



Zatory, 25.07.2018 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Dotyczy: „Opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji projektu: Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Zatorach”

Na podstawie art. 4 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (j.t. Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym:

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gmina Zatory, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory; tel./fax 29-741-03-94, adres poczty elektronicznej: ug@zatory.pl.

### II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji projektu pn. „Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych w miejscowości Zatory” w ramach działania 5.2 Gospodarka odpadami typ projektów: Rozwój infrastruktury selektywnego systemu zbierania odpadów komunalnych, ze szczególnym uwzględnieniem budowy i modernizacji Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego 2014-2020.*

Szczegółowy zakres rzeczowy obejmuje:

- 1) uzyskanie warunków technicznych, uzgodnień, decyzji wymaganych do złożenia wniosku o wydanie pozwolenia na budowę;
- 2) opracowanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej i złożenie wniosku o wydanie pozwolenia na budowę;
- 3) opracowanie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych.

Dokumentację należy wykonać w oparciu o program funkcjonalno-użytkowy stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zapytania.

Szczegóły sposobu realizacji i rozliczenia zamówienia uregulowane zostaną w umowie zawartej pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą.

### III. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy wykonać w terminie do dnia 28.09.2018 r.

### IV. WYMAGANIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.
2. Oferta powinna być:

- 1) sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania,
- 2) opatrzona pieczętą firmową,
- 3) posiadać datę sporządzenia,
- 4) zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- 5) podpisana czytelnie przez wykonawcę.

## V. KRYTERIA OCENY OFERT

Najniższa cena – 100%.

## VI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie, jak również należy przedstawić cenę netto i brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz podać wysokość stawki podatku VAT.
2. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

## VII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Przelew na konto.

## VIII. MIEJSCE I TERMIN ZŁOŻENIA OFERTY:

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim i złożyć w terminie: do dnia 03.08.2018 r. do godziny 12.00 (decyduje data i godzina wpływu):
  - 1) osobiście w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Zatory, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory,
  - 2) za pośrednictwem poczty lub pośtańca – na adres Gmina Zatory, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory,
  - 3) otwarcie ofert nastąpi w dniu 03.08.2018 r. o godz. 12.15 w siedzibie Zamawiającego pok. nr 11.
2. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie lub innym opakowaniu w sposób zapewniający nieujawnienie treści oferty do chwili jej otwarcia. Zamkniętą kopertę lub inne opakowanie należy opisać następująco:

*Urząd Gminy w Zatorach  
Zatory, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory  
Oferta na zadanie pn.*

*„Opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji projektu: Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Zatorach”  
Nie otwierać przed dniem 03.08.2018 r. do godziny 12:15*

3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami w sprawach formalnych są:  
Sylwia Skura tel. 29 741-03-94 wew. 26.



5. Osoba merytorycznie odpowiedzialna za przedmiot zamówienia: Agnieszka Modzelewska tel. 29 741-03-94 wew. 26.

#### IX. Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- a) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest *Gmina Zatory, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory*,
- b) administrator powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail: [iod-mm@tbdsiedlce.pl](mailto:iod-mm@tbdsiedlce.pl) <sup>\*1</sup>;
- c) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Opracowanie dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji projektu: Budowa Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych (PSZOK) w Zatorach”,
- d) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- e) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- f) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- g) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- h) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych <sup>\*\*2</sup>;

---

<sup>1</sup> \* **Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*<sup>3</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- i) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## X. ZAŁĄCZNIKI

- formularz ofertowy – zał. nr 1,
- program funkcjonalno-użytkowy – zał. nr 2,
- projekt umowy – zał. nr 3.

SKARBNIK GMINY

Anna Abramczyk

WÓJT

mgr inż. Grzegorz Tułba

<sup>2</sup> \*\* *Wyjaśnienie:* skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>3</sup> \*\*\* *Wyjaśnienie:* prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.<sup>3</sup>