

WÓJT GMINY ZATORY

ZARZĄDZENIE NR 70/2015 WÓJTA GMINY ZATORY z dnia 16 września 2015 r

w sprawie zatwierdzenia statutu Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Lutobrok gmina Zatory.

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 29 czerwca 1963 r o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych (Dz. U. Nr 28 poz. 169 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§1

Zatwierdza się statut Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Lutobrok stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

mgr inż. Grzegorz Falba

S T A T U T

Spółki dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Lutobrok gmina Zatory.

I. NAZWA, SIEDZIBA, TEREN DZIAŁANIA SPÓŁKI.

§ 1

Spółka dla Zagospodarowania Wspólnoty Gruntowej wsi Lutobrok zwana dalej „Spółką”, posiada osobowość prawną i działa na podstawie: ustawy z dnia 29 czerwca 1963 roku o zagospodarowaniu wspólnot gruntowych /Dz. U. Nr 28 poz. 169 z późn. zm./

§ 2

Siedzibą spółki jest wieś Lutobrok 37; 07-214 Zatory woj. mazowieckie.

§ 3

Terenem działalności spółki są grunty wspólne o powierzchni ogólnej 0,69 ha położone we wsi Lutobrok, składające się z działek oznaczonych nr ew. 18 o pow. 0,12 ha, nr ew. 181 o pow. 0,47 ha i nr ew. 293/1 o pow. 0,10 ha.

§ 4

Przedmiotem działalności spółki jest sprawowanie zarządu nad wspólnotą i jej racjonalne zagospodarowanie przez rolników udziałowców. W/w grunty stanowią nienaruszalną własność jej członków .

II. CZŁONKOWIE SPÓŁKI ICH PRAWA I OBOWIĄZKI ORAZ WARUNKI DOPUSZCZANIA DO SPÓŁKI POSIADACZY GRUNTÓW PRZYLEGŁYCH DO WSPÓLNOTY GRUNTOWEJ.

§ 5

1. Członkami spółki są osoby uprawnione do udziału we wspólnocie gruntowej.
2. Ogólne zebranie członków spółki może uchwalić przyjęcie do spółki posiadaczy gruntów przyległych pod warunkiem że:
 - a) wyrażą na piśmie chęć przystąpienia do spółki,

- b) wniosą do spółki udział i zobowiążą się do uczestnictwa w kosztach wspólnego zagospodarowania gruntów.

§ 6

Wykaz członków spółki oraz wielkość ich udziałów we wspólnocie zawiera załącznik do statutu.

§ 7

Członkowie spółki mają prawo :

1. Uczestniczyć we wszystkich korzyściach osiągniętych przez spółkę.
2. Brać udział w obradach ogólnych zebrań członków spółki i współdecydować w zarządzaniu spółką w granicach określonych niniejszym statutem.
3. Wybierać i być wybieranym do organów spółki.

§ 8

Członkowie spółki mają obowiązek :

1. Uczestniczyć w ogólnych zebraniach spółki.
2. Podporządkować się uchwałom ogólnego zebrania członków spółki, obowiązującym przepisom oraz postanowieniom Zarządu spółki wydanym w granicach określonych niniejszym statutem.
3. Wspólnie dokonywać prac związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki.
4. Świadczyć we właściwych terminach robociznę, dostarczać materiały i środki transportowe w rozmiarze odpowiadającym wielkości udziału a w razie niemożliwości wykonywania tych świadczeń w naturze wpłacić kwoty pieniężne na pokrycie zastępczego ich wykonania jak również uczestniczyć w kosztach związanych z działalnością spółki.

III. ORGANY SPÓŁKI, SPOSÓB ICH POWOŁYWANIA I ZAKRES DZIAŁANIA.

§ 9

Organami spółki są :

1. Ogólne zebrania członków
2. Zarząd
3. Komisja rewizyjna

§ 10

1. Ogólne zebranie członków jest najwyższym jej organem.
2. Zwyczajne ogólne zebranie członków spółki zwołuje Zarząd spółki przynajmniej raz w roku w terminie jesiennym najpóźniej do końca grudnia.

3. Nadzwyczajne ogólne zebranie członków spółki powinno być zwołane najpóźniej w ciągu dwóch tygodni od daty złożenia wniosku w tym przedmiocie.

