

**Rady Gminy Zatory**

**z dnia 17 listopad 2011 r.**

**w sprawie zmian w uchwale Nr 27/VII/07 Rady Gminy Zatory z dnia 30 marca 2007 roku w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw.**

Na podstawie art. 35 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

§ 1

W uchwale Nr 27/VII/07 Rady Gminy Zatory z dnia 30 marca 2007 roku w sprawie zatwierdzenia statutów sołectw wprowadza się następujące zmiany:

1. § 1 otrzymuje brzmienie „Zatwierdza się statuty sołectw z terenu Gminy Zatory określające ich organizację i zakres działania stanowiące załączniki od Nr 1 do Nr 27 do niniejszej uchwały”.
2. W załączniku Nr 21 § 4 otrzymuje brzmienie: „Teren działania sołectwa obejmuje wieś Stawinoga”.
3. Dodaje się załącznik Nr 27 Statut Sołectwa Kopaniec w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2

Granice i obszar działania wynikające z podziału sołectwa przedstawia załącznik graficzny do niniejszej uchwały.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Zatory.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Zatory  
  
Zdzisław Lasocki

## **STATUT SOŁECTWA KOPANIEC**

### **Rozdział I Postanowienia ogólne**

#### **§ 1**

Niniejszy Statut określa organizację i zakres działania sołectwa Kopaniec zwanego dalej „sołectwem” w tym:

- 1) nazwę i obszar działania sołectwa,
- 2) zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji,
- 3) organizację i zadania organów sołectwa,
- 4) zasady i tryb wyboru oraz odwoływania organów sołectwa,
- 5) zasady gospodarki finansowej sołectwa,
- 6) zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością sołectwa.

#### **§ 2**

1. Ogół mieszkańców sołectwa Kopaniec stanowi samorząd mieszkańców wsi.
2. Nazwa samorządu mieszkańców wsi brzmi: sołectwo Kopaniec.

#### **§ 3**

1. Sołectwo Kopaniec jest jednostką pomocniczą gminy, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy Zatory.
2. Samorząd mieszkańców sołectwa Kopaniec działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności :
  - ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym /t.j. Dz. U. z 2001 r Nr 142 poz. 1591 z późn. zm./

- statutu gminy Zatory
- niniejszego statutu.

#### § 4

Teren działania sołectwa obejmuje przysiółek Kopaniec.

## Rozdział II

### Zakres zadań przekazanych sołectwu przez gminę oraz sposób ich realizacji

#### § 5

1. Do zadań samorządu mieszkańców sołectwa należy:

- 1) dbałość o zaspokajanie potrzeb mieszkańców sołectwa i reprezentowanie ich interesów na zewnątrz,
- 2) współpraca z organami gminy oraz pomoc w wykonywaniu przez te organy zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej,
- 3) tworzenie warunków do pełnego udziału w życiu publicznym sołectwa wszystkich mieszkańców sołectwa;
- 4) działanie na rzecz rozwoju sołectwa;
- 5) konsultowanie spraw przedstawionych przez Radę Gminy, w tym spraw dotyczących:
  - a) planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym sołectwa,
  - b) sieci szkół i przedszkoli,
  - c) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
  - d) innych spraw, których potrzebę konsultacji Rada Gminy uzna za celową.
- 6) udział w rozpatrywaniu spraw socjalno – bytowych, opieki zdrowotnej, kultury, sportu i wypoczynku i innych związanych z miejscem zamieszkania;
- 7) podejmowanie działań na rzecz utrzymania porządku i czystości na terenie sołectwa;
- 8) wspieranie inicjatyw społecznych podejmowanych na rzecz sołectwa;
- 9) współpraca z radnymi z danego okręgu wyborczego;
- 10) gospodarowanie przekazanym przez Gminę mieniem w granicach zgodnych z celem i zakresem przekazania;
- 11) organizowanie pomocy sąsiedzkiej;
- 12) wykonywanie uchwał Rady Gminy w zakresie odnoszącym się do sołectwa.

