

UCHWAŁA NR 235/XXXVIII/2018  
Rady Gminy Zatory  
z dnia 05 lipca 2018

**w sprawie przyjęcia projektu Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Zatory oraz przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U.z 2018 r. poz. 994 z późn. zm.) w związku z art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( t.j.Dz.U. z 2017 r. poz. 328 z późn. zm.) Rada Gminy Zatory uchwała , co następuje:

§ 1

Przyjmuje się projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Zatory, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały, celem przekazania go do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 2

Zawiadamia się Zakład Usług Komunalnych w Zatorach o przekazaniu projektu do zaopiniowania organowi regulacyjnemu.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zatory.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

  
PRZEWODNICY  
Rady Gminy Zatory  
Zdzisław Lasocki

Projekt Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków opracowany przez Zakład Usług Komunalnych w Zatorach

## **REGULAMIN DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW NA OBSZARZE GMINY ZATORY**

### **Rozdział 1 POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 1. Regulamin określa zasady zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków na obszarze Gminy Zatory, w tym prawa i obowiązki przedsiębiorstwa oraz odbiorców.

§ 2. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) " ustawa" – ustawa z dnia 17 czerwca 2001 r. O zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków ( Dz.U.2017.1875 t.j. ze zm.).
- 2) " odbiorca usług " - odbiorca usług, w rozumieniu art.2 pkt 3 ustawy.
- 3) " dostawca usług " - zakład, przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 6 ustawy, który jest dostawcą usług dostarczania wody i odprowadzania ścieków.
- 4) " umowa " - umowa o zaopatrzenie w wodę i odbiór ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy.
- 5) " urządzenie pomiarowe " - w rozumieniu art. 2 pkt15 ustawy.
- 6) " wodomierz główny " - w rozumieniu art. 2 pkt 19 ustawy.
- 7) " dodatkowy wodomierz " - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący określeniu ilości wody bezpowrotnie zużytej.
- 8) " okres rozliczeniowy" – określony w umowie okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków.

### **Rozdział 2 MINIMALNY POZIOM USŁUG ŚWIADCZONYCH PRZEZ ZAKŁAD W ZAKRESIE DOSTARCZANIA WODY I ODPROWADZANIA ŚCIEKÓW**

§ 3. Zakład zwany dalej " Dostawcą" wykonując zadania określone w ustawie:

- 1) dostarcza wodę w sposób ciągły i niezawodny zapewniając należyłą jakość dostarczanej wody, o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami, pod odpowiednim ciśnieniem, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości.
- 2) odbiera dostarczone ścieki siecią kanalizacyjną o składzie zgodnym z przepisami, w ilości określonej w warunkach przyłączenia nieruchomości.
- 3) zapewnia spełnienie warunków wprowadzenia ograniczeń dostarczania wody w przypadku wystąpienia jej niedoboru.
- 4) dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw urządzeń wodociągowych i kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu.

**§ 4. 1. Dostawca ma prawo:**

- 1) odciąć dostawę wody w przypadkach i na warunkach określonych w art. 8 ustawy.
- 2) dokonywać kontroli przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych.
- 3) wstępu na teren nieruchomości lub do pomieszczenia Odbiorcy usług, w celu przeprowadzenia kontroli wodomierza głównego, urządzenia pomiarowego lub wodomierzy zainstalowanych na sieci wewnętrznej, dokonywania odczytów wskazań, przeprowadzenia badań, pomiarów i napraw urządzeń będących w posiadaniu Dostawcy.
- 4) pracownicy Dostawcy mogą wykonywać w/w czynności na podstawie pisemnego upoważnienia, które okazują na żądanie Odbiorcy usług.

