

**Zarządzenie Nr 13/14**  
**Wójta Gminy Zatory**  
**z dnia 11 kwietnia 2014 r.**

**w sprawie upoważnienia pracownika urzędu gminy do przyjmowania wniosków o sporządzanie aktu pełnomocnictwa, sporządzania aktów pełnomocnictwa oraz przyjmowania wniosków i informowania wyborców niepełnosprawnych o sposobach (formach) głosowania adekwatnie do rodzaju i stopnia niepełnosprawności.**

Na podstawie art. 56 § 1, art. 37a § 1 i § 2 , ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz. U. Nr 21, poz. 112 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Upoważnia się pracownika Urzędu Gminy Zatory Annę Kalinowską – Kierownika USC do przyjmowania wniosków o sporządzanie aktu pełnomocnictwa, sporządzania aktów pełnomocnictwa oraz do przyjmowania wniosków o udzielenie informacji o sposobach (formach) głosowania przez wyborców niepełnosprawnych adekwatnie do rodzaju i stopnia niepełnosprawności oraz do udzielania przedmiotowych informacji wyborcom niepełnosprawnym wpisanym do rejestru wyborców w Gminie Zatory

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WOJTA  
GMINY ZATORY  
mgr Włodzimierz Kaczmarczyk