## § 6

1. Zadania określone w § 5 samorząd mieszkańców wsi realizuje w szczególności poprzez:

- 1/ podejmowanie uchwał w sprawach sołectwa,
  - 2/ opiniowanie spraw należących do zakresu działania samorządu mieszkańców,
  - 3/ współuczestnictwo w organizowaniu i przeprowadzaniu przez Radę Gminy konsultacji społecznych w sprawach o podstawowym znaczeniu dla mieszkańców sołectwa,
  - 4/ występowanie z wnioskami do rady gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców sołectwa,
  - 5/ współpracę z radnymi z terenu sołectwa w zakresie organizacji spotkań z wyborcami, dyżurów oraz kierowania do nich wniosków dotyczących sołectwa,
2. Dla realizacji wspólnych przedsięwzięć sołectwo może nawiązać współpracę z innymi sołectwami gminy, w tym celu zawiera porozumienia określające sposób i zakres wykonywania wspólnych zadań.

## Rozdział III

### Organizacja i zadania organów sołectwa

## § 7

Organami sołectwa są:

- 1/ zebranie wiejskie
- 2/ sołtys

## § 8

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwalodawczym w sołectwie.
2. Sołtys jest organem wykonawczym.
3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność sołtysa.

## § 9

1. Rada sołecka składa się z 3 osób w tym sołtysa.
2. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.

## § 10

1. Kadencja organów sołectwa trwa przez okres kadencji Rady Gminy.
2. Po upływie kadencji do czasu wyboru nowych organów sołectwa obowiązki tych organów wykonuje dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

2. Po upływie kadencji do czasu wyboru nowych organów sołectwa obowiązki tych organów wykonuje dotychczasowy sołtys i rada sołecka.

#### § 11

1. Do wyłącznej właściwości zebrania wiejskiego należy:
  - 1/ wybór i odwołanie sołtysa,
  - 2/ wybór i odwołanie rady sołeckiej,
  - 3/ dokonywanie okresowych ocen działalności sołtysa i rady sołeckiej,
  - 4/ podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach zastrzeżonych do wyłącznej kompetencji zebrania wiejskiego.
2. Uchwały i opinie zebrania wiejskiego sołtys przekazuje Wójtowi Gminy w terminie 7 dni od dnia odbycia zebrania.
3. Wójt Gminy w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
4. O sposobie załatwienia spraw Wójt Gminy informuje zebranie wiejskie lub sołtysa.

#### § 12

1. Do zakresu działania zebrania wiejskiego należy sprawowanie kontroli nad działalnością sołtysa i rady sołeckiej. W celu sprawowania kontroli zebranie wiejskie może powołać Komisję Rewizyjną.
2. Zebranie wiejskie podejmując uchwałę o powołaniu Komisji Rewizyjnej określa skład osobowy komisji oraz zakres jej działania.
3. Komisja Rewizyjna uprawniona jest do żądania wyjaśnień od sołtysa i członków rady sołeckiej oraz przeglądania dokumentów w sprawach objętych przeprowadzaną kontrolą.

#### § 13

1. Do udziału w zebraniu wiejskim uprawnieni są wszyscy, którzy w dniu jego zwołania stale zamieszkują na terenie sołectwa i posiadają czynne prawo wyborcze w wyborach do rady gminy.
2. W przypadku gdy przewodniczący zebrania wiejskiego, poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie wiejskie jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia wyjaśnień.

#### § 14

Uprawnienie do udziału w zebraniu wiejskim obejmuje prawa:

1. inicjatywy uchwałodawczej;
2. udziału w dyskusji nad porządkiem obrad;
3. zadawania pytań i uzyskiwania odpowiedzi;
4. żądania utrwalenia w protokole własnych czynności i zgłoszonych wniosków i wypowiedzi;

5. udziału w głosowaniu;
6. zgłaszania kandydatur i kandydowania w wybieralnych organach sołectwa.