**§ 5. Odbiorca usług korzysta z zaopatrzenia w wodę w sposób nie powodujący pogorszenia jakości usług świadczonych przez Dostawcę oraz nie utrudniający jego działalności, a w szczególności:**

- 1) wykorzystuje pobraną wodę w celach określonych w umowie i warunkach przyłączenia nieruchomości.
- 2) użytkuje wewnętrzną instalację wodociągową, w sposób eliminujący możliwość wystąpienia skażenia chemicznego lub bakteriologicznego wody w sieci, na skutek cofnięcia się wody z wewnętrznej instalacji wodociągowej, powrotu ciepłej wody lub wody z centralnego ogrzewania.
- 3) zawiadamia Dostawcę o wszelkich stwierdzonych uszkodzeniach wodomierzy, w tym o zerwaniu plomby.
- 4) informuje Dostawcę o zmianach stanu prawnego nieruchomości.
- 5) powiadamia Dostawcę o wszelkich zmianach technicznych w instalacji wewnętrznej, które mogą mieć wpływ na działanie sieci.

**§ 6. Odbiorca usług ma prawo:**

- 1) do dostawy wody w wystarczającej ilości, odpowiedniej jakości oraz właściwym ciśnieniu wg norm określonych w obowiązujących przepisach i zgodnie z zawartą umową.
- 2) zgłaszać reklamacje dotyczące nieprawidłowego wykonywania usług przez Dostawcę oraz wysokości opłat naliczonych za dostawę wody i odprowadzone ścieki.
- 3) żądać odszkodowania za szkody powstałe w związku z wykonywaniem, utrzymaniem i eksploatacją urządzeń zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków powstałe z przyczyn leżących po stronie Dostawcy.

**§ 7. Odbiorca usług ma obowiązek:**

- 1) zapewnić pracownikom Dostawcy swobodny dostęp do wodomierzy, urządzeń pomiarowych w celu dokonania odczytu, kontroli funkcjonowania, wykonania niezbędnych napraw lub wymiany.
- 2) na własny koszt konserwować i utrzymywać w należyтым stanie technicznym i sanitarnym posiadaną instalację, chronić instalację i wodomierze przed skutkiem niskich temperatur.
- 3) zagospodarować teren nad siecią wodociągową i kanalizacyjną w sposób umożliwiający pracownikom Dostawcy szybkie i bezkolizyjne usunięcie awarii, wykluczając powstanie nieuzasadnionych szkód gospodarczych.
- 4) zabezpieczyć przed ingerencją osób nieuprawnionych miejsce, w którym zainstalowane są wodomierze i urządzenia pomiarowe.

**§ 8. Odbiorcy usług zabrania się:**

- 1) pobierania wody przed wodomierzem głównym i zmiany jego lokalizacji.
- 2) naruszenia zainstalowanych plomb.
- 3) odprowadzania wód deszczowych i gruntowych do sieci kanalizacyjnej.
- 4) czerpania wody z hydrantów przeciwpożarowych na cele nie związane z gaszeniem pożarów.

### Rozdział 3

## SZCZEGÓŁOWE WARUNKI I TRYB ZAWIERANIA UMÓW Z ODBIORCAMI USŁUG

§ 9. Postanowienia umowy nie mogą ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych oraz postanowień Regulaminu.

§ 10. 1) Zakład zawiera umowę na wniosek przyszłego Odbiorcy, jeżeli są spełnione warunki przyłączenia określone niniejszym Regulaminem oraz istnieją techniczne możliwości świadczenia usług.

2) Umowa może być zawarta z właścicielem nieruchomości oraz osobą, która korzysta z nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym, po uprawdopodobnieniu faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.

§ 11. Umowa winna zawierać postanowienia wynikające z ustawy oraz z niniejszego Regulaminu:

1) Umowa określa miejsce wykonywania usługi dostawy wody.

2) W sytuacji nie przekazania na stan majątkowy Gminy Zatory przyłącza wodociągowego lub kanalizacyjnego umowa ogranicza odpowiedzialność i zakres świadczenia usług przez Dostawcę do ostatniego miejsca na sieci będącego w jego eksploatacji.

§ 12. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

§ 13.1) Umowa jest zawierana na czas określony lub nieokreślony.

2) Zmiana umowy następuje w formie aneksu do umowy, na piśmie, pod rygorem nieważności.

3) Nie wymaga formy pisemnej zmiana umowy dotycząca taryf lub adresu do korespondencji.

§ 14. 1) Umowa zawarta na czas nieokreślony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim trzymiesięcznym wypowiedzeniem dokonanym w każdym czasie przez złożenie pisemnego oświadczenia woli.

