

UMOWA Nr/2015

zawarta w dniu 2015 roku w Zatorach
pomiędzy:

Gminą Zatory, adres: ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory; NIP 568-15-41-632
reprezentowaną przez:

Grzegorza Falbę, Wójta Gminy Zatory,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy,
zwaną dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....,
reprezentowaną przez doradcę podatkowego,
zwanym dalej „Wykonawcą”,
wspólnie zwanych „Stronami”

zgodnie z treścią art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. 2013 r. poz. 907 ze zm.) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi doradztwa podatkowego polegającej na wykonywaniu zastępstwa procesowego w zakresie odzyskania przez Gminę Zatory nadpłaty podatku od towarów i usług (VAT) dotyczących wydatków za lata 2010— 2014.

2. W zakres zamówienia wchodzi:

1) występowanie na podstawie udzielonego pełnomocnictwa przed organami podatkowymi i sądami administracyjnymi w sprawie zwrotu nadpłaty podatku VAT w zakresie:

a) postępowań sprawdzających, prowadzonych przez organy administracji skarbowej w przedmiocie orzeczenia poprzedzającego wypłatę nadwyżki podatku VAT na podstawie deklaracji podatku VAT,

b) postępowań kontrolnych i sędowo-administracyjnych dotyczących rozliczeń podatku VAT,

c) postępowań poprzedzających złożenie deklaracji rozliczeniowych w zakresie dotyczącym urzędowej interpretacji przepisów prawa podatkowego,

2) analiza wydatków dokonanych przez Zamawiającego pod kątem możliwości zakwalifikowania ich do odliczenia podatku od towarów i usług oraz ocena zasadności wszczęcia postępowania podatkowego lub sędowo-administracyjnego,

3) sporządzenie korekt deklaracji za poszczególne okresy rozliczeniowe na podstawie przedstawionych przez Zamawiającego rejestrów sprzedaży i zakupów, przygotowanie wniosków o stwierdzenie nadpłaty podatku od towarów i usług (łącznie ze sporządzeniem, na podstawie przedstawionych przez Zamawiającego dokumentów, korekt rejestrów sprzedaży i zakupów VAT),

4) przygotowywanie skarg, wniosków, wystąpień i pism procesowych do sądów i organów administracji w celu wszczęcia postępowania sądowego lub podatkowego oraz w związku z toczącym się postępowaniem o zwrot nadpłaty podatku od towarów i usług,

5) przygotowywanie odwołań przy udziale komórek organizacyjnych merytorycznie właściwych sprawie,

6) udział w ewentualnym postępowaniu sprawdzającym i kontrolnym prowadzonym przez właściwe podmioty,

7) przygotowanie materiałów do deklaracji bieżących VAT-7 i instruowanie pracowników Zamawiającego w zakresie sporządzania bieżących deklaracji,

8) przegląd podstawowych obszarów działalności Zamawiającego - ustalenie czy jest to działalność zwolniona z podatku od towarów i usług, podlegająca opodatkowaniu czy niepodlegająca,

9) przygotowanie i wystąpienie z wnioskiem o indywidualną urzędową interpretację prawa podatkowego.

§ 2.

1. Zamawiający dostarczy Wykonawcy dokumenty, informacje i materiały niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, w terminie uzgodnionym przez Strony.
2. Na bazie przedstawionej przez Zamawiającego dokumentacji oraz przekazanych informacji Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wstępną analizę inwestycji, od których możliwe będzie odzyskanie podatku VAT. W przypadku rozpoznania dalszych możliwości w odliczeniu podatku VAT Wykonawca dokona uzupełnienia analizy. Po dokonanych ustaleniach z Zamawiającym ustalone zostaną etapy działania, szczegółowy proces oraz terminy na odliczenie podatku VAT od omawianych inwestycji.
3. Po zapoznaniu się z analizą, o której mowa w ust. 2, Zamawiający podejmie i zakomunikuje Wykonawcy osobiście, w formie pisemnej lub za pomocą komunikacji elektronicznej, decyzję o pełnej akceptacji rekomendacji zawartych w analizie bądź jedynie wybranych z nich i ich realizacji.
4. Strony zobowiązują się do zachowania zasady poufności w zakresie przedmiotu umowy oraz ochrony danych osobowych.
5. Kontakt pomiędzy Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą — wymiana informacji w ramach wykonywania Umowy jak i składanie zleceń - odbywa się, poza spotkaniami osobistymi i doręczeniami bezpośrednimi, również za pośrednictwem telefonu, faksu i poczty elektronicznej.

§ 3.