§ 11

1. Członkowie spółki mogą brać udział w obradach ogólnego zebrania członków osobiście lub działać przez pełnomocników. W imieniu osób niezdolnych do czynności prawnych występują ich przedstawiciele ustawowi.
2. Każdy członek spółki ma prawo do jednego głosu bez względu na wielkość posiadanego udziału. Uchwały ogólnego zebrania członków zapadają zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy członków.
3. Przewodniczącego zebrania wybierają zebrani spośród siebie zwykłą większością głosów.
4. Jeżeli na zebraniu jest obecnych mniej niż połowa wszystkich członków zebranie zwołuje się po raz drugi z tym samym porządkiem obrad w terminie 7 do 14 dni od dnia pierwszego zebrania. Uchwały ogólnego zebrania członków zwołanego w drugim terminie zapadają zwykłą większością głosów bez względu na liczbę obecnych na zebraniu.
5. Protokół obrad ogólnego zebrania członków spółki wraz z przedsięwzięciami podjętymi na zebraniu t.j. uchwałami wpisuje się do księgi protokołów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania i protokółant.

§ 12

1. Do zakresu działania ogólnego zebrania członków spółki należy w szczególności:
 - a/ ustalenie statutu spółki oraz jego zmian;
 - b/ wybór przewodniczącego i pozostałych członków Zarządu i ich zastępców Komisji Rewizyjnej oraz ich odwoływanie ;
 - c/ przyjmowanie do spółki posiadaczy gruntów przyległych do wspólnoty gruntowej oraz określenie obszarów gruntów jakie oni mają wnieść do spółki w celu zagospodarowania tego gruntu łącznie z gruntami wspólnoty;
 - d/ uchwalenie przedstawionego przez Zarząd spółki wieloletniego planu zagospodarowania użytków rolnych spółki i rocznych planów prac gospodarczych;
 - e/ podejmowanie uchwał w sprawie sporządzania uproszczonych planów urządzania gospodarstwa leśnego oraz decydowanie na wniosek Zarządu w sprawach dotyczących zatrudnienia fachowego personelu administracyjnego w lasach należących do wspólnoty ;
 - f/ decydowanie na wniosek wspólnoty spółki w sprawie sposobu wykorzystania pożytków osiągniętych ze wspólnoty oraz w sprawie podziału tych pożytków pomiędzy poszczególnych członków ;
 - g/ uchwalenie przedstawionego przez Zarząd planu finansowego;
 - h/ ustalenie rodzaju i rozmiaru świadczeń rzeczowych i rolniczych oraz wysokość wpłat pieniężnych potrzebnych do wykonania zadań przewidzianych w planie prac gospodarczych ;
 - i/ rozpatrywanie i zatwierdzanie rocznych sprawozdań rachunkowych oraz udzielenie Zarządowi absolutorium z działalności;
 - j/ ustalenie najwyższej sumy zobowiązań, jakie Zarząd spółki może zaciągać oraz decydowanie o przeznaczaniu pożyczek;
 - k/ ustalenie rodzaju i rozmiaru inwestycji potrzebnych do osiągnięcia celów spółki oraz uchwalenie na ten cel środków;

- l/ uchwalenie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez osoby nie będące członkami spółki;
- m/ uchwalenie regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki przez jej członków;
- n/ zatwierdzanie przedstawionego przez Zarząd spółki podziału nadwyżki;
- o/ ustalenie wysokości wynagrodzeń i diet dla pracowników spółki oraz diet dla członków Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
- p/ podejmowanie uchwał w sprawie zbycia, zamiany jak również przeznaczenia na cele publiczne, społeczne, kulturalne wspólnot gruntowych lub ich części.
- r/ podejmowanie uchwał w sprawie przeznaczenia części dochodów spółki na cele gospodarcze, społeczne i kulturalne;
- s/ podejmowanie uchwały w sprawie rozwiązania i likwidacji spółki.

§ 13

1. Zarząd spółki jest jej organem wykonawczym.
2. Zarząd spółki składa się z :
 - a/ Przewodniczącego
 - b/ Sekretarza;
 - c/ Skarbnika
 - d/ Członków w liczbie dwóch
3. Członków Zarządu z ustaleniem ich funkcji wybiera ogólne zebranie członków spółki spośród siebie na okres 5 lat. Wybrany do Zarządu może być każdy zdolny do czynności prawnych członek spółki. Wyboru dokonuje się zwykłą większością głosów przy obecności przynajmniej połowy wszystkich członków.
4. O jawności lub tajności wyborów decydują członkowie większością głosów osób obecnych na zebraniu.

§ 14

1. Przewodniczący Zarządu Spółki zwołuje zebrania Zarządu zawiadamiając członków Zarządu o terminie i przedmiocie obrad przynajmniej na 1 dzień przed zebraniem.
2. Obrady Zarządu spółki są protokołowane a uchwały zapisywane w przewidzianej do tego celu księdze i każdorazowo podpisywane przez przewodniczącego i sekretarza a jeżeli sekretarz zastępuje przewodniczącego Zarządu – Sekretarz i jeden z członków Zarządu.
3. Przewodniczący Zarządu reprezentuje Spółkę na zewnątrz i kieruje całokształtem prac zarządu.
4. Umowy, akty oraz pełnomocnictwa i dokumenty finansowe podpisują w imieniu Spółki Przewodniczący Zarządu i Skarbnik.

