sporządza sprawozdanie, o którym mowa w art.9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm).Sprawozdanie sporządzone w sposób wymagany przez przepisy prawa Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie do końca miesiąca następującego po półroczu, którego dotyczy.

**§ 9**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy bez udziału Podwykonawców / przy udziale następujących Podwykonawców: ………………………………. .
2. Za działania podwykonawcy Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za działania własne. Wykonawca oświadcza, iż następujący zakres robót będzie wykonany przez podwykonawców: …………………………………….……………, pozostałe prace wykonane osobiście - całość zamówienia Wykonawca wykona osobiście.

**§ 10**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia, a realizacja tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r.  
– Kodeks pracy (Dz. U. z 2018 r., poz. 917 z późn. zm.).

2. W trakcie realizacji umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 umowy czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów  
i dokonywania ich oceny,

2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania robót.

3. W trakcie realizacji umowy na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 umowy czynności w trakcie realizacji umowy:

1) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy,

2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie  
z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w § 4 ust. 1 umowy czynności.

5. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości określonej w § 11 umowy.

**§ 11**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, określonego w § 1 niniejszej umowy strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w kwocie:

a) **Cena brutto ………………………….. zł**

(Słownie zł: ………………………………………….)

W tym podatek VAT w wysokości …..% tj ………….. zł

(Słownie zł: ………………………………………….)

Cena netto …………………………………………….. zł

(Słownie zł: ………………………………………….)

Wynagrodzenie ryczałtowe należne za jeden miesiąc świadczenia usługi wynosi:

b) **Cena brutto ………………………. zł ,**

(Słownie zł: ……………………………………………)

W tym podatek VAT w wysokości ….% tj.: …………. zł

(słownie zł: …………………………………………………………………)

Cena netto ……………….. zł

(słownie zł: …………………………………………………………………)

2. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1 lit. a).

3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1 lit. b) płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, wystawionej po zaakceptowaniu przez zamawiającego raportu, o którym mowa w § 8 ust.1 – 5 umowy.

4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze VAT, w ciągu …………… dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury VAT wystawionej zgodnie z ust. 3.

5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu realizacji umowy za ostatni miesiąc świadczenia usługi zostanie wypłacone w terminie …………… od dnia otrzymania faktury VAT wystawionej po zaakceptowaniu przez Zamawiającego sprawozdania o którym mowa w §8 ust.6.

6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

7. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a także w razie potrzeby otrzymania faktury korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.

8. W przypadku opóźnienia w płatności jakiejkolwiek kwoty należnej, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.

9. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być

potrącane z płatności realizowanych Wykonawcy.

10.W przypadku zmiany wysokości stawki VAT za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust.1 i 2 ulegnie zmianie tak, aby dotychczasowe wynagrodzenie netto należne Wykonawcy nie uległo zmianie.

**§ 12**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:

1. 10% kwoty brutto określonej w § 11 ust. 1 lit. a) umowy za wypowiedzenie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
2. 10% kwoty brutto określonej w § 11 ust. 1 lit. a) umowy w przypadku wypowiedzenia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. za niewywiązanie się z poziomu odzysku odpadów w wysokości kary należnej od Gminy Zatory. Wysokość kary umownej zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 t.j.);
4. za przekazywanie nierzetelnych sprawozdań, o których mowa w § 3 pkt.10 lub przekazywanie ich po terminie określonym ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 t.j.) kary należnej gminie Zatory – wysokość kary zostanie wyliczona zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018r. poz. 1454 t.j.)
5. z tytułu zwłoki w realizacji ”reklamacji” tj. braku odbioru odpadów (dotyczy odpowiednio odpadów: zmieszanych, segregacyjnych, ulegających biodegradacji, wielkogabarytowych) Wykonawca zapłaci karę za każdy dzień zwłoki w w wysokości 100 zł (sto złotych),
6. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za każdorazowe nieprzedłożenie Zamawiającemu dokumentów, oświadczeń lub dowodów, o których mowa w § 10 niniejszej umowy- w wysokości 1.000,00 zł.

2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych bezpośrednio z wynagrodzenia, po wystawieniu noty obciążeniowej.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych.

**§ 13**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustaw Prawo Zamówień Publicznych, Kodeku Cywilnego, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz innych ustaw mających związek z przedmiotową umowa.
2. Zgodnie z art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany treści umowy w stosunku do oferty w szczególności w przypadkach:

1) w razie zmiany przepisów powodujących konieczność zastosowania innych rozwiązań niż zakładano w opisie przedmiotu zamówienia,

2) wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,

3) zmiany formy organizacyjno-prawnej, przekształcenia lub połączenia wykonawców.

1. Zmiana postanowień niniejszej Umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną w drodze aneksu do umowy pod rygorem nieważności.

**§ 14**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeku Cywilnego.

**§ 15**

Spory na tle niniejszej umowy rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 16**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i dwa egzemplarze dla Zamawiającego .

**§ 17**

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

1) Oferta przetargowa Wykonawcy.

2) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

3) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**