#### § 15

1. Zebrania wiejskie zwoływane są przez sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 6,7.
1. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb nie rzadziej jednak niż raz w roku.
3. Sołtys zwołuje zebranie wiejskie:
  - 1) z własnej inicjatywy;
  - 2) na żądanie organów gminy (Rady i Wójta), wskazujące cel zwołania zebrania wiejskiego;
  - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/5 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim mieszkańców sołectwa, wskazujący cel zwołania zebrania oraz osobę, którą należy powiadomić o terminie i miejscu zwołania zebrania;
  - 4) na wniosek Komisji Rewizyjnej Sołectwa (w przypadku jej powołania przez zebranie wiejskie).
4. Na żądanie i wniosek, o których mowa w ust. 3 pkt 2 - 4 sołtys jest zobowiązany do zwołania zebrania wiejskiego.
5. Zebranie wiejskie powinno zostać zwołane najpóźniej w terminie 7 dni od daty zgłoszenia żądania lub wniosku, o których mowa w ust. 3 pkt 2 — 3, chyba że w żądaniu lub wniosku zaproponowano termin późniejszy. Termin 7 dni, o którym mowa wyżej dotyczy terminu odbycia zebrania.
6. Zebranie wiejskie w sprawie wyborów sołtysa i rady sołeckiej oraz zebranie wiejskie, którego nie zwoła sołtys na wniosek organu gminy w terminie określonym w ust. 5 zwołuje Wójt Gminy.
7. W przypadku nieobecności sołtysa zebranie wiejskie zwołuje upoważniony przez radę sołecką członek tej rady.

#### § 16

1. Termin i miejsce zebrania wiejskiego podaje się do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa, co najmniej na 7 dni przed terminem zwołania zebrania.
2. O terminie i miejscu zebrania powiadamia się odrębnie organy gminy oraz osobę reprezentującą mieszkańców, którzy złożyli wniosek o jego zwołanie.

#### § 17

1. Zebranie wiejskie otwiera sołtys i przewodniczy jego obradom.
2. Zebranie wiejskie może wyznaczyć inną osobę na przewodniczącego zebrania.

3. Porządek obrad ustala zebranie wiejskie na podstawie projektu przedłożonego przez sołtysa.
4. Obrady zebrania są protokołowane. Protokoły i uchwały podpisuje przewodniczący zebrania i protokolant.
5. Osoby uprawnione do udziału w zebraniu wiejskim odnotowują swoją obecność na liście obecności wyłożonej do podpisu w miejscu, w którym odbywa się zebranie. Lista obecności jest załącznikiem do protokołu zebrania i służy do stwierdzania prawomocności obrad.

#### § 18

1. Zebranie wiejskie jest uprawnione do przeprowadzania wyborów oraz podejmowania uchwał w obecności co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku braku określonego w pkt.1 quorum, następne zebranie mieszkańców sołectwa odbywa się po upływie 1 / 2 godziny od wyznaczonego I terminu zebrania, bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania, uchwały podejmowane w drugim terminie są wiążące.
3. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów tzn. liczba głosów „za” musi być większa od głosów „przeciw”.
4. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
5. Uchwały podpisuje sołtys lub osoba prowadząca zebranie. Uchwały ogłasza sołtys w sposób zwyczajowo przyjęty.

#### § 19

1. Do obowiązków sołtysa należy w szczególności :
  - 1/ zwoływanie zebrań wiejskich,
  - 2/ zwoływanie posiedzeń rady sołectkiej,
  - 3/ działanie stosowne do wskazań zebrania wiejskiego,
  - 4/ wpływanie na wykorzystanie aktywności mieszkańców służącej poprawie gospodarki i warunków życia w sołectwie,
  - 5/ reprezentowanie mieszkańców sołectwa na zewnątrz,
  - 6/ uczestniczenie w naradach sołtysów,
  - 7/ wykonywanie powierzonych mu przepisami prawa zadań z zakresu administracji publicznej,
  - 8/ sporządzanie sprawozdań z działalności sołectwa,
  - 9/ dokonywanie rozliczenia finansowego z zakresu administrowania mieniem komunalnym znajdującym się na terenie sołectwa,