1. Przy wykonywaniu wszelkich prac prowadzonych w ramach realizacji niniejszej umowy Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania ustawy z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 ze zm.).
2. Strony Umowy zobowiązują się, że wszelkie dane i informacje, uzyskane w związku z wykonywaniem niniejszej Umowy, na temat stanu, organizacji i interesów drugiej Strony nie zostaną ujawnione, udostępnione lub upublicznione, ani w części, ani w całości bez uprzedniej zgody drugiej Strony wyrażonej na piśmie, chyba, że wynika to z niniejszej Umowy lub służy jej realizacji, lub obowiązek ujawnienia informacji wynika z przepisów obowiązującego prawa. Zobowiązanie do poufności obowiązuje w trakcie realizacji postanowień umowy, jak również po ich zakończeniu.

§ 4.

1. Umowa niniejsza obowiązuje od dnia jej podpisania i zawarta zostaje do czasu wydania końcowego postanowienia w sprawie zwrotu nadpłaconego podatku od towarów i usług, przy czym Wykonawca złoży w imieniu Zamawiającego do właściwego organu podatkowego wnioski o stwierdzenie nadpłaty podatku do dnia:
 - 1) 30.11.2015 r. - w zakresie inwestycji wskazanych przez Gminę i umieszczonych przez Wykonawcę w Analizie, o której mowa w 2 ust. 2 niniejszej umowy, od których możliwe będzie odzyskanie podatku VAT.
 - 2) 25 lutego każdego roku aż do całkowitego odliczenia nadpłaty podatku VAT w zakresie inwestycji, od których podatek VAT zwracany będzie po 1/10 wartości podatku do zwrotu każdego roku.
2. Przedłużenie umownego terminu realizacji zamówienia może być uzasadnione, jeśli spowodowane jest zaistnieniem okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, tj.:
 - 1) Winą Zamawiającego;
 - 2) Koniecznością uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych dokumentów niezbędnych do realizacji umowy, tj. interpretacji indywidualnej wydanej przez Dyrektora Izby Skarbowej;
 - 3) Przedłużeniem postępowania sądowego lub przed organami podatkowymi, nie wynikającego z winy Wykonawcy.
3. Zleceniodawca może rozwiązać umowę bez wypowiedzenia ze skutkiem natychmiastowym jeżeli Zleceniobiorca nie prowadzi powierzonych spraw w sposób rzetelny lub w inny sposób rażąco narusza postanowienia umowy.

§ 5.

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy określone będzie jako procentowa część kwoty podatku VAT odzyskanego przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy (słownie: procent) liczone od kwoty odzyskanego podatku VAT. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy powiększona będzie o podatek VAT naliczany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Zapłata za wykonane zamówienie będzie realizowana sukcesywnie, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, po wpływie na rachunek bankowy Zamawiającego środków stanowiących zwrot podatku VAT, w terminie do 30 dni, licząc od daty doręczenia faktury do siedziby Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się informować niezwłocznie Wykonawcę o każdym zwrocie na jego rachunek bankowy nadpłaconego podatku od towarów i usług, zwróconego w wyniku działań Wykonawcy stanowiących wykonanie niniejszej umowy

§ 6.

1. Wykonawca oświadcza, że jego działalność objęta jest polisą ubezpieczeniową obejmującą również potencjalne szkody z tytułu wykonania lub nie wykonania niniejszej umowy.
2. Odpowiedzialność Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu szkód powstałych z przyczyn innych niż wina umyślna ograniczona jest do kwoty rzeczywistej straty Zamawiającego, nie więcej jednak niż do kwoty wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu realizacji tej części usług, w związku z którymi powstała szkoda.

§ 7.

1. Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 250,00 zł za każdy dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1.000,00 zł.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, zapłaci on Wykonawcy karę umowną w wysokości 1.000,00 zł.

§ 8.

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu umowy są ze strony Wykonawcy:
 - 1) - wykonujący zawód doradcy podatkowego na podstawie wpisu na listę doradców podatkowych numer (tel. do kontaktu:),
 - 2) - telefon do kontaktu:
2. Z przyczyn losowych dopuszcza się możliwość zmiany składu osobowego doradców podatkowych wyznaczonych do realizacji przedmiotu umowy.
3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiadającą za bieżące kontakty z Wykonawcą oraz za nadzorowanie prac jest Skarbnik Gminy Zatory.

§ 9

Zmiany postanowień umowy oraz wypowiedzenie niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem ich nieważności.

§ 10.

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 11.

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16 poz. 93 ze zm.).

§ 13.

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca