

w sprawie określenia zasad gospodarki paliwami i ustalenia zakładowych norm zużycia paliw

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz.1591 ze zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Ustalam instrukcję gospodarki paliwami płynnymi stanowiącą załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Ustalam zakładowe normy zużycia paliw płynnych stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ustalam wzór karty kontroli zużycia paliwa stanowiący załącznik Nr 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 4

Nadzór i kontrolę nad prawidłowością przestrzegania zasad gospodarki paliwowej powierzam Kierownikowi Zakładu Usług Komunalnych oraz Doradcy Wójta.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT
GMINY ZATORY**

mgr Włodzimierz Kaczmarczyk

INSTRUKCJA

gospodarki paliwami płynnymi w Urzędzie Gminy Zatory

1. Rozliczenie zużycia paliw płynnych odbywa się na podstawie ustalonych norm.
2. Pojazd przekraczający ustaloną normę zakładową z powodu technicznej niesprawności, powinien być natychmiast przywrócony do stanu technicznego zapewniającego zużycie paliwa w granicach ustalonych norm.
3. W przypadkach awaryjnych np. pęknięcie zbiornika lub przewodu paliwowego, wycieku z układu zasilania należy ten fakt każdorazowo odnotować w karcie kontroli zużycia paliwa oraz powiadomić upoważnionego do nadzoru i kontroli pracownika.
4. Fakt dokonania zakupu paliwa należy odnotować w karcie kontroli zużycia paliwa z podaniem ilości w zestawieniu zakupu paliwa.
5. Kierowca odpowiedzialny jest za prawidłowe dokonywanie zapisów dotyczących zakupu paliwa w karcie kontroli zużycia paliwa.
6. Rozliczenie kierowcy z zakupionego paliwa oraz jego zużycia dokonuje się nie rzadziej niż raz na kwartał. Rozliczenie to polega na porównaniu ilości paliwa zakupionego oraz zużytego w okresie rozliczeniowym z ilością paliwa, które pojazd powinien zużyć w tym okresie według normy zakładowej, w stosunku do ilości faktycznie przepracowanych godzin /mtg/przejechanych kilometrów.
7. Ilość przepracowanych godzin ustala się na podstawie karty pracy, ilość przepracowanych motogodzin na podstawie sprawnie działającego licznika /mtg/, ilość kilometrów przejechanych przez pojazd na podstawie sprawnie działającego drogomierza.
8. W rozliczeniu ilość zatankowanego i zużytego paliwa należy zaokrąglić do pełnego litra.
9. Jeżeli w wyniku rozliczenia okaże się, że ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest mniejsza od ilości paliwa, które pojazd powinien zużyć w danym okresie, to różnica tych ilości stanowi „oszczędność”.
Jeżeli ilość rzeczywiście zużytego paliwa jest większa od ilości, którą pojazd powinien zużyć, to różnica tych ilości oznacza zużycie ponad normę, czyli „przekroczenie”.
10. Decyzję w sprawie sposobu rozliczania „przekroczenia” lub „oszczędności”, po uwzględnieniu okoliczności ich wystąpienia, podejmuje Wójt.
11. O występujących przekroczeniach norm zużycia paliwa oraz niesprawnościach technicznych pojazdu należy niezwłocznie informować przełożonego lub upoważnionego do nadzoru i kontroli pracownika Urzędu Gminy.

WOJTA
GMINY ZATORY

mgr Włodzisław Kaczmarczyk

Załącznik Nr 2
do Zarządzenia Nr 20/2012
Wójta Gminy Zatory
z dnia 01 czerwca 2012 roku

Zakładowe normy zużycia paliwa

Marka i typ pojazdu	Rodzaj paliwa	Norma zakładowa
		Litr/mtg
ciągnik	Olej napędowy	4
równiarka	Olej napędowy	10
koparka	Olej napędowy	6

WOJTA
GMINY ZATORY

mgr Włodzimierz Kaczmarczyk

Nr karty

Załącznik Nr 3
do Zarządzenia Nr 20/2012
Wójta Gminy Zatory
z dnia 01 czerwca 2012 roku

KARTA KONTROLI ZUŻYCIA PALIWA

za okres rozliczeniowy od do.....

.....
nazwisko i imię kierowcy

Pojazd marki i typ

Nr rej.....

Rodzaj paliwa ; olej napędowy

Norma zużycia paliwa..... /l/mtg

1	Stan licznika początkowy	
2	Stan licznika na koniec okresu rozliczeniowego	
3	Przebieg w mtg w okresie rozliczeniowym .	
4	Stan paliwa na początek okresu rozliczeniowego	
5	Ilość paliwa zakupiona w okresie rozliczeniowym	
6	RAZEM (4 + 5)	
7	Zużycie paliwa w okresie rozliczeniowym	
8	Pozostało na następny okres rozliczeniowy	
9	Oszczędność-przekroczenie	

Zestawienie pracy pojazdu marki w okresie rozliczeniowym

Lp	Data	Miejsce lub rodzaj pracy wykonywanej	Ilość mtg
1			
2			

Zestawienie zakupu oleju napędowego za okres rozliczeniowy /litr/

Lp	Nr faktury	Data nabycia	Ilość litrów
1			
2			
Razem			

.....
Data i podpis kierowcy

.....
Data i podpis sprawdzającego

WOJTA
GMINY ZATORY

mgr Włodzimierz Kaczmarczyk