10/ wykonywanie innych zadań należących do sołtysa z mocy ogólnie obowiązujących przepisów m.in. w zakresie obronności i ochrony przeciwpożarowej, inkasa niektórych podatków i opłat, zapobieganie klęskom żywiołowym oraz organizowanie usuwania ich skutków,

11/ prowadzenie teczki zawierającej:

- statut sołectwa,
- protokoły z zebrań sołeckich,

12/ protokół z zebrania sołeckiego winien zawierać :

- skrócony odpis dyskusji,
  - wnioski i uchwały przy czym w sprawach poddawanych pod głosowanie winien być ujęty zapis jaką ilością głosów oddano „za” i „przeciw” i „wstrzymujących się”
  - załączoną listę osób obecnych na zebraniu.
2. Na zebraniu wiejskim sołtys przedkłada co najmniej raz w roku informację o swojej działalności.
  3. Sołtys bierze udział w sesjach rady gminy.
  4. Na sesjach rady gminy sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym. Może również zgłaszać wnioski w imieniu zebrania mieszkańców.
  5. Działalność sołtysa i rady sołeckiej ma charakter społeczny.
  6. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

#### § 20

Sołtys – jako przewodniczący rady sołeckiej:

1. kieruje pracą rady sołeckiej;
2. zapewnia sporządzenie protokołów z posiedzeń rady sołeckiej;
3. składa informacje o działalności rady sołeckiej na zebraniach wiejskich.

#### § 21

Do zadań rady sołeckiej należy pełnienie funkcji doradczo-pomocniczej sołtysa oraz wspomaganie jego działań.

#### § 22

1. Posiedzenia rady sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz w roku.
2. Posiedzenia rady sołeckiej zwołuje sołtys, który przewodniczy tym posiedzeniom.
3. O terminie posiedzenia rady sołeckiej sołtys zawiadamia radnych i członków rady sołeckiej.
4. Na posiedzenie rady sołeckiej sołtys zaprasza radnych Gminy z terenu sołectwa.



## § 23

1. Urząd Gminy zapewnia pomoc w obsłudze techniczno biurowej organów sołectwa.
2. W celu udzielenia sołtysowi stałej pomocy w przygotowywaniu materiałów w organizowaniu zebrań Wójt może wyznaczyć pracownika Urzędu do kontaktów z sołectwem.

## Rozdział IV

### Zasady i tryb wyboru oraz odwoływania organów sołectwa

## § 24

1. Zebranie wiejskie w sprawie wyboru sołtysa i rady sołeckiej winno odbyć się w terminie 6 miesięcy od upływu kadencji Rady Gminy.
2. Sołtys i rada sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, zgłoszonych przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
3. Głosowanie tajne odbywa się za pomocą kart do głosowania, opieczętowanych pieczęcią Rady Gminy, zawierających wykaz zarejestrowanych kandydatów lub nazwisko kandydata.
4. Głosowanie odbywa się poprzez skreślenie nazwiska kandydata(ów) niechcianego(ych) przez danego wyborcę, a pozostawienie nieskreślonego nazwiska kandydata, za którym opowiada się głosujący.
5. Głos jest nieważny w przypadku:
  - a) braku jakichkolwiek skreśleń, gdy na karcie występuje więcej niż jedna kandydatura,
  - b) skreślenia wszystkich kandydatur.

## § 25

1. Wybory sołtysa, rady sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym zarządzeniem Wójta Gminy, które podlega podaniu do wiadomości mieszkańców sołectwa co najmniej na 7 dni przed terminem zebrania, w sposób zwyczajowo przyjęty oraz poprzez rozplakatowanie na terenie sołectwa.
2. Obradom zebrania wyborczego przewodniczy sołtys lub osoba wybrana przez zebranie wiejskie.
3. Obsługę kancelaryjną zebrania zapewnia Wójt Gminy za pośrednictwem Urzędu Gminy.

## § 26

1. Dla dokonania ważnego wyboru sołtysa i rady sołeckiej wymagana jest osobista obecność co najmniej 1/10 uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa.
2. O ile w wyznaczonym terminie nie będzie wymaganego określonego w ust. 1 quorum, wybory w drugim terminie mogą zostać przeprowadzone najwcześniej po upływie ½ godziny od pierwszego wyżej wskazanego terminu, bez względu na liczbę obecnych osób uprawnionych do głosowania a uchwały podejmowane są wiążące.