§ 15

1. Do zakresu działania Zarządu spółki należą wszystkie sprawy nie zastrzeżone do kompetencji ogólnego zebrania lub Komisji Rewizyjnej a mianowicie :
 - a) reprezentowanie spółki;
 - b) wykonywanie uchwał ogólnego zebrania członków spółki;
 - c) opracowanie projektu planu wieloletniego zagospodarowania użytków rolnych, oraz rocznych planów prac gospodarczych w tym zakresie;
 - d) opracowanie projektu regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki;

- e) przedstawienie Wójtowi Gminy do zatwierdzenia uchwalonego przez ogólne zebranie spółki planu zagospodarowania użytków rolnych oraz regulaminu użytkowania gruntów i urządzeń spółki w terminie jednego miesiąca od podjęcia uchwały;
 - f) opracowanie i przedstawienie zebraniu ogólnemu do zatwierdzania planu finansowego;
 - g) organizowanie i przeprowadzenie zamierzonych prac zgodnie z uchwalonymi przez ogólne zebranie członków i zatwierdzonymi planami prac;
 - h) nadzór nad wykonaniem robót i należytym utrzymaniem urządzeń spółki zgodnie z uchwalonym i zatwierdzonym regulaminem;
 - i) podział obowiązków w zakresie wykonywania robocizny oraz świadczeń rzeczowych i pieniężnych związanych z zagospodarowaniem gruntów jak również budowa urządzeń spółki w granicach uchwalonych przez zebranie ogólne;
 - j) zawieranie umów o dostawę sprzętu i materiałów niezbędnych do wykonywania zadań spółki;
 - k) regulowanie rachunków, prowadzenie kasy i księgowości;
 - l) przedstawienie ksiąg rachunkowych, umów itp. do kontroli właściwym organom nadzorczym i Komisji Rewizyjnej spółki oraz prowadzenie sprawozdawczości z wykonania planu pracy i planu finansowego;
 - m) przygotowanie materiałów i wniosków na ogólne zebranie członków spółki;
 - n) zwoływanie zwyczajnych i nadzwyczajnych ogólnych zebrań członków spółki oraz zawiadamianie Wójta Gminy o terminach, miejscu i porządku obrad zebrania ogólnego członków;
 - o) zarządzanie zastępczego wykonywania świadczeń rzeczowych i robocizny nie wykonywanych w terminie przez członków spółki;
 - p) występowanie do właściwych organów o ściąganie w trybie egzekucji administracyjnej świadczeń pieniężnych uzyskiwanych z gruntów rolnych i leśnych;
 - q) opracowanie wniosków w sprawie podziału pożytków uzyskiwanych z gruntów pomiędzy poszczególnych członków spółki;
 - r) przedstawienie Wójtowi Gminy zmian statutu uchwalonych przez ogólne zebranie członków spółki jak również zgłoszenie do ewidencji gruntów zatwierdzonych zmian statutu oraz zmian w obszarze wspólnoty gruntowej w wykazie osób uprawnionych w składzie osobowym Zarządu i Komisji Rewizyjnej;
 - s) zaciąganie zobowiązań i pożyczek do wysokości ustalonej przez ogólne zebranie członków spółki na które wyraził zgodę Wójt Gminy;
 - t) przedstawienie zebraniu ogólnemu wniosków w sprawie zbycia, zamiany jak również przeznaczenia na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części.
3. Członkowie Zarządu nie otrzymują wynagrodzenia za swe czynności, mają jednak prawo do zwrotu kosztów podróży i diet w wysokości ustalonej przez zebranie członków spółki.
4. Członkowie Zarządu w zakresie swej działalności powinni przestrzegać ściśle obowiązujących przepisów oraz przepisów niniejszego statutu jak również zarządzeń i decyzji wydanych przez organ sprawujący nadzór nad zagospodarowaniem wspólnoty gruntowej.

§ 16

1. Komisja Rewizyjna jest organem powołanym do prowadzenia kontroli działalności spółki.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 do 5 osób wybranych spośród członków spółki przez ogólne zebranie członków spółki zwykłą większością głosów na okres 5 lat.
3. Członkowie Zarządu nie mogą wchodzić w skład Komisji Rewizyjnej.
4. Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej i jego zastępcę wybierają jej członkowie spośród siebie.
5. Komisja Rewizyjna jest obowiązana przynajmniej raz w roku skontrolować całą działalność Zarządu i złożyć sprawozdanie ze swych czynności na dorocznym ogólnym zebraniu członków spółki. W szczególności Komisja Rewizyjna zobowiązana jest kontrolować działalności oraz prowadzenie księgi Rachunkowej i dochodów kasowych.

