

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Zatorach

Na podstawie art.33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r., Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Zatorach stanowiącym załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr 60/2009 Wójta Gminy Zatory z dnia 23 grudnia 2009r. zmienionym Zarządzeniem Nr 27/2010 Wójta Gminy Zatory z dnia 31 sierpnia 2010r. oraz Zarządzeniem Nr 26/2011 Wójta Gminy Zatory z dnia 01 września 2011r. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) W Rozdziale VI Zakres działania referatu i samodzielnych stanowisk pracy § 15 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Stanowisko pracy ds. księgowości budżetowej:

Do zadań stanowiska należy:

1. prowadzenie obsługi księgowej Urzędu Gminy, jako jednostki budżetowej,
2. przygotowywanie danych do projektu planu finansowego Urzędu Gminy jako jednostki i jego zmian w ciągu roku budżetowego,
3. prowadzenie księgowości syntetycznej i analitycznej Zakładu Usług Komunalnych,
4. przygotowywanie do realizacji dowodów księgowych jednostki budżetowej ZUK:
 - dekretowanie
 - kontrola pod względem formalnym i rachunkowym
 - sporządzanie przelewów
5. zastępstwo w zakresie obsługi kasowej Urzędu i jednostek – ZUK, Biblioteka – w przypadku nieobecności pracownika mającego w zakresie czynności w/w obsługę,
6. ewidencjonowanie zmiany planów budżetowych uchwalanych przez Radę oraz wprowadzonych Zarządzeniem Wójta, sporządzanie wydruków tych zmian,
7. przygotowywanie projektów harmonogramów dochodów i wydatków budżetu i przekazywanie informacji do jednostek wynikających z Zarządzenia Wójta w w/w sprawie,
8. ewidencja zaangażowania wydatków budżetowych – sporządzanie zestawień (PK),
9. wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta Gminy lub Skarbnika.”

- 2) W Rozdziale VI Zakres działania referatu i samodzielnych stanowisk pracy w § 15 ust. 2 uchyla się punkt 10.

3) W Rozdziale VII Zadania i kompetencje Samodzielnych Stanowisk Pracy
w § 16 Stanowisko pracy ds. zamówień publicznych, funduszy strukturalnych i drogownictwa po
punkcie 13 dodaje się punkt 14 w brzmieniu:

„14. prowadzenie ewidencji i rozliczanie wadium zabezpieczenia należytego wykonania umowy”.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Doradcy Wójta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJCI
GMINY ZATORY
mgr Włodzimierz Kaczmarczyk