## § 27

1. W celu przeprowadzania wyboru sołtysa, członków rady sołeckiej, zebranie wiejskie powołuje spośród uprawnionych uczestników zebrania minimum 3 - osobową komisję skrutacyjną.
2. Komisja skrutacyjna wybiera ze swojego grona przewodniczącego, który kieruje pracami komisji.
3. Do zadań komisji skrutacyjnej należy:
  - 1) przyjęcie zgłoszeń kandydatów;
  - 2) przeprowadzenie głosowania i ustalenie jego wyników;
  - 3) ogłoszenie wyników wyborów
  - 4) sporządzenie protokołu i podanie do wiadomości zebrania wiejskiego wyniku głosowania i wyborów.
4. Protokół głosowania podpisują wszyscy członkowi komisji skrutacyjnej.
5. Członkowie komisji nie mogą kandydować na stanowisko sołtysa ani do rady sołeckiej.

## § 28

1. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru sołtysa.
2. W drugiej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów oraz głosowanie w celu wyboru pozostałych członków rady sołeckiej.

## § 29

1. Kandydatury na stanowisko sołtysa oraz do rady sołeckiej mogą zgłaszać osobiście stali mieszkańcy, uczestniczący w zebraniu wiejskim. Zgłoszenie kandydata odbywa się ustnie w trakcie zebrania wiejskiego.
2. Uprawnieni do kandydowania są wyłącznie stali mieszkańcy, uczestniczący w zebraniu wiejskim.
3. Wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie zgłoszonych kandydatów, z zachowaniem zasad określonych w ust. 1 i ust. 2.

4. Warunkiem przyjęcia każdej kandydatury jest zgoda kandydata wyrażona w trakcie obrad osobiście lub pisemnie.

#### § 30

Po zarejestrowaniu przez komisję skrutacyjną wszystkich nazwisk kandydatów zgłoszonych przez uprawnionych uczestników zebrania wiejskiego, zamyka się listę kandydatur na stanowisko sołtysa oraz do rady sołeckiej. Wniosek o zamknięcie listy kandydatów przewodniczący zebrania poddaje pod głosowanie zebrania wiejskiego.

#### § 31

1. Na stanowisko sołtysa zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę głosów.
2. Na członków rady sołeckiej zostają wybrani kandydaci, którzy uzyskali największą ilość głosów.
3. W przypadku równej liczby głosów głosowanie zostaje powtórzone z tym, że w wyborach biorą udział kandydaci, którzy uzyskali największą i równą liczbę głosów.
4. Przejęcie obowiązków przez nowo wybranego sołtysa następuje w ciągu trzech dni od daty wyboru, a przekazanie pieczęci w dniu wyboru.

#### § 32

Odwołanie sołtysa i rady sołeckiej lub jej poszczególnych członków przed upływem kadencji stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego i może nastąpić w przypadkach określonych w niniejszym statucie, na podstawie uchwały zebrania wiejskiego podjętej bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym przy zachowaniu quorum wymaganego dla wyboru tych organów.

#### § 33

1. Sołtys i członkowie rady sołeckiej są bezpośrednio odpowiedzialni przed zebraniem wiejskim i mogą być przez zebranie odwołani przed upływem kadencji.
2. Zebranie wiejskie może odwołać sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, w tym naruszają postanowienia statutu.

#### § 34

1. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej (całego składu) zwołuje Wójt, ustalając zarządzeniem miejsce i termin (dzień, godzinę) zebrania. W zarządzeniu podaje się składającego wniosek o odwołanie.