§ 17

1. Komisja Rewizyjna niezależnie od kontroli o której mowa w § 16 ust. 5 obowiązana jest dokonać czynności kontrolnych na żądanie ¼ członków spółki lub Wójta Gminy.
2. Komisja Rewizyjna może na koszt spółki powołać do badania bilansu spółki rzeczoznawcę z dziedziny księgowości.
3. O dostrzeżonych w toku kontroli nieprawidłowościach Komisja Rewizyjna obowiązana jest zawiadomić niezwłocznie zarząd spółki a o nadużyciach Wójta Gminy.

IV. FUNDUSZE I RACHUNKOWOŚĆ SPÓŁKI.

§ 18

Fundusze spółki powstają z własnych środków spółki, a w szczególności:

- 1/ z wpłat dokonywanych przez członków na pokrycie kosztów wykonania zadań spółki;
- 2/ z działalności gospodarczej i dochodów z majątku spółki;
- 3/ z pożyczek;
- 4/ z wpływów za sprzedaż lub zamianę majątku spółki;
- 5/ z darowizn i zapisów;

§ 19

1. W związku z wykonaniem zadań związanych z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów i urządzeń spółki członkowie są zobowiązani do corocznych świadczeń rzeczowych i robocizny oraz do uczestniczenia w kosztach związanych z działalnością spółki.
2. Rozmiar świadczeń rzeczowych i robocizny oraz wysokości udziałów w kosztach ustala się w stosunku proporcjonalnym do wysokości udziałów w gruntach spółki.

§ 20

Spółka może na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków zezwolić osobom nie będącym członkami spółki na odpłatne korzystanie z gruntów i urządzeń spółki.

Korzystanie to nie może jednak utrudnić należytego zagospodarowania wspólnoty gruntowej ani uszczuplić możliwości pełnego wykorzystania przez członków spółki ich uprawnień do wspólnoty.

§ 21

Spółka może za zgodą Wójta Gminy zaciągać pożyczki na cele związane z zagospodarowaniem i użytkowaniem gruntów spółki na warunkach określonych przez ogólne zebranie członków.

§ 22

1. Rachunkowość spółki prowadzi skarbnik. Za zgodą ogólnego zebrania członków spółki Zarząd może zatrudnić pracownika z odpowiednimi kwalifikacjami.
2. Zobowiązania spółki powinny być podpisywane przez Przewodniczącego Zarządu i Skarbnika. W szczególności Przewodniczący Zarządu przy udziale skarbnika w ramach zatwierdzonego planu finansowego dokonuje zakupu potrzebnych materiałów i zawiera umowy.
3. Rozchodowanie przez Zarząd środków pieniężnych i składników majątkowych spółki jest dopuszczalne tylko na cele uchwalone przez ogólne zebrania członków spółki i rozmiarach uwidoczonych w planie finansowym spółki.
4. Zarząd jest zobowiązany przechowywać środki pieniężne spółki.

V PODZIAŁ DOCHODÓW I STRAT.

§ 23

1. Ilość zwierząt które mogą być wypasane przez poszczególnych członków na pastwisku spółki określa się w ten sposób, że ogólną obsadę zwierząt ustaloną dla danego pastwiska ze względu na jego zdolność produkcyjną dzieli się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach spółki.
2. Podziału pożytków z użytków rolnych i leśnych pomiędzy poszczególnych członków dokonuje się w stosunku proporcjonalnym do wielkości ich udziałów w gruntach spółki.

§ 24

1. Za zobowiązania spółki odpowiada spółka całym swym majątkiem.
2. Członkowie spółki odpowiadają za zobowiązania spółki proporcjonalnie do wielkości udziałów w gruntach spółki i tylko do wysokości wartości swych udziałów w gruntach spółki.

VI. ZBYCIE I ZAMIANA WSPÓLNOT GRUNTOWYCH .

§ 25

Zbycie, zamiana jak również przeznaczenie na cele publiczne lub społeczne wspólnot gruntowych lub ich części oraz zaciąganie pożyczek pieniężnych przez spółkę może nastąpić tylko za zgodą Wójta Gminy.

VII. ROZWIĄZANIE I LIKWIDACJA SPÓŁKI .

§ 26

1. Rozwiązanie spółki następuje gdy na skutek całkowitego zbycia gruntów istnienie jej staje się bezprzedmiotowe.
2. Wyznaczenie likwidatorów spółki i zadysponowanie majątkiem ruchomym spółki następuje na ogólnym zebraniu członków spółki.
3. Jeżeli zebranie ogólne nie wyznaczy likwidatorów Wójt Gminy wyznacza ich z urzędu.

WÓJT

mgr inż. Grzegorz Falba