2) Umowa zawarta na czas określony może być rozwiązana przez każdą ze stron za uprzednim jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia dokonanym w każdym czasie przez złożenie pisemnego oświadczenia woli.

3) Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.

4) Umowa wygasa w przypadku śmierci odbiorcy będącego osobą fizyczną.

5) Odcięcie wody przez Dostawcę w związku z nienależytym wykonaniem umowy przez Odbiorcę, o którym mowa w § 4 pkt 1 Regulaminu, powoduje wygaśnięcie umowy o świadczenie usług. W sytuacji, gdy odcięcie wody nastąpiło z powodu nie wnoszenia opłat za świadczone usługi, spłata zadłużenia pozwoli na wznowienie usług bez konieczności zawierania nowej umowy.

§ 15. Po rozwiązaniu umowy lub jej wygaśnięciu Dostawca dokonuje zamknięcia przyłączy oraz demontuje wodomierz główny.

§ 16.1) W przypadku zamknięcia dostawy wody, niezależnie od przyczyn, Dostawca zapewni zastępczy punkt poboru wody.

2) O zamiarze odcięcia wody oraz o miejscach i sposobie udostępnienia zastępczych punktów poboru wody Zakład zawiadamia Powiatowego Inspektora Sanitarnego oraz Odbiorcę co najmniej na 20 dni przed planowanym terminem odcięcia dostawy wody.

§ 17. Jeżeli Odbiorca nie otrzyma faktury w okresie planowanych rozliczeń zgodnie z zawartą umową, powinien ten fakt zgłosić do Zakładu.

## **Rozdział 4**

### **SPOSÓB ROZLICZEŃ W OPARCIU O CENY I STAWKI OPŁAT USTALONE W TARYFACH**

§ 18. Rozliczenia za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków są prowadzone przez Zakład z odbiorcami usług zgodnie z zasadami określonymi w ustawie oraz przepisach wykonawczych, z uwzględnieniem poniższych uregulowań.

§ 19.1) Strony określają w umowie okres rozliczeniowy oraz skutki niedotrzymania terminu zapłaty jak również sposób uiszczenia opłat.

2) Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji, co do wysokości opłaty, nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.

§ 20.1) Odbiorca reguluje należność na podstawie faktur wystawionych przez Zakład po dokonaniu odczytów z wodomierzy.

2) Odczyty wodomierzy dokonywane będą zgodnie z umową w okresach kwartalnych lub w zależności od potrzeb.

3) Odbiorca dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i odprowadzone ścieki w terminie określonym w umowie.

## **Rozdział 5**

### **WARUNKI PRZYŁĄCZENIA DO SIECI ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA ODBIORU WYKONANEGO PRZYŁĄCZA**

§ 21.1) Przyłączenie do sieci odbywa się na wniosek osoby ubiegającej się o przyłączenie.

2) Zakład po otrzymaniu wniosku określa warunki techniczne przyłączenia do posiadanej sieci.

3) Przed zawarciem umowy o świadczenie usług Zakład dokonuje odbioru technicznego wykonanego przyłącza sporządzając protokół odbioru.

§ 22.1. Wniosek o wydanie technicznych warunków w celu przyłączenia do sieci powinien w szczególności zawierać:

1) oznaczenie wnioskodawcy.

2) określenie przeznaczenia wody oraz przewidywane zapotrzebowanie dobowe na wodę.

3) informację określającą charakterystykę i przeznaczenie nieruchomości.

4) proponowany termin rozpoczęcia poboru wody.

5) opis statusu prawnego osoby w stosunku do nieruchomości.

6) aktualną mapę sytuacyjną, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości względem istniejących sieci i innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu.

§ 23.1. W terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku Zakład określa warunki przyłączenia nieruchomości do sieci i przekazuje wnioskodawcy.

2. Warunki techniczne przyłączenia ważne są przez okres dwóch lat od dnia ich określenia.

3. Warunki przyłączenia powinny określać w szczególności:

1) miejsce i sposób przyłączenia do istniejącej sieci.

2) miejsce zainstalowania wodomierza lub urządzenia pomiarowego.

3) termin ważności warunków przyłączenia.

4) dokumenty niezbędne do dokonania odbioru technicznego.