2. Zebrania wiejskie w celu ewentualnego odwołania poszczególnych członków rady sołeckiej (z wyjątkiem sołtysa) zwołuje sołtys, podając w ogłoszeniu o zwołaniu zebrania składającego wniosek o odwołanie członka (członków) rady sołeckiej.
3. Wnioski o odwołanie sołtysa lub rady sołeckiej kierowane są do Wójta, natomiast wnioski o odwołanie poszczególnych członków rady sołeckiej kierowane są do sołtysa, z zastrzeżeniem ust. 4 – 5.
4. O odwołanie sołtysa, rady sołeckiej oraz poszczególnych jej członków może wystąpić z zastrzeżeniem ust. 5 i 6:
  1. Wójt;
  2. grupa mieszkańców gminy uprawnionych do głosowania, w liczbie odpowiadającej - 20% uprawnionych do głosowania mieszkańców sołectwa, a w przypadku gdy wniosek o odwołanie dotyczy rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków – 10%.
5. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie, wnioskowi bez uzasadnienia nie nadaje się biegu.
6. Bieg nadaje się wyłącznie wnioskowi o odwołanie sołtysa, rady sołeckiej zawierającym:
  - a) zarzuty nie wywiązywania się przez sołtysa lub członków rady sołeckiej z obowiązków statutowych;
  - b) zawierającym zarzuty nie respektowania (nie wykonywania) przez sołtysa lub członków rady sołeckiej uchwał zebrania wiejskiego;
  - c) wskazującym na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.
7. Odwołanie nie może nastąpić podczas nieobecności zainteresowanego, chyba że osoba zainteresowana skutecznie zawiadomiona nie wzięła udziału w zebraniu wiejskim bez usprawiedliwionych przyczyn lub wyraziła zgodę na piśmie na głosowanie nad jej odwołaniem pomimo nieobecności.
8. Odwołanie może nastąpić po wysłuchaniu przez zebranie wiejskie wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego, chyba że występują okoliczności określone w ust. 7.

#### § 35

Zebranie wiejskie zwołane w sprawie odwołania sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, powołuje spośród uprawnionych do głosowania uczestników zebrania komisję skrutacyjną, powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania. Do powoływania i działania tej komisji mają zastosowanie odpowiednie przepisy dotyczące komisji skrutacyjnej określone w Rozdziale IV niniejszego statutu.

#### § 36

1. Sołtys, bądź członek rady sołeckiej może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji, z zastrzeżeniem ust.2.
2. Złożenie rezygnacji przez sołtysa, radę sołecką lub poszczególnych jej członków a także odwołanie sołtysa, rady sołeckiej lub poszczególnych jej członków, zobowiązuje odpowiednio Wójta i sołtysa do zarządzenia wyborów uzupełniających.

3. Przepisy paragrafu stosuje się odpowiednio do powołanej przez zebranie wiejskie Komisji Rewizyjnej.

## **Rozdział VI**

### **Zasady gospodarki finansowej sołectwa**

#### § 37

1. Gospodarka finansowa prowadzona jest w ramach budżetu gminy.
2. Sołectwo samodzielnie rozporządza dochodami z posiadanego mienia komunalnego oraz dochodami uzyskanymi z organizowanych przez sołectwo przedsięwzięć, a także dobrowolnych wpłat mieszkańców sołectwa.
3. Zebranie uchwała roczny plan wydatkowania środków finansowych.
4. Sołectwu mogą być przyznane środki finansowe na cele określone przez Radę Gminy.

## **Rozdział VII**

### **Zakres i formy kontroli oraz nadzoru organów gminy nad działalnością sołectwa**

#### § 38

1. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są:
  - a) Rada Gminy,
  - c) Wójt Gminy.

#### § 39

1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień oraz okazania dokumentów dotyczących funkcjonowania sołectwa a także uczestniczenia w posiedzeniach jego organów.
1. Do wykonywania czynności, o których mowa w ust. 1 organy nadzoru mogą delegować swych przedstawicieli.

## Rozdział VIII

### Postanowienia końcowe

#### § 40

Na budynku, w którym mieszka sołtys wywieszona jest tablica z napisem „SOLTYS”.

#### § 41

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy.

#### § 42

Sołtys udostępnia postanowienia statutu przez ich rozplakatowanie na tablicy ogłoszeń sołectwa.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy Zatory  
*Zdzisław Lasocki*  
Zdzisław Lasocki