## **Rozdział 6**

### **TECHNICZNE WARUNKI OKREŚLAJĄCE MOŻLIWOŚCI DOSTĘPU DO USŁUG WODOCIĄGOWO-KANALIZACYJNYCH**

**§ 24.** Odbiorcy usług, w tym potencjalni, mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności usług:

1. W Urzędzie Gminy w Zatorach, nieodpłatnie do wglądu:
  - 1) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy.
  - 2) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego.
  - 3) niniejszy Regulamin.

## **Rozdział 7**

### **SPOSÓB POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU NIEDOTRZYMANIA CIĄGŁOŚCI USŁUGI ODPOWIEDNIICH PARAMETRÓW DOSTARCZANEJ WODY**

**§ 25** Zakład może wstrzymać lub ograniczyć dostawę wody w razie:

- 1) Wystąpienia uszkodzenia elementu dystrybucji wody ( sieć wodociągowa, przyłącza wodociągowe ).
- 2) Potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych.
- 3) Braku wody w ujęciu.
- 4) Przerw w zasilaniu energetycznym urządzeń wodociągowych.
- 5) Konieczności przeprowadzenia niezbędnych napraw, prac modernizacyjnych i planowanych remontów sieci i urządzeń wodociągowych.
- 6) Klęsk żywiołowych.
- 7) Wystąpienia sytuacji, o których mowa w art. 8 ustawy.

**§ 26.1.** Zakład zobowiązany jest do udzielenia Odbiorcom informacji dotyczących występowania zakłóceń zaopatrzenia w wodę oraz awarii urządzeń.

2. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców w przypadkach, gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenia usług w szczególności gdy:

- 1) z powodu nagłej awarii sieci nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę.
- 2) dalsze funkcjonowanie sieci stwarza zagrożenie dla życia , zdrowia lub środowiska.
3. O przerwach w dostawie wody wynikających z planowanych prac konserwacyjno-remontowych Zakład powiadomi Odbiorcę najpóźniej na 48 godzin przed jej planowanym terminem z podaniem przewidywanego czasu braku świadczenia usług.
4. W czasie trwania klęski żywiołowej, szczególnie gdy nastąpiło zanieczyszczenie wody, Zakład może wprowadzić ograniczenia zużycia wody do konsumpcji po zawiadomieniu Odbiorców o zastosowaniu ograniczeń.



**Rozdział 8**  
**STANDARDY OBSŁUGI ODBIORCÓW USŁUG A W SZCZEGÓLNOŚCI SPOSOBY**  
**REKLAMACJI ORAZ WYMIANY INFORMACJI DOTYCZĄCYCH ZAKŁÓCEŃ**  
**W ŚWIADCZENIU USŁUG**

§ 27. Zakład zobowiązany jest do udzielenia na żądanie Odbiorcy informacji w związku z niedotrzymaniem ciągłości usług nie później niż w ciągu:

- 1) 12 godzin – na telefoniczne żądanie określenia przewidywanego terminu usunięcia przerw i zakłóceń w świadczeniu usług
- 2) 7 dni – na pisemne żądanie usunięcia przerw i zakłóceń.

§ 28.1. Reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi wnoszone są na piśmie przez zainteresowanego w siedzibie Zakładu lub listem poleconym.

2. Zakład zobowiązany jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od jej wpływu.

**Rozdział 9**  
**WARUNKI DOSTARCZANIA WODY NA CELE PRZECIWPÓŻAROWE**

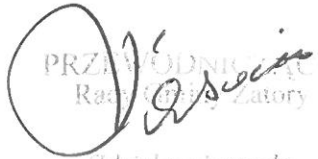
§ 29. Woda do celów przeciwpożarowych jest dostępna z hydrantów.

§ 30. Ilość wody pobranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem punktów poboru jest ustalana na podstawie pisemnych informacji składanych przez jednostki straży pożarnych.

§ 31. Należności za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe reguluje Gmina.

**Rozdział 10**  
**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

§ 32. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy prawa, a w szczególności przepisy ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U.2017.1875 t.j. ze zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

  
PRZEWODNICĄCY  
Rady Miejskiej Zatory  
*Edzislav